



СУРАГЧИД ЗОРИУЛСАН ГАРЫН АВЛАГА

August, 2020 *(Revised)*



Arlington
Public
Schools

ГАРЧИГ

ЭНЭХҮҮ ТАЙЛАНД:

01. ATSS	6
02. Тусгай Боловсролын Удирдамж	35
03. 504-р Хэсгийн Удирдамж	131
04. Боловсролын хамгаалалт, Эх Сурвалж	166

ХАВСРАЛТУУД

05. Товчилсон үг	173
06. Нэр томъёоны тайлбар	176
07. Хөгжлийн Бэрхшээлтэй Иргэдийн Боловсролын тухай Хууль (IDEA-ХБИБХ) болон 504-р хэсгийн Арга Ажиллагааны Харцуулалт	180
08. Хувийн хэрэг, Мэдээллийн Хадгалалт, Зохион Байгуулалт	187

Энэхүү гарын авлагыг бүтээхэд гүн туслалцаа үзүүлсэн нийт эцэг эх, асран хамгаалалгч, багш ажилчид болон ард иргэддээ Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль (АНС)-ийн зүгээс талархал илэрхийлж байна.

2018 оны хавар манай сургуулийн эцэг эх, багш нарын төлөөлөл хамтран сурагчдад дэмжлэг үзүүлэх үйл явцыг оновчтой болгох зорилго дэвшүүлсэн. Бид энэхүү гарын авлагыг эмхэтгэхийн тулд өнгөрсөн нэг жил хагасын хугацаанд хамтран ажиллалаа.

Мөн уг гарын авлагыг бүтээхэд үнэтэй зөвлөгөө өгч, дэмжлэг үзүүлсэн Public Consulting Group (PCG)-т талархал илэрхийлье.

Эцэст нь, бидэнд *Журмын Гарын Авлагаа* ашиглуулахыг зөвшөөрсөн Чикаго Нийтийн Сургуульд талархал илэрхийлж байна.

АХОНС-ИЙН ХҮНДЭТ АЖИЛТАН, ЭЦЭГ ЭХ НАРАА:

Сургалтын Алба нь сурагч бүрт суралцах таатай нөхцөл бүрдсэн эрүүл, аюулгүй орчинд чанарын өндөр шаардлага хангасан боловсрол, мэдлэг эзэмшихэд анхаарч ажилладаг билээ. Мөн бид "Сурагч бүрт давуу талаа нээн илрүүлж, мөрөөдлөө төгөлдөржүүлж, ирээдүйгээ бүтээхэд нь дэмжлэг үзүүлэх нээлттэй орчин байх болно" хэмээх өөрсдийн алсын харааг тууштай баримталж ажилладаг. Дээрх зорилгод хүрэхийн тулд АНС нь дүүргийн хэмжээнд болон сургуулийн түвшинд хамтын ажиллагаа, инноваци, нарийн төлөвлөгөө бүхий үйл ажиллагаануудыг хийж гүйцэтгэдэг билээ.

Энэхүү гарын авлагын зорилго нь сурагчдад хэрхэн АНС-ийн бүх түвшин дэх тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээг хамарсан, хуульд нийцсэн, баримтад суурилсан, чанарын шаардлага хангасан байнгын тогтвортой дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх тухай зөвлөмж өгөх юм. Энэхүү гарын авлагыг АНС-ийн багш нарт зориулан бүтээсэн боловч, эцэг эхчүүд бас ашиглах боломжтой.

Сурагчид Туслалцаа Үзүүлэх Тогтолцоо нь шаардлагатай үед сурагчид туслалцаа үзүүлэх хэд хэдэн алхам бүхий үйл явц юм. Эцэг эх хэдийд ч сурагчид Туслалцаа Үзүүлэх Багтай холбогдож болно.

Энэхүү Гарын Авлагад:

- Үйл явц бүрт оролцож буй хувь хүний хүлээх үүрэг, хариуцлага;
- Хамтарсан Сургалт/Багш нарын Баг (ХСБ)-ийн үүрэг; болон
- Сурагчид Туслалцаа Үзүүлэх Багийн үүрэгт дараах зүйлс орно:
- Хөндлөнгийн Туслалцаа Үзүүлэх Баг (ИАТ)-ийн боловсруулсан хувь хүнд хөндлөнгөөс туслах төлөвлөгөө
- Сурагчийн Сурлагын Комисс (СДЗ-оос эрхлэн явуулдаг байсан Тусгай Боловсролын Үнэлгээний урилга
- 504-р хэсгийн шаардлага хангаж буй эсэхийг харгалзан үзэх

АНС нь Арлингтоны Шаталсан Загвар Бүхий Дэмжлэгийн Систем (ATSS)-ээр дамжуулан сурлагад нөлөө үзүүлж болохуйц академик, нийгэм/сэтгэл хөдлөлийн хүрээний асуудлуудаар бүх сурагчдад дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэхийг зорьж ажилладаг. ATSS нь БҮХ сурагчдад найдвартай, чанарын өндөр шаардлага хангасаныг боловсрол хүртээмжтэй олгох АНС-ийн стратегийн цөм хэсэг юм.

Түүнчлэн, АНС нь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд үнэ төлбөргүй, ерөнхий боловсрол (FAPE)-ыг байж болох хамгийн бага хязгаарлалттай орчин (LRE)-д олгодог бөгөөд, энэ нь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдийн сурлагын үр дүнг сайжруулдаг. АНС нь эцэг эх, багш ажилчид, сургуулиудтай хамтран ажилласнаар хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад цаашдын сурах үйл явц, ирээдүйн ажил мэргэжилдээ амжилт гаргах, нийгэмд хувь нэмрээ оруулахад шаардлагатай зохих ур чадвар, зөвлөмж, шаардлагатай үйлчилгээ, дэмжлэг, туслалцаагаар хангадаг.

Энэхүү гарын авлага нь төлөвлөлтийн хувьд:

1

Сурагчид шаардлагатай тохиолдолд Шаталсан Загвар Бүхий Дэмжлэгийн Системийн хүрээнд хөндлөнгийн дэмжлэг туслалцаа үзүүлэх, заавар, зөвлөмжөөр хангах.

2

Тусгай Боловсролын үйл явцтай холбоотой удирдамж, тухайлбал, үнэлгээ, Ганцаарчилсан Боловсролын Хөтөлбөрийн хөгжлийг (ГБХ) хангах.

3

Журамыг хэрэгжүүлдэг мэргэжилтнүүдэд тодорхой ойлголт өгч, тэдний үүрэг, хариуцлагыг тодорхой зааж өгөх.

4

Сурагчийн онцлог нөхцөл байдлын харгалзан, утга учиртай хэлэлцүүлэг өрнүүлэхийн тулд СДҮБ болон ГБХ-ийн багуудыг шаардлагатай мэдээллээр хангасан эсэхийг нягтлаарай.

5

Хариуцлагын Тогтолцоо Бий

Энэхүү гарын авлага нь олон асуултанд хариулт болж, янз бүрийн хэрэгцээтэй сурагчдыг хэрхэн дэмжих талаар өгөгдөлд тулгуурласан зохих шийдвэр гаргахад сурагчид туслалцаа үзүүлэх багууд болон ХСБ, ГБХ-ийн багт чиглэл өгнө гэж найдаж байна. Ямар ч үед Бодлого, журам, удирдамж өөрчлөгдөх тохиолдолд шинэчилсэн хувилбарыг шинэ огноогоор нийтлэх болно.

01

АРЛИНГТОНЫ ШАТАЛСАН ЗАГВАР БҮХИЙ ДЭМЖЛЭГИЙН СИСТЕМ (ATSS*)

ЭНЭ БҮЛЭГТ:

ATSS-ын гол зарчмууд	9
АХОНС дах сурагчид Үзүүлэх Дэмжлэг	10
Багш	11
Хамтран суралцах/Багш нарын баг	13
ХСБ-ийн хяналт 1-2 долоо хоног	17
Сурагчид Дэмжлэг үзүүлэх Багийн Хурал	18



Арлингтоны Шаталсан Загвар Бүхий Дэмжлэгийн Систем (ATSS) нь академик болон нийгэм/сэтгэл зүйн хэмжүүрийг багтаасан сургалтын цогц хүрээ юм. ATSS тогтолцоо нь БҮХ суралцагчдыг дэмжих, тогтвортой, чанарын өндөр шаардлага хангасан тэгш хүртээмжтэй боловсролыг түгээх АХОНС-ийн стратегийн гол бүрэлдэхүүн хэсэг юм. ATSS-ийн хэрэгжилтийг хангах нь АХОНС-ийн нийт сурган хүмүүжүүлэгч, эцэг эхийн хамтын үүрэг юм. Энэ нь багш ажилчид өөр өөр гарал, ялгаатай хэлний мэдлэг, сурах арга барил, амжилтын түвшний сурагчдын хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн өгөгдөлд суурилсан шийдвэр гаргах боломжийг олгох зорилготой юм.

ATSS-д эцэг эх, олон нийтийн хамтын ажиллагааны ач холбогдлыг тусгасан байдаг. Үр дүнтэй хамтын ажиллагаанд сурагч, эцэг эх/асран хамгаалагч, багш, нийгмийн бусад гишүүд орно. Сургуулийн орчинд найрсаг уур амьсгал бүрдүүлснээр эцэг эхийн оролцоог нэмэгдүүлж, сурагчийн сурлагад ахиц гаргах, сурах үйл явцыг хурдасгахад эерэг нөлөө үзүүлнэ.

Сургуулийн болон танхимын бүх орчинд өндөр чанартай, харилцан адилгүй зааварчилгаатай, сурагчдын хэрэгцээг хангахад чиглэсэн зорилтот дэмжлэг үзүүлэх зорилготой ATSS-н тогтолцоо нь эрдэм шинжилгээний болон зан үйлийн стандартыг хангахын тулд нэмэлт, тодорхой, илүү төвлөрсөн зааварчилгаа шаарддаг сурагчдад чиглэсэн шууд болон тодорхой зааварчилгаа, зорилтот дэмжлэг бүхий бусад арга хэмжээг багтаасан болно. Энэ нь сурагчдын эрэлт хэрэгцээг хангахын тулд

суралцах хугацааг нэмэгдүүлж, академик болон зан суртахууны холбогдолтой шаардлагатай туслалцааг үзүүлнэ гэсэн үг юм. Сурагчдад тохиолдож буй шаардлага хэрэгцээг эрт илэрүүлж, зохих туслалцааг үр дүнтэйгээр үзүүлнэ.

Өгөгдлийн олон утгад тулгуурласан ATSS-ийн хэрэгжилт нь онцгой авьяас чадвартай, хөгжлийн бэрхшээлтэй, англи хэлийг хоёрдогч хэл болгон сурч байгаа гэх мэт төрөл бүрийн сурагчдын академик болон нийгэм/сэтгэл зүйн хэрэгцээг хангах АХОНС-ийн тэргүүлэх зорилготой нийцдэг.

Сурагчид гаргаж буй ахиц-дэвшлийн тоон үзүүлэлтээ хянах замаар өөрсдийн ахиц дэвшлийн хурдад тохируулан үе шатаа солих боломжтой. Сурагчийн явцыг үнэлэх арга зүйн тусламжтайгаар багш тухайн сурагчийн гаргаж буй ахиц дэвшлийг үнэлж



Сурагчийг ямар нэгэн хөгжлийн бэрхшээлтэй, тийм учраас тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэх шаардлагатай гэж үзэж буй бол олгох тусгай боловсролын үйлчилгээг нь тодорхойлохын тулд тухайн сурагч

ATSS-ийн ямар нэгэн үе шатыг хэдэн долоо хоногийн турш дамжин өнгөрүүлэх шаардлагагүй. Аливаа шийдвэрүүд нь зөвхөн хувь хүний онцлогт тохируулан хийгдэж байх ёстой.

хөндлөнгийн сургалтын давтамж, ачаалал, үргэлжлэх хугацаа зэргийг тодорхойлно.

Сурагчид хөндлөнгийн туслалцаа үзүүлэх хугацаа нь дараахь хүчин зүйлээс хамаарна: суралцах ур чадвар; хүрэхийг хүссэн үр дүн болон ур чадварын одоогийн түвшин хоорондын зөрүү, уг зөрүүг арилгахад шаардагдах хугацаа; /сурагчийн нас ба/хөгжлийн түвшин. Сурагчид хөндлөнгийн туслалцаа үзүүлэх хугацаа нь тухайн сурагчийн гаргаж буй ахиц дэвшил, хөндлөнгийн туслалцаанд үзүүлж хариу арга хэмжээнээс ихээхэн хамаарна. Дараах зүйлсийг журмаар зохицуулна: Хөндлөнгийн туслалцаа үзүүлэх боломжтой хувь хүмүүс; хөндлөнгийн туслалцаа үзүүлэх газар; хөндлөнгийн туслалцаа үзүүлэхэд янз бүрийн түвшний ачааллын зөвшөөрөгдсөн байхдал; хөндлөнгийн туслалцааны үргэлжлэх минимум хугацаа, долоо хоногт хийх хөндлөнгийн туслалцааны давтамж, үргэлжлэх хугацаа; хөндлөнгийн оролцоог дуусгавар болгох шалгуур.

ATSS-ийн гол зорилго нь хүүхдийг цогцоор нь анхаарч үзэх ба, суралцагчийг

сурлага болон нийгэм/сэтгэл санааны хувьд амжилтанд хүргэхэд чиглэсэн байдаг. ATSS тогтолцоо нь Мэргэжлийн Сургалтын

Нийгэмлэгүүд (PLCs) доторх өгөгдөлд суурилсан шийдвэрт суурилсан загварыг ашигладаг бөгөөд өгөгдөлд дүн шинжилгээ хийх, засч залруулах, сунгах шаардлагатай оюутнуудыг тодорхойлох, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг цаг тухайд нь гаргахад ашигладаг.	ATSS-ийн гол зорилго нь хүүхдийг бүхэлд нь хамарч, тухайн оюутныг сурлагын болон нийгэм-сэтгэл санааны хувьд амжилтанд хүргэхэд шаардлагатай байдаг.
--	---

Бүх сурагчдад амжилтанд хүрэхийн тулд цаг тухайд нь хариу өгөх нэгдсэн тогтолцоотой болохын тулд шаардлагатай сурагчдад 2, 3-р түвшний нэмэлт арга хэмжээ, давтлага бүхий нотолгоонд суурилсан үндсэн (1-р түвшний) зааварчилгааг онцолно. Эрдмийн, зан үйлийн, нийгэм-сэтгэл хөдлөлийн хэрэгцээг хангах арга хэмжээний тогтолцоо нь эрч хүч, үргэлжлэх хугацаа нь нэмэгдэх боломжтой бөгөөд бүх сурагчдыг коллеж, карьерт бэлтгэхэд шаардлагатай тусламж, дэмжлэг үзүүлдэг.

ATSS- ын гол зарчмууд



Оюутан бүрт төрөлжүүлсэн, шаталсан 1-р шат буюу үндсэн зааварчилгааг өгдөг



Зааварчилгаа нь тухайн суралцагчийн хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн байдаг



Датад суурилсан шийдвэрийг зааварчилгааг мэдээлэх, ахиц дэвшлийг хянах зорилгоор ашигладаг



Сургуулиуд дараах асуултуудад хариулахын тулд CLT-дээ төлөвшсөн хамтын соёлыг ашигладаг:



Сургалтын, зан үйлийн болон нийгмийн сэтгэл хөдлөлийн хэрэгцээг харгалзан үздэг



Оюутнууд нэмэлт тусламж хэрэгтэй байгаа анхны шинж тэмдэг илэрвэл цаг тухайд нь арга хэмжээ авч, сургалт авдаг



Нотлох баримтад суурилсан хөндлөнгийн оролцоо, зааварчилгааг хэрэгжүүлдэг



Хэрэгжилтийн үнэн зөвийг баталгаажуулсан



Сурагчдад байнга хяналт тавьдаг



Эцэг эхийн оролцоог үйл явцын бүх үе шатанд баримтжуулж, урамшуулдаг

1

Сурагчид юу хийх чадвартай байгаасай гэж бид хүсдэг вэ?

2

Тэд үүнийг сурсан эсэхийг бид яаж мэдэх вэ?

3

Тэд үүнийг сураагүй бол бид яаж мэдэх вэ?

4

Тэд үүнийг сурсан бол бид яаж мэдэх вэ?

ATSS-ИЙН АШИГ ТУС

h БҮХ сурагчдын үр дүнг сайжруулна

i Үр дүнтэй хөндлөнгийн туслалцаагаар эрт хангах

j Сургалт, хөндлөнгийн оролцоо, нэмэлт зэрэг нь өгөгдөлд суурилсан эсэхийг бататгах

k Сургалт, хөндлөнгийн оролцоо, нэмэлт зэрэг нь өгөгдөлд суурилсан эсэхийг бататгах

l Албан ёсны үнэлгээгүй ч гэсэн зарим хэрэгцээ шаардлагын тухай илтгэх

h Шаардлагатай үед сэтгэл зүйн эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал, эрүүл мэнд, насанд хүрээгүй хүний эрх зүйн

h байдал, соёлын салбарын мэргэжилтнүүдтэй хамтын ажиллагаагаа хөгжүүлэх

h Багш нарт туслалцаа үзүүлэх

h Тусгай боловсролын хөтөлбөрт давхар хамруулахаас зайлсхийнэ

АХОНС ДАХ СУРАГЧИД ҮЗҮҮЛЭХ ДЭМЖЛЭГ

1-Р ҮЕ ШАТ

БАГШ



2-Р ҮЕ ШАТ

ХАМТЫН СУРГАЛТ/

БАГШ НАРЫН БАГ (CLT)



3-Р ҮЕ ШАТ

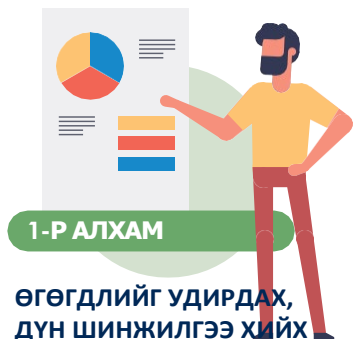
СУРАГЧДАД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ БАГ (СДҮБ)

- Хөндлөнгийн Туслалцаа үзүүлэх Төлөвлөгөө
- Тусгай Боловсролын Үнэлгээ
- 504-р Бүлгийн Хяналт Шалгалт



1-Р АЛХАМ БАГШ

Сурагчид сурлага, нийгэм-сэтгэл хөдлөлийн ямар нэгэн асуудал илэрсэн тохиолдолд багш хамгийн түрүүнд ангийн орчинд түүнд шаардлагатай тусламж дэмжлэг үзүүлэх ёстой



2-Р АЛХАМ

АХОНС-ИЙН
НӨӨЦИЙГ
АШИГЛАН
ЯЛГААТАЙ БАС
ШАТАЛСАН
ЗААВАРЧИЛГААГ
ТӨЛӨВЛӨХ

Багшийн ажил АХОНС-ийн нөөцөд юу юу байгаатай танилцсанаар эхэлнэ. Үүнд:

- ELA Анхан Шатны Хөндлөнгийн Туслалцааны Журам
- ELA Хоёр дахь Шатны Хөндлөнгийн Туслалцааны Журам
- SEL/Зан төлөвийн Стратегийн Жагсаалт
- Математикийн Хөндлөнгийн Туслалцааны Журам
- Англи хэлийг хоёрдогч хэл болгон сурч буй тохиолдолд анхаарах зүйлс ба Хөндлөнгийн Туслалцаа
- Графикийн Зохион Байгуулагч
- Унших, Бичих Заавар
- Суралцах Түгээмэл Загвар
- Хамтран Багшлах
- Тусгай Боловсролын Их Нөлөө бүхий Дадлагууд
- Сурагчийн Нийгмийн Сэтгэлзүйн хэвийн байдлыг дэмжих гарын авлагын эх сурвалжууд
- Нэмэлтүүд болон Нөөцийн Ялгаатай Байдал
- SPRINT

Багшийн дараагийн алхмууд нь дараахаас аль нэг эсвэл олон байж болно. Үүнд:

АХИЦЫГ ҮНЭЛЖ
ДАРААГИЙН
АЛХМУУДЫГ
ТОДОРХОЙЛ

Сонголт 1:
Эцэг эхийн
хурал

Сонголт 2*:
Бусадтай зөвлөлдөх
гишүүн

Сонголт 3**:
ХСБ-тэй
асуудлуудыг
хэлэлцэх

Сонголт 4***:
Сурагчдад
Дэмжлэг Үзүүлэх
Багтай (SST) цаг
товлох.

* Үүнд дараах зүйлүүд багтана: Агуулгын салбарын мэргэжилтнүүд (уншлагын мэргэжилтэн, математикийн багш, урлаг, хөгжим гэх мэт.), Сурагчид Туслалцаа Үзүүлэх Багийн Зохицуулагч, Сургуулийн Зөвлөх, Нийгмийн Ажилтан, Сургуулийн Сэтгэл Зүйч, Англи хэлний багш (Англи хэлийг хоёрдогч хэл болгон сурч байгаа сурагчтай харилцахдаа зайлшгүй байлцуулна), Тусгай Боловсролын Багш, Онцгой Авьяаслаг сурагчдын дасгалжуулагч багш/Залуу судлаачдын чиглүүлэгч багш Холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч багш (OT, PT, SLP, Дүлий/Сонсголын бэрхшээл), МАХОНСууруулах бодисын донтолтоос урьдчилан сэргийлэх чиглүүлэгч багш болон

** Тухайн сурагчид ямар дэмжлэг шаардлагатай байгааг түүний эцэг эх/асран хамгаалагчид ангийн багш нь мэдэгдэнэ. Эцэг эхэд нь хурлын үеэр эсвэл цахим шуудан, гар утас, захиагаар мэдэгдэж болно. Багш сурагчыг CLT-ийн анхны хэлэлцүүлэгт орохоос өмнө энэ тухай эцэг эхтэй харилцах бүртгэлд бүртгүүлсэн байх ёстой. Сургуулиас сурагчийн эцэг эхтэй холбоо барихад ашиглаж болох загварыг Хавсралт E-ээс үзнэ үү.

*** Багш үүнийг ихэнхи тохиолдолд 1-3-р алхамыг гүйцэтгэсний дараа хийх ёстой.

Ярианы өмнөх үйл ажиллагааны оролцоо (SPRINT):

Арлингтоны SPRINT хөтөлбөр нь хэл ярианы хөгжил нь бага зэрэг асуудалтай боловч энэ нь түүний харилцаа холбоо, өөрийгөө үнэлэх, сурлагын амжилтад төдийлөн нөлөөлдөггүй сурагчдад зориулагдсан. Юун түрүүнд хүүхдийг хэл ярианы эмгэг судлаач албан бус байдлаар шалгана. Уг шалгалтын хариуг түүний эцэг эх/асран хамгаалагчид болон сургуулийн хариуцсан мэргэжилтэнд мэдэгдэнэ. Хэрэв хүүхэд SPRINT хөтөлбөрийн шалгуурыг хангасан бол (бүх дөрвөн шалгуурыг хангасан байх ёстой: 1 эсвэл 2 төрөлхийн бус ярианы согог, дууны өнгөний бага зэргийн өөрчлөлт; цочоох дуу авиа, авианы ерөнхий ойлголт байхгүй; харилцаа холбоо, өөрийн үнэлэмж, сурлагад мэдэгдэхүйц нөлөө үзүүлэхгүй), хичээл эхэлнэ. Хичээлийг долоо хоногт бүтнээр эсвэл жижиг бүлэгт хувааж нийт 20 минутын турш заана. Хэл ярианы эмгэг судлаач нь хичээлийг төлөвлөх, заах үүрэг хүлээдэг тул сурагчид гаргах ёстой авиагаа нэг хичээлд дор хаяж 100 удаа зөв дуудахын тулд хичээллэх болно. Хэл ярианы эмгэг судлаачид тод яруу дуудаж сурах сургуулилт хийлгэхдээ судалгаанд суурилсан арга зүйг ашиглана. Дадлагын аргуудыг сурагч бүрт тохирсон байдлаар тус тусад нь хийлгэдэг. Сурагчийн хэлж буй өгүүлбэрийн түвшинд 80% зөв байх үед хөтөлбөрөөс гарах болно.

ЗУРГИЙН ТУСГАЙ СУРГАЛТЫН АГУУЛГА БОЛОН

Урлаг

<https://apsva.instructure.com/enroll/PD3WGR>

Үнэлгээ

<https://apsva.instructure.com/enroll/G3WKBH>

ATSS

<https://apsva.instructure.com/enroll/KMXHJT>

Мэргэжил & Технологийн Боловсрол (СТЕ)

<https://apsva.instructure.com/enroll/797YJP>

Балчир үе/Виржиниа Сургуулийн Өмнөх Боловсролын Санаачилга (VPI)

<https://apsva.instructure.com/enroll/J6NEFN>

Англи хэлний урлаг

<https://apsva.instructure.com/enroll/GBFFJP>

Англи хэл суралцагсад (ELs)

<https://apsva.instructure.com/enroll/HX6PPG>

Эрүүл мэнд, Биеийн тамир

<https://apsva.instructure.com/enroll/8AEKRA>

Авьяаслаг сурагчдад үзүүлэх үйлчилгээ

<https://apsva.instructure.com/enroll/N8LBCN>

Математик

<https://apsva.instructure.com/enroll/HRD6FA>

Шинжлэх ухаан

<https://apsva.instructure.com/enroll/FMLH7M>

Нийгэм судлал

<https://apsva.instructure.com/enroll/YFTK8B>

Тусгай боловсрол

<https://apsva.instructure.com/enroll/68KYXF>

STEM (Дунд)

<https://apsva.instructure.com/enroll/AJW4HB>

Сурагчдад Туслалцаа Үзүүлэх Үйл Явц

<https://apsva.instructure.com/enroll/KM3JF3>

Дэлхийн хэлнүүд

<https://apsva.instructure.com/enroll/BHB44A>

2-Р АЛХАМ

ХАМТЫН СУРГАЛТ/ БАГШ НАРЫН БАГ

Хэрэв ангид зарим нэг туслалцаа үзүүлсэний дараа сурагч ахиц дэвшил гаргахгүй байвал багш Хамтарсан сургалтын багтай (ХСБ) зөвлөлдөх хэрэгтэй. ХСБ нь сурлага болон нийгэм-сэтгэл санааны хэрэгцээнд зориулан сурагчийн сурч мэдсэн мэдлэгт үндэслэж, баримт нотолгоотой дүн шинжилгээ хийдэг багш нараас бүрддэг. Хамтарсан багууд бэрхшээл тулгарсан сурагчдад хариу арга хэмжээ авч, сурагчдын суралцах боломжийг өргөжүүлж, гишүүн бүрийн гаргаж буй үр дүнг мэдээлж, багийн мэргэжлийн сургалтын хэрэгцээг тодорхойлж, зорилгодоо хүрэх ахиц дэвшлийг нь хэмждэг.

БАГШ НАР ХЭРХЭН БЭЛДЭХ ВЭ?

ХСБ-ийн хурал хийхээс өмнө илгээж буй багш нь хуваалцах шаардлагатай төрөл бүрийн мэдээлэл, материалыг бэлтгэх ёстой. Багш нар хуваарьт багийнхаа хурлын өмнө мэдээллийг бөглөж, сурагчийн хэлэлцүүлгийн тал дээр энэ хуралд урих шаардлагатай нэмэлт гишүүдтэй хамтран ажиллах ёстой. Урьдчилан бэлтгэх мэдээлэлд дараах зүйлс орно:



Онцгойлсон асуудлыг таних

Зан байдлын нийгмийн-сэтгэл санааны Эрдмийн Сонсгол, хараа, мотор, яриа Ирц



Баримтын стратеги ба оролцоо

Туршсан, үр дүн (өгөгдлийн хамт). Юу хийсэн, хэр удсан бэ?
Оролцсон арга хэмжээ эсвэл өргөтгөл/өгөгдлийн үр дүн Туршсан стратеги/үр дүн Байршсан газар/үр дүн



Үнэлгээний өгөгдөл

Өмнөх стратеги эсвэл хөндлөнгийн оролцооны өгөгдлийн үр дүн PALS, Уншлагын нөөц, Математикийн нөөц, CogAt, NNAT-III Үүсмэл ба нийлбэр Үнэлгээний тооцоо



Мэргэжил тнүүдийг урих*

CLT нь оюутны хэрэгцээнд үндэслэн багийн бусад гишүүдийг хэлэлцүүлэгт урих ёстой. *Хэрэв тухайн оюутан англи хэл сурдаг, тусгай боловсролтой болон/эсвэл авьяаслаг оюутан бол багш нь оюутантай ажилладаг энэ хэсэг нь багийн хурлын нэг хэсэг байх ёстой

*УРИЛГАД ДАРААХ ЗҮЙЛҮҮД Ч БАГТСАН БАЙЖ БОЛНО:

- Агуулгын хэсгийн мэргэжилтнүүд (уншлагын мэргэжилтэн, математикийн дасгалжуулагч, урлаг, хөгжим гэх мэт)
- Сурагчийн Дэмжлэгийн Зохицуулагч
- Сургуулийн зөвлөх

- Нийгмийн ажилтан

- Сургуулийн сэтгэлзүйч
- Англи хэлний багш*
- Тусгай боловсролын багш*
- Онцгой авьяастай/Залуу эрдэмтдийн көүчид зориулсан нөөцийн багш

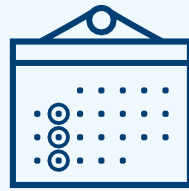
ХСБ-ГИЙН АНХНЫ ХУРАЛ БА СУРАГЧИЙН АСУУДЛЫН ПРОТОКОЛЫН ХЭРЭГЖИЛТ

Хамтран ажиллах баг бүр сурагчдын хэрэгцээг хангах үйл явцыг тодорхойлохыг зөвлөж байна. Сурагчдад тулгамдаж буй асуудлыг хэлэлцэхэд туслахын тулд багууд дараах хэлэлцүүлгийн протоколын загварыг ашиглахыг зөвлөж байна. [Сурагчдын асуудлыг шийдвэрлэх протокол](#). Нэмж дурдахад, багууд энэхүү жишээ хөтөлбөрийг ашиглаж болно.

ХЭЛЭЛЦҮҮЛЭГИЙН БУСАД СОНГОЛТУУДАД ДАРААХ ЗҮЙЛҮҮД БАГТАЖ БОЛНО. ҮҮНД:



CLT бүр дээр
ярилцах/төвлөрөхөд 7-10
минут хуваарилах оюутны
бие даасан асуудал



Долоо хоног бүр CLT-ийг
хуралдуулж, нэг нь эрдэм
шинжилгээний асуудалд,
хоёр дахь нь SEL/зан
үйлийн хэрэгцээнд
анхаарлаа хандуулдаг.



Оюутны хэрэгцээнд
нийцүүлэн асуудлыг
хамтран
шийдвэрлэхийн тулд
оюутны тодорхой
асуудалд анхаарлаа
төвлөрүүлэх цагийг
сард нэг удаа хуваарил.



ХСБ БҮТЭЦТЭЙ ATSS ПРОЦЕСС

ЭХЛЭЛ

БҮХ СУРАГЧ НИЙТЛЭГ ШАЛГАЛТАНД ОРНО.

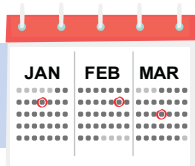
Нэмэлт мэдээллийг бүх нийтийн скрининг мэдээлэлд (өөрөөр хэлбэл хэлбэржүүлэх болон нэгтгэсэн үнэлгээ, багшийн ажиглалт, ирц, албан томилолт) багтааж болно



Хамтарсан сургалтын баг (CLT) (ангийн түвшний/агуулгын багш нар

Холбогдох мэргэжилтнүүд мэдээллийг (эрдмийн, зан үйл, ирц) хянана. CLT нь оюутнуудын хэрэгцээ, оюутнуудад нэмэлт оролцоо шаардлагатай эсэхийг тодорхойлдог. CLT нь зохих интервенцийг сонгоход туслах интервенцийн протоколыг ашиглаж болно.

Оролцоог хэрэгжүүлэх (5-6 долоо хоног)



CLT reconvenes to analyze the progress of intervention(s)

Багууд хэн хөндлөнгөөс оролцохыг тодорхойлж, ахиц дэвшлийг хянадаг. **Үүнд давтамж, үргэлжлэх хугацаа, эрчимжүүлэлт, ахиц дэвшлийг хянахын тулд ямар хэрэгсэл ашиглахыг багтаах шаардлагатай.** Томилогдсон хүн ATSS оролцооны системд мэдээлэл оруулна.



Оролцоо амжилттай болсон уу?

YES

Оролцоог үргэлжлүүлэх

Үгүй

Интервенцийн ахиц дэвшлийг хэрэгжүүлэх, хянах, хөндлөнгийн мэдээллийн системд оруулах, дараагийн алхмуудыг хэлэлцэхээр дахин хуралдах.

Оролцоог өөрчлөх

CLT нь SST руу шилжүүлэхээр шийдэв. Багш/баг SST урилгын маягтыг бөглөнө

Интервенцийн ахиц дэвшлийг хэрэгжүүлэх, хянах, хөндлөнгийн мэдээллийн системд оруулах, хэлэлцэхээр дахин хуралдах



ХСБ ТОДОРХОЙ ДЭМЖЛЭГТ ТУЛГУУРЛАН ТОДОРХОЙЛСОН ДЭМЖЛЭГИЙН ХОЁР АРГЫН НЭГЭЭР БАРИМТ БҮРДҮҮЛЖ ӨГНӨ:

h OG ба LLI Synergy Intervention System (SIS) /Синержи Оролцооны Систем/ SIS дээр сургалт хийх ATSS-ийн Canvas курс.

h CLT сурагчийн баримтын бүртгэл

- 2-4 долоо хоног бүр явцыг дахин харах
- Загварын CLT баримтын бүртгэл

Багш:

Та аль өдөр сурагчтай уулзах вэ?

Өдрийн цаг:

Сурагч ийн нэр	Бүлгийн фокус	Хэрэглэсэн зааварчилга аны стратегийд/ оролцоо	Явцын хяналт	Суурь мэдээлэл	Үр дүн	Дараагийн алхмууд

ХСБ нь:

🔍 Суурь мэдээллийг үүсгэх 🔍 Үр дүнтэй зорилго тавих 🔍 Боломжит хөндлөнгийн оролцоо/стратегийг тодорхойлж, үнэнчээр хэрэгжүүлэх 🔍 Оролцоо/стратегийг хэн хэрэгжүүлэхийг тодорхойлох	🔍 Давтамж (долоо хоног бүрт хэр олон удаа тохиолдох вэ) 🔍 Оролцооны үргэлжлэх хугацаа (нэг хуралдааны минут) 🔍 Үргэлжлэх хугацаа (Оролцоо хэр удаан үргэлжлэх вэ) 🔍 Ахицыг хэрхэн хянахыг тодорхойлох 🔍 Ахицыг хэр олон удаа хянахыг тодорхойл 🔍 Ахиц болон дараагийн алхмуудыг хэлэлцэхийн тулд хэзээ хуралдахыг тодорхойл
--	---

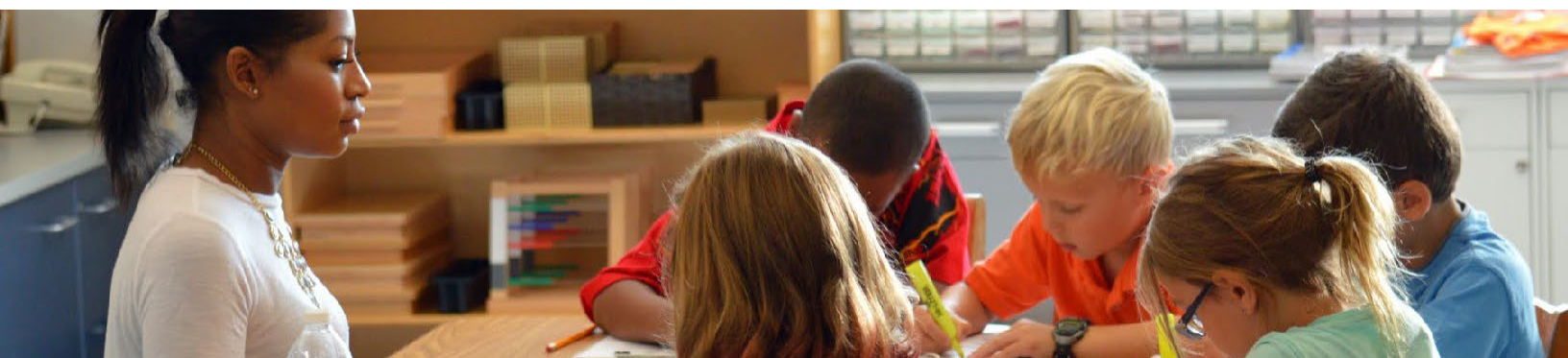
Явцыг тодорхой чиглэлээр ур чадвар олж авах гэж тодорхойлдог. Оролцооны хүрээнд ангийн түвшингээс доогуур байгаа хэсгийгүүдийг шийдвэрлэхэд хангалттай ахиц гарна гэдэг нь тухайн хувь хүн болон суралцагчаас цуглуулсан тодорхой мэдээллээс харахад зорилтот сурагч болон түүний үе тэнгийнхний тодорхойлсон ур чадварын хоорондын зөрүүг багасгах гэсэн үг юм. Хэсэг хугацааны дараа сурагчийг ангийнхантайгаа нийцүүлэхүйц байдлаар хөндлөнгийн оролцоонд хариулж, үнэлдэг сурагч "хангалттай ахиц" гаргаж байна. Суралцагч ахиц дэвшил гаргаж байгаа боловч зөрүүг багасгахгүй байгаа нь тусгай боловсролын үнэлгээнд оролцох оролцооны түвшинг нэмэгдүүлэх эсвэл боломжит анхааралдаа авах шаардлагатай байж болно.

Сурагчийн ахицын явцыг хянах нь багш нарт зааварчилгаа эсвэл оролцоо нь сурагчийн хувьд хэр үр дүнтэй болохыг үнэлэхэд тусалдаг. Багш сурагчийн хэрэгцээтэй холбоотой хэмжигдэхүйц зорилго тавьж, зааварчилгааг эхлүүлсний дараа зорилгын явцын хяналтыг долоо хоног бүр эсвэл

долоо хоног тутамд хийх ёстой. Явцыг хянах хэрэгсэл нь сурагчийн хэрэгцээнд тохирсон байх ёстой бөгөөд хүссэн үр дүн/зорилгодоо хүрэх ахиц явцыг бага зэрэг хэмжих чадвартай байх ёстой. Явцын хяналтын үнэлгээ бүрээр багш тухайн хүүхдийг сайн их сурсан байх ёстойг хүүхдийн бодит суралцах түвшинтэй харьцуулдаг

Сурагчийн явцын хяналт зааварчилгаа болон оролцоо сурагчдад хэрхэн үр нөлөөтэй байхыг үнэлэхэд багшид тулсалдаг.

Долоо хоног тутмын/хоёр долоо хоног тутмын үнэлгээний дараа багш сурагчийн гүйцэтгэлийн түвшинг тэмдэглэж, өмнөх хэмжилтүүд болон хүлээгдэж буй сургалтын түвшинтэй харьцуулдаг.



ХСБ ХЯНАЛТ

ХСБ нь дараагийн алхмуудыг тодорхойлохын тулд түүнийг хэрэгжүүлэхээс 5-6 долоо хоногийн дараа сурагчдын ахицыг хэлэлцэхээр дахин хуралдах болно.

Хэрэв хөндлөнгийн оролцоо амжилттай болж, тухайн сурагч ахиц дэвшил гаргаж байгаа бол ХСБ нь тодорхойлсон дэмжлэгийг үргэлжлүүлэх эсвэл зогсоох, зорилгодоо хүрсэн эсэхийг хянах ёстой. Хэрэв хөндлөнгийн оролцоо амжилтгүй болж, сурагч ахиц дэвшил гаргахгүй бол ангийн багш нь сурагчид дэмжлэг үзүүлэх баг (СДҮБ) руу илгээж, уулзалт товлох ёстой.

СУРАГЧИЙГ ДЭМЖИХ БАГИЙН ХУРАЛ

ЗОРИЛГО

СДҮБ-ийн зорилго нь сурагчийг дэмжих дараагийн алхмуудыг шийдвэрлэхэд оршино. Хэрэв тодорхой хугацааны дараа (ихэвчлэн 5-6 долоо хоног) үзүүлсэн дэмжлэг болон хөндлөнгийн оролцоо амжилтгүй болж, сурагч ахиц дэвшил гаргахгүй бол ангийн багш нь уулзалт товлохын тулд СДҮБ-т хандана.

СУРГУУЛИАС СУРАГЧИЙГ ДЭМЖИХ БАГИЙН АЖЛЫН ГИШҮҮНЭЭС СУРГУУЛИЙН ХҮЛЭЭХ ХҮЛЭЭЛТ.

Багш эсвэл ажилтан нь сурагчийг СДҮБ-т шилжүүлэхээс өмнө багш нар, ангийн түвшний багууд эсвэл агуулгын баг нь тухайн сурагчийн хүндрэлийн тодорхой хэсгийг (жишээ нь: PALS, RI, MI, улирлын үнэлгээ, гүйлтийн бүртгэл, уран чадварын үнэлгээ, загвар бичилт гэх мэт) үнэлнэ.

Багш нь мөн хүндрэлтэй хэсгүүдийг шийдвэрлэхэд тохирсон стратеги хэрэгжүүлж, урилга өгөхөөс өмнө асуудлыг шийдвэрлэх үндсэн зааварчилгааны хүрээнд орон байр, хөндлөнгийн оролцоогоор хангасан байх ёстой. Асуудлыг шийдвэрлэх эхний үйл явц нь баг/агуулгын ХСБ-ийн хурлын үеэр хийгдэнэ. Багш сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчидтай холбогдож, сурагчийн талаар санаа зовж буй асуудлаар ярилцана.

Ангийн түвшний/агуулгын багууд ХСБ-ийн цагаа ашиглан асуудлыг шийдэж, стратеги боловсруулж эхлэх нь чухал юм. Энэ хугацаанд багууд хэрэгжүүлж буй стратеги, орон байрны үзүүлэх нөлөөг хянахын тулд мэдээлэл цуглуулах ба/эсвэл хэрэгжүүлэх боломжтой стратеги, хөндлөнгийн оролцоо эсвэл нөхцөл байдлын талаар оюун санааны довтолгоо гаргахад туслах нэмэлт ажилтнуудыг ХСБ-т урих ёстой.

УРИХ ЗОРИЛГООР ӨГӨГДӨЛ, ШАЛТГААНЫГ ХЯНАСНЫ ДАРАА, СДҮБ-ЭЭС ДЭМЖИХ БОЛОМЖТОЙ ГУРВАН АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ НЭГЭЭР ГҮЙЦЭТГЭНЭ.



Нэмэлт хөндлөнгийн оролцоо шаардлагатай - Илүү албан ёсны интервенцийн төлөвлөгөө шаардлагатай бөгөөд SST нь хөндлөнгийн оролцооны төлөвлөгөөг бий болгодог.



Баримтжуулсан хөгжлийн бэрхшээл/эрүүл мэндийн байдал аль хэдийн байгаа бөгөөд SST нь 504-р хэсгийн үзлэг хийх шаардлагатайг тогтоодог.



Хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэгдэж байгаа бөгөөд SST нь тусгай боловсрол эсвэл 504-р хэсэгт хамрагдах эсэхийг тодорхойлохын тулд үнэлгээ хийхийг зөвлөж байна.

ЭЦЭГ ЭХ/АСРАН ХАМГААЛАГЧИЙН УРИЛГЫН ХҮСЭЛТ

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь сурагчийн талаар санаа зовж байгаа эсвэл хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас шалгалт авах хүсэлт гаргасан бол сургууль ажлын 10 хоногийн дотор СДҮБ-ийн уулзалтыг товлох ёстой. Ажилтнууд эцэг эхчүүдийг Эцэг эхийн нөөцийн төвд (ЭЭНТ) илгээж, СДҮБ-ийн үйл явцын талаар илүү ихийг мэдэж, хүүхдийнхээ боловсролын багийн идэвхтэй, оролцоотой гишүүн болоход бэлтгэхийг зөвлөж байна.

АЖИЛТНЫ УРИЛГА

Энэ шатанд багш сурагчийн хүндрэлтэй талбарыг үнэлж, анги доторх асуудлыг шийдвэрлэхийг оролдсон. Багш нь сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчидтай урьдчилан холбогдож, тухайн сурагчийн талаар санаа зовж буй асуудлаар ярилцсан байна. Сурагч хүндрэлтэй байгаа талаар эцэг эх/асран хамгаалагчид анх удаагийн СДҮБ-ийн уулзалтаар хийх ёсгүй.

БАГШ СДҮБ-ИЙН МАЯГТЫГ БӨГЛӨНӨ

Багш нь илгээсэн сурагчид ямар асуудал байгааг тодорхой нэр томъёогоор тайлбарласан маягтыг бөглөнө. Энэхүү мэдээллийн хуудас нь тухайн багт асуудлыг тодорхойлж эхлэхэд тусалдаг бөгөөд багшийг анхны СДҮБ-ийн хурлын үеэр асуух мэдээллийн төрлүүдэд бэлтгэхэд тусалдаг. СДҮБ-ийн мэдээллийн хуудасны асуултууд нь өргөн хүрээний асуудлын талаарх дараах мэдээлэл цуглуулахад туслах зорилготой:

- сурагчийн тухай ерөнхий мэдээлэл (жишээ нь: нэр, нас, анги гэх мэт)
- сурагчийн бэрхшээлтэй чиглэлтэй холбоотой тодорхой мэдээлэл
- сурагчийн давуу талтай холбоотой тодорхой мэдээлэл
- урилгатай холбоотой эрүүл мэндийн мэдээлэл (жишээлбэл, хараа, сонсгол)
- өмнөх хөндлөнгийн хүчин чармайлт
- одоогийн анги болон шалгалтын мэдээлэл

Хэрэв сурагчийн үндсэн/анхдагч хэл нь англи хэл биш бол ХСБ-ийн хурлын үеэр Англи хэл суралцагчийн анхаарах зүйлс, хөндлөнгийн оролцооны протоколыг ашигласан байх ёстой бөгөөд үр дүнг хурлын үеэр хуваалцах ёстой.

Шаардлагатай бол багш эсвэл уншлагын мэргэжилтэн нь хамгийн сүүлийн үеийн мэдээллээр хангахын тулд Хөгжлийн Уншлагын Үнэлгээ (DRA) эсвэл Фоунтас/Пиннел (F/P)



Ажилтан эсвэл гэр бүлийн гишүүн нь урилгыг эхлүүлж болно. Урилгын маягтыг сургуулийн захиргаанаас авна уу.

СДҮБ-ИЙН УРИЛГЫГ ЭЦЭГ ЭХ/АСРАН ХАМГААЛАГЧИД Х

Сургууль нь сурагчийг СДҮБ-т шилжүүлэх хүсэлтэй байгаагаа тухайн сурагчийн эцэг эх(үүд)/асран хамгаалагчид мэдэгдэнэ. Хурал товлосон үед сургууль нь эцэг эх(үүд)/асран хамгаалагчдад хурлын үр дүнд дараах боломжит үр дүнгийн нэг буюу хэд хэдэн үр дүн гарч болзошгүйг мэдэгдэх шаардлагатай.

1 **ATSS**-ийн хувь хүний оролцооны төлөвлөгөө

2 **504-ийн шалгуурыг** шалгана

3 **Тусгай** боловсролын үнэлгээ баталгаатай

СДҮБ-ийн хурал нь урилга өгсөн өдрөөс хойш ажлын 10 хоногийн дотор хуралдах ёстой.

СДҮБ-ИЙН ХУРЛЫН БЭЛТГЭЛ

Урилгын маягтыг бөглөж, ирүүлсний дараа СДҮБ-ийн дарга эсвэл томилогдсон ажилтан маягтыг хянана.

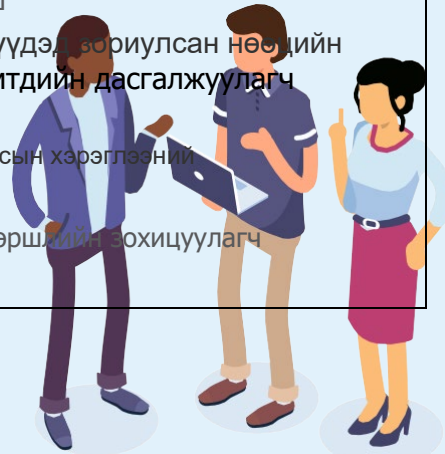
Анхны мэдээлэл цуглуулах: Мэдээллийн үндэслэн SST-ийн дарга урилгын маягт дээр дурдсан асуудлуудыг цаашид судалж эхэлнэ; ажиглалт явуулахаар шийдэж болно; эсвэл хурлын үеэр сурагчийн мэдээллийг бүрэн танилцуулах боломжтой байхын тулд нэмэлт үнэлгээ өгөхийг хүсч болно.

SST-ийн ажилтан хурлын товыг гаргана. Сургуулийн ажилтнууд хурлын зорилго, огноо, цаг, байршил, хэн оролцохыг заасан хурлын мэдэгдлийг бичгээр гаргана.

SST багийн гишүүдийг урь:

Доор жагсаасан сурагчийг дэмжих багийн олон талт гишүүдэд урилга илгээнэ:

Багийн гишүүд:	Урилгын хэрэгцээнд үндэслэн урих ёстой:
• Эцэг эх(үүд)* (<i>тэд залгасан ч</i>) • Сурагчийн талаар мэдлэгтэй багш * • SPED • Багш* • Эрхлэгч/LEA* • Сургуулийн сэтгэлзүйч* • Нийгмийн ажилтан* • Сургуулийн зөвлөх (<i>Дунд ба ахлах сургууль</i>) • Сурагчийн дэмжлэгийн зохицуулагч • Сувилагч	• Агуулгын мэргэжилтэн (<i>академик эсвэл SEL/Зан төлөв</i>) • SLP/OT/PT • Сонсгол/харааны мэргэжилтэн • Сургуулийн зөвлөх (<i>бага анги</i>) • Бангли хэлний Багш • Авьяаслаг хүүхдүүдэд зориулсан нөөцийн багш/Залуу эрдэмтдийн дасгалжуулагч • Хэлмэрч • Мансууруулах бодисын хэрэглээний зөвлөх (<i>Дунд</i>) • Хувьцаа ба төгөлдөршлийн зохицуулагч



СДҮБ-ийн анхны хурлыг академик, зан үйл, нийгмийн сэтгэл хөдлөлийн асуудлыг тодорхойлоход ашиглах ёстой. СДҮБ нь Асуудлыг шийдвэрлэх аргыг ашигладаг СДҮБ-ийн хурлын протоколыг дагаж мөрдөх бөгөөд түүний үе шатуудыг доор харуулав.



1-Р АЛХАМ: ТОДОРХОЙЛОХ – ЯМАР АСУУДАЛ БАЙНА ВЭ?

Сурагчийн мэдээллийг дүүрэг, сургууль, анги эсвэл хувь хүний түвшинд авч үзэх нь суралцах, зан үйлийн хэв маягийг илрүүлэх болно. Эдгээр хэв маягийг сурагчийн хүлээгдэж буй ахицын тогтолцооны хэм хэмжээг боловсруулахад ашигладаг. Сургуулиуд эдгээр нормыг ашиглан сурагчдын хүлээгдэж буй чадавхийг хангаж чадахгүй байгаа сурагчдыг тодорхойлох болно. Universal Screener ашиглах, хэлбэржүүлэх үнэлгээ, улирал тутмын жишиг болон бусад үнэлгээний хэлбэрүүд нь нэмэлт үнэлгээ, дэмжлэг шаардлагатай байж болзошгүй сурагчдыг тодорхойлоход чухал ач холбогдолтой.

Эдгээр асуудлуудыг тодорхой, ажиглагдаж болохуйц, хэмжигдэхүйц байдлаар мэдэгдэх ёстой. Зан үйлийн давтамж, үргэлжлэх хугацаа, эрч ба хоцролтыг мөн (боломжтой бол) бүртгэх ёстой. Баг нь оролцоог төлөвлөхөд хэрэг болохуйц сурагчийн давуу талыг жагсаав.

Дараа нь багаас ноцтой байдал эсвэл ач холбогдлоор нь нэг эсвэл хоёр асуудлыг сонгоно. Ямар асуудалд нэн даруй анхаарал хандуулахыг тодорхойлохдоо “Ямар асуудал багшийн заах чадвар, суралцагчийн сурах чадварт саад болж байна вэ?” гэсэн асуултыг асуу. Асуудлыг тодорхой, ажиглагдаж болохуйц, хэмжигдэхүйц байдлаар тодорхойлох нь хэчнээн чухал болохыг онцлон тэмдэглэж болохгүй. Онцлог шинж чанар, субъектив мэдэгдлийг дүрслэхээс зайлсхий. Сурагч, багшийн түүхийн мэдээллийг гүнзгий судалж үзэх нь энэ шийдвэрийг гаргахад чиглэнэ. Баг нь ахиц дэвшлийн хяналт, өсөлтийн хүлээлт, ахиц дэвшлийг үнэлэх цаг хугацааг багтаасан тодорхой төлөвлөгөө гаргана. Оролцоог үнэнчээр хэрэгжүүлж байгаа эсэхийг хянах, хянахын тулд Мэргэжлийн Сургалтын дэмжлэг үзүүлэх ёстой.



Анхны хурал болохоос өмнө цуглуулсан мэдээллийн эх сурвалж, суурь мэдээлэл нь СДҮБ-ийн гишүүдэд хэрэгцээний хэсгийг зохих ёсоор тодорхойлоход тусална.



2-Р АЛХАМ: ТАНИХ - ЯАГААД ИЙМ ЗҮЙЛ БОЛЖ БАЙНА ВЭ?

Асуудлыг шийдвэрлэх арга нь суралцагчийн хувьд хүлээгдэж буй түвшинд суралцахгүй байгаа шалтгааныг гүнзгий судлахыг санал болгодог. Төрөл бүрийн өгөгдөлд дүн шинжилгээ хийж, үндсэн зааварчилгааг нарийн нягт нямбай байдал, ялгаа, оролцоо, соёлын үүднээс авч үзэх ёстой. Бүх ангиудад тодорхой системтэй, харилцан адилгүй сургалт явагдах ёстой. Судалгаанд суурилсан сургалтын стратеги, багшийн загварчлал, сурагч, багшийн санал хүсэлт нь стандартад суурилсан анги танхимын үндэс суурь болдог. Сургалтыг удирдан чиглүүлэхэд төлөвшүүлэх үнэлгээг ашиглах, сурагчийн зохистой оролцоо, удирдах ур чадвар нь Арлингтон хотын бүх ангиудад тавигдах шаардлага юм. Мэргэжлийн Сургалтын Нийгэмлэгүүд (PLCs) нь суралцагчийн суралцахад анхаарлаа төвлөрүүлэхийн тулд бие биенээ дэмжиж, суралцах хамтын сургалтын баг (CLT)-ийн үндэс суурь болдог. Хамтарсан багууд сурагчийг сурахад юу саад болж байгааг тодорхойлж чадна.

ЖИШЭЭ НЬ:

- өөр өөр сургалтын арга барилын хэрэгцээ
- зан үйлийн
- ур чадварыг хөгжүүлэх
- нийгмийн сэтгэл хөдлөлийн
- нэмэлт хугацаа шаардлагатай
- ирц
- оролцоо/сэдэл
- байрны хэрэгцээ

Багийн тодорхойлох боломжтой өөр өөр талбарууд бий. Дараах жагсаалт нь СДҮБ-ийн гишүүдийн хувьсагчдыг тодорхойлохыг оролдохдоо бодож болох чиглэлүүдийг агуулах бөгөөд хэрэв өөрчлөх юм бол зорилтот сурагчийн хувьд сурагчийн үр дүнг сайжруулахад хүргэж болзошгүй юм. Энэ бол бүтэн жагсаалт биш юм.



ХИЧЭЭЛИЙН ХӨТӨЛБӨР

Зорилго, заах арга, ашигласан материалын дарааллыг өөрчлөх нь сурагчийн үр дүнг сайжруулах болно



ЗААВАРЧИЛГАА

Сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулах (жишээ нь, залруулах арга, хяналт, асуулт асуух арга, мэдээлэл танилцуулах, унших багш, зөвлөгчтэй ажиллах гэх мэт) нь оюутны үр дүнг сайжруулахад хүргэж болзошгүй.



БАЙГАЛЬ ОРЧНЫ

Оюутны орчин нь ангийн бие бялдрын тохижилт эсвэл өдрийн тодорхой цагт ашиглах боломжтой технологи зэрэг хувьсагчдыг шийдэж болох бөгөөд энэ нь оюутны үр дүнг сайжруулахад хүргэдэг.

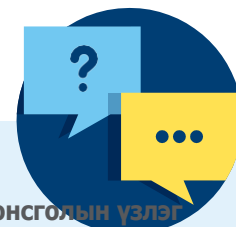


СУРАГЧИЙН ЧАДВАР

Оюутны анхаарлын тодорхой хэсэгт амжилтанд хүрэхийн тулд урьдчилсан ур чадварыг эзэмшүүлэх шаардлагатай

Эцэг эх/Асран хамгаалагчийн оролцоо

СДҮБ-хурлын үеэр эцэг эх/асран хамгаалагчид холбогдох мэдээллээ хуваалцах боломжтой болно. Хурлын үеэр эцэг эх/асран хамгаалагчидтай ярилцах удирдамжийн зарим асуултууд нь:



Хүүхдийнхээ давуу тал, сонирхдог талбар, гэртээ суралцах дадал зуршил, сургуулийн талаарх төсөөллийн талаар ярилц.

Сурагчийн хараа, сонсголын үзлэг ямар үр дүнд хүрсэн бэ? (Хэрэв боломжтой бол)

Та цаг хугацааны явцад ямар нэгэн өөрчлөлтийг анзаарсан уу?

Эмнэлгийн болон нийгмийн сэтгэл хөдлөлийн хэрэгцээтэй холбоотой мэдээлэл байна уу?

Та хүүхдийнхээ талаар юунд санаа ~~зөвж байна вэ?~~

Гэр бүлд хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн байдаг уу?

Сурагч нь тэдний сурах болон нийгмийн сэтгэл санааны сайн сайхан байдалд нөлөөлж болзошгүй гэмтлийн үйл явдалд өртсөн үү?



АНГЛИ ХЭЛНИЙ ХЭЛЭЛЦҮҮЛГҮҮД

Англи хэл суралцагчийн талаар ярилцахдаа баг нь тухайн сурагчид ямар дэмжлэг хэрэгтэй болохыг шийдэх 7 хүчин зүйлийг харгалзан үзэх ёстой. 7 хүчин зүйлийг авч үзэхдээ ямар өгөгдлийг шалгах заавар.

Англи хэл шинжлэл, эрдмийн хөгжилд нөлөөлж болох салшгүй долоон хүчин зүйл

Эдгээр долоон хүчин зүйл бүр нь нарийн төвөгтэй, олон давхаргат, сурагч бүрийн хувьд ялгаатай байж болно. (2017 оны 6-р сарын 28-ны өдрийн TWIN Академийн Үнэлгээнээс эш татсан: Хамаян, Марлер, Санчес-Лопез, Дамико, Англи хэл суралцагчдад зориулсан тусгай боловсролын асуудал, Үйлчилгээний тасралтгүй байдлыг хангах нь, Каслон хэвлэл, 2007)

Сурах орчны хүчин зүйлүүд:

Багш нарын бэлтгэсэн материал, бэлэн нөөц, хөтөлбөрийн загвар, санал болгож буй үйлчилгээний хүрээ, төрөлх хэл, соёлын үнэлэмж, сургалтын онцлог, үнэлгээ зэргийг багтаана.

Хичээлийн амжилт ба сургалтын хүчин зүйлүүд: Бүх агуулгын чиглэлээр сурагчийн гүйцэтгэлийн цогц нэр томъёо.

Аман хэл ба бичиг үсгийн хүчин зүйлүүд:

Сурагчийн аман хэл, эх хэл болон хоёр дахь хэл дээрх бичиг үсгийн хөгжлийг анхаарч үзээрэй. Хэл, бичиг үсэгт анхаарлаа хандуулсан арга хэмжээнүүд нь тухайн сурагчийн хувьд утга учиртай, хөгжлийн утга учиртай байх ёстой бөгөөд сурагчийн төрөлх хэл дээрх бичиг үсгийн боловсролыг дэмжих ёстой.

Хувийн болон гэр бүлийн хүчин зүйлүүд: Нийгэм, эдийн засгийн байдал, гэр бүлийн динамик, хүлээлт, сурагчийн сонирхол, сэдэл, туршлага, эцэг эхийн оролцоо.

Физик болон сэтгэл зүйн хүчин зүйлүүд:

Эрүүл мэндийн байдал, хараа, сонсголын бэрхшээл, хоол тэжээлийн дутагдал, архаг өлсгөлөн, эмчилгээ хийлгээгүй өвчний архаг өвдөлт, гэмтлийн дараах стрессийн хам шинж, айдас, сэтгэлзүйн стресс, нийгэм, сэтгэл хөдлөлийн хөгжил, харьяалагдах мэдрэмжийг багтаана.

Өмнөх сургуулийн хүчин зүйлүүд:

Өмнө нь англи хэл болон сурагчийн төрөлх хэл дээр сурсан сургалтын хэмжээ, чанар, мөн суралцагчийн туршсан боловсролын арга барилын уялдаа холбоог оруул.

Соёл хоорондын хүчин зүйлүүд:

Сурагч шинэ хэм хэмжээ, үнэт зүйлд дасан зохицоход соёлын олон хүчин зүйл, түүний динамик шинж чанар нь суралцахад үзүүлэх нөлөөг авч үзье.

НЭМЭЛТЭЭР, БАГ ДАРААХ АСУУЛТУУДЫГ ТАВЬЖ БОЛНО:

Хэрэв тухайн сурагч Англи хэл суралцагч (EL)

бол англи хэл суралцагчдад тохиолддог хэлний хоцрогдол, тухайлбал: эргэлзээтэй яриа, дохио зангаа ашиглах, дан үг, хэллэг ашиглах, асуултанд хариулахаас татгалзах (чимээгүй байх), санах ой, үгийн сан хязгаарлагдмал. байгаа юу?

Энэ сурагч ямар дэмжлэгийг ямар нөхцөлд, хэр удаан хугацаанд авсан бэ?

Ангийн түвшний хүлээлтийн дагуу хүүхэд хүлээж байсан шиг хөгжиж байна уу?

Хүүхдийн өсөлтийн хурд нь ижил төстэй боловсролтой, хэлний дэмжлэгтэй бусад англи хэл суралцагчтай харьцуулах боломжтой юу?



3-Р АЛХАМ: ХӨГЖҮҮЛЭХ - БИДНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ЮУ ВЭ?

Нягуур

хэлэлцүүлгийн

дараа СДҮБ-ийн

баг дараахь

зүйлийг

тодорхойлж

болно:



1-Р СОНГОЛТ: АТSS ОРОЛЦООНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛАХ

СДҮБ нь сурагчийн оролцооны төлөвлөгөөнд ямар дэмжлэг хэрэгтэйг тодорхойлно. Эцэг эх/асран хамгаалагчид хүүхдүүдээ дэмжихийн тулд ямар арга хэмжээ, дэмжлэг үзүүлэх талаар мэдэж авах бөгөөд оролцооны төлөвлөгөөний хугацаанд ахиц дэвшлийн шинэчлэлтүүдийг байнга хуваалцаж байх болно. Хурлын үеэр давтамжийг ярилцаж тохиролцох ёстой.



2-Р СОНГОЛТ: 504 ҮЗЛЭГ ХИЙХ

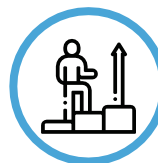
Хэрэв багийнхан 504 үзлэг хийхэд хангалттай мэдээлэл байгаа гэж үзвэл хурлын үеэр үзлэгийг явуулна.



3-Р СОНГОЛТ: ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ ЭСВЭЛ 504-Р ХЭСГИЙН

ТОДОРХОЙЛОЛТОЙ ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛ ЭСЭХИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ АЛБАН ЁСНЫ ҮНЭЛГЭЭ ГҮЙЦЭТГЭХЭД ЭЦЭГ ЭХИЙН ЗӨВШӨӨРӨЛ ХҮСЭХ.

Хэрэв баг тусгай боловсролын үнэлгээ эсвэл 504-р хэсгийн шалгуурыг давахад хангалттай мэдээлэл байгаа гэж үзвэл баг эдгээр үйл явцыг үргэлжлүүлэхийн тулд эцэг эхийн зөвшөөрлийг авна. Тусгай боловсрол эсвэл 504-р хэсгийн үнэлгээг ахиулах шийдвэр гаргасан ч сургуулийн баг үнэлгээг дуусгах 60 хоногийн хугацаанд дэмжлэг үзүүлж, хөндлөнгөөс оролцох шаардлагатай.



Хугацаа

4 Р ҮЕ ШАТ: БҮТЭЭЛ/ҮНЭЛГЭЭ/ХЯНАЛТЫГ ТӨЛӨВЛӨХ



1-Р СОНГОЛТ: АТSS ОРОЛЦООНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ҮНЭЛЭХ

Сурагчийн ахиц дэвшлийг хянаж, дараагийн алхмуудыг тодорхойлохын тулд АТSS оролцооны төлөвлөгөөг 5-6 долоо хоногийн дотор биелүүлэх ёстой.



2-Р СОНГОЛТ: 504 ҮЗЛЭГ ХИЙХ

Хэрэв хорооноос хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлох хангалттай баримт бичиг байгаа гэж дүгнэвэл 504-р хэсэгт хамрагдах ёстой. 504-Р хэсгийн төлөвлөгөөг батлах шаардлагатай бол төлөвлөгөө боловсруулахын тулд тусдаа уулзалт хийхээр төлөвлөж болно.



3-Р СОНГОЛТ: ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ БУЮУ 504-Р БҮЛГИЙН ШАЛГУУР

Шаардлага хангасан баг ажлын 60 хоногийн дотор дахин хуралдаж, хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэх, сурагчид тусгайлан зориулсан зааварчилгаа болон орон байр шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох болно.



Жишээлбэл, хэрэв сурагч чихрийн шижин өвчтэй гэж оношлогдвол 504-р зүйлд заасан шалгуурыг тодорхойлох хангалттай баримт бичиг байж болно. Гэсэн хэдий ч төлөвлөгөөг боловсруулахдаа ойрын ирээдүйд цөөн хүнтэй бүлэгтэй тусдаа уулзалт хийхээр төлөвлөж магадгүй юм

СДҮБ Сонголт 1: ATSS үүсгэх

Асуудлыг шийдвэрлэх аргын энэ үе шатыг даван туулж буй СДҮБ-ийн гишүүд нотолгоонд суурилсан тодорхой арга хэмжээ, арга барилыг тодорхойлоход анхаарал, цаг хугацаа, хүчин чармайлтаа төвлөрүүлэх ёстой.

ATSS оролцооны төлөвлөгөөг ATSS табын доор Synergy SIS-д үүсгэх шаардлагатай..



Synergy SIS-д оролцооны төлөвлөгөөг хэрхэн үүсгэх тухай зааврыг ATSS Canvas курсээс олж болно.

<https://apsva.instructure.com/enroll/KMXH>

СДҮБ-ийг зорилго: эрчимжүүлсэн оролцоо.

СДҮБ-ийн оролцооны зорилго нь суралцах эсвэл зан үйлийн хүнд хэцүү, байнгын бэрхшээлийг арилгахад чиглэсэн хөндлөнгийн оролцоог эрчимжүүлэх явдал юм. Эрчимтэй хөндлөнгийн оролцоо нь дараахь байдалтай байх ёстой.

- Өгөгдөлд тулгуурласан
- Энэ нь эрч хүч нэмэгдүүлсэн (жишээ нь, жижиг бүлэг, сунгасан цаг) болон хичээлийн зааврыг ганцаарчилах, зан үйлийн дэмжлэг эсвэл хоёуланг нь тодорхойлдог.

Ашигласан аливаа оролцоо нь тодорхойлсон асуудал(ууд) болон хүссэн үр дүнтэй шууд холбоотой байх нь чухал.

Хөндлөнгийн оролцоо гэж юу вэ?

Хөндлөнгийн оролцоо гэдэг нь хичээлийн болон зан үйлийн гүйцэтгэлийг нэмэгдүүлэх үндсэн зорилгоор сурагчдад олгодог ангийн сургалтыг дэмжиж, эрчимжүүлэх нэмэлт ур чадвар, зан үйлийн заавар юм. Ийм арга барилыг уламжлалт анги дотор болон гадна удирдаж болно. Оролцоо нь дараахь бүрэлдэхүүн хэсгүүдээс бүрдэнэ. Үүнд:

- Үндсэн зааварчилгаанаас гадна
- Хэмжих боломжтой, зорилгод чиглэсэн (мэдлэг/зан үйлийн өөрчлөлтийг бий болгох зорилготой)
- Өгөгдөлд суурилсан хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг багтаасан
- Нотолгоонд суурилсан сурган хүмүүжүүлэх арга зүй, стратегийг ашигладаг
- Зорилтот (зөвхөн ганц хичээл эсвэл стратеги биш, харин бүхэл бүтэн сургалтын хөтөлбөр биш)
- Мэргэшсэн багш хичээл заадаг
- Тодорхой, системтэй, олон мэдрэхүйтэй, хуримтлагдсан, сурагчийн хэрэгцээнд анхаарлаа төвлөрүүлдэг.
- Явцыг хянахын тулд үнэлгээг ашигладаг
- Амжилттай хариу өгөх шалгууртай

СДҮБ нь сурагчдад шаардлагатай хөндлөнгийн оролцоог эрчимжүүлэхийн тулд өгөгдөлд суурилсан ганцаарчилсан (DBI) үйл явцыг ашиглах ёстой. DBI нь үнэлгээний өгөгдөл, баталгаажуулсан оролцоо, судалгаанд суурилсан дасан зохицох стратегийг системтэй ашиглах замаар хөндлөнгийн оролцоог ганцаарчилах, эрчимжүүлэх судалгаанд суурилсан үйл явц юм. (<https://www.intensiveintervention.org>)

Эрчимт хөндлөнгийн оролцоо гэж юу вэ?

Энэ нь:

- сурагчийн хэрэгцээнд нийцүүлэхийн тулд ганцаарчилсан
- Ихэнхдээ энгийн зааварчилгаа ч илүү эрчимтэй гарын авлага pedagogy
- Явцыг илүү олон давтамжтайгаар, нарийн хянах боломжоор бүрдсэн

Энэ бол биш:

- Дагнасан аргачлал
- Бодитоор харилцан адилгүй агуулгатай
- A preset program or curriculum
- 1-р түвшний зааварчилгаа давамгайлсан

Бид яагаад оролцоог эрчимжүүлэх шаардлагатай вэ?

- Баталгаажсан олон хөтөлбөр нь үнэнчээр хэрэгжсэн ч бүх нийтэд үр дүнтэй хөтөлбөр биш юм; сурагчдын 3-5 хувьд нь илүү их тусламж хэрэгтэй байна (Fuchs et al., 2008; NCII, 2013).
- Эрчимтэй хэрэгцээтэй сурагчид шинэ мэдээлэл сурч мэдэхдээ үе тэнгийнхнээсээ 10-30 дахин их дасгал хийх шаардлагатай болдог (Gersten et al., 2008).

Хэнд оролцоог эрчимжүүлэх шаардлагатай вэ?

- Одоогийн сургалтын хөтөлбөртөө хангалттай ахиц дэвшил гаргахгүй байгаа сурагчид
- Сурлагын амжилт маш бага эсвэл зан үйлийн өндөр давтамжтай асуудалтай сурагчид
- Хоёрдогч оролцооны хөтөлбөрт үнэнчээр хариу өгөөгүй шаталсан оролцооны системд хамрагдсан сурагчид

Төлөвлөсөн арга хэмжээнүүд нь хүлээн зөвшөөрөгдөхүйц, хэрэгжих боломжтой гэдгийг багш нар зааж өгөх нь бас чухал юм. Хичээлийн одоо байгаа нөөц бололцоогоор хэрэгжиж, үр дүнтэй гэж үзвэл хөндлөнгийн оролцоог багш нар ерөнхийд нь хүлээн зөвшөөрдөг.

ОРОЛЦООГ ХЭРХЭН ЭРЧИМЖҮҮЛЭХ ВЭ

Оролцоог хэрхэн эрчимжүүлэх талаар шийдвэр гаргахдаа дараах зүйлийг анхаарч үзээрэй (Эрчимтэй Оролцооны Үндэсний Төвөөс авсан):

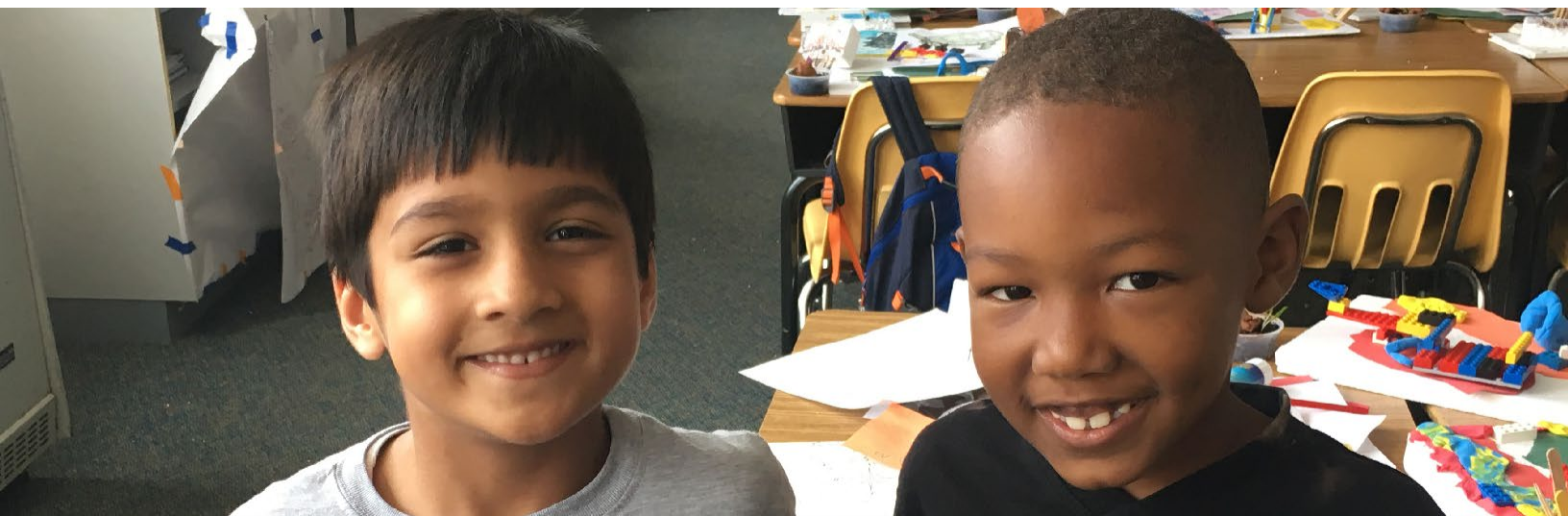
Тоон өөрчлөлт:

- Оролцооны урт, давтамж, үргэлжлэх хугацааг нэмэгдүүлэх
- Бүлгийн хэмжээг багасгах
- Оролцогчийн ур чадварын түвшинг нэмэгдүүлэх

Тоон өөрчлөлт:

- Гол ойлголт эсвэл процедурыг заахдаа нарийн, энгийн хэл ашиглана уу
- Ижил эсвэл ижил төстэй хэсэгчилсэн жишээг үзүүл. Алхам яагаад чухал болохыг тайлбарлаж, суралцагчаар хийлгэж, ач холбогдлыг тайлбарла
- Концепцыг танилцуулахдаа боловсруулсан жишээнүүдийг гаргаж, алхмуудыг бичгээр харуул
- Даалгавруудыг бага эрчимтэй зааварчилгаа/оролцоотой харьцуулахад жижиг алхмуудад хуваа
- Сурах тодорхой боломжоор хангах (дүрд тоглох, манипуляци ашиглах гэх мэт)
- Концепцыг заах эсвэл үйл явцын алхмуудыг харуулахын тулд тодорхой зааварчилгаа, загварчлалыг давталттайгаар ашигла

- Бүлгийн нэгэн төрлийн байдлыг нэмэгдүүлэх (бүлэг сурагчийг гүйцэтгэлийн түвшний бусад хүмүүстэй бүлэглэх)
- Анхаарал сарниулах зүйл багатай оролцооны тохиолдлыг авч үзье
- Суралцагчдаас шинэ концепцыг өөрийн үгээр тайлбарлаж, өөрийн заасан чухал нэр томъёог оруулаарай
- Сурагчид бүтэн жишээнүүдийг бөглөж, ажлаа тайлбарлаж чадсаны дараа чөлөөтэй ярих чадварыг бий болгох үйл ажиллагаандаа тусга
- Сурагчид зөв ажлыг чөлөөтэй хийж чадвал шинэ концепц руу шилжинэ. Ур чадварын засвар үйлчилгээг хөнгөвчлөхийн тулд байнгын дадлага хийх боломжийг олгох
- Жишээнүүдээс алхмуудыг бүдгэрүүлснээр сурагчид аажмаар илүү олон алхмуудыг гүйцээх хариуцлагыг өөртөө хүлээдэг
- Алдааг тодорхой засч, суралцагчийг зөв хариултыг давуул
- Алхамыг зөв дадлагажуулахын тулд давтагдсан боломжоор ханга



Асуудал(ууд)-тай холбоотой хамгийн чухал асуудал(ууд) болон холбогдох, хянах боломжтой хүчин зүйлсийг тодорхойлсон бол СДҮБ нь Асуудлыг шийдвэрлэх аргын зорилтыг боловсруулах алхам руу шилжихэд бэлэн байна. Энэ алхам нь үндсэндээ ерөнхий үр дүн эсвэл эзэмших арга хэмжээний аль алинд нь чиглэсэн богино эсвэл урт хугацааны эрдэм шинжилгээний болон зан үйлийн өсөлтийн зорилгыг тодорхойлоход зориулагдсан болно.

Төвлөрөх талбар: Задардаг жагсаалтаас хамгийн тохиромжтой хэсгийг сонгоно уу

СУРАГЧИД ЯМАР ТУСГАЙ УР ЧАДВАР ЭСВЭЛ КОНСЕПЦООР АЖИЛЛАХ ВЭ?

Чиглүүлэх асуултууд:

- Сурагчийн анхаарлын төвд юу хамгийн их тулгардаг вэ?
- Түүнд энэ салбарт тулгардаг хамгийн том бэрхшээл юу вэ?
- Энэ бэрхшээлийн үндсэн шалтгаан нь ямар тодорхой ур чадвар байж болох вэ?

Жишээ:

Хэрэв анхаарлаа хандуулах талбар нь Унших/хэлний урлаг бол тусгай ур чадвар/үзэл баримтлал нь:

- Код тайлах ба кодлох
- ойлгох
- чөлөөтэй ойлгох

Эсвэл анхаарах зүйл бол Ажлын ур чадвар нь тусгай ур чадварын үзэл баримтлал:

- ажил дуусгах
- Ажил дээрээ тогтох
- Зохион байгуулалт
- өөрийгөө зохицуулах

АШИГЛАХ ВЭ?

ЯМАР СТРАТЕГИ/ХӨТӨЛБӨРИЙГ

Чиглүүлэх асуултууд:

- Энэ ур чадварыг хэрхэн заах вэ?
- Энэ зааварчилгааг дэмжих хөтөлбөр бий юу?
- Энэ ур чадварыг хэзээ заах вэ?
- Энэ ур чадварыг хэн заах/энэ сурагчийг сурахад нь дэмжлэг үзүүлэх үүрэгтэй

Жишээ:

- Orton-Gillingham
- LLI
- Жижиг бүлгийн зааварчилгаа
- Ганцаарчилсан зааварчилгаа
- Бүртгүүлэх, Бүртгэлээс хасах
- Нийгмийн ур чадварын бүлэгт?
- Зан байдлын төлөвлөгөө



бодоорой.

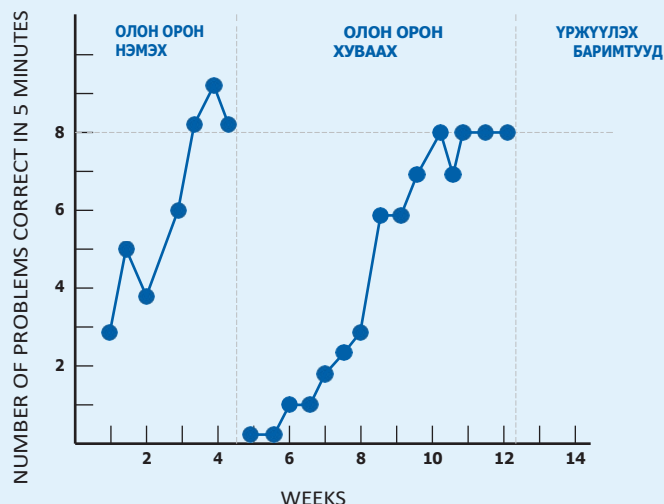
ТТ эсвэл интервенцийн блок гэх мэт өдрийн цагийг бүү бичээрэй. Харин тэр хугацаанд юу хийхээ

Чиглүүлэх асуултууд:

- Сурагч энэ чиглэлээр юуг сайн хийдэг вэ?
- Сурагч юутай тэмцдэг вэ?
- Сурагчийн урагш ахих дараагийн алхам юу байж болох вэ?
- Энэ төлөвлөгөөний хугацаанд ямар бодитой зорилт тавьж байна вэ?
- Энэ зорилго нь тодорхойлсон ур чадвар эсвэл үзэл баримтлалтай нийцэж байна уу?
- Хүссэн үр дүнг хэрхэн хэмжих вэ?

Төгс эзэмших арга хэмжээ ба үр дүнгийн ерөнхий хэмжүүр нь ахиц дэвшлийг хянах нийтлэг хоёр арга юм. Мэргэшсэн байдлын хэмжүүрүүд болон ерөнхий үр дүнгийн хэмжүүрүүдийн нэг гол ялгаа нь өгөгдлийг уртын дагуу харьцуулах эсвэл өгөгдлийг цаг хугацаанд нь харах чадвар юм. Үр дүнгийн ерөнхий хэмжүүрээр та сурагчийн тавдугаар сард авсан оноог есдүгээр сард авсан оноотой харьцуулж болно. Мэргэшлийн хэмжүүр нь дэд ур чадвар тус бүр дээр төвлөрч, тус тусад нь хянагддаг.

Баг нь ерөнхий үр дүнгийн хэмжүүр эсвэл төгс эзэмших үр дүнгийн зорилгыг бий болгосон эсэхээс үл хамааран зорилтууд нь тодорхойлсон асуудалтай шууд холбоотой байх ёстой. Зорилго нь бас хэд хэмжигдэхүйц, хян гэхдээ хангалттай байгааг илтгэнэ.



Төгс эзэмших чадварыг хэмжих ахиц дэвшлийн хяналтын графикийн жишээ

ЗОРИЛГО ТАВИХДАА СДҮБ ДАРААХЫГ МЭДЭЭЛЛИЙН ЭХ СУРВАЛЖ БОЛГОН АВЧ ҮЗЭЖ БОЛНО. ҮҮНД



Суурь өгөгдөл - Сурагч одоо хаана тоглож байна вэ?



Ангийн түвшний жишиг стандарт гэж юу вэ?



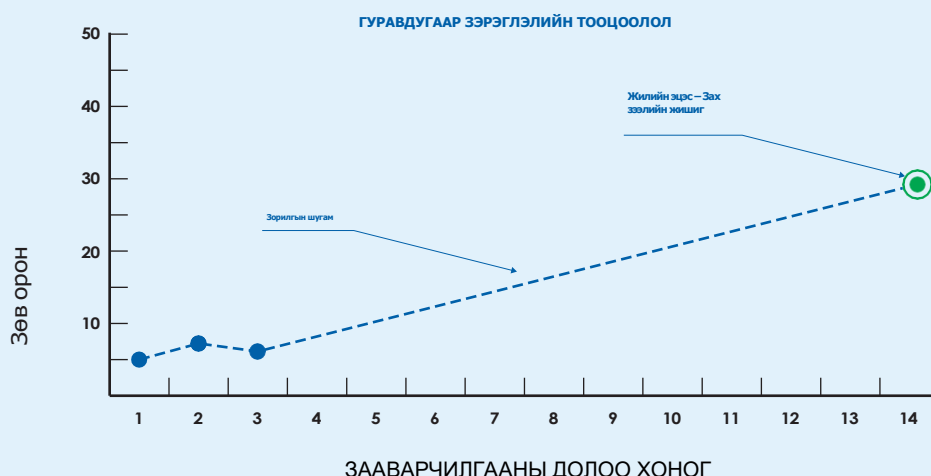
Зорилгын хувьд баг юун дээр санал нэгдэж байна вэ? Сайжруулах хувь хэмжээ?



Зорилгоо үндсэн үзүүлэлтээс хүссэн жишиг буюу эцсийн зорилго хүртэл графикаар зур.



Жишээ зорилгыг ATSS Canvas-аас үзнэ үү..



Харилцаа холбоо. Төлөвлөгөө хэрэгжихийн хэрээр хөндлөнгийн оролцоог үзүүлж буй багш болон үндсэн багш нарын хооронд байнгын харилцааны урсгал байх шаардлагатай. Энэ нь сургалтыг оролцооноос зорилтот үндсэн чиглэлд шилжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх болно. Нэмж дурдахад, хөндлөнгийн оролцоог төлөвлөсний дагуу үнэн зөв хэрэгжүүлэхийн тулд хэрэгжилтийн үнэн зөв эсэхийг шалгах ажлыг томилогдсон ажилтан хийх ёстой.

ЯВЦЫН хяналт

Асуудлыг шийдвэрлэх аргын энэ үе шатанд багууд сурагчийн ахиц дэвшлийг хэрхэн хянахыг тодорхойлох нь чухал юм.

ЯЛАНГУЯА, ТОДОРХОЙЛОХ:

А. ахиц дэвшлийг хянах мэдээлэл цуглуулах,

В. ахиц дэвшлийн мониторинг хэзээ болох вэ, мөн

С. ахиц дэвшлийн мониторинг хэр олон удаа хийх вэ?

Нэмж дурдахад, баг нь ололт амжилт/зан үйлийг дэмжих төлөвлөгөө нь хэрэгцээний зорилтот хэсэгт эерэг өөрчлөлт авчирсан эсэхийг тодорхойлохын өмнө төлөвлөгөө хэр удаан үргэлжлэх ёстойг шийдэх ёстой.

Сурагчийн үр дүнгийн үнэлгээ: Оролцооны төлөвлөгөөний үр нөлөөг харьцангуй богино хугацаанд өөрчлөхөд мэдрэмтгий үнэлгээний арга техникээр тогтмол хянаж байх нь чухал юм. Зөвхөн дараа нь боловсруулсан дэмжлэгийн төлөвлөгөө нь хүссэн үр дүнд хүрч байгаа эсэх, эсвэл төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулах шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох боломжтой.

Сурагчийн ахиц дэвшлийг үнэлэх: Сурагчийн ахиц дэвшлийг хянахын тулд цагийн хуваарийг боловсруулах хэрэгтэй. Баг нь ахиц дэвшлийн хяналтын мэдээлэлд үндэслэн сурагчийн ахиц хангалттай байгаа эсэхийг тодорхойлно. Ерөнхий дүрмээр бол эрдэм шинжилгээний оролцоог үнэлэхээс дор хаяж 6 долоо хоногийн өмнө хийх ёстой.

түүний үр ашигтай байдал. Зан төлөв/нийгмийн сэтгэл хөдлөлийн оролцооны үр нөлөөг шалгах хугацаа нь сурагчийн хэрэгцээний хүнд байдлаас хамаарч харилцан адилгүй байж болно. Хүнд хэцүү зан үйлийг шийдвэрлэхдээ харьцангуй богино хугацаанд (жишээлбэл, 2 долоо хоног) үнэлгээ хийхээр төлөвлө. Ашиг багатай зан үйлийг шийдвэрлэхдээ эрдэм шинжилгээний асуудалд санал болгож буй 4-6 долоо хоногийн үнэлгээний хугацаа ихэвчлэн тохиромжтой байдаг. Дэмжих төлөвлөгөөний үр нөлөөг үнэлэхдээ дараахь шийдвэрийн дүрмийг анхаарч үзэх хэрэгтэй.

Уулзалтын үеэр ажилтнууд болон гэр бүлийн гишүүд сурагчийн хэрэгцээ болон холбогдох мэдээллийг хэлэлцэх болно.

Чиглүүлэх асуултууд:

- Бидний оролцоо үр дүнтэй байгаа эсэхийг бид хэрхэн хэмжих вэ?
- Бид ямар хэрэгслийг ашиглаж болох вэ?
- Бидний сонгосон хэрэгсэл нь дээр дурдсан ур чадвар эсвэл концепцын ахиц дэвшлийг хэмждэг үү?
- Суурь өгөгдөл гэж юу вэ?
- Эцсийн зорилт юу вэ?
- Оролцоо хэр удаан үргэлжлэх вэ?
- Ахицыг хэр олон удаа үнэлэх вэ? Өдөрт/долоо хоногт/сард _____ удаа

ХЯНАЛТЫН ЯВЦЫН ХУРЛУУД

Сурагчдад зориулж СДҮБ-ийн төлөвлөгөө гаргасны дараа багууд 6 долоо хоногоос илүүгүй хугацаанд дахин хуралдаж үр дүнг хянаж, дараагийн алхмуудыг тодорхойлох ёстой.

Сурагч ахиц дэвшил ГАРГАХГҮЙ байгаа эсвэл асуудал улам дордож байх юм шиг байна.

- Туслах төлөвлөгөөг өөрчлөх; эсвэл
- Өөр өөр оролцоог тодорхойлох шинэ дэмжлэгийн төлөвлөгөөний стратеги; эсвэл
- Тусгай боловсролын үнэлгээний урилгыг явуулаарай.

Сурагч эхэндээ ахиц дэвшил гаргаж байсан ч сүүлийн үед ахиц дэвшил нь зогссон.

- Туслах төлөвлөгөөг өөрчлөх; эсвэл
- Өөр өөр оролцоог тодорхойлох шинэ дэмжлэгийн төлөвлөгөөний стратеги.

Сурагч ахиц дэвшил гаргаж байгаа боловч зорилгодоо хүрч чадаагүй байна.

- Сурагчийн зорилго(ууд)-ыг өөрчлөх шаардлагатай эсэхийг шалгах; эсвэл
- Тусламжийн төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулах талаар бодож үзээрэй.

Сурагч ахиц дэвшил гаргаж байгаа боловч түүний гүйцэтгэлийн түвшин болон жирийн, ижил түвшний үе тэнгийнхний гүйцэтгэлийн түвшин хоорондын зөрүү буурахгүй байх шиг байна.

- Тусламжийн төлөвлөгөөг өөрчлөх; эсвэл
- Шинэ тусламжийн төлөвлөгөөний хүрээнд хөндлөнгийн оролцооны өөр стратегиудыг тодорхойлох.

Сурагч ахиц дэвшил гаргаж, зорилгодоо хүрч, өөрийн гүйцэтгэлийн түвшин болон ердийн, ижил түвшний үе тэнгийнхний гүйцэтгэлийн түвшний хоорондын зөрүүг бууруулж байна.

- Тусламжийн төлөвлөгөөг боловсруулж, тодорхой оролцооны стратеги нь цаг хугацааны явцад бүдгэрч болох арга замыг авч үзэх; эсвэл
- Илүү амбицтай зорилго тавь.

504-р Шалгалт (бүрэн удирдамжийн товч хураангуйг 130-р хуудаснаас үзнэ үү)

СДҮБ-ийн СОНГОЛТ 3: ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ

Тусгай боловсрол буюу 504-р хэсгийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй байдлын үнэлгээ
(III_ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН УДИРДАМЖ)

СДҮБ vs 504 vs IDEA АСУУЛТУУД

Хүүхдийг IDEA буюу 504-р хэсэгт заасан (өөрөөр хэлбэл хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болох эсвэл тусгай боловсролын үйлчилгээ шаардлагатай байж болно) шаардлага хангасан байж магадгүй гэж үзэж буй багш, эцэг эх/асран хамгаалагч, агентлагийн төлөөлөгч захиралд мэдэгдэх ёстой. 504 эсвэл IDEA үйл явцыг эхлүүлэхийн өмнө эрдэм шинжилгээний (жишээ нь, унших), нийгэм/сэтгэл хөдлөлийн эсвэл зан үйлийн (өөрөөр хэлбэл анхаарал) асуудалд ангид богино хугацааны оролцоо хийхийг санал болгохын тулд сурагчид дэмжлэг үзүүлэх багаас гаргасан хөндлөнгийн оролцоог ашиглах нь зүйтэй. Гэсэн хэдий ч хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэгдэж байгаа сурагчид IDEA эсвэл 504 процессын аль нэг рүү шилжихээс өмнө хөндлөнгийн оролцоонд оролцох шаардлагагүй гэдгийг багууд мэдэж байх ёстой. Сурагчид IDEA эсвэл 504 процессоор шалгагдаж байх үедээ хөндлөнгийн оролцоонд оролцож болно. IDEA болон 504-р хэсгийн хөтөлбөрийн бүрэлдэхүүн хэсгүүдийн харьцуулалтыг Хавсралтаас үзнэ үү.

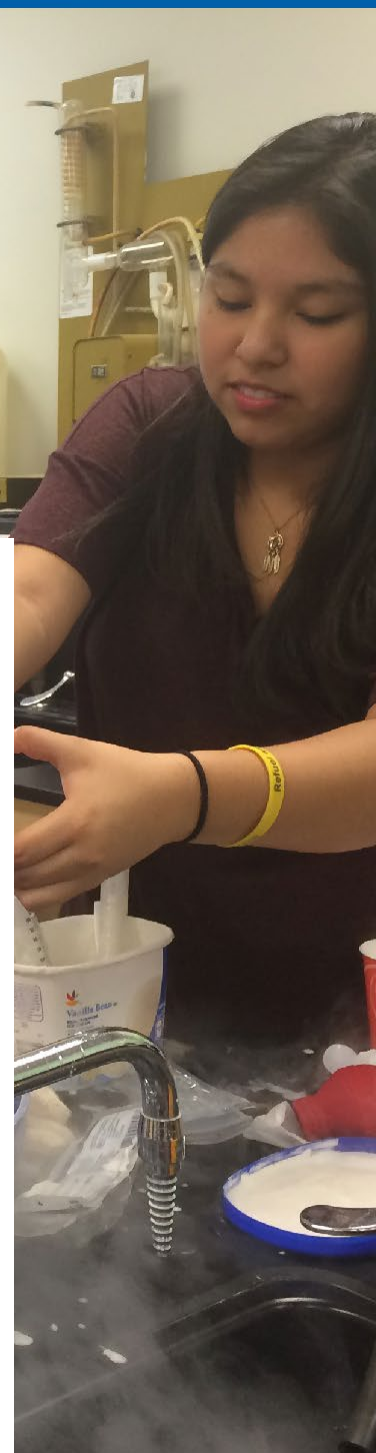


02

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН УДИРДАМЖ

ЭНЭ БҮЛЭГТ:

Хүүхдийг Олох	37
VDOE Процедурын хамгаалалт (Эцэг эхийн эрхүүд)	41
Үнэлгээний урилга	42
Үнэлгээ хийлгэх хэрэгцээг тодорхойлох	44
Урьдчилсан мэдэгдлийг: Авах арга хэмжээг тодорхойлох	45
Үнэлгээний төлөвлөлт	46
Шаардлага хангасан үнэлгээний процесс	50
Шаардлага хангасан эсэхийг тодорхойлох	53
Эцэг эх/Асран хамгаалагчийн ажиглалт, Хараат бус Үнэлэгчид, Эсвэл Бусад Мэргэжилтнүүд	60
Нэмэлт нөөцүүд	71
ГАНЦААРЧИЛСАН БОЛОВСРОЛЫН ХӨТӨЛБӨР (ГБХ)	72
Тусгай Боловсролын Хяналтын Хороо (SERC)	105
Хүүхдийн үйлчилгээний тухай хууль(CSA)	111
Үнэлгээ, Сургалтын хөтөлбөр, Дүн, Урамшуулал Ба Төгсөлт	117
Олонхийн нас ба Эрх шилжүүлэх	120
Нэмэлт ГБХ-тэй холбоотой асуудлууд	121
Суралцагчийг одоогийн нөхцөл байдлаас сахилгын шийтгэлээс хасах	123
Idea процедурын хамгаалалтууд	128
Idea түүхэн цаг - Товч лавлагаа	130



Тусгай боловсролыг зохицуулдаг Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн боловсролын тухай хууль (IDEA) болон түүнтэй холбоотой холбооны дүрэм, түүнчлэн Виржиниа мужийн хууль болон холбогдох дүрэм журмын дагуу (доороос харна уу) хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид тус улсад хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд (LRE) үнэ төлбөргүй зохих нийтийн боловсрол (FAPE) эзэмших эрхтэй. IDEA нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг боловсролын гүйцэтгэлд сөргөөр нөлөөлж, тусгай боловсрол шаарддаг хууль тогтоомжид заасан хөгжлийн бэрхшээлтэй нөхцөл байдлын аль нэгээр нь тодорхойлсон сурагчид гэж тодорхойлдог. IDEA болон түүнийг хэрэгжүүлэх журам нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид болон тэдний эцэг эх/асран хамгаалагчдад хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг тодорхойлох, үнэлэх, боловсрол олгох, FAPE олгохтой холбоотой процедурын баталгааг хангадаг. Эдгээр журмын хамгаалалтад эцэг эх/асран хамгаалагчийн оролцоо чухал. PIDEA-ийн дагуу хэрэглэгддэг нийтлэг товчилсон үгсийн жагсаалтыг товчилсон үгсээс харна уу.



ВИРЖИНИ МУЖИЙН ДҮРЭМ, ХУУЛЬ, БОДЛОГО

[Виржиниа мужийн захиргааны хууль](#)

[Виржиниа мужийн Боловсролын Газрын \(VDOE\) Процедурын Хамгаалалт](#)

[Виржиниагийн зохицуулалт болон тусгай журмын IDEA жагсаалтын харьцуулалт](#)

ХҮҮХДИЙГ ОЛОХ

2-21 насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэд гэдэгт хоёр дахь төрсөн өдөр нь есдүгээр сарын 30-ны өдөр буюу түүнээс өмнө тохиож, есдүгээр сарын 30 гэхэд хорин хоёр нас хүрээгүй хүүхдийг хэлнэ. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэд есдүгээр сарын 30-наас хойш 22 нас хүрсэн бол тухайн хичээлийн жилд үйлчилгээ авах эрхтэй.



Виржиниагийн тусгай боловсролын журмын талаарх нэмэлт мэдээллийг эндээс авах боломжтой: http://www.doe.virginia.gov/special_ed/regulations/state/regs_speced_disability_va.pdf

ОРШИН СУУГЧИД БОЛОН ОРШИН БУС ИРГЭДИЙН ӨМНӨ АХОНС-ИЙН ХҮЛЭЭХ ХАРИУЦЛАГА

АХОНС-ийн ажилтнууд АХОНС-д суралцдаг сурагчдад зориулсан урилга авч болно; Арлингтон мужийн хувийн сургуульд суралцах; гэрийн боловсролтой; ба/эсвэл Арлингтон хотод амьдардаг 5 хүртэлх насны хүүхдүүд.

Эцэг эх/асран хамгаалагч нь Арлингтон каунтийн гадна байрлах хувийн сургуульд байрлуулсан Арлингтон хотын оршин суугчдад тухайн хувийн сургуулийн харьяалагдах харьяаллын дагуу үйлчилнэ.

Арлингтон каунтийн хувийн сургуульд суралцдаг Арлингтон хотын оршин суугч бус хүмүүст АХОНС үйлчилгээ үзүүлнэ.

СУРАГЧИЙН НАС	Амьдардаг газар	Сурдаг сургууль	ХАРИУЦСАН ОРОН НУТГИЙН БОЛОВСРОЛЫН АГЕНТЛАГ
0 - 2	Арлингтон каунти	Хамаарахгүй	Арлингтон каунти <u>Эцэг эх Нярайн Боловсролын Хөтөлбөр (PIE)</u>
2* - 5 (сургуулийн өмнөх)	Арлингтон каунти	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль
2*-5	Арлингтон каунти	Арлингтон дахь бага бүлгийн цэцэрлэг, хэсэгчлэн оруулсан	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль
2* - 5 (сургуулийн өмнөх)	Арлингтон каунти	Хувийн сургууль гадуур Арлингтон, хэсэгчлэн оруулсан	Харьяа сургуулийн байршил
2* - 5 (сургуулийн өмнөх)	Арлингтон Каунтигаас гадуур	Хувийн сургуулийн өмнөх боловсролын Арлингтон	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль
5 - 21 (К - төгсөлт)	Арлингтон каунти	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль
5 - 21 (К - төгсөлт)	Арлингтон каунти	Арлингтон дахь хувийн сургууль хэсэгчлэн оруулсан	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль
5 - 21 (К - төгсөлт)	Арлингтон каунти	Хувийн сургууль гадуур Арлингтон, хэсэгчлэн оруулсан	Харьяа сургуулийн байршил
5-21	Арлингтоны гадна	Арлингтон дахь хувийн сургууль	Арлингтон Хотын Олон Нийтийн Сургууль

**Есдүгээр сарын 30-нд эсвэл түүнээс өмнө хоёр нас хүрсэн хүүхдүүд Child Find үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой.*

Танай барилгын захирал/томилогдсон гүйцэтгэгч нь дээрх удирдамжийг хангасан сурагчийг СДҮБ-т шилжүүлэх аливаа асуудалтай холбоотой гэдгийг баталж байгаа эсэхийг шалгаарай. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь өөр улсын харьяаллын хувийн сургуульд сурсан Арлингтон хотын оршин суугчийн тухай бол урилга илгээсэн эх сурвалжид шилжүүлгийг хаашаа шилжүүлэх талаар мэдэгдэх ёстой.

ХОЁРООС ТАВАН НАСНЫ ХҮҮХДҮҮД:

Хэрвээ хүүхэд АХОНС-ийн Pre-K хөтөлбөрт (Виржиниагийн сургуулийн өмнөх боловсролын санаачилга (VPI), анхан шатны Монтессори эсвэл олон нийтийн үе тэнгийн хөтөлбөрт (CPE)) хамрагдсан бол хүүхэд хайх үйл явц нь хөршийн сургуульд явагдана. Хэрэв хүүхэд АХОНС-ийн Pre-K хөтөлбөрт хамрагдаагүй бол Хүүхдийг олох үйл явц нь Syphax боловсролын төвийн Хүүхдийг олох албанд явагдана.

5 НАСТАЙ (9 САРЫН 30 БУЮУ ӨМНӨХ) СУРАГЧИД - 22 ДАХЬ ЖИЛИЙН ЭЦЭС:

Хүүхдийг олох үйл явц хөрш сургуульд явагддаг.

АХОНС-д Авьяаслаг сурагчдад үзүүлэх үйлчилгээ болон тусгай боловсролын алба нь хоёр удаагийн онцгой (2Е) суралцагчдад дэмжлэг үзүүлэх үүрэг хүлээсэн бөгөөд тэд сурагчдын давуу талыг зааж, нотолгоонд суурилсан практикийг ашиглан тэдний хувийн хэрэгцээнд нийцүүлэн заадаг суурьтай боловсрол, сургалт явуулдаг.

"Хоёр удаагийн онцгой сурагч" гэж сургууль төвтэй авьяаслаг сурагчийн үйлчилгээг тодорхойлж, хянах хорооноос авьяастай гэж тодорхойлсон, холбооны болон муж улсын тусгай боловсролын дүрэм журмын дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тодорхойлсон сурагчдыг хэлнэ.

АХОНС-ийн үйлчилгээ (тусгай боловсрол ба авьяаслаг сурагчид) хоёулаа ижил ач холбогдолтой бөгөөд үүнийг зориудаар төлөвлөх ёстой гэж үзэж байна. Бүх ажилтнууд 2Е суралцагчдын хувийн шинж чанарыг бүрэн ойлгож, эдгээр сурагчдын хувийн хэрэгцээг хангахад чиглэсэн зохих нөөцийг ойлгох ёстой гэж бид үзэж байна.

Үүний тулд бид энэхүү байнгын мэргэжлийн сургалт, дэмжлэгийг дэмжих дараах нөөцийг тодорхойлсон.

- 2010 оны 11-р сард Виржиниа мужийн Боловсролын газар нь дэмжсэн баримт бичгийг гаргасан Хоёр удаагийн онцгой сурагчийн амжилтын тодорхойлох (VDOE Хоёр удаагийн). Энэхүү баримт бичгийг VDOE-ийн Тусгай Боловсролын болон Авьяаслаг хүүхдийн Боловсролын Газартай хамтран боловсруулсан бөгөөд сурагчийн онцгой үйлчилгээний хэрэгцээнд зайлшгүй шаардлагатай төрөл бүрийн сэдвүүдийг онцолсон болно.
- 2015 оны 9-р сараас 2018 оны 6-р саруудад сурагчдын хэрэгцээг хангахад үйлчилгээний янз бүрийн загварууд хэрхэн огтлолцдог талаар нийтлэг ойлголтыг бий болгохын тулд тусгай боловсрол, авьяаслаг үйлчилгээний ажилтнуудаас бүрдсэн хөндлөн чиг үүрэг бүхий баг (2Е хороо) байгуулагдсан. Энэхүү ажлын хүрээнд тус хороо 2Е-ийн суралцагчдад тусгай боловсрол, авьяаслаг үйлчилгээг авахад нь дэмжлэг үзүүлэх, хамтын ажиллагаа, хүлээлтийг нийтлэг мессежээр дамжуулах зорилгоор хуваалцсан вэб хуудсыг үүсгэсэн.
- 2Е хороо нь бага ангиас дунд анги руу шилжих шилжилтийн үе шатанд байгаа сурагчид, багш нар, эцэг эхчүүдэд дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор сурагчийн 2Е профайлыг бий болгосон. Энэ нь сурагчийн ГБХ-ийг дэмжих баримт бичиг юм.

АХОНС нь оюун санааны баяр, мужийн хэмжээнд зохион байгуулагддаг мэргэжлийн сургалтын өдрүүд болон багш, захиргааны ажилтнуудад зориулсан хувийн сургалтын таван цагийн циклээр дамжуулан 2Е суралцагчдад чиглэсэн мэргэжлийн сургалтын боломжуудыг гаргаж ирдэг.

АХОНС нь захиргааны ажилтнууд, төв оффисын ажилтнууд болон багш нарт судалгаанд суурилсан шилдэг туршлагыг хүргэх үүрэг хүлээдэг.

- Авьяаслаг сурагчийн үйлчилгээний газар сургууль бүрт 2E цувралын Spotlight багц худалдаж авсан.
- Авьяаслаг сурагчийн үйлчилгээний алба нь 2E-ийн суралцагчдыг дэмжихэд ашиглах судалгаанд суурилсан шилдэг туршлага, нөөцийн талаар сар бүр мэдээлдэг 2ENews-ийн бүлгийн захиалгыг худалдан авдаг. Үүнийг сургуулийн захиргаа, тусгай боловсролын багш, ерөнхий боловсролын багш, авьяаслаг сурагчид, төвийн ажилтнууд болон эцэг эх, асран хамгаалагчдад зориулсан нөөцийн багш нар ашиглах боломжтой.

АХОНС нь IDEA, Виржиниа мужийн бүх дүрэм, журам, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид болон авьяаслаг хүүхдүүдэд зориулсан тусгай боловсролын талаарх VDOE удирдамжийг дагаж мөрддөг. Тусгай боловсролын багш нь сурагчийн сургалтын хөтөлбөрт дэмжлэг үзүүлэх, өргөтгөл хийх зорилгоор сурагчдын ерөнхий боловсролын багш, түүний дотор авьяаслаг сурагчдын багштай нягт хамтран ажилладаг.

ТОДОРХОЙЛОЛТЫН ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

- Виржиниа мужид тусгай боловсрол, авьяаслаг сурагчдын боловсролын журамд хамрагдах үйл явцад олон шалгуур шаардагддаг.
- Арлингтон хотод авьяаслаг үйлчилгээнд хамрагдаж буй сурагчдыг тодорхойлохын тулд цогц кейс судалгааны аргыг ашигладаг.
Сургуульд суурилсан шалгалт, тодорхойлох хороо бүр сурагчдын давуу талыг тодорхойлохын тулд дараах олон шалгуурыг ашигладаг.
- Үндэсний хэмжээнд тогтоосон чадварын өгөгдөл
- Амжилтын өгөгдөл
- Авьяаслаг зан үйлийн тайлбар (сургуулийн ажиглалт, үзүүлсэн зан үйлийн жишээ)
- Эцэг эхийн мэдээллийн маягт (эцэг эх, асран хамгаалагчийн ажиглалт, үзүүлсэн зан үйлийн жишээ)
- Сурагчийн багц/ажлын загвар
 - Сургуульд суурилсан үзлэг, таних хороо бүр дараахь зүйлийг багтаасан байх ёстой.
- Захирал эсвэл захирлын туслах
- Авьяаслаг (RTG) эсвэл Залуу эрдэмтдийн дасгалжуулагчийн нөөцийн багш
- Ангийн багш(нар)
- Тусгай боловсролын багш, англи хэлний багш, зөвлөх зэрэг зохих бусад мэргэжилтнүүд

VDOE ПРОЦЕДУРЫН ХАМГААЛАЛТ (ЭЦЭГ ЭХИЙН ЭРХ)

VDOE процедурын хамгаалалт, "Танай гэр бүлийн тусгай боловсролын эрх" нь тусгай боловсролын үйл явцтай холбоотой гэр бүлийн эрхийг тодорхойлдог. Үүнийг АХОНС-ийн вэбсайт, Эцэг эхийн нөөцийн төв болон сургуулийн байр бүрээр дамжуулан авах боломжтой. Процедурын хамгаалалтыг эцэг эхчүүдэд тусгай боловсролын үйл явцын тодорхой үе шатанд, дор хаяж жилд нэг удаа олгодог.

- Ажилтнууд тусгай боловсролтой холбоотой хурал бүр дээр эцэг эх/асран хамгаалагчдад зориулсан VDOE процедурын хамгаалалтыг гаргаж өгөх ба санал болгох ёстой.
- ГБХ-ийн хурал дор хаяж жилд нэг удаа болох ёстой тул Процедурын Хамгаалалтын хуулбарыг өгөхөд тохиромжтой цаг юм. Энэ нь баримт бичгийг жилд нэгээс доошгүй удаа гаргаж өгөх шаардлагыг хангаж байгаа эсэхийг баталгаажуулдаг. Бүрэн мэдээллийг 8VAC20-81-180 (A)(B)(C)(D)-аас авна уу.

ҮНЭЛГЭЭНИЙ УРИЛГА

Дараах хүмүүс IDEA-ийн дагуу тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах эсэх талаар урилга өгөх эсвэл үнэлгээ өгөх хүсэлт гаргаж болно.

- АХОНС сургуулийн ажилтнууд, • Төрийн өөр агентлагийн ажилтан, эсвэл
- сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч, • Бусад хүмүүс

Үнэлгээний бүх хүсэлтийг захирал эсвэл сурагчийн дэмжлэгийн зохицуулагчид гаргана. Урилгыг бичгээр, цахим хэлбэрээр эсвэл аман хэлбэрээр захирал/захиалагч руу илгээж болно. Хэдийгээр урилгыг бичгээр, цахим болон аман хэлбэрээр байж болох ч урилгыг бичгээр ирүүлж, гарын үсэг зурж, он, сар, өдөр тавихыг зөвлөж байна. Хүсэлтэд боловсролын асуудалд хамаарах тайлбар болон дагалдах баримт бичгийг агуулсан байх нь чухал. Бүх шаардлагын дагуу урилга ирүүлсэн тохиолдолд түүнийг хүлээн авснаас хойш ажлын 10 хоногийн дотор эцэг эх/асран хамгаалагчид хариу өгөх ёстой бөгөөд багийн үнэлгээг урагшлуулах эсэхийг тодорхойлох СДҮБ-ийн хурлыг зохион байгуулна.

АХОНС-ИЙН АЖИЛТНЫ УРИЛГА

АХОНС-ийн ажилтнууд сурагчдыг СДҮБ-ийн урилгын маягыг бөглөх замаар үнэлгээнд илгээж, урилгын үндэслэлийг баримтжуулж, орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчидод шилжүүлж дууссан тухай мэдэгдлийг өгч болно. Шилжилтийг дэмжих баримт бичигт дараахь зүйлүүд агуулагдсан байх ёстой:

- Сурагчийн талаарх одоогийн мэдээлэл буюу дүн, ирц, түдгэлзүүлсэн байдал, сурлагын гүйцэтгэл, зан байдал, ангид оролцсон байдал;
- Хэрэгжүүлсэн аливаа арга хэмжээний талаарх мэдээлэл болон тэдгээр хөндлөнгийн оролцоонд сурагчдын үзүүлсэн хариу үйлдэл; болон
- Сурагчид сургалтын хөтөлбөрийн зохих үндсэн зааварчилгааг өгч, мэргэшсэн боловсон хүчний шинжлэх ухаан, судалгаанд суурилсан оролцоог баталгаажуулсан баримт бичиг.



Сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй, тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай байж магадгүй гэж үзэх шалтгаан байгаа тохиолдолд тухайн сурагч ATSS тогтолцоогоор дамжуулан урихаас өмнө тодорхой хэдэн долоо хоног эсвэл түвшний хөндлөнгийн оролцоо хийх шаардлагагүй. Гэсэн хэдий ч, хөндлөнгийн оролцоог хэрэгжүүлэх, ахиц дэвшилд хяналт тавих нь уриалгын өмнө хамгийн сайн туршлага бөгөөд үнэлгээг ахиулах эсэхээ тодорхойлоход СДҮБ-т туслах болно. Аливаа шийдвэрүүд нь зөвхөн хувь хүний онцлогт тохируулан хийгдэж байх ёстой.

АХОНС БУС АЖИЛТНЫГ УРИХ

Эцэг эх/асран хамгаалагчийг оролцуулан АХОНС-ийн бус ажилтнуудыг урих нь боломжтой бол санаа зовниж буй эсвэл болзошгүй хөгжлийн бэрхшээлийн талаар дэмжих баримт бичиг, тайлбарыг өгөх нь чухал юм. Хэрэв урилгад санаа зовоох үндэслэл байхгүй бол АХОНС-ийн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч орхигдуулсан мэдээллээ өгөх хүсэлт гаргаж, хэрэв тухайн сурагч сургуульд элссэн бол сурагчийн бүртгэлийг хянаж,

ажлын 10 хоногоос доошгүй хугацаагаар ажилласан АХОНС-ийн ажилтнуудаас мэдээлэл цуглуулах ёстой. Хэрэв ажлын 10 өдрийн дотор хариу өгөх хугацаа дуусахаас өмнө урилгыг дэмжихэд хангалттай мэдээлэл байхгүй бол үнэлгээ өгөх хүсэлтээс татгалзаж болно. Хэрэв хүсэлтийг амаар гаргасан бол тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч шилжүүлэгчид үнэлгээ өгөх хүсэлтээ бичгээр гаргаж, эцэг эх/асран хамгаалагчид хүсэлтээ бичиж чадахгүй бол хуулбарлахад нь туслах ёстой. Захирал эсвэл орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч нь эцэг эх/асран хамгаалагчаас хүүхдийн талаарх аливаа холбогдох мэдээллийг, тухайлбал тайлан, урьдчилсан үнэлгээ, эрүүл мэндийн бүртгэл, бусад сургуулиас авсан сургуулийн бүртгэл гэх мэт мэдээллийг гаргаж өгөхийг хүсч, мэдээллийн давхардлаас зайлсхийх, мэдээлэл өгөхөд туслах боломжтой ч үнэлгээний талаар зохих шийдвэр гаргах боловч энэ хүсэлт нь 10 ажлын өдөрт хариу өгөх хугацааг хойшлуулж эсвэл сунгаж болохгүй.

ОРОЛЦОХГҮЙ СУРАГЧДЫГ УРИХ

K-12-р ангийн сурагчдын урилгыг тухайн сурагч Арлингтон хотод амьдардаг эсэхээс үл хамааран АХОНС-д сурдаггүй ч Арлингтон дахь хувийн сургуульд сурдаг сурагчдын хувьд сургуулийн ажилтнуудад шууд ирүүлэх ёстой. Арлингтон хотод амьдардаг, тусгай боловсрол шаарддаг, гэртээ сурдаг сурагчийн хувьд баг нь Хувь хүний үйлчилгээний төлөвлөгөөг (ISP) санал болгодог. Аль ч тохиолдолд эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдийг сургуульдаа бүртгүүлээгүй сурагчаар бүртгүүлэх ёстой.

ҮНЭЛГЭЭ ХИЙХ ХЭРЭГЦЭЭГ ТОДОРХОЙЛОХ

Сурагчийг үнэлгээ хийлгэх шаардлагатай эсэхийг тодорхойлохын тулд орон нутгийн боловсролын агентлаг (LEA)-ын төлөөлөгч захирлын томилсон бусад хүмүүсийн хамт (жишээлбэл, сурагчид дэмжлэг үзүүлэх баг) урилгын мэдээлэл, шалгалтын өгөгдлийг хянаж, урьдчилсан журмыг хэрэгжүүлэх ёстой. Урьдчилсан журамд сурагчийн ажиглалт багтаж болно; сургалтын зорилгоор үнэлгээ, шалгалт, шүүлэг; багш эсвэл урилга өгсөн бусад хүнтэй зөвлөлдөх; ба сурагчтай хурал хийх. Энэхүү үйл явцын нэг хэсэг болсон хяналт нь сурагчийн үнэлгээний хэрэгцээг баримтжуулж, бүрэн авч үзсэн эсэхийг баталгаажуулах ёстой.

ТОДОРХОЙЛОЛТ:



ҮНЭЛГЭЭ БАТАЛГААТАЙ

Шалгалт болон урьдчилсан журмын дагуу үнэлгээг эхлүүлэх нь зүйтэй гэж үзвэл, эцэг эх/асран хамгаалагч/хүсэлт гаргагч нь ЭЕШ-ын хуралд оролцоогүй тохиолдолд тухайн дүүргийн дүүргийн төлөөлөгч эцэг эх/асран хамгаалагч, хүсэлт гаргагчид мэдэгдэх ёстой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь биш бол) хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын эцэг эх/асран хамгаалагчийн үнэлгээ, журмын аюулгүй байдлын тухай мэдэгдлийн талаар PWN-ээр дамжуулан хүсэлтийг сургууль хүлээн авснаас хойш ажлын 10 хоногийн дотор энэ шийдвэрийг гаргана. Нэмж дурдахад, эцэг эх/асран хамгаалагчийг багтаасан хувь хүмүүсийн баг 10 ажлын өдрийн дотор үнэлгээний загвар зохион бүтээх, эцэг эх/асран хамгаалагчийн гарын үсэг зурах Үнэлгээний зөвшөөрлийн маягтыг бэлтгэхээр хуралдах ёстой.

ҮНЭЛГЭЭ БАТАЛГААГҮЙ

Үнэлгээ нь үндэслэлгүй болох нь тогтоогдвол тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч эцэг эх/асран хамгаалагч болон бусад эх сурвалжид бичгээр мэдэгдэнэ. Энэхүү шийдвэрийг сургууль нь үнэлгээний хүсэлт болон эцэг эхчүүдэд зориулсан журмын аюулгүй байдлын мэдэгдлийн талаар PWN ашиглан илгээмжийг хүлээн авсан өдрөөс хойш ажлын 10 хоногийн дотор гаргана/ Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн асран хамгаалагчийн маягт.

Оролцооны мэдээлэл дутмаг байх нь хөгжлийн бэрхшээлтэй, тэр дундаа сургалтын тодорхой бэрхшээлтэй гэж үзэгдэж буй сурагчдын үнэлгээг үгүйсгэх цорын ганц үндэс суурь болж чадахгүй. Хэрэв сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй, тэр дундаа сургалтын бэрхшээлтэй гэж үзэгдэж байгаа бөгөөд ATSS-ийн мэдээлэл байхгүй эсвэл хангалттай биш бол ATSS-ийн мэдээллийг 60 ажлын өдрийн үнэлгээний хугацаанд цуглуулах ёстой.

МЭДЭГДЛИЙН МАЯГТАД ДАРААХ ЗҮЙЛҮҮД БАГТАНА. ҮҮНД:

- Эцэг эх/асран хамгаалагч/ урилга өгсөн эх сурвалжид шилжүүлэх огноо, шилжүүлсэн шалтгаан, сургуулиас яагаад үнэлгээг үндэслэлгүй гэж үзсэн, шийдвэр гаргах үндэслэл болсон бүртгэл, тайлан болон бусад мэдээллийг мэдэгдэх;
- Мэдэгдэл илгээсэн огноо;
- Сурагчийн хэрэгцээг хангах аливаа төлөвлөгөө, тухайлбал, СДҮБ-ийн боловсруулсан хичээлийн ерөнхий арга хэмжээ, хэрэгжүүлэх, хянах хугацаа; болон
- Холбоо барих хүн нь ихэвчлэн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч байна

УРЬДЧИЛАН БИЧГЭЭР ӨГӨХ МЭДЭГДЭЛ ХЭНД: ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ТОДОРХОЙЛОХ

PWN нь сурагчийг таних, үнэлгээ, хөтөлбөр, элсэх, эсвэл FAPE олгохтой холбоотой гаргасан шийдвэрт өөрчлөлт оруулах санал эсвэл татгалзах тухай боловсролын тусгай уулзалтаар хэлэлцсэн зүйлийг баримтжуулна. Урьдчилан бичсэн мэдэгдлийн “өмнөх” гэдэг нь аливаа арга хэмжээ хэрэгжихээс өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчдад өгсөн мэдэгдлийг хэлнэ. Үнэлгээг авч үзсэн/санал болгосон СДҮБ-ийн хурал, Эрх олгох хорооны хурал, дахин үнэлгээ, дахин үнэлгээний төлөвлөлт, ГБХ хурал эсвэл MDR уулзалтын дараа PWN олгоно.

PWN-д уулзалтад оролцсон LEA-ийн төлөөлөгчийн гарын үсэг шаардлагатай. Ерөнхийдөө, LEA-н төлөөлөгч нь уулзалтаас хойш ажлын 10 хоногийн дотор баримт бичгийг бүрдүүлж, эцэг эх/асран хамгаалагчдад өгнө.



Виржиниа дахь PWN-ийн талаар ойлгоход хялбар, өргөн хүрээтэй мэдээллийг [Тусгай боловсролын үйл явцын өмнөх бичгээр мэдэгдэх удирдамжаас \(VDOE, 2013 оны 5-р сар\)](#)



ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨЛТ

ТОДОРХОЙЛОХ ХАНГАЛТТАЙ МЭДЭЭЛЭЛ.

Орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч нь эцэг эх/асран хамгаалагчийг оролцуулан хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэгдсэн холбогдох домэйн(ууд) болон хэрэв байгаа бол нэмэлт үнэлгээний мэдээлэл эсвэл бусад мэдээллийг авч үзэхийн тулд Үнэлгээний төлөвлөлтийн үйл явцыг хөнгөвчилдөг. Энэ процесс нь олон төрлийн албан болон албан бус эх сурвалжаас авсан мэдээлэл бүхий сурагийн талаарх одоо байгаа өгөгдөл болон бусад мэдээллийг хянан үзэхээс эхэлдэг. Орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч нь багийн гишүүдээс холбогдох бүх мэдээллийг цуглуулж, хадгалах үүрэгтэй. Оролцогчид эдгээр алхмуудыг баримтжуулахын тулд үнэлгээ/үнэлгээний төлөвлөлтөд зориулсан эцэг эх/асран хамгаалагчийн зөвшөөрлийн маягыг ашигладаг.



ТЭМДЭГЛЭЛ: Хэрэв урилга нь нэг домэйны хэсэгт хамаарах бол (жишээлбэл, ярианы хэлний үнэлгээний харилцааны домэйн) баг бусад домэйн хэсгүүдийг үнэлгээнд оруулах эсэхийг тодорхойлохын тулд бүх өгөгдлийг харгалзан үзэх ёстой.

НЭГДҮГЭЭР АЛХАМ: ТОДОРХОЙЛСОН ДОМАЙН БҮС:

Сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болохтой холбоотой ямар домэйнууд (жишээлбэл, эрүүл мэнд, хараа, сонсгол, сурлагын гүйцэтгэл, нийгмийн/сэтгэл хөдлөл, танин мэдэхүйн үйл ажиллагаа, харилцаа холбоо, хөдөлгөөний чадвар) хамааралтай болохыг тодорхойл.

ХОЁРДУГААР АЛХАМ: ДОМЭЙН БҮРИЙН ӨГӨГДЛИЙГ ХЯНАХ:

Холбогдох домэйн бүрийн хувьд боломжтой өгөгдөл болон бусад мэдээллийг цуглуулж, хяна. Хөнгөвчлөх нөхцөл байхгүй тохиолдолд бүх үнэлгээг АХОНС-ийн ажилтнууд хийнэ. Төсвийн зардлаар бие даасан боловсролын үнэлгээ хийлгэх аливаа хүсэлт нь 88-р хуудасны эцэг эх/асран хамгаалагчийн хүсэлтэд заасан журмыг дагаж мөрдөх ёстой.

Бүх үнэлгээг үнэлгээ хийх сургалтанд хамрагдсан мэргэшсэн хүмүүс хийх ёстой.

ГУРАВДУГААР АЛХАМ: ХАНГАЛТТАЙ МЭДЭЭЛЛИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ; ЭЦЭГ ЭХИЙН ЗӨВШӨӨРӨЛ :

Хангалттай байдлыг тодорхойлох.

Холбогдох домэйн бүрийн хувьд дараахь зүйлийг тодорхойлох хангалттай мэдээлэл байгаа эсэхийг шийднэ үү.

- Сургалтын болон үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн өнөөгийн түвшин, боловсролын хэрэгцээ (Сурагчийн давуу тал/ур чадварыг оруулаад);
- Сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэх, хөгжлийн бэрхшээл нь үргэлжилэх эсэх;
- Хэмжих боломжтой өгөгдөл нь хөгжлийн бэрхшээл нь сурагчийн боловсролд сөргөөр нөлөөлж байгааг харуулж байгаа эсэх; болон
- Тусгай боловсрол ба холбогдох үйлчилгээ, үүнд нэмэлт тусламж, үйлчилгээ (жишээ нь:

туслах технологи, өөр нэмэгдүүлэгч харилцааны төхөөрөмж гэх мэт), сурагч ерөнхий хөтөлбөрт хамрагдаж, ахиц дэвшил гаргаж, боловсролын гүйцэтгэлийг сайжруулах шаардлагатай байж болно.

Хангалттай байдлыг тодорхойлох; Эцэг эх/асран хамгаалагчидтай зөвшилцөх шаардлагатай.

Хэрэв одоо байгаа мэдээлэл нь холбогдох домэйн хэсэг бүрт хангалттай байвал (нэмэлт мэдээлэл шаардлагагүй) нэмэлт үнэлгээ хийх шаардлагагүй. Гэсэн хэдий ч эцэг эх/асран хамгаалагчид нэмэлт мэдээлэл шаардлагагүй гэдгийг мэдэгдэж, зөвшөөрч байгаа эсэхийг асууна.

Эцэг эх/асран хамгаалагчид санал нэгдэнэ.

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нэмэлт үнэлгээний мэдээлэл шаардлагагүй гэдгийг зөвшөөрч, гарын үсэг зурсан эцэг эх/асран хамгаалагчийн хувь хүний үнэлгээний зөвшөөрлийн маягтыг буцаан өгвөл 60 ажлын өдөр (эхний урилгыг хүлээн авсан өдрөөс эхэлж АХОНС-д бид сургуулиудыг 65 өдрийн хугацааны ажлын 60 хоногийг

баримтлахыг хүсэлтэй байна), тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч энэ хугацаа дуусахаас өмнө шалгуур үзүүлэлтийг тодорхойлох СДҮБ-ийн хурлыг хийхээр төлөвлөнө. СДЗ нь цаг хугацааны хуваарийг хянахын тулд долоо хоног бүр хоёр удаа тайлан гаргаж, эрх олгох бүх хурлыг цаг хугацаанд нь хийх ёстой. АХОНС-ийн ажилтнууд дахин үнэлгээ хийхдээ ижил цагийн хуваарийг дагаж мөрдөнө

Эцэг эхчүүд нэмэлт үнэлгээ хийлгэхийг хүсэх

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч санал нийлэхгүй бол тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч эцэг эх/асран хамгаалагч нэмэлт үнэлгээ хийлгэх хүсэлт гаргаснаас хойш хуанлийн 10 хоногийн дотор (1) Үнэлгээний төлөвлөлтийн маягтыг хянан үзэж, эцэг эх/асран хамгаалагчид үнэлгээний нэмэлт мэдээлэл гарна гэсэн бичгээр мэдэгдэнэ, эсвэл (2) сургууль нэмэлт хүсэлт гаргасан үнэлгээг хийхгүй байх тухай эцэг эх/асран хамгаалагчид энэ шийдвэрийн үндэслэлтэйгээр бичгээр мэдэгдэнэ.

ДӨРӨВДҮГЭЭР АЛХАМ: ҮНЭЛГЭЭНИЙ НЭМЭЛТ МЭДЭЭЛЭЛ ШААРДЛАГАТАЙ

Хэрэв одоо байгаа мэдээлэл нь холбогдох домэйн хэсэг бүрт тохиромжгүй байвал ямар нэмэлт мэдээлэл шаардлагатай байгаа болон түүнийг ямар эх сурвалжаас авахыг тодорхойлно уу. АХОНС-ийн ажилтнууд үнэлгээ бүрт эцэг эхийн зөвшөөрлийг авна.

Зөвшөөрлийн маягт нь хэрэглэгдэх хэрэгслийн төрөл ба журмын талаарх ерөнхий мэдээллийг тодорхойлсон байх ёстой. Энэ нь тодорхой оношлогооны хэрэгслийн нэрийг оруулах ёсгүй.

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь санал болгож буй үнэлгээ эсвэл дахин үнэлгээг зөвшөөрөхгүй бол туршилтыг үргэлжлүүлэхгүй.

Анхны үнэлгээ

Анхны үнэлгээ нь АХОНС эсвэл улсын сургуулийн гаднах дүүрэгт хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч гэж хараахан тогтоогдоогүй байгаа сурагчийг анх удаагаа тэнцэх эсэхийг тодорхойлдог үнэлгээ юм. Анхны үнэлгээг хийж дуусгах ёстой бөгөөд СДҮБ нь шилжүүлсэн өдрөөс хойш ажлын 60 хоногийн дотор тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах эсэхийг тодорхойлох ёстой. Үнэлгээг явуулахын тулд СДҮБ нь эцэг эх/асран хамгаалагчийн зөвшөөрөл авах шаардлагатай. Хичээлийн жил дуусахад 60 хүрэхгүй ажлын өдөр үлдсэн тохиолдолд үнэлгээг түргэвчлэх эсвэл сурагчийн дэмжлэгийн зохицуулагчтайгаа зөвлөлдөж, Зуны сонгон шалгаруулалтын багт илгээнэ үү.

АЖЛЫН 60 ХОНОГИЙН ХУГАЦААНД ХЭРЭГЛЭХГҮЙ БОЛ:



Эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдээ шинжилгээнд өгөхөөс удаа дараа татгалзсан, эсхүл өгөөгүй.



Сурагч АХОНС-д ажлын 60 хоногийн хугацаа эхэлсний дараа болон сурагчийн өмнөх дүүргээс тэнцэх эсэх нь тогтоогдохоос өмнө шилжинэ.

Энэхүү зөвшөөрөгдөх зүйл нь үнэлгээг хурдан дуусгахын тулд ажилтнууд хангалттай ахиц дэвшил гаргаж, эцэг эх/асран хамгаалагч болон орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч үнэлгээг дуусгах тодорхой цагийг зөвшөөрсөн тохиолдолд л үйлчилнэ.



Хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэгдэж буй сурагчдын хувьд тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч болон эцэг эх/асран хамгаалагч нь шаардлагатай бол ATSS эсвэл хөндлөнгийн оролцооны бусад хариу мэдээллийг цуглуулахын тулд ажлын 60 хоногийн хугацааг сунгахаар бичгээр тохиролцож болно. Энэхүү тохиролцсон сунгалтыг зөвхөн онцгой нөхцөлд ашиглах бөгөөд зохих ёсоор баримтжуулсан байх ёстой.

Гурван төрлийн дахин үнэлгээ байдаг.

1. ГУРВАН ЖИЛД ДАВТАГДДАГ

Тусгай боловсрол эзэмшиж байгаа хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч бүрт хамрагдах боломжтой эсэхийг тодорхойлохын тулд хамгийн сүүлд тогтоосон өдрөөс хойш хамгийн багадаа жил тутамд дахин үнэлгээ хийх ёстой. Дахин үнэлгээнд албан бус үнэлгээг оруулан тооцож бас тооцогүй байж болно.

2. ДАХИН ҮНЭЛГЭЭ

Гурван жилд нэг удаа болохоос өмнө энэ төрлийн үнэлгээний хувьд эхний үнэлгээний ажлын 60 хоногийн хугацааг мөрдөнө.

3. ҮНЭЛГЭЭ

Холбогдох үйлчилгээг харгалзаж үзэхийн тулд нэмэлт холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох хүсэлтийг 3 жилийн дахин үнэлгээ хийсэн өдрөөс өмнө гаргаж болно. Энэ төрлийн үнэлгээний хувьд эхний үнэлгээний ажлын 60 хоногийн хугацаа хамаарна. Сурагчийн сурлагын амжилт ба функциональ гүйцэтгэл зэрэг боловсролын хэрэгцээнд ихээхэн өөрчлөлт орсон, тэр дундаа сурлагын чанар сайжирсан тул багш, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч болон сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчийн бичгээр гаргасан хүсэлтэд үндэслэн холбогдох үйлчилгээг нэмэх, хасах асуудлыг авч үзэхийн тулд энэ төрлийн үнэлгээг хийж болно.

Сурагч бүрэн дунд боловсролын гэрчилгээтэй ахлах сургуулиа төгссөн учраас тусгай боловсролын үйлчилгээнд хамрагдах эрхээ хасуулахаас өмнө, эсвэл наснаас (Сурагчийн 22 насны төрсөн өдөр) хамааран улсын боловсролд хамрагдах боломжгүй болсон сурагчийн хувьд дахин үнэлгээ хийх шаардлагагүй. Энэ тохиолдолд орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч нь сурагчийн дунд боловсролын дараах зорилгын талаархи мэдээллийг багтаасан Гүйцэтгэлийн хураангуйг боловсруулахад дэмжлэг үзүүлж; сурлагын амжилт, үйл ажиллагааны гүйцэтгэл; сурагчийн дунд боловсролын дараах зорилгоо биелүүлэхэд нь хэрхэн туслах талаар зөвлөмж өгнө.

ШААРДЛАГА ХАНГАСАН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ПРОЦЕСС

ҮНЭЛГЭЭНИЙ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТ БА ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

Үнэлгээчид өөрсдийн үнэлгээг ялгаварлан гадуурхахгүйгээр сонгож, удирдан явуулах ёстой.

Үнэлгээчдийн ашигладаг, багийн авч үзсэн арга хэрэгсэл, журам нь дараах шаардлагын дагуу байх ёстой.

Үүнд:

- Арьс өнгө, соёлын үндсэн дээр ялгаварлан гадуурхахгүйн тулд сонгон авч зохицуулах;
- Хүүхдийн сурлага, хөгжил, үйл ажиллагааны хувьд юу мэддэг, юу хийж чадах талаар үнэн зөв мэдээллийг өгөх хамгийн өндөр магадлалтай хэлбэрээр хүүхдийн төрөлх хэлээр эсвэл харилцааны бусад хэлбэрээр өгч, удирдан зохион байгуулж явуулах;
- Үнэлгээ, арга хэмжээг хүчин төгөлдөр, найдвартай байх зорилгоор хэрэглэх;
- Бэлтгэгдсэн, мэдлэгтэй боловсон хүчин удирдах;
- Үнэлгээг үйлдвэрлэгчийн зааврын дагуу хийх;
- Зөвхөн нэг ерөнхий IQ өгөх зорилготой бус боловсролын хэрэгцээний тодорхой хэсгийг үнэлэхэд зориулагдсан байх;
- Мэдрэхүйн чадвар, гарын авлага, ярианы бэрхшээлтэй хүүхдэд үнэлгээ өгөх тохиолдолд тухайн хүүхдийн авъяас чадвар, амжилтын түвшин эсвэл шалгалтаар хэмжих гэж буй бусад хүчин зүйлийг үнэн зөв тусгах үүднээс сонгож, удирддаг.

ҮЛ ЯЛГАВАРЛАН ГАДУУРХАХ.

Үнэлгээг хэл, соёл, арьс өнгө, хүйсээр нь ялгаварлахгүйгээр дараах байдлаар явуулна.

Үүнд:

- Дээр дурдсанчлан үнэлгээ хийхэд ашигласан хэлүүд нь сурагчийн үндсэн хэл эсвэл бусад харилцааны хэлбэрт нийцдэг байна. Хэлний хэрэглээний загвар нь хоёр ба түүнээс дээш хэл, харилцааны хэлбэрийг хамарсан бол тухайн сурагчийг мэргэшсэн мэргэжилтэн, эсвэл шаардлагатай бол тухайн сурагчийн ярьдаг хэл, харилцааны хэлбэр тус бүрийг ашиглан мэргэшсэн хос хэлээр ярьдаг мэргэжилтнүүд үнэлнэ.
- Шалгалт, үнэлгээг эх хэл дээр бичиж, удирдан зохион байгуулна, эсхүл энэ нь боломжгүй зүйлээс бусад тохиолдолд сурагчийн хамгийн сайн мэддэг харилцааны хэлбэрээр явагдана. Төрөлх хэл нь сурагчийн гэрт хэрэглэгддэг үндсэн хэл (өөрөөр хэлбэл сурагч болон эцэг эх/асран хамгаалагч, ах эгч нар болон гэр бүлийн бусад гишүүдийн харилцахад ашигладаг хэл) юм.

АХОНС-д хоёр хэлээр үнэлгээ хийдэг сэтгэл судлаачид байдаг. Сурагч хос хэлний сэтгэлзүйчтэй үнэлгээ өгөх шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох үйл явц нь сургуулийн сэтгэл зүйч болон хос хэлээр ярьдаг тэргүүлэгч сэтгэл зүйчдийн зөвлөгөөн дээр тулгуурлана. Сурагчийн өвөрмөц хэрэгцээг харгалзан үзсэний үндсэн дээр үнэлгээ хийх арга барилыг боловсруулна. Энэ арга нь дараахь зүйлсээс бүрдэж болно: сургуулийн сэтгэл зүйч нь зохих үнэлгээний

хэрэгсэл, арга техникийг ашиглан үнэлгээг хийдэг (боломжтой бол орчуулагч авах); эсвэл хоёр хэлтэй сэтгэл судлаач зохих үнэлгээний хэрэгсэл, арга техникийг ашиглан үнэлгээ хийх; эсвэл хоёр сэтгэл зүйч үнэлгээг хийж, хамтарсан тайлан гаргахын тулд хамтран ажилладаг. Үнэлгээний аргачлалыг тодорхойлоход мэргэжлийн сэтгэлзүйн үнэлгээний талаар шийдвэр гаргах хамгийн чадвартай байдаг (психометрийн шинж чанар, стандартчиллын талаархи ойлголтыг багтаасан) учраас багаар биш харин хоёр сэтгэл зүйч ажилладаг. Эцэг эх/асран хамгаалагчид хэлний хэрэглээний асуулгыг бөглөж, сургуулийн сэтгэл зүйчтэй өөрсдийн үзэл бодлыг хуваалцах замаар энэ үйл явцад оролцдог.

Мэргэшсэн хос хэлтэй мэргэжилтний үйлчилгээг олох, баталгаажуулах гэсэн баримтжуулсан хүчин чармайлт амжилтгүй болсон тохиолдолд АХОНС-ийн итгэмжлэгдсэн ажилтан эсвэл сурагчийн ярьдаг хэлээр ур чадвараа харуулсан бусад хүн тухайн мэргэшсэн мэргэжилтэнд туслан ажиллаж болно.

- Мэргэшсэн хос хэлтэй мэргэжилтэн эсвэл өөр мэргэжилтний туслалцаатайгаар үйлчилгээг олж авах, баталгаажуулах гэсэн баримтжуулсан хүчин чармайлт амжилтгүй бол хэл сурахад үзүүлэх нөлөөллийг аль болох хязгаарладаг янз бүрийн үнэлгээний аргуудыг ашиглана.
- Англи хэлнээс өөр үндсэн хэлтэй сурагчаас авах шалгалтууд нь түүний соёлд аль болох хамааралтай байна.
- Хэрэв сонсгол ба хэл ярианы хомсдолоос болж сурагчийн хүлээн авах болон илэрхийлэх харилцааны ур чадвар суларсан бол ярианы хэлэнд дарамт учруулахгүй тестийн хэрэглүүр, журмыг ашиглана. Дараах аргуудын нэгийг эсвэл хэд хэдийг хэрэглэнэ. Үүнд:
- Сонсголын техникээс гадна харааны харилцааны техник.
- Үнэлгээний ажилтнуудад хэл, шалгалт өгөхөд туслах хэлмэрч.

ТЕСТИЙН БАРИМТ БИЧИГИЙН БҮРДҮҮЛЭЛТ.

Тестийн бүх протоколыг (хэрэглээний тестийн товхимол, зан үйлийн үнэлгээний хуваарь, зураг гэх мэт) Syphax -д хөтөлдөг сурагчийн бүртгэлд хадгална. Эцэг эх/асран хамгаалагч нь сурагчийн боловсролын бүртгэлийг хүсэх ба шалгалтын протоколд сурагчийн нэр болон ажил орсон тохиолдолд эцэг эх/асран хамгаалагчийн шалгалтын протоколд хандах эрхийн талаар зааварчилгаа авахын тулд сурагчийн үйлчилгээний албатай холбогдоно уу.



Хувийн үнэлгээ. СДҮБ нь хувийн үнэлгээний үр дүнг одоогийн АХОНС-ийн үнэлгээний хамт хянан үзэж, шаардлага хангасан эсэхийг тодорхойлох, сурагчийн шаардлага болон ГБХ-т шинэ мэдээлэлтэй холбогдуулан засвар хийх шаардлагатай эсэхийг харгалзаж үзэх ёстой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч ГБХ-ийн хурлаас гадуур хувийн үнэлгээний тайланг танилцуулбал тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч хувийн үнэлгээг хүлээн авснаас хойш хуанлийн 10 хоногийн дотор урьдчилан бичгээр мэдэгдэл илгээж, ГБХ-ийн хурлыг товлож (ихэвчлэн хувийн үнэлгээний тайланг хүлээн авснаас хойш 30 хоногийн дотор) багт тайланг хянуулж, харгалзан үзнэ. Энэхүү ГБХ-ийн хурлаар баг нь сурагчийг АХОНС-иас үнэлэх эсвэл дахин үнэлэх баталгаатай эсэхийг бас бодолцож үзэх ёстой.

- Ашигласан эх сурвалж, үнэлгээний арга, үнэлгээний огноо, олж авсан мэдээлэл, үр дүнг баримтжуулна.
- Асуудалд төвлөрсөн, боловсролтой холбоотой, товч бөгөөд аль болох олон үгээр нуршаагүй, ажилтнууд болон эцэг эх/асран хамгаалагчдад ойлгомжтой хэлээр бичнэ үү.
- Мэдээлэлд дүн шинжилгээ хийх, үр дүнг тайлбарлах, шаардлагатай бол давуу болон сул талуудыг багтаасан өмнөх үнэлгээний үр дүнг харьцуулах. Зөвхөн дүн шинжилгээ хийх, нэгтгэхгүйгээр өгөгдөл цуглуулах нь зааварчилгаа өгөхөд тус болохгүй.
- Сургуулийн ажилтнуудын зааварчилгаа, шилжилтийн төлөвлөлтөд үр дүнтэй нөлөөлөхийн тулд ашиглаж болох зөвлөмжийг оруул. Үүнд танин мэдэхүйн чадварын тест (CogAT), Наглиеригийн аман бус чадварын тест (NNAT) болон Хүүхдэд зориулсан Вечслерийн оюун ухааны хэмжүүр (WISC) зэрэг үнэлгээг шалгах зэрэг багтана. Өгөгдөл нь танин мэдэхүйн дэвшилтэт чадварыг харуулж байгаа тохиолдолд сургуулийн хороо авьяаслаг хүүхдийн үйлчилгээг бодолцохыг санал болгох нь хамгийн сайн туршлага юм.
- Шууд мэргэшсэн зааварчилгаа, сургалтын хөтөлбөр ба өөрчлөлт, нэмэлт тусламж, үйлчилгээг нэгтгэх зөвлөмж; шаардлагатай бол холбогдох үйлчилгээг оруулах.
- Эцэг эхийн оролцоо дутмаг, гэр бүлийнх нь шашны итгэл үнэмшил, сурагч оролцох боломжгүй зэргээс шалтгаалж үнэлгээний аль нэг бүрэлдэхүүн хэсгийг хийж чадаагүй эсэхийг баримтжуулах; ямар бүрэлдэхүүн хэсгүүд дутуу байгаа, яагаад гүйцэтгээгүйг мэдэгдэнэ. Энэхүү мэдээлэл нь үнэлгээчдийн багийн тайлагнасан мэдээллийн үнэн зөв, найдвартай байдалд эдгээр зөрүүний нөлөөллийг үнэлж, нэмэлт үнэлгээ шаардлагатай эсэхийг тодорхойлоход шаардлагатай байна.
- Үнэлгээг стандарт бус нөхцөлд хийсэн эсэхийг зааж, стандарт нөхцлөөс хэрхэн, хэр зэрэг ялгаатай байгааг тайлбарлана уу. (Жишээ нь, хос хэлээр ярьдаг мэргэшсэн мэргэжилтэн байхгүй үед орчуулагч авах нь стандарт бус нөхцөл байдлыг үүсгэдэг.)

ҮНЭЛГЭЭНИЙ БҮРДЭЛ ХЭСГҮҮД

Үнэлгээний тайлан нь үнэлгээчин бүрийн хувийн тайланг холбогдох домэйн(ууд) дээр үндэслэн нэгтгэдэг. Тайлангийн төслийг эцэг эх, асран хамгаалагчид хурал болохоос ажлын хоёроос доошгүй хоногийн өмнө танилцуулж, үнэлгээ хийлгэж буй хүн гарын үсэг зурсан байх ёстой. Үнэлгээний бүх тайланг сонгон шалгаруулах хурлын дүгнэлтээр эцэслэн гаргана.

Үнэлгээний өгөгдлийн бие даасан тайланг бичихдээ ажилтнууд холбогдох салбар бүрт хамаарах дараах мэдээллийн бүрэн бус жагсаалтыг анхаарч үзэх хэрэгтэй. Тайлан бүр үнэлгээний үр дүнг тодорхой, товч бөгөөд ерөнхий/тусгай сурган хүмүүжүүлэгч, гэр бүлд ойлгомжтой, хэрэг болохуйц хэлээр нэгтгэн дүгнэсэн байх ёстой. Нэмж дурдахад тайлангууд нь сурагчийн боловсролын төлөвлөлтийг дэмжих мэдээллээр хангадаг.

ШААРДЛАГА ХАНГАСАН ЭСЭХИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ

Сонгон шалгаруулалтад тэнцүүлэх баг нь анхан шатны шаардлага хангасан байх ба зөвшөөрөл авсан огноо дуусахаас өмнө буюу 60 ажлын өдрийн дотор хуралдаж, үнэлгээний явцад цуглуулсан мэдээллийг хянан үзэж, дахин үнэлгээ хийх үнэлгээг хийдэг. СДҮБ-ийн баг нь тухайн сурагчийн шалгуурыг хангаж байгаа эсэх, хөгжлийн бэрхшээл нь сурагчийн боловсролын гүйцэтгэлд сөргөөр нөлөөлж байгаа эсэх, мөн тусгай боловсролын үйлчилгээ шаардлагатай эсэхийг тодорхойлдог. СДҮБ-ийн баг шийдвэрээ АХОНС-ийн хөгжлийн бэрхшээлийн ажлын хуудсыг ашиглан баримтжуулна. Үнэлгээний тайлангийн ноогийг хурал болохоос ажлын хоёроос доошгүй хоногийн өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчид өгөх ёстой. СДҮБ-ийн хурал дээр АХОНС-ийн хөгжлийн бэрхшээлийн ажлын хуудас болон үнэлгээний тайланг эцэг эх, асран хамгаалагчтай хийсэн уулзалтын хүрээнд хянан үзэж, сурагчийн хэрэгцээний талаар зөвшилцөлд хүрэхийн тулд утга учиртай оролцоог дэмжих хэрэгтэй



**АХОНС-д эрх олгох
ажлын хуудсыг эндээс
олж болно.**

ОРОЛЦОГЧИД

Орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч (Сурагчийн дэмжлэгийн зохицуулагч) нь сурагчийн танилцуулж буй асуудал(ууд) болон хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй бүс(үүд) дээр үндэслэн СДҮБ-ийг хуралдуулдаг. IDEA-ийн дагуу СДҮБ-ийн оролцогчид дараахь байх ёстой. Үүнд:

- Сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчдын нэг эсвэл хоёулаа;
- Хамгийн багадаа нэг ерөнхий боловсролын багш. Сурагчийн ГБХ-ийн багийн гишүүнээр ажилладаг ерөнхий боловсролын багш нь ГБХ-ийн тодорхой хэсгийг хэрэгжүүлэх үүрэгтэй багш байх ёстой бөгөөд ингэснээр багш сурагчийг хэрхэн зөв зааж сургах талаар хэлэлцүүлэгт оролцох боломжтой;
- Дор хаяж нэг тусгай боловсролын багш. (Хэрэв хүүхэд зөвхөн хэл яриа, хэлний үйлчилгээ авч байгаа бол хэл ярианы эмгэг судлаач энэ үүргийг гүйцэтгэнэ.);
- 3-5 насны сурагчдын хувьд хөгжлийн бэрхшээлтэй сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдэд заах чадвартай хувь хүн;
- Үнэлгээний үр дүнгийн сургалтын үр дагаврыг тайлбарлаж чадах хувь хүн. (Хүн хурал дээр өөр үүрэг гүйцэтгэхээс гадна энэ үүргийг гүйцэтгэж болно.);
- Хүүхэд 14 нас хүрсэн жилийн хугацаанд урилга авах шаардлагатай сурагч;

Тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэхэд хяналт тавих чадвартай, ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, боломжит нөөцийн талаар мэдлэгтэй, сургуулийн хэлтсийн нэрийн өмнөөс нөөц бүрдүүлэх эрх бүхий АХОНС/LEA-ийн администратор. Үнэлгээнд хамрагдсан АХОНС-ийн ажилтан бүр (сэтгэл зүйч, нийгмийн ажилтан, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч); мөн тухайн сурагч 14 нас хүрвэл зохих хуралд оролцохыг урина. 18 ба түүнээс дээш насны сурагчийн хувьд эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдийг аль ч насанд нь оролцуулахаар сонгож болно.

СДҮБ-ИЙН БҮРЭЛДЭХҮҮНД

- Эцэг эх/асран хамгаалагч, эсвэл АХОНС-ийн ажилтнуудын шийдвэрээр хүүхдийн талаар мэддэг эсвэл тусгай мэдлэгтэй бусад хүмүүс (жишээлбэл, хэрэв сурагч мужийн тойргийн хүүхэд бол хүүхдийн халамжийн мэргэжилтэн гэх мэт);
- Сурагч нь англи хэл сурагч буюу сургалтын хэрэгцээтэй холбоотой хүүхдийн хэл, соёлын хүчин зүйлийг ойлгоход бусад оролцогчдод туслах бол тухайн сурагчид англи хэл заах шаардлагатай бол мэргэшсэн англи хэлний багш;
- Хүүхдийн зан байдал нь түүний болон бусдын суралцахад саад болж байвал эерэг зан үйлийн стратегийн талаар мэдлэгтэй хүн; болон
- Англи хэлний мэдлэг хязгаарлагдмал эсвэл дүлий хүмүүст зориулсан хэлмэрч.

ШААРДЛАГА ХАНГАСАН ЭСЭХИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ

ТОЙМ

Хүүхэд IDEA эсвэл 504-р зүйлийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлохдоо СДҮБ дараахь зүйлийг хийх ёстой. Үүнд:

- Хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэгдсэн сурагчдад зориулсан хөндлөнгийн оролцооны мэдээллийг шалгах;
- Ангийн багш нь багшийн өгүүллийг гүйцээнэ;
- Сурагчийг дэмжих зохицуулагч эсвэл бусад холбогдох ажилтнууд ангийн ажиглалтыг бөглөнө;
- Үнэлгээний бүх өгөгдөл, түүний дотор бие даасан үнэлгээний үр дүнг хянаж, авч үзэх;
- Нэгээс илүү үнэлгээ, үнэлгээний процедурын үр дүнг ашиглах;
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлоход тодорхойлогч хүчин зүйл нь англи хэлний хязгаарлагдмал мэдлэг, нийгэм-соёлын аялга, хоцрогдол зэргээс шалтгаалан тухайн сурагч уншлага, математикийн зохих хичээл заалгаагүй байдал биш биш юм.

НЭГДҮГЭЭР АЛХАМ: ХОЛБОГДОХ ДОМАЙН БҮРИЙН ТАЛААРХ ШААРДЛАГ ХАНГАХ ЭСЭХИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ МАЯГТЫГ ХУРААНГУЙЛАХ.

Сонгон шалгаруулалтын баг хурлын үеэр эцэг эх/асран хамгаалагчтай хамт үнэлгээний үр дүнг хянана. Хурал дээр эцэг эх/асран хамгаалагч болон багийн өөр гишүүн хуваалцсан зүйлд үндэслэн нэмэлт мэдээлэл болон/эсвэл өөрчлөлт оруулах шаардлагатай бол хураангуй мэдээлэлд оруулна.

ХОЁРДУГААР АЛХАМ: СУРАГЧИЙН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛИЙН 14 АНГИЛАЛЫН НЭГ БУЮУ ТҮҮНЭЭС ОЛОН ШАЛГУУРЫГ ХАНГАЖ БАЙГАА ЭСЭХИЙГ ТОДОРХОЙЛ.

Сонгон шалгаруулалтын баг холбогдох домайн бүрт хамаарах бүх мэдээллийг шалгасны дараа СДҮБ нь тухайн сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэж байгаа эсэхийг шийдэх ёстой. Хэрэв баг тухайн сурагчийг IDEA-ийн 14 хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэж байгаа бол баг нь тухайн хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлох хүчин зүйл нь дараахь зүйлсийн нэг юм уу түүнээс олон шалгуурыг хангаж байгаа эсэхийг тодорхойлох ёстой.

- Дуу авианы мэдлэг, авиа зүй, үгсийн санг хөгжүүлэх, аман унших чадвар, уншиж ойлгох чадварыг багтаасан тодорхой бөгөөд системтэй зааварчилгааг багтаасан унших зааврын зайлшгүй бүрэлдэхүүн хэсгүүдторолцуулаад **уншлагын** талаар зохих ёсны зааварчилгаа дутмаг;

- **Математикийн** хичээлийг хангалттай заалгаагүй; эсвэл

- Англи хэлний мэдлэгийн түвшин хязгаарлагдмал.

ТОДОРХОЙЛОХ:

- Дээрх зүйлсийн аль нэгэнд нь "Тийм" гэж хариулсан бол тухайн сурагч IDEA-ийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн үйлчилгээнд хамрагдах БОЛОМЖГҮЙ.

- Хэрэв бүх хариулт "Үгүй" бол үнэлгээний өгөгдлийн нийлбэр дээр үндэслэн СДҮБ тухайн сурагчид IDEA-ийн дараах 14 хөгжлийн бэрхшээлийн аль нэг эсвэл хэд хэдэн шинж чанарыг харуулсан эсэхийг тодорхойлох ёстой.

- Хэрэв "Тийм" бол Эрх олгох тодорхойлолтын хуудсан дээр хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлно.

- Хэрэв тухайн сурагч IDEA-аар хүлээн зөвшөөрөгдсөн хөгжлийн бэрхшээлгүй нь тогтоогдсон бол "Үгүй" гэж шалгуур үзүүлэлтийг тодорхойлох маягт дээр тэмдэглэсэн байх ёстой бөгөөд тухайн сурагч IDEA-д хамрагдах хөгжлийн бэрхшээлийн дагуу үйлчилгээнд хамрагдах боломжгүй.

- 504. Үнэлгээний өгөгдөл нь тухайн сурагчийг 504-р зүйлд заасны дагуу тэнцэх боломжтой эсэхийг харуулж байгаа эсэхийг шалгуур хангуулах баг авч үзэх ёстой. Хэрэв тийм бол баг 504-р хэсэгт хамрагдах эрхийг тодорхойлно.

ГУРАВДУГААР АЛХАМ: СУРАГЧИЙН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛ БОЛОВСРОЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛД СӨРӨГ НӨЛӨӨЛӨХИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ.

Шаардлага хангасан баг нь тухайн сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй нэг буюу хэд хэдэн шинж чанартай гэж үзвэл тухайн баг нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээл нь түүний боловсролын гүйцэтгэлд сөргөөр нөлөөлж байгаа эсэхийг тодорхойлох ёстой. Боловсролын гүйцэтгэлд сурлагын гүйцэтгэлээс гадна үйл ажиллагааны гүйцэтгэл (жишээ нь, зан байдал, нийгэм, харилцааны ур чадвар, дасан зохицох/бие даан амьдрах чадвар гэх мэт) орно. Хэрэв үгүй бол сөрөг нөлөө байхгүй бол сурагч тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах боломжгүй. Хэрэв тийм бол баг 4-р алхам руу шилжих ёстой.

ДӨРӨВДҮГЭЭР АЛХАМ: СУРАГЧИД ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ, ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХЭРЭГЦЭЭ ШААРДЛАГАТАЙ БАЙГАА ЭСЭХИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ.

Дараа нь, шалгуур хангуулах баг нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн боловсролын үр дүнд үзүүлэх сөрөг нөлөөг арилгахын тулд тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох ёстой.



ТЭМДЭГЛЭЛ: Сурагч 504-р хэсгийн шаардлагыг хангах боломжтой бөгөөд СДҮБ тухайн сурагчийг 504 төлөвлөгөөнд хамрагдах боломжтой эсэхийг тодорхойлох

- Хэрэв тэр үүнийг хийвэл сурагч хамрагдах боломжтой бөгөөд багаас тухайн сурагчийн тусгай хэрэгцээг тодорхойлж, дараа нь эдгээр хэрэгцээг хангах сурагчийн Ганцаарчилсан боловсролын хөтөлбөрийн (ГБХ) хурлыг төлөвлөх ёстой.
- Сурагч хөгжлийн бэрхшээлийн боловсролын гүйцэтгэлд үзүүлэх сөрөг нөлөөг арилгах тусгай боловсрол шаарддаггүй бол (жишээлбэл, сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийг тусгай боловсролын багшийн үйлчилгээгүйгээр ерөнхий боловсролын ангид оруулж болно/тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаа эсвэл зөвхөн тухайн сурагчил шаардлагатай холбогдох үйлчилгээ), сурагч тусгай боловсрол эзэмших эрхгүй, ГБХ боловсрох боломжгүй болно.

Багийн зөвшилцлийн үндсэн дээр шалгуурыг тогтооно. Зөвшилцлийг заавал санал нэгтэй зөвшилцөх албагүй ерөнхий тохиролцоо гэж тодорхойлдог. Энэ бол холбогдох хүмүүсийн олонхын гаргасан шийдвэр юм. Зөвшилцөл бол санал хураалт биш. Хэрэв зөвшилцөлд хүрч чадахгүй бол процедурын баталгаанд заасан аливаа санал зөрөлдөөнөө шийдвэрлэхийг хүсэх эрхтэй.

СДҮБ-ийн гишүүн бүр тайланд өөрийн дүгнэлтийг тусгасан гэдгийг хүлээн зөвшөөрөх ёстой. Хэрэв багийн гишүүн бичсэн тайландаа түүний дүгнэлтийг тусгаагүй гэж үзвэл тухайн багийн гишүүн дүгнэлтээ танилцуулсан тусдаа мэдэгдэл гаргах ёстой. Энэхүү бичмэл мэдэгдлийг Synergy дэх Эсэргүүцэх саналын маягтыг ашиглан бөглөнө үү.

Сонголтыг тодорхойлох маягтыг эцэг эх/асран хамгаалагчид өгөх ёстой.

СДҮБ-ийн дүгнэлттэй санал нийлэхгүй байгаа эцэг эх/асран хамгаалагчид процедурын хамгаалалтад дурдсанчлан шийдвэр гаргахыг шаардаж болно.

НЭМЭЛТ НӨӨЦҮҮД

 VDO-ийн сонголын удирдамжийн баримт бичиг/товхимол.

Сонголын бэрхшээлтэй эсвэл дүлий сурагчийн төлөвлөгөөг гарга



Дараах шалгуураар англи хэл суралцагчид тусгай боловсрол/холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай гэсэн сурагчид дэмжлэг үзүүлэх багийн шийдвэрийг зохицуулдаг. Энэхүү шийдвэрийг цуглуулсан мэдээлэл, үнэлгээний үр дүнд үндэслэн гаргасан бөгөөд сурагчийн хөгжлийн бэрхшээл нь үндсэндээ англи хэлний хязгаарлагдмал мэдлэг болон хэл шинжлэл/соёлын хувьд зохих хичээл заалгаагүйгээр шалтгаалахгүй. Үүнийг харуулахын тулд дараахь зүйл бүрийг хангасан байх ёстой. Үүнд:

1-Р ШАЛГУУР: СУРАГЧ ТОХИРСОН ХЭЛНИЙ ЗААВАР/ДЭМЖЛЭГИЙГ ХҮЛЭЭН АВСАН

Сурагч дараах БҮХ зүйлийг харгалзан үзсэний үндсэн дээр зохих хэлний заавар/дэмжлэг авсан.

1. Англи хэл суралцагч нь АНУ-ын сургуульд элссэнээс хойш Англи хэл суралцагчийн зааварчилгааг тогтмол өгсөн

Англи хэл суралцагч нь Виржиниад WIDA ACCESS шалгалтаар 4.3 оноо авсан хэлний мэдлэгийн шалгалтын оноонд хүрэх хүртэл АНУ-ын сургуулийн системд элссэнээс хойш тасралтгүй Англи хэл суралцагчийн үйлчилгээг авах ёстой. Англи хэл суралцагчийн үйлчилгээнд үл хамаарах өөр нэг зүйл бол Англи хэл суралцагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч нь боловсролын бүртгэлд заавал байх ёстой Англи хэл суралцагчийн үйлчилгээнээс татгалзсан тухай бичгээр мэдүүлэг өгсөн тохиолдолд гарч ирнэ.

Судалгаанаас харахад сурагчид хэлийг бүрэн эзэмшүүлэхийн тулд таваас долоон жил шаардлагатай байдаг ч энэ хугацаа болон бусад заасан жилүүдийн аль нь ч "хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдийг тодорхойлохыг хойшлуулахад ашиглаж болохгүй. Боловсролын түүх, хэв маягийг харгалзан үзэж, гэр бүлээс нь хүүхдийн амжилт муу байгаа нь соёл иргэншил, хоёр хэлний хэвийн хөгжлөөс бусад хүчин зүйлээс шалтгаалсан байх магадлалтайг харуулсан холбогдох мэдээллийг цуглуулсан бол зохих хөндлөнгийн оролцоо, шилжүүлэх үйл явцыг үргэлжлүүлэх хэрэгтэй." (Гүүрний гарын авлага, Урихын өмнөх, үнэлгээ, тоног төхөөрөмжийн талаархи зохиолын тойм, 2008 оны 2-р хуудас.)

2. Агуулга, хэл ярианы хөгжилд утга учиртай хандах боломж олгосон

Англи хэл суралцагч нь АНУ-ын сургуульд анх элсэн ороход англи хэлний ур чадварыг үнэлэх шаардлагатай байдаг. Үнэлгээний үр дүн нь сургуулиудыг тодорхой төрөл, хэмжээгээр Англи хэл суралцагчийн үйлчилгээ үзүүлэхэд чиглүүлдэг. Англи хэл суралцагчийг жил бүр үнэлдэг бөгөөд тэдгээрийн Англи хэл суралцагчийн үйлчилгээний төрөл, хэмжээ нь тодорхой ахиц дэвшлийг дагаж, цаг хугацаа өнгөрөх тусам эрчимжилт багасдаг. Энэ нь сурагч Англи хэл суралцагчийн хөтөлбөрөөс гарах хүртэл үргэлжилнэ.

Арлингтон Нийтийн Сургуулиуд нь Англи хэл суралцагчдын хөтөлбөрт хамрагдсан англи хэл суралцагчдад зориулсан хамтын, хүртээмжтэй сургалтын загварыг

ашигладаг.

Сурагчид	ангийн
түвшний	агуулгыг
(хэлний	урлаг,
математик,	нийгэм
судлал,	шинжлэх
ухаан)	сурч,
сургуульдаа	
амжилтанд	хүрэхэд
шаардлагатай	
нийгмийн	болон
академик	англи
хэлний	мэдлэгийг
эзэмшиж	байгаа
сургалтын	дөрвөн
боломжит	загвар
байдаг.	Загваруудад
дараахь зүйлс орно.	
Үүнд: Хамтран заах,	
түлхэх,	татах,
зөвлөгөө	өгөх/хянах.
Дунд шатны түвшинд	
ахиц	дэвшлийн
түвшний сургалтуудыг	
явуулдаг.	



Англи хэл
суралцагсадын
албаны талаар
илүү ихийг сурч
мэдэх

3. Мэргэшсэн багш нараас зааварчилгааг хүлээн авах, үүнд хоёуланг нь оролцуулаад

- Хэл хөгжүүлэх зааварчилгаа өгөх зохих лицензтэй Англи хэлний багш нар
- Агуулгын талбар бүрт зааварчилгаа өгөх зохих лицензтэй агуулгын багш нар

4. Ангийн орчин, материал нь хүртээмжтэй, тохиромжтой, хамааралтай байна

Хичээлийн хөтөлбөрийн мэдээлэл нь хэлний хувьд хүртээмжтэй, ангийн түвшинд тохирсон, Англи хэлний "Хайлгах" баримт бичигт үндэслэсэн соёлын хувьд хамааралтай, зааварчилгаа нь Англи хэл суралцагчийн суралцахад тустай байсан.

2-Р ШАЛГУУР: ДООРХ ХҮЧИН ЗҮЙЛҮҮДИЙН УЛМААС АМЖИЛТ БАГА/ЗАН БАЙДАЛ НЬ ТӨВЛӨРӨӨГҮЙ:

- Level of English acquisition and/or
- Immigration/adjustment factors such as
- Refugee or immigrant status
- Acculturation to new culture
- Interrupted schooling; and/or
- Racial or ethnic bias

ХАРГАЛЗАН ҮЗЭХ СДҮБ-ИЙН НЭМЭЛТ МЭДЭЭЛЭЛ

СДҮБ нь хөгжлийн бэрхшээлтэй байгаагийн зарим боломжит шинж тэмдгүүд байгааг илтгэж байгаа эсэхийг авч үздэг.

- Сурагч хоёр жилээс дээш хугацаанд англи хэлний түвшний нэг оноотой "гацсан" байж болно.
- Сурах бэрхшээл нь англи хэл болон төрөлх хэл дээр (боломжтой бол сүүлийнхийг үнэлэх) хэвээр байна.
- Хороо нь Англи хэл суралцагчийн анхаарах зүйлс, хөндлөнгийн оролцооны протоколыг хянан үзэх (эсвэл шаардлагатай бол бөглөх) шаардлагатай.

3-Р ШАЛГУУР: ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ ЭСЭХ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ/ДЭМЖЛЭГИЙГ АВАХ ШААРДЛАГЫГ ХАНГАНА.

Сурагч нь IDEA-ийн хөгжлийн бэрхшээлийн нэг буюу хэд хэдэн ангилалд хамаарах шалгуурыг хангасан, тухайлбал сургалтын тодорхой бэрхшээл, боловсрол эзэмшихийн тулд тусгай боловсрол/холбогдох үйлчилгээ шаарддаг.



Тэмдэглэл:
Зарим Англи хэлний багш нар хэлний хөгжил болон агуулгын мэдээллийг хоёуланг нь зааж өгөх тусгай зөвшөөрөлтэй байж болно.

Урьдчилсан бичгээр өгөх мэдэгдэл нь эцэг эх/асран хамгаалагчдад сонгон шалгаруулалтын үр дүнгийн талаар мэдэгдэнэ. Хэрэв сурагч тусгай боловсрол эзэмших эрхтэй бол VDOE ажлын хуудсыг бөглөж, эцэг эх/асран хамгаалагчид өгнө. Хэрэв тухайн сурагч тусгай боловсрол эзэмших эрхгүй гэсэн шийдвэрт хүрсэн бол тухайн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч эцэг эх/асран хамгаалагчдад PWN маягтыг АХОНС-ийн хөгжлийн бэрхшээлийн ажлын хуудсыг маягттай хамт өгнө. Аль ч тохиолдолд эцэг эх/асран хамгаалагч нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын эцэг эх/асран хамгаалагчдад зориулсан *VDOE журмын хамгаалалтыг хүлээн авдаг.*

АНХНЫ ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ, БА ТҮҮНТЭЙ ХОЛБООТОЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ

IDEA нь сургуулиас сурагчдад тусгай боловсрол олгох, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэхээс өмнө эцэг эхийн бичгээр зөвшөөрөл авахыг шаарддаг. Тиймээс, эцэг эх/асран хамгаалагч нь тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэхийг зөвшөөрөөгүй тохиолдолд ГБХ-ийн баг сурагчийн анхны ГБХ-ийг боловсруулахыг үргэлжлүүлэх ёсгүй. Эцэг эх/асран хамгаалагч нь тусгай боловсрол олгох болон холбогдох үйлчилгээг анхлан үзүүлэх *эцэг эх/асран хамгаалагчийн зөвшөөрөлд гарын үсэг зурж, огноог бичиж зөвшөөрнө.*

Эцэг эх/асран хамгаалагч нь тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээг анхлан үзүүлэхийг зөвшөөрвөл сургууль нь ГБХ боловсруулах ёстой. Эцэг эх нь ГБХ-т гарын үсэг зурсан бичгээр зөвшөөрөл өгсний дараа үйлчилгээ аль болох хурдан эхэлнэ.

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь тусгай боловсрол олгох, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэхийг зөвшөөрөхөөс татгалзвал ГБХ-ийн баг анхны ГБХ-ийг боловсруулах шаардлагагүй ч анхны ГБХ-ийг боловсруулах нь эцэг эх/асран хамгаалагчид тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээг анхлан үзүүлэхийг зөвшөөрөх шийдвэр гаргахад тусалж болно.

ЭЦЭГ/ЭХ ХҮҮХДЭЭ СУРГУУЛИАС ГАРГАХ НЬ

Заримдаа ГБХ-т хамрагдсан сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдээ АХОНС-иас гаргахаар шийдэж, хүүхдээ төрийн бус сургуульд оруулах эсвэл Арлингтон хотод оршин суух эрхээ хадгалахын зэрэгцээ гэрээр сургах (гэрийн сургууль) сонголт хийж болох юм. Хэрэв гэр бүл нь хэрэг хөтлөгч, бүртгэгч гэх мэт хүмүүст үүнийг хийх хүсэлтэй байгаагаа мэдэгдсэн эсвэл АХОНС-ийн аль нэг ажилтан эцэг эхийн асрамжийн талаар мэдсэн бол ГБХ уулзалтын саналыг бичсэн АХОНС-ийн захидлыг (эсвэл тэд гэрээр сурдаг бол, ISP төлөвлөгөө) ажлын 10 хоногийн дотор илгээнэ.

ЭЦЭГ ЭХ, АСРАН ХАМГААЛАГЧ, ХАРААТ БУС ҮНЭЛГЭЭЧИН ЭСВЭЛ БУСАД МЭРГЭЖЛИЙН ХҮМҮҮСИЙН ХИЙСЭН АЖИГЛАЛТ

Эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдээ, эцэг эх/асран хамгаалагч, боловсролын бие даасан үнэлгээч, эсвэл эцэг эхийн эсвэл түүний нэрийн өмнөөс мэргэшсэн мэргэжилтний зохих боловсролын болон холбогдох үйлчилгээг хөгжүүлэхэд сургуулийн ажилтнуудтай бүрэн, үр дүнтэй оролцох боломжоор хангаж, асран хамгаалагч нь боловсролын байгууламж, боловсон хүчин, анги танхим, барилга байгууламж болон сурагчид боломжийн хүртээмжтэй байх ёстой. Энэхүү шаардлага нь АХОНС-ийн тусгай боловсролын үйлчилгээнд хамрагдсан сурагчийг оруулсан нийтийн бус байгууламж зэрэг аливаа АХОНС-ийн байгууламж, барилга, хөтөлбөрт хамаарна.

Ажиглалт хийхийн өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчид санал болгож буй танилцуулга, зорилгынхоо талаар захиралд бичгээр мэдэгдэх ёстой бөгөөд эндээс олдсон ажиглалтын маягтыг бөглөнө үү https://www.apsva.us/wp-content/uploads/legacy_assets/www/b1e6bf47ce-

Эцэг эх/асран хамгаалагч, захирал/зохион байгуулагч нь харилцан тохиролцсон цагт танилцах айлчлалыг зохион байгуулах ёстой бөгөөд бусад сурагчдын анхаарлыг сарниулах учраас ангид ажиглалт хийх хугацааг нэг цагаар хязгаарлах ёстой.

Эцэг эх/асран хамгаалагч, бие даасан боловсролын үнэлгээчин эсвэл бусад мэргэшсэн мэргэжилтэн нь сургуулийн аюулгүй байдал, хамгаалалт, зочлох бодлогыг үргэлж дагаж мөрдөж, боловсролын үйл явцыг тасалдуулахгүй байх ёстой. Тэд мөн Холбооны Гэр бүлийн Боловсролын Эрх ба Нууцлалын тухай хууль (FERPA) зэрэг боловсролын бүртгэлийн нууцлалыг хамгаалах хууль зэрэг холбогдох хувийн нууцын тухай хууль тогтоомжийн шаардлагыг дагаж мөрдөх ёстой.

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН ТАЛААРХ ҮҮРЭГ, ХАРИУЦЛАГА

Дараах албан тушаалууд нь сурагчдыг хариуцдаг АХОНС-ийн дэмжлэгийн сүлжээг төлөөлдөг. Хувь хүний үүрэг хариуцлага харилцан адилгүй байж болох ч бүгд тэгш хүртээмжтэй, суралцагчид хоорондоо холбогдож, бүтээж, шинийг санаачлах олон арга замаар суралцах хүсэл тэмүүллийг бадраах зорилготой нийцдэг.

хэрэгжүүлэх журам, түүнчлэн холбогдох холбооны болон муж улсын хууль тогтоомжийг АХОНС-ийн бүх сурагчидаар нийцүүлэн хангах үүрэгтэй бөгөөд ингэснээр хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид олон нийтийн зохих боловсролыг хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд (LRE) үнэ төлбөргүй (FAPE) авна.

Нэмж дурдахад, захиргааны ажилтнууд АХОНС-ийн бүх сурагчид нас/ангид тохирсон ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр болон тус сургуульд байгаа бүх хөтөлбөрийн сонголтуудыг ашиглах боломжтой эсэхийг баталгаажуулдаг. Захирал нь сургуулийнхаа хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч бүрийн ГБХ-ийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, баталгаажуулах ёстой. Захирал нь ерөнхий боловсролын багш, тусгай боловсролын багшийн хоорондын үйлчилгээний уялдаа холбоо зэрэг сургуульд томилогдсон холбогдох үйлчилгээний болон тусгай боловсролын ажилтнуудад хяналт тавьдаг. Захирал нь мөн орон нутгийн сургуулийн боловсролын агентлагийн төлөөлөгч (LEA Rep) үүргээ биелүүлэхэд шаардлагатай цагийг хангах ёстой.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчидтай холбоотой сургуулийн захирлын үүрэг хариуцлагад дараахь зүйлс орно:

- Хөгжлийн бэрхшээлтэй бүх сурагчид одоогийн ГБХ-тэй байх;
- Орон нутгийн боловсролын агентлагийн төлөөлөгчийг (захирал, захирлын туслах эсвэл зохих зөвшөөрөлтэй бусад ажилтан байж болох орон нутгийн сургуулийн хэлтсийн төлөөлөгч гэх мэт) эсвэл АХОНС LEA-н төлөөлөгчийн зөвшөөрснөөр хурлын мэдэгдэлд томилсон байх, мөн ГБХ-ийн хурал бүрт оролцох;
- Сургууль бүрт LEA-н төлөөлөгч томилох;
- IDEA-ийн шаардлагатай бүх мэдэгдэл, бичиг баримтыг бүрдүүлэх үүрэгтэй хувь хүмүүсийг томилох;
- Сурагчийн хуваарь нь сурагчийн ГБХ-тэй тохирч байгаа эсэхийг шалгах;
- ГБХ-ийг ГБХ-ийн хурал дээр эсвэл түүнээс өмнө Synergy SE-д эцэслэн батлах;
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг ГБХ-ийн дагуу тусгайлсан сургалттай болон тусгай зааварчилгаагүйгээр сургуульд сурдаг бүх хичээлийн чиглэлээр, тэр дундаа хичээлийн өдрийн хичээлийн бус хичээлүүдэд оролцуулах, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг сургуульд сурдаг хичээлээс гадуурх үйл ажиллагаанд оролцох боломжийг хангах;
- Ерөнхий боловсролын багш нар хичээл зааж буй бүх хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын ГБХ-ийн хуулбартай байх;
- Тусгай боловсролын бүх ангиудыг боломжийн хэрээр нэг насны ерөнхий боловсролын ангиудын ойролцоо байрлуулах;
- Тусгай боловсролын багш нарт зааж буй бүх хичээл, ангийн түвшинд одоо мөрдөж буй сургалтын материалын хуулбартай байх;
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг нас, ангид тохирсон ерөнхий боловсролын сурах бичиг, хэрэглэгдэхүүнээр хангах;
- Ерөнхий боловсролын багш, тусгай боловсролын багш нарын хамтын төлөвлөлтийг хангах;

- Хурлын өмнөх бүх үйл ажиллагааг Хурлын мэдэгдлийг илгээх, тодорхой мэдээлэл цуглуулсан эсэхийг харуулах зэргээр шаардлагатай цагийн хуваарийн дагуу дуусгахыг баталгаажуулах;
- Хурал болохоос ажлын хоёроос доошгүй хоногийн өмнө ГБХ-ийн төслийг боловсруулж, эцэг эх/асран хамгаалагчдад нээлттэй байлгах;
- ГБХ-ийн хэрэгжилт, зорилго/объектив ахиц дэвшилд хяналт тавих;
- Сурагчийн гүйцэтгэл, зан төлөв, ирц зэрэг ГБХ-ийн бүх шийдвэрийг гаргахад чанарын болон тоон мэдээллийг ашиглаж байгаа эсэхийг баталгаажуулах;
- ГБХ-ийн зорилгын явцын тайланг сурагч бүрээр улирал тутам бөглөж, ерөнхий тайлангийн карттай зэрэгцүүлэн эцэг эхчүүдэд өгөх (ГБХ-т



ТЭМДЭГЛЭЛ: Захирал нь тусгай боловсролын журам, үйлчилгээтэй холбоотой захиргааны үүргээ захирлын туслахад шилжүүлсэн бол түүнд дараах үүргийн жагсаалт хамаарна. "Сургуулийн захирал" гэдэг нь захирал эсвэл туслахыг хэлнэ.

өөр цагийн хуваарь оруулаагүй бол) болон сурагчийн хуримтлагдсан файлд хадгалагдахыг баталгаажуулах;

- Эцэг эх/асран хамгаалагчид хүүхдийнхээ ГБХ-тэй холбоотой асуултад хариулж, ГБХ-ийг боловсруулахад оролцдог сургуулийн ажилтнуудтай холбогдох боломжийг хангах;
- Эцэг эхчүүдийг ГБХ-ийн уулзалтад утга учиртай оролцуулахын тулд үндсэн хэл нь англи хэлнээс өөр байдаг эцэг эхчүүдэд зориулсан Тусгай боловсролын уулзалтад (анхны болон дахин үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтийг тодорхойлох хурал, жилийн шалгалтыг оролцуулан) орчуулагчтай болох боломжийг хангах;
- Шаардлагатай бол ерөнхий болон тусгай сурган хүмүүжүүлэгчид, нэмэлт мэргэжлийн багш нар болон холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгчдийг мэргэжлийн түвшинд суралцах боломжийг олгох буюу зохицуулах; болон
- Энэхүү процедурын гарын авлага, АХОНС бодлого, PIPS, IDEA/504 удирдамжид тусгагдсан удирдамжийг дагаж мөрдөхөд нь туслахын тулд ажилтнуудад дэмжлэг, зааварчилгаа өгөх.

СУРАГЧИЙН ДЭМЖЛЭГИЙН ЗОХИЦУУЛАГЧ (СДЗ)

СДЗ нь ATSS, IDEA болон 504-тэй холбоотой хүлээлт, практик, дагаж мөрдөх журмын дагуу хяналт, удирдамж өгөх үүрэгтэй. Нэмж хэлэхэд багш нарт газар дээр нь зааварчилгаа өгч болно.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчидтай холбоотой СДЗ-ийн үүрэг хариуцлага нь үүгээр хязгаарлагдахгүй:

- IDEA болон 504 болон ГБХ шаардлагатай үйлчилгээнүүдийн эргэн тойрон дахь журмын хэрэгжилтийг хянах, шилдэг туршлагын стандарт, протоколыг дагаж мөрдөх;
- Холбооны болон муж улсын дүрэм журам, АХОНС-ийн бодлого, журамд нийцэж байгаа эсэхийг баталгаажуулахын тулд тусгай боловсролын хөтөлбөрүүд болон холбогдох үйлчилгээг хянахад туслах;
- Мэдээллийг хянах, стратегийн хэлэлцүүлэг, дараагийн үйл ажиллагаанд оролцох, шаардлагатай бол сургуулийн танилцуулгад оролцох хамтарсан багийн нэг хэсэг болгон оролцох;
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй бүх сурагчдыг LRE-д FAPE хүлээн авахын тулд тусгай боловсролын үйлчилгээний томоохон асуудлуудыг шийдвэрлэх; болон
- Багш нар, сурагчид, эцэг эх/асран хамгаалагчид болон бусад олон нийттэй чанартай харилцаа холбоог тогтвортой байлгах.

ХЭРЭГЛЭГЧ/ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН БАГШ БОЛОН ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ ҮЗҮҮЛЭГЧ

Орон нутгийн сургуулийн захирал бүр хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад хэрэг хөтөлөгчөөр ажиллах боловсон хүчнийг тодорхойлсон байх ёстой.

ГБХ-ийн хурал дээр Case Carriers дараахь зүйлийг хариуцна.

- Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх зохицуулагчтай хамтран үнэлгээний бүх урилга болон шаардлагатай бүх бүрэлдэхүүн хэсгүүдийг тооцож, эцэг эхийн гарын үсэг зурсан зөвшөөрлийг хүлээн авснаас хойш ажлын 60 хоногийн дотор үйл явцыг дуусгах, Туслах технологи/Өөршүүлэх харилцаа холбооны урилгыг оролцуулан зохицуулах (AT/AAC) үнэлгээ эсвэл функциональ зан үйлийн үнэлгээ (FBAs) хийнэ;
Үнэлгээ, элсэлтийн талаархи эцэг эхийн бүх мэдэгдэл, зөвшөөрлийг эх хэлээр нь боловсруулж, боломжтой бол сурагчдын хуримтлагдсан файлд байршуулахыг баталгаажуулах;
- Англи хэлний мэдлэг хязгаарлагдмал эцэг эхчүүдэд зориулсан ГБХ-ийн бүх бага хуралд (анхны болон дахин үнэлгээний шалгуурыг тодорхойлох хурал, жил бүрийн шалгалт орно) орчуулагчийг урьсан байх;
- Сурагчийн ГБХ-ийн дагуу тухайн сургуулийн хүрээнд суралцагчдад тусгай боловсрол олгох, холбогдох үйлчилгээг зохион байгуулах, шаардлагатай бол ГБХ-ийг хэрэгжүүлэхийн тулд Тусгай боловсролын албатай холбогдож өөр сургуульд томилох;
- Сурагч бүрийн ГБХ-ийг Synergy SE-д ГБХ-ийн хурлаар дуусгаж, сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчдад хуулбарыг өгөх; болон
- Сурагчийн холбогдох бүх мэдээллийг Synergy-д цаг тухайд нь оруулахыг баталгаажуулах.

ГБХ-ийн хурлын өмнө:

- Эцэг эх/асран хамгаалагч болон бусад шаардлагатай багийн гишүүдийн оролцоотойгоор ГБХ-ийн хурал болох огноо/цаг/байршлыг тодорхойлох;
- Хурлаас хойш хуанлийн арав хоногийн дотор PWN-ийг бичгээр өгөх, үүнд тодорхой мэдээлэл цуглуулсан эсэхийг зааж өгөх;

- ГБХ-ийн багийн аль гишүүн(үүд) өмнөх үнэлгээний тайланг хянаж, жилийн хянан шалгах хуралд үнэлгээний төлөөлөгчөөр тайлагнахыг тодорхойлох;
- Хурлаар хэлэлцэх асуудлыг боловсруулах;
- Шаардлагатай бол эцэг эх/асран хамгаалагчийн байрыг зохион байгуулах (жишээлбэл, хэлмэрч, орчуулагч гэх мэт)
- Эцэг эх/асран хамгаалагчдад ГБХ-ийн материал, Эцэг эхийн эрх, ESY болон бусад бүх үнэлгээний хуулбар болон цуглуулсан бусад мэдээллийн хуулбарыг хурлаас дор хаяж ажлын хоёр өдрийн өмнө өгөх.
- Жилийн зорилгодоо хүрэх түвшинг тодорхойлохын тулд одоогийн ГБХ-ийг хянаж үзэх, эсвэл хэрэв энэ нь сонгон шалгаруулалтад тэнцэх уулзалт бол сурагчийн сурах чадамж, суралцах чадвар, хэрэгцээг тодорхойлоход шаардлагатай өгөгдөл, анекдот бүртгэл, сурагчийн ажлын жишээ болон бусад мэдээллийг эмхэтгэх, тусгай зааварчилгаа, холбогдох үйлчилгээ болон/эсвэл орон байрны мэдээллийг эмхэтгэн;
- Виржиниагийн сургалтын стандарт болон ГБХ-ийн зорилгод хүрэхийн тулд одоогийн амжилтын түвшин, ахиц дэвшлийг үнэлэх;
- Сурагчийн боловсролын хэрэгцээ, ерөнхий болон ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөртэй холбоотой чанарын болон тоон мэдээлэл болон бусад мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Сурагчдын суралцахад саад учруулж болох онцгой хүчин зүйлийн талаар чанарын болон тоон мэдээлэл болон бусад мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Сурагчийн авьяас, хобби болон бусад сонирхлыг тодорхойлох;
- Сурагчдын ирц, хичээлийн оролцооны чанарын болон тоон мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Англи хэлгүй сурагчдын англи хэлний мэдлэгийн түвшний чанарын болон тоон мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Англи хэл сурагчдын үйлчилгээ авч буй Англи хэл суралцагч (ELs) сурагчдын эх хэлний мэдлэгийн чанарын болон тоон мэдээллийг нэгтгэх;
- Боломжтой бол Техникийн дунд боловсролтой ажилтаны дэмжлэг эсвэл ESY үйлчилгээний хэрэгцээтэй холбоотой;

ГБХ-ийн хурал дээр:

- Уулзалтыг ГБХ-ийн багийн бүх гишүүдийн танилцуулгаар эхлүүлж, шаардлагатай бүх оролцогчдыг байлцуулах;
- Хурлын зорилгод тулгуурлан хэлэлцэх асуудал, үйл явцыг баримтлан хурлыг явуулах;
- Хурлын үеэр эцэг эхийн оролцоог хангах үүднээс ГБХ-ийг төлөвлөх, хэрэв ГБХ-ийг төлөвлөх боломжгүй бол эцэг эх/асран хамгаалагчид ГБХ-ийн төслийг компьютер эсвэл цаасан хэлбэрээр авах боломжтой байх;
- Хурал дээр ГБХ-ийн баримт бичгийг бөглөхөд дэмжлэг үзүүлэх; болон
- ГБХ-ийн хурлын төгсгөлд бөглөсөн ГБХ-ийн хуулбарыг эцэг эх/асран хамгаалагчид, багш нар болон холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгчдэд тараах.
- Сурагчийн сурлагын амжилтын өнөөгийн түвшин, ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөртэй холбоотой үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн талаар мэдээлэлтэй байх, тэр дундаа ГБХ-ийн зорилгод хүрэх ахиц дэвшил;
- Сурагчийн сурах арга барил(ууд), түүнтэй хамт ашигласан стратеги, зан байдал, ирц, сурагчийн талаарх бусад холбогдох мэдээллийг тайлбарлах;
- Сурагчийн хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд боловсрол эзэмших боломжийг олгох санал болгож буй байр, өөрчлөлтийн талаархи зөвлөмжийг тайлбарлах;
- Санал болгож буй жилийн зорилго, жишиг/богино хугацааны зорилтуудын талаархи зөвлөмжийг тайлбарлах;
- ГБХ-ийн багийн хэлэлцүүлгийн дараа ерөнхий анхаарах зүйлс, хэрэгцээний чиглэл, байр/өөрчлөлт, тусгай заавар, сургалтын хөтөлбөр, дүн, дэвших, төгсөлт, мөн шаардлагатай бол зан үйлийн үйл ажиллагааны үнэлгээ/ зан үйлийн хөндлөнгийн төлөвлөгөө (FBA/BIP) болон шилжилтийн асуудлын төлөвлөгөөг эцэслэн боловсруулсан.
- ГБХ багийн хэлэлцүүлгийн дараа, хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд байршуулах, өргөтгөсөн хичээлийн жил, тээвэрлэлт, процедурын хамгаалалтыг хангах; болон
- Хурлын дүгнэлтээр үнэлгээний тайлангаа эцэслэн гаргах.

ГБХ-ийн хурлын дараа:

- ГБХ-ийг хэрэгжүүлэхэд оролцсон нийт ажилтнуудад ГБХ-ийг хэрэгжүүлэх үүрэг хариуцлагыг бичгээр мэдээлэх;

- ГБХ-т заасан бүх үйлчилгээг хүргэж байгаа эсэхийг хянах. Хэрэв ажлын арав хоногийн дотор үйлчилгээг хэрэгжүүлэх боломжгүй бол Тусгай боловсролын газартай холбоо барина уу.
- Сурагчийн боловсролыг хариуцах бүх багш, холбогдох үйлчилгээний ажилтнууд

ГБХ-т хамрагдах боломжийг хангах;

- Шаардлагатай үед ГБХ-ийн хяналт, засвартай холбоотой бүх хурлыг зохицуулах.
- ГБХ-ийг хэрэгжүүлэх - ГБХ-т заасны дагуу заасан протоколд тохирсон нөхцөлд шууд зааварчилгаа өгөх ба/эсвэл зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэх;
- ГБХ-ийг хянаж, хэрэгжүүлэх үүрэг хариуцлагыг ойлгох;
- Зорилго тус бүрийн үнэлгээний шалгуур, үнэлгээний журамд заасан зорилго, зорилт/жишиг үзүүлэлтэд хүрэх ахиц дэвшлийн талаарх нотлох баримт/мэдээлэл цуглуулах;
- ГБХ-ийн ахиц дэвшлийг хэмжих, баримтжуулах нь улирал бүр сурагчийн ахиц дэвшлийн тайлан;
- Бусад үйлчилгээ эрхлэгчид, тэр дундаа ерөнхий боловсролын багш нартай тогтмол харилцах;
- Үйлчилгээ үзүүлэхийг баримтжуулах;
- Эцэг эх/асран хамгаалагчидтай үр дүнтэй, эерэг харилцаа тогтоох, хадгалах; мөн ГБХ-ийг хянан шалгах шаардлагатай бол тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчидэд мэдэгдэх.

ЕРӨНХИЙ БОЛОВСРОЛЫН БАГШ

ГБХ-ийн хурлын өмнө ерөнхий боловсролын багш дараахь зүйлийг хариуцна. Үүнд:

- Одоогийн ГБХ-ийг хянан үзэх, эсвэл хэрэв хурлын зорилго нь шаардлага хангасан эсэхийг тодорхойлох юм бол Арлингтоны шаталсан дэмжлэгийн систем (ATSS) эсвэл хөндлөнгийн оролцоонд үзүүлэх бусад хариу арга хэмжээ, сурагчийн ажлын дээж болон бусад мэдээллийг багтаасан ахиц дэвшлийг хянах өгөгдөл зэрэг мэдээллийг эмхэтгэх. сурагчийн суралцах боломж, суралцах түвшин, тусгайлсан сургалт,/эсвэл орон байрны хэрэгцээ;
- Сурагчтай амжилттай болсон сургалтын болон ангийн менежментийн стратегийг тодорхойлох;
- Ерөнхий боловсролын ангид сурагчийн сурах хэв маягийг ажиглах;
- Сурагчийн суралцахад саад учруулж болох онцгой хүчин зүйлсийг жагсаах буюу тодорхойлох;
- Сурагчийн боловсролын хэрэгцээ, ерөнхий болон ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөртэй холбоотой чанарын болон тоон мэдээлэл болон бусад мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Сурагчдын суралцахад саад учруулж болох онцгой хүчин зүйлийн талаар чанарын болон тоон мэдээлэл болон бусад мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Сурагчийн авьяас, хобби болон бусад сонирхлыг тодорхойлох;
- Сурагчдын ирц, хичээлийн оролцооны чанарын болон тоон мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Англи хэлгүй сурагчдын англи хэлний мэдлэгийн түвшний чанарын болон тоон мэдээллийг бүрдүүлэх;
- Англи хэл сурагчдын үйлчилгээ авч буй Англи хэл суралцагч (ELs) сурагчдын эх хэлний мэдлэгийн чанарын болон тоон мэдээллийг нэгтгэх;

- Боломжтой бол техникийн мэргэжлийн тусламж, ESY үйлчилгээ болон/эсвэл тээврийн хэрэгцээний талаарх чанарын болон тоон мэдээллийг нэгтгэх;
- Тусгай сурган хүмүүжүүлэгчтэй ГБХ-ийн зорилгод хүрэх сурагчдын ахиц дэвшил, тэр дундаа ангийн үйл ажиллагаанд сурагчийн оролцоо зэрэг талаар санал бодлоо хуваалцах;
- ГБХ-ийн зорилгыг хэрэгжүүлэх болон/эсвэл мэдээлэл цуглуулах талаар зохих ёсоор тусгай сурган хүмүүжүүлэгчтэй хамтран ажиллах;
- Сурагчийн зан төлөвийг сайжруулах эерэг стратеги, нэмэлт тусламж, үйлчилгээ, хөтөлбөрийн байр эсвэл сургуулийн ажилтнуудад зориулсан өөрчлөлт, дэмжлэгийг санал болгох, энэ нь сурагчид тусгайлсан сургалтанд хамрагдахад шаардлагатай байж болох юм;

for school personnel that may be necessary for the student to benefit from specialized instruction;

- Ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөртэй уялдуулан суралцагчийн одоогийн гүйцэтгэлийн талаар товч тайлан бэлтгэх, зан төлөв, ирцтэй холбоотой мэдээлэл оруулах; болон
- Тусгай боловсролын багш ба/эсвэл холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч(үүд)-тэй ерөнхий санаа бодлыг боловсруулахад хамтран ажиллах.

ГБХ-ийн хурлын үед ерөнхий боловсролын багш дараахь зүйлийг хариуцна. Үүнд:

- Ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, ерөнхий боловсролын орчин дахь сурагчийн сурлагын амжилтын өнөөгийн түвшин, үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн талаарх мэдээллийг хуваалцах;
- Ерөнхий боловсролын орчинд сурагчдын зан байдал, үе тэнгийнхэнтэйгээ харилцах харилцааг дүрслэх;
- Өмнөх хичээлийн жилд ерөнхий боловсролын ангид суралцагчдад олгосон байрны нөлөөллийн талаар мэдээлэл солилцох;
- Эдгээр болон бусад байрыг үргэлжлүүлэх талаар зөвлөмж гаргах;
- Ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт суралцагчийн ахиц дэвшилтэй холбоотой жилийн зорилтын талаар зөвлөмж гаргах; болон
- Байршлыг (болон LRE) тодорхойлоход туслах.

ГБХ-ийн хурлын дараа ерөнхий боловсролын багш дараахь зүйлийг хариуцна. Үүнд:

- ГБХ-ийг хэрэгжүүлэх - ГБХ-ийн дагуу байр, өөрчлөлт оруулах;
- Тусгай боловсролын багш, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч болон бусад багш нартай сурагчийн хэрэгцээг хангах, ГБХ-ийг хэрэгжүүлэх талаар хамтран ажиллах;
- Эцэг эх/асран хамгаалагчидтай харилцаа холбоо тогтоох, хадгалах;
- Сурагчийн ахиц дэвшлийг тогтмол үнэлэх (дор хаяж улирал тутамд); болон
- ГБХ-ийн засвар хийх шаардлагатай бол орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчид мэдэгдэх.

ТЕХНИКИЙН ДУНД БОЛОВСРОЛТОЙ АЖИЛТАН

Техникийн дунд боловсролтой ажилтан нь дараах үүргийг хүлээнэ. Үүнд:

- Багшийн зааврын дагуу чанарын болон тоон мэдээллийг цуглуулах;
- Багшийн удирдлаган дор ангид хэрэглэгдэх орчин, өөрчлөлт, боловсролын болон зан үйлийн бусад стратегийг хэрэгжүүлэх;
- Ангид хэрэглэгдэж буй байр/өөрчлөлт болон бусад боловсролын болон зан үйлийн стратегийн талаар багшид санал хүсэлт өгөх;
- Сурагчдыг ажиглаж, ангиас гадуур сурагчдын зан үйлийн талаарх мэдээллийг хуваалцах;
- Үнэлгээний мэдээлэл, ажлын дээж, ажиглалт, тайлан зэрэг баримт бичгийг цуглуулахад тусгай болон/эсвэл ерөнхий багшид туслах;
- Хэл, соёлын хувьд ялгаатай эцэг эх/асран хамгаалагчидтай харилцах харилцааг хөнгөвчлөх;
- Ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт хамрагдаж буй хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг багшийн зааврын дагуу үйл ажиллагаагаар дэмжих;

багшийн зааврын дагуу үйл ажиллагаагаар дэмжих;;

- Сурагчийг ангид технологи ашиглахад нь дэмжлэг үзүүлэх;
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын хэрэгцээний талаар сургуулийн зохих ажилтнуудтай хамтран ажиллах, харилцах;
- Тусгай зөвшөөрөлтэй сургуулийн ажилтнуудын удирдлаган дор хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын хувийн хэрэгцээг хангах арга техник, арга хэмжээ, өөрчлөлт, байрыг ашиглах;
- Янз бүрийн сурах хэрэгцээтэй байж болох төрөл бүрийн сурагчидтай ажиллах;
- Зааварчилгаа, зан үйлийн менежментэд ашигласан стратегид сурагчийн хариу үйлдэл үзүүлэх талаар багшид санал өгөх;
- Сурагчийн нууцлалыг хадгалах эрхийг хадгалах, хамгаалах;
- Сурагчийн ГБХ-т тодорхойлсон хувийн арчилгааны хэрэгцээнд (жишээлбэл, бие засах газар) туслах; болон
- Үйлчилгээ үзүүлэхийг баримтжуулах

ЭЦЭГ ЭХ/АСРАН ХАМГААЛАГЧ/ОРЛОГЧЯ ЭЦЭГ ЭХ

IDEA нь "эцэг эх" гэж дараахь байдлаар тодорхойлдог.

- төрсөн буюу үрчлэн авсан эцэг эх
- өсгөсөн эцэг эх
- орлогч эцэг эх
- асран хамгаалагч, харин хүүхэд улсын тойргийнх бол төр биш
- төрсөн болон үрчлэн авсан эцэг, эх, түүний дотор хүүхдийн хамт амьдардаг өвөө, эмээ, хойд эцэг эх, бусад хамаатан садан, эсхүл хүүхдийн сайн сайхны төлөө хуулийн дагуу хариуцлага хүлээсэн хувь хүний оронд ажиллаж байгаа хувь хүн

ОРЛОГЧ ЭЦЭГ ЭХ

Орлогч эцэг эх нь тодорхой шаардлагыг хангасан бөгөөд холбооны болон муж улсын дүрэм журмын дагуу АХОНС-ийн тогтоосон журмаар томилогдсон эцэг эх юм. Орлогч эцэг эх нь сурагчийг тодорхойлох, үнэлэх, боловсрол олгох, үнэ төлбөргүй, зохих нийтийн боловсрол олгохтой холбоотой бүх асуудлаар сурагчийг төлөөлөхөөр томилогддог. Орлогч эцэг эх нь эцэг эхийн адил эрх эдэлнэ.

Эцэг, эх, хууль ёсны асран хамгаалагч нь хамаатан садан, хувь хүмүүст эцэг эхийн үүргийг гүйцэтгэхийг зөвшөөрөөгүй бол дараахь тохиолдолд орлуулагч эцэг эхийг томилно.

- ямар ч эцэг эхийг тодорхойлох боломжгүй
- Эцэг эхийг нь олох боломжийн хүчин чармайлт гарсны дараа эцэг эх нь олдохгүй байна
- Сурагч бол улсын тойрог
- Сурагч нь МакКинни-Вентогийн Гэр оронгүй хүмүүст туслах тухай хуульд заасан харгалзах хүнгүй орон гэргүй залуу юм.

Тусгай боловсролтой холбоотой асуудлаар эцэг эх, орлуулагч эцэг эх нь тодорхой эрхтэй.

Тусгай боловсролтой холбоотой эдгээр нэр томъёоны хууль эрх зүйн тодорхойлолт, үр дагаврыг мэдэх нь чухал юм.

Та эцэг эх, орлон гүйцэтгэгч эцэг эхийн шалгуурыг хангаагүй аливаа хүнд эцэг эхийн эрхийг олгож болохгүй. <i>Хэрэв та өөрийгөө эцэг эх, орлон гүйцэтгэгч эсвэл эцэг эхийн оронд ажиллах эрх бүхий хүн гэж үзэж байгаа хүний статусын талаар эргэлзэж байвал сургуулийнхаа алба, Тусгай боловсролын зохицуулагч, сургуулийн нийгмийн ажилтантай холбогдоно уу.</i> Хэрэв эцэг эх нь хүүхдийнхээ сурлага, нийгэм-сэтгэл хөдлөл, зан үйлийн хувьд ахиц дэвшлийн талаар санаа зовж байгаа бол эцэг эх нь эхлээд анги/хичээлийн багштай зөвлөлдөх хэрэгтэй. Хэрэв ангийн багштай уулзсаны дараа эцэг эх нь нэмэлт тусламж хэрэгтэй гэж үзвэл болон/эсвэл нэмэлт асуулт байвал эцэг эх нь тухайн асуудалтай холбоотой холбогдох ажилтнуудтай нэмэлт зөвлөлдөж болно. Үүнд сургуулийн зөвлөгч, сургуулийн сэтгэл зүйч, уншлагын мэргэжилтнүүд, англи хэлний багш, авьяаслаг хүмүүсийн нөөцийн багш, математикийн дасгалжуулагч гэх мэт багтаж болно. Сургуулийн зарим мэргэжилтэнтэй зөвлөлдсөний дараа эцэг эх нь хүүхдийнхээ ахиц дэвшлийн талаар санаа зовж байгаа хэвээр байвал эцэг эх нь нэмэлт тусламж авахын тулд сургуулийн удирдлагуудтай холбоо барьж болно. Эцэст нь, хэрэв эцэг эх нь хүүхдийнхээ ахиц дэвшлийн талаар санаа зовж байгаа хэвээр байгаа бол тэд цаашдын дэмжлэг авахын тулд Сургалт, сургалтын албаны ажилтнуудтай холбогдож болно. (https://www.apsva.us/instruction/)	 ТЭМДЭГЛЭЛ: Орлогч эцэг эхийг зөвхөн тухайн хичээлийн жилийн хугацаанд томилдог. Хэрэв сурагч тодорхой хичээлийн жилд орлон эцэг эх авах шаардлагатай бол дараагийн жилүүдэд нэг хүн энэ үүргийг гүйцэтгэнэ гэж тооцож болохгүй.
 ЕРӨНХИЙДӨӨ ГЭР БҮЛҮҮДИЙГ ДООРХ УДИРДАМЖИЙГ ДАГАХЫГ УРИАЛЖ БАЙНА БАЙНА. Pre-K/Анхан шатны харилцааны урсгалын диаграм эсвэл хоёрдахь шатны харилцааны урсгалын диаграм НЭМЭЛТ МЭДЭЭЛЭЛИЙГ АХОНС ЭЦЭГ ЭХИЙН НӨӨЦИЙН ТӨВӨӨС АВАХ БОЛОМЖТОЙ. Эцэг эх/асран хамгаалагчид нь ГБХ-ийн багийн тэгш гишүүд тул ГБХ-ийн хурлын үеэр хэлэлцүүлэг, шийдвэр гаргахад идэвхтэй оролцохыг дэмжих хэрэгтэй.	

ГБХ-ийн хурлын өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчид дараахь зүйлийг хийхийг зөвлөж байна:

- ГБХ-ийн бага хурлын харилцан тохиромжтой өдөр, цагийг тодорхойлохын тулд сургуулийн ажилтнуудтай оролцох;
- Одоогийн ГБХ-ийг хянан үзэх, эсвэл бага хурлын зорилго нь сонгон шалгаруулалтад тэнцэх эсэхийг тодорхойлох юм бол хурлын өмнө ирүүлсэн аливаа үнэлгээ, үнэлгээний өгөгдлийг хянан үзэх;
- Багш нарын хамгийн сүүлийн үеийн ахиц дэвшлийн тайланг шалгах;
- ГБХ-ийн багийн хэлэлцүүлэгт бэлтгэсэн ГБХ-ийн материалын төслийн хуулбарыг авах, хэлэлцэхийг хүсэж болох аливаа ГБХ-ийн тодорхой зүйлийн талаар (жишээлбэл, зорилго, туслах технологи, техникийн мэргэжлийн дэмжлэг гэх мэт) орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчидэд мэдэгдэх;
- Сургуулийн ажилтнуудаас ESY, мэргэжлийн болон/эсвэл тээврийн үйлчилгээ болон/эсвэл тусад нь өдрийн сургуульд оруулах талаар мэдээлэл цуглуулахыг хүсэх, хэрэв өгөгдөл цуглуулаагүй байгаа бөгөөд ийм үйлчилгээ болон/эсвэл байршуулах шаардлагатай гэж үзэж байгаа бол;
- Сурагчийн давуу тал, чадвар, хэрэгцээний талаар санал оруулах;
- Хүүхдээ оны эцэс гэхэд эзэмшихийг хүсч буй ур чадварын талаар бодож, ирээдүйнхээ төсөөллийг боловсруулах;
- Хэрэв тэдэнд нэмэлт мэдээлэл (жишээ нь: үнэлгээний тайлан, өмнөх ГБХ эсвэл бусад бүртгэл, тайлан, журмын хамгаалалт гэх мэт) эсвэл тусгай байр (жишээ нь, эцэг эх, асран хамгаалагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас ГБХ-ийн уулзалтыг бүртгэх хүсэлт) шаардлагатай бол тухайн орон нутгийн дүүргийн төлөөлөгчид мэдэгдэх); болон
- Тэд гэр бүлийн гишүүд эсвэл сурагчийн талаар мэдээлэлтэй бусад хүмүүсийг чуулганд урих эсэхээ шийдэж, бусад хүмүүсийг урих хүсэлтэй байгаагаа тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчидэд урьдчилан мэдэгдээрэй.

ГБХ-ийн хурлын өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчид дараахь зүйлийг хийхийг зөвлөж байна. Үүнд:

- Сурагчийн ирээдүйн талаарх тэдний төсөөлөл, жилийн хүлээлттэй холбоотой мэдээллийг хуваалцах;
- Сурагчийн давуу тал, сонирхлыг тодорхойлох, тэр дундаа сурагчийн гэртээ болон олон нийтийн дунд хийх үйл ажиллагааны төрлийг тодорхойлох;
- Сурагчийн ах эгч, хөршийн найзуудтайгаа харилцах харилцааны талаарх мэдээллийг хуваалцах;
- Гэр орондоо болон нийгэмд үр дүнтэй байдаг шагнал урамшууллын төрлүүд, сахилга батжуулах стратегийн талаар ярилцах;
- Сурагчийн эрүүл мэндийн болон хувийн тусламж үйлчилгээний талаарх холбогдох мэдээллийг хуваалцах;
- Жилийн зорилго, зорилтууд/жишиг үзүүлэлтүүд болон ГБХ-ийн бусад бүх бүрэлдэхүүн хэсгүүдийн талаар ГБХ-ийн багийн бусад гишүүдэд санал оруулах;

- ГБХ багийн бусад гишүүдээс тодорхой бус байж болох аливаа мэдээллийг тодруулах, тайлбарлах, жишээ татахыг хүсэх;
- Сурагчийн ангийн ажил, зан байдал, олон нийтийн үйл ажиллагаан дахь гүйцэтгэлийн одоогийн түвшинтэй холбоотой тайлан, мэдээллийг тодруулахын тулд асуулт асуух; болон
- Шаардлагатай бол эцэг эх/асран хамгаалагчдын процедурын хамгаалалтын арга хэмжээг хянах эсвэл тайлбарлахыг орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчөөс хүсэх.

ГБХ-ийн хурлын дараа эцэг эх/асран хамгаалагчид дараахь зүйлийг хийхийг зөвлөж байна. Үүнд:

- Бага хурлаас гарсан бүх шийдвэрийг баримтжуулсан эсэхийг баталгаажуулахын тулд ГБХ-ийн баримт бичгийг хянан үзэх;

Багш, туслах мэргэжилтнүүд болон холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгчидтэй харилцаа холбоо тогтоох, харилцааг хадгалах;

- Хүүхдэд гэрийн даалгавар хийхэд нь туслах эсвэл багшаас хичээлийн ажилд нь туслахын тулд юу хийж болохыг асуух; болон
- Холбогдох боловсролын асуудлын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлэхийн тулд АХОНС-ийн эцэг эх/асран хамгаалагчийн сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах.

СУРАГЧ

Шилжилтийн зорилго, үйлчилгээг авч үзэх гэж байгаа бол сурагчдыг ГБХ-ийн хуралд оролцохыг урих ёстой. Хэрэв оролцоогүй бол тухайн сурагчийн дунд сургуулийн дараах сонголт, сонирхол, төлөвлөгөөг ГБХ-ийн баг авч үзэхийг баталгаажуулахын тулд хүчин чармайлт гаргаж, баримтжуулсан байх ёстой.

ГБХ-ийн хурлаас өмнө тухайн сурагч дараахь зүйлийг хийхийг зөвлөж байна. Үүнд:

- Түүний дуртай сургуулийн үйл ажиллагаа, хийхийг хүсч буй үйл ажиллагааны талаар бодох;
- Боловсрол, ажил эрхлэлт, бие даан амьдрах зорилгынхоо талаар бодох (коллеж, карьер, ажилд орох гэх мэт);
- Өөрийн эцэг эх/асран хамгаалагч, багш нартайгаа санаа зовоосон зүйл, асуултаа хуваалцах;
- Хэрэгтэй байсан болон ашиггүй байсан байруудыг тодорхойлох;
- Тэр ГБХ-ийн хурал дээр өөрийн боловсролын хэрэгцээ болон хөтөлбөрийн талаар өөр ямар нэгэн зүйл хуваалцахыг хүсч байгаа эсэхийг шийдээрэй.

ГБХ-ийн хурлын үед тухайн сурагч дараахь зүйлийг хийхийг зөвлөж байна. Үүнд:

- Сурагчийн давуу тал, сонирхлыг тодорхойлох, тэр дундаа сурагчийн гэртээ болон олон нийтийн дунд хийх үйл ажиллагааны төрлийг тодорхойлох;
- Сургуулийн дараах боловсролын болон зан үйлийн нөхцөл байдал, ангид хамгийн тустай, хамгийн бага тустай арга хэмжээнүүдийг тодорхойлох;
- Дунд сургуулийн дараах давуу тал, сонирхол, зорилгоо хуваалцах;
- Жилийн зорилго, зорилтууд/жишиг үзүүлэлтүүд болон ГБХ-ийн бусад бүрэлдэхүүн хэсгүүдийн хэлэлцүүлэгт оролцох;
- ГБХ багийн бусад гишүүдээс тодорхой бус байж болох аливаа мэдээллийг тодруулах, тайлбарлах, жишээ татахыг хүсэх;

- Сурагчийн ангийн ажил, зан байдал, олон нийтийн үйл ажиллагаан дахь гүйцэтгэлийн одоогийн түвшинтэй холбоотой тайлан, мэдээллийг тодруулахын тулд тохирсон асуулт асуух; болон
- Шаардлагатай бол эцэг эх/асран хамгаалагчдын процедурын хамгаалалтын арга хэмжээг хянах эсвэл тайлбарлахыг орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчөөс хүсэх.

ГБХ-ийн хурлын дараа тухайн сурагч дараахь зүйлийг хийхийг зөвлөж байна. Үүнд:

- Амжилтыг сайжруулах, жишиг үзүүлэлт, зорилгод хүрэхийн тулд багш, туслах мэргэжилтнүүд, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч, эцэг эх/асран хамгаалагчидтай хамтран ажиллах;
- Албан тушаал ахих, үнэлгээ өгөх шалгуурыг хянан үзэх;
- Эцэг эх/асран хамгаалагч, багш нарт тулгарсан асуудлын талаар хэлж, шаардлагатай бол тусламж хүсэх;
- Эцэг эх/асран хамгаалагч, багш нарт ямар байр, өөрчлөлт нь тустай эсвэл тус болохгүй болохыг зааж өгнө үү.

НЭМЭЛТ НӨӨЦҮҮД

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН ТАЛААРХ ЭЦЭГ ЭХИЙН НӨӨЦ

Эцэг эхийн нөөцийн төв (ЭЭНТ) нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын эцэг эхчүүд эсвэл хүүхдүүд нь тусгай боловсролын үйл явцад орж болзошгүй эцэг эхчүүдэд үнэ цэнэтэй эх сурвалж юм. ЭЭНТ нь эцэг эхчүүдэд зориулсан сургалт семинар, эцэг эхийн мэдээллийн товхимол, номын сангаар хангадаг бөгөөд гэр бүл, ажилтнуудад зориулсан мэдээлэл, лавлагааны эх сурвалж болдог. Эцэг эхийн нөөцийн төвүүд нь Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн боловсролын тухай хуулиар зөвшөөрөгдсөн байдаг.

ЭЭНТ нь гэр бүл, сургууль хоорондоо тодорхой харилцах хэрэгцээг ойлгож, сурталчилж байна. ЭЭНТ нь багш, ажилтнуудад эцэг эхийн байр сууринаас зарим асуудлыг илүү сайн ойлгож, багш нарт хэрэгтэй эх сурвалжийг нэвтрүүлэхэд тусалж чадна.



ЭЭНТ-ийн
ажилтнуудтай

703.228.7239 утсаар

холбогдож болно.

ЭЭНТ-ийн хаяг нь

2110 Washington

Bldv, 1-р давхар,

Арлингтон, VA,

22204.

ХЭЛНИЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ БҮРТГЭЛИЙН ТӨВ

Хэлний үйлчилгээний бүртгэлийн төв (LSRC) нь англи хэл суралцагчид болон тэдний гэр бүлд дэмжлэг үзүүлдэг.



СУРАГЧДАД

LSRC-с язгуур хэл нь англи хэл биш эсвэл англи хэлнээс өөр хэл нь үндсэн эх хэл болсон сурагчдыг бүртгэж, үнэлдэг.



ГЭР БҮЛҮҮДЭД

LSRC нь хөтөлбөрийн сонголтуудыг багтааж, аман орчуулга, орчуулгын үйлчилгээг биечлэн эсвэл утсаар үзүүлэх зэргээр гэр бүлүүдийг Арлингтон улсын сургуулиудтай танилцуулдаг.



СУРГУУЛЬД

LSRC нь сургуулиудад хэлмэрчлэх, орчуулгын үйлчилгээ үзүүлдэг бөгөөд эцэг эх, багш нарын хурал, тусгай боловсролын үйл явцын аливаа уулзалтын үеэр онцгой ач холбогдолтой байдаг. LSRC нь дэлхийн соёл, орчуулга, хэлмэрчлэхтэй холбоотой сэдвээр мэргэжлийн сургалт явуулдаг.



LSRC-С ХЭЛНИЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ХЭРХЭН АВАХ ВЭ

АХОНС-ийн вэб сайт нь LSRC-ийн үзүүлж чадах үйлчилгээний цар хүрээ, төрлүүдийн тодорхойлолтыг агуулдаг. Сургуулийн ажилтны хувьд та орчуулгын үйлчилгээнд хандахын тулд вэбсайтаас Үйлчилгээний хүсэлтийн маягыг олох үзээрэй. **Хэрэв танд өөр үйлчилгээ (жишээ нь, орчуулга, шинэ сурагчийн үнэлгээ гэх мэт) хэрэгтэй бол LSRC-тэй 703.228.7663 утсаар холбогдоно уу.**

ГАНЦААРЧИЛСАН БОЛОВСРОЛЫН ХӨТӨЛБӨР (ГБХ)

ГБХ нь IDEA-ийн дагуу тусгай боловсролын үйлчилгээ авах эрхтэй сурагч бүрт шаардлагатай баримт бичиг юм. Үүнийг хөгжлийн бэрхшээлтэй болох нь тогтоогдсон, хөгжлийн бэрхшээлийн сөрөг нөлөөгөөр тусгай боловсролын үйлчилгээ авах шаардлагатай байгаа сурагчид олгодог. ГБХ нь сурагчийн өвөрмөц хэрэгцээг тодорхойлж, сургууль эдгээр хэрэгцээг хэрхэн стратегийн хувьд шийдвэрлэхийг тодорхойлдог бөгөөд ГБХ-ийн багийн хэлэлцүүлэг, шийдвэрийг тусгадаг. ГБХ нь зорилгоо тодорхойлж, сурагчид эдгээр зорилгод хүрэх боломжийг олгох нэмэлт хэрэгсэл, дэмжлэг, үйлчилгээг тодорхойлдог. Хамгийн гол нь ГБХ нь сурагчийн боловсрол эзэмших аяллын гол цөмд оршдог бөгөөд академик, үйл ажиллагаа (нийгмийн/сэтгэл хөдлөл, зан үйлийн гэх мэт) болон хөгжлийн өсөлтөд бодитой, амбицтай үр дүнг тодорхойлсон баримт бичиг байх ёстой. Энэ нь мөн ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт бодитой хандах боломжийг олгож, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын сурлагын амжилт, үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийг нэмэгдүүлэх зорилтыг хэрэгжүүлэхэд үйлчилдэг.

Жил бүрийн эхээр Case Carriers ГБХ-тэй сурагчдыг хамтран ажилладаг бүх ажилтнуудтай (жишээ нь, багш, дасгалжуулагч, мэргэжилтэн, туслахууд) хамт сууж, хамтран ажилладаг сурагчдынхаа ГБХ бүрийг хянаж шалгана. Case Carriers ажилтан бүр ГБХ/504/Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний баталгаажуулалтын маягтанд гарын үсэг зурсан эсэхийг баталгаажуулдаг.

ГБХ-ИЙН ХУРАЛ

Орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч нь ГБХ-ийн хурал болохоос ажлын 10-аас доошгүй хоногийн өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчдад ГБХ-ийн хурлын талаар бичгээр мэдэгдэх ёстой. Эцэг эх/асран хамгаалагч нь энэхүү хуанлийн 10 өдрийн мэдэгдлийн эрхээс татгалзахыг бичгээр зөвшөөрч болно. Сурлагын амжилт, үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн одоогийн түвшин (PLAАFР) болон ГБХ-ийн төслийн хуулбарыг хурал болохоос ажлын 2-оос доошгүй хоногийн өмнө эцэг эхчүүдэд цахим шуудангаар илгээнэ. Хэрэв АНУ-ын шуудангийн шууданг ашиглаж байгаа бол ажлын 5 өдөр шаардагдана. ГБХ-ийн хурал дээр ГБХ-ийг ГБХ-ийн хэлэлцүүлэгт эцэг эх, асран хамгаалагчийн оролцоог дэмжихэд чиглүүлэх ёстой. Хэрэв ГБХ-ийг төлөвлөх боломжгүй бол эцэг эх/асран хамгаалагчид дүүргийн компьютер эсвэл бөглөсөн ГБХ-ийн төслийн төслийн цаасан хуулбарыг өгөх ёстой. Хэрэв эцэг эх нь англи хэлний мэдлэг хязгаарлагдмал бол эцэг эхийг уулзалтад утга учиртай оролцуулахын тулд ГБХ-ийн хуралд орчуулагч ЗААВАЛ

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь товлосон хуралдаа ирээгүй бол хурлыг дор хаяж нэг удаа товлон ёстой. Хоёр дахь эцэг эх/асран хамгаалагчийн хурлын мэдэгдлийн маягтыг гурван өөр хэлбэрээр илгээх ёстой бөгөөд тэдгээрийн нэг нь АНУ-ын шуудан юм. Мэдэгдэл дамжуулах бусад хэлбэрүүд нь цахим шуудан, факс, баталгаат шуудан, утасны дуудлага/дуут шуудан гэх мэт байж болно. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч хоёр дахь уулзалтад ирэхгүй бол эцэг эх/асран хамгаалагчаас дахин өөр уулзалт хийх товыг хүссэн тохиолдолд ГБХ баг тэдэнгүйгээр үргэлжлүүлж болно. Гурав дахь хурлын мэдэгдлийг АНУ-ын шуудангаар илгээх ёстой. Эцэг эх/асран хамгаалагч нь ирээгүй эсвэл дөрөв дэх хурлын товыг хүссэн ч баг гурав дахь хурлын өдрөө үргэлжлүүлж болно.

IDEA-ийн дагуу ГБХ багийн оролцогчид дараахь зүйлийг шаарддаг. Үүнд:

- **Сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч** (Нэг эсвэл хоёулаа);
- **Ерөнхий боловсролын багш** (хамгийн багадаа нэг), хэрэв сурагч ерөнхий боловсролын орчинд хамрагдаж байгаа эсвэл хамрагдаж магадгүй бол. Сурагчийн ГБХ-ийн багийн гишүүнээр ажилладаг ерөнхий боловсролын багш нь ГБХ-ийн тодорхой хэсгийг хэрэгжүүлэх үүрэгтэй багш байх ёстой бөгөөд ингэснээр багш сурагчийг хэрхэн зөв зааж сургах талаар хэлэлцүүлэгт оролцох боломжтой;
- **Тусгай боловсролын багш** (хамгийн багадаа нэг) (Хэрэв хүүхэд зөвхөн хэл яриа, хэл ярианы үйлчилгээ авч байгаа бол хэл ярианы эмгэг судлаач энэ үүргийг гүйцэтгэнэ.);
- 3-5 насны сурагчдын хувьд хөгжлийн бэрхшээлтэй сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдэд заах чадвартай хувь хүн;
- **Хэлмэрч** Аливаа үнэлгээний үр дүнгийн зааврын үр дагаврыг тайлбарлаж чаддаг хувь хүн. (Хүн хурал дээр өөр үүрэг гүйцэтгэхээс гадна энэ үүргийг гүйцэтгэж болно.);
- **Сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч**. Тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэхэд хяналт тавих чадвартай, АХОНС-ийн төлөөлөгч нь ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, боломжит нөөцийн талаар мэдлэгтэй, Дүүргийн өмнөөс нөөц бүрдүүлэх эрхтэй. (Хэрэв ODLSS-ийн төлөөлөгч хуралд оролцвол, ГБХ-ийн баг тусдаа өдрийн сургуульд зуучлах талаар ярилцаж байх үед тухайн хүн дүүргийн төлөөлөгчийн үүргийг гүйцэтгэх бөгөөд эцэг эх/асран хамгаалагчийн хурлын мэдэгдэлд тусгагдсан байх ёстой.);
- **Сурагч**. Хэрэв хурлын зорилго нь шилжилтийн үйлчилгээг төлөвлөх юм бол (ихэвчлэн 14-1/2 ба түүнээс дээш насныхан) сурагч 18 ба түүнээс дээш настай эсвэл эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдийг аль ч насанд нь оролцуулахаар сонгосон бол.

ГБХ-ийн багт мөн дараах хүмүүс багтана. Үүнд:

- Эцэг эх/асран хамгаалагч, эсвэл АХОНС-ийн ажилтнуудын шийдвэрээр хүүхдийн талаар мэддэг эсвэл тусгай мэдлэгтэй бусад хүмүүс (жишээлбэл, хэрэв сурагч мужийн тойргийн хүүхэд бол хүүхдийн халамжийн мэргэжилтэн гэх мэт);
- Мэргэшсэн хос хэлний мэргэжилтэн эсвэл хос хэлний багш, хэрэв сурагч EL эсвэл ийм хүн байгаа бол бусад оролцогчдод хүүхдийн хэл, соёлын хүчин зүйлийг сургалтын хэрэгцээтэй холбоотой ойлгоход нь туслах шаардлагатай;
- Хүүхдийн зан байдал нь түүний болон бусдын суралцахад саад болж байвал эерэг зан үйлийн стратегийн талаар мэдлэгтэй хүн; болон
- Англи хэлний мэдлэг хязгаарлагдмал эсвэл дүлий хүмүүст зориулсан хэлмэрч.

ГБХ-ийн багийн нэг гишүүн уулзалтын мэдэгдэлд тодорхойлогдсон тохиолдолд дээр дурдсан хоёр буюу түүнээс дээш шаардлагыг хангаж болно.

ГБХ багийн гишүүд биечлэн оролцох боломжгүй бол утсаар эсвэл өөр аргаар хуралд оролцож болно. Энэ тохиолдолд оролцооны хэлбэрийг ГБХ дээр баримтжуулна.

Гэр бүлийнхэн нь сургуульдаа мэдэгдсэн л бол ГБХ-ийн хуралд бүртгэж болно. Процедурын хамгаалалтын 3-р хуудаснаас үзнэ үү. LEA нь АХОНС-иас нэг бичилт хийлгэх байдлаар хоёр бичилт хийх ёстой.

IDEA нь ГБХ-ийн зарим холбогдох үйлчилгээний багийн гишүүдийг ГБХ-ийн хуралд бүхэлд нь буюу хэсэгчлэн оролцохоос чөлөөлөхийг зөвшөөрдөг. LEA-ийн гишүүнээр ажиллаж байгаа хүнийг ГБХ-ийн хурлаас ХЭЗЭЭ ч чөлөөлөхгүй байж болно. Багийн гишүүн дараахь тохиолдолд л чөлөөлөгдөж болно.



Эцэг эх/асран хамгаалагч, дүүргийн төлөөлөгч бичгээр зөвшөөрч, зөвшөөрч байна. Хувь хүний боловсролын хөтөлбөрийн багийн гишүүний эцэг эх/асран хамгаалагчийн өршөөлийн маягтыг ГБХ-ийн багийн гишүүн ГБХ-ийн хурлаас бүхэлд нь эсвэл хэсэгчлэн чөлөөлөх тохиолдолд ашиглах ёстой.

Зөвшөөрөгдсөн багийн гишүүн нь эцэг эх/асран хамгаалагчид болон ГБХ-ийн бусад багийн гишүүдэд санал, зөвлөгөө өгөхөөс өмнө сурагчид өгсөн зөвлөмжийг бичгээр өгөх ёстой. Энэхүү “бичгээр оруулсан мэдээлэл” нь зорилтуудын төсөл, санал болгож буй байр, өөрчлөлт, үнэлгээ, скрининг эсвэл хийсэн үнэлгээ, бүртгэлийн тойм, ангид хийсэн ажиглалтын хураангуйг багтааж болох боловч үүгээр хязгаарлагдахгүй.



ТЭМДЭГЛЭЛ: Эцэг эх/асран хамгаалагч нь хуанлийн 10 өдрийн мэдэгдлийн хугацаанаас бичгээр татгалзаагүй тохиолдолд үргэлжлэх уулзалтын өдөр бүрийг эх хэлээр нь хуанлийн арван өдрийн мэдэгдлийг өгөх ёстой.

ОРОЛЦОГЧИД

IDEA-ийн дагуу ГБХ багийн оролцогчид дараахь зүйлийг шаарддаг. Үүнд:

- **Сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч** (Нэг эсвэл хоёулаа);
- **Ерөнхий боловсролын багш** (хамгийн багадаа нэг), хэрэв сурагч ерөнхий боловсролын орчинд хамрагдаж байгаа эсвэл хамрагдаж магадгүй бол. Сурагчийн ГБХ-ийн багийн гишүүнээр ажилладаг ерөнхий боловсролын багш нь ГБХ-ийн тодорхой хэсгийг хэрэгжүүлэх үүрэгтэй багш байх ёстой бөгөөд ингэснээр багш сурагчийг хэрхэн зөв зааж сургах талаар хэлэлцүүлэгт оролцох боломжтой;
- **Тусгай боловсролын багш** (хамгийн багадаа нэг) (Хэрэв хүүхэд зөвхөн хэл яриа, хэл ярианы үйлчилгээ авч байгаа бол хэл ярианы эмгэг судлаач энэ үүргийг гүйцэтгэнэ.);
- 3-5 насны сурагчдын хувьд хөгжлийн бэрхшээлтэй сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдэд заах чадвартай хувь хүн;
- **Хэлмэрч** Аливаа үнэлгээний үр дүнгийн зааврын үр дагаврыг тайлбарлаж чаддаг хувь хүн. (Хүн хурал дээр өөр үүрэг гүйцэтгэхээс гадна энэ үүргийг гүйцэтгэж болно.);
- **Сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч**. Тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэхэд хяналт тавих чадвартай, АХОНС-ийн төлөөлөгч нь ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, боломжит нөөцийн талаар мэдлэгтэй, Дүүргийн өмнөөс нөөц бүрдүүлэх эрхтэй. (Хэрэв ODLSS-ийн төлөөлөгч хуралд оролцвол, ГБХ-ийн баг тусдаа өдрийн сургуульд зуучлах талаар ярилцаж байх үед тухайн хүн дүүргийн төлөөлөгчийн үүргийг гүйцэтгэх бөгөөд эцэг эх/асран хамгаалагчийн хурлын мэдэгдэлд тусгагдсан байх ёстой.);
- **Сурагч**. Хэрэв хурлын зорилго нь шилжилтийн үйлчилгээг төлөвлөх юм бол (ихэвчлэн 14-1/2 ба түүнээс дээш насныхан) сурагч 18 ба түүнээс дээш настай эсвэл эцэг эх/асран хамгаалагч нь хүүхдийг аль ч насанд нь оролцуулахаар сонгосон бол.

ГБХ-ийн багт мөн дараах хүмүүс багтана. Үүнд:

- Эцэг эх/асран хамгаалагч, эсвэл АХОНС-ийн ажилтнуудын шийдвэрээр хүүхдийн талаар мэддэг эсвэл тусгай мэдлэгтэй бусад хүмүүс (жишээлбэл, хэрэв сурагч мужийн тойргийн хүүхэд бол хүүхдийн халамжийн мэргэжилтэн гэх мэт);
- Мэргэшсэн хос хэлний мэргэжилтэн эсвэл хос хэлний багш, хэрэв сурагч EL эсвэл ийм хүн байгаа бол бусад оролцогчдод хүүхдийн хэл, соёлын хүчин зүйлийг сургалтын хэрэгцээтэй холбоотой ойлгоход нь туслах шаардлагатай;
- Хүүхдийн зан байдал нь түүний болон бусдын суралцахад саад болж байвал эерэг зан үйлийн стратегийн талаар мэдлэгтэй хүн; болон
- Англи хэлний мэдлэг хязгаарлагдмал эсвэл дүлий хүмүүст зориулсан хэлмэрч.

ГБХ-ийн багийн нэг гишүүн уулзалтын мэдэгдэлд тодорхойлогдсон тохиолдолд дээр дурдсан хоёр буюу түүнээс дээш шаардлагыг хангаж болно.

ТУСГАЙЛАН БИЧСЭН ЗААВАРЧИЛГАА:

Тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаа (SDI) нь IDEA-аас "хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй хүүхдийн өвөрмөц хэрэгцээг хангах зорилгоор сургалтын агуулга, арга зүй, зааварчилгааг тухайн хүүхдийн хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн тохируулах" гэж тодорхойлсон учраас хүүхдийн ерөнхий хөтөлбөрт хамрагдаж, ингэснээр хүүхэд бүх хүүхдэд хамаарах төрийн байгууллагын харьяаллын боловсролын стандартыг хангаж чадна." 34 CFR §300.39(b)(3). SDI нь PLAAFP-д тодорхойлсон хэрэгцээтэй шууд холбоотой ГБХ зорилтууд дээр тулгуурласан байх ёстой бөгөөд тоолж болох эсвэл тоон үзүүлэлтээр ажиглаж болохуйц урт хугацааны эрдэм шинжилгээний амжилтанд хүргэх ур чадварт суурилсан байх ёстой. Зорилтууд нь сурах ур чадварын талаар ойлгомжтой, тодорхой тодорхойлолтыг өгөх ёстой бөгөөд хэмжиж буй ур чадвар болон мэдээлэл цуглуулах аргад тохирсон эзэмших шалгууртай байх ёстой. ГБХ-т тодорхойлсон үйлчилгээнүүд нь сурагчид тусгайлан зориулсан зааварчилгаа шаардлагатай хэсгүүдийг тусгасан байх ёстой.

ГБХ тойм

Сурагчийн зорилгодоо хүрэх ахиц дэвшлийг тодорхойлох, шинэ зорилго тавихын тулд ГБХ-ийг дор хаяж жил бүр хянаж, шинэчилж байх ёстой. Үүнд:

- **Одоогийн гүйцэтгэл.** Хөгжлийн бэрхшээл нь ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах, ахиц дэвшилд нь хэрхэн нөлөөлж буйг багтаасан сурагчийн одоогийн эрдмийн амжилт, үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн (PLAAFP) тухай мэдэгдэл. Сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдийн хувьд хөгжлийн бэрхшээл нь хүүхдийн бага насны хүүхдэд тохирсон үйл ажиллагаа, үр дүнд нь сурагчийн оролцоонд хэрхэн нөлөөлдөг.
- **Хэмжих боломжтой зорилго; Зорилтууд.** Сурагчийн хэрэгцээг хангах, ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах, ахиц дэвшил гаргах, хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй бусад хэрэгцээг хангахад чиглэсэн эрдэм шинжилгээний болон үйл ажиллагааны зорилтуудыг багтаасан хэмжигдэхүйц жилийн зорилго, богино хугацааны зорилтууд эсвэл жишиг үзүүлэлтүүдийн мэдэгдэл.
- **Явцын тайлан.** Зорилго, богино хугацааны зорилтууд эсвэл жишиг үзүүлэлтүүдийг (хэрэв байгаа бол) биелүүлэхэд суралцагчийн ахиц дэвшлийг хэрхэн хэмжих, зорилго, шалгуур үзүүлэлтэд хүрэх ахиц дэвшлийн талаар эцэг эх/асран хамгаалагчдад тогтмол тайланг хэзээ өгөх тухай тайлбар.
- **Үзүүлсэн үйлчилгээ.** Суралцагчийг (1) жилийн зорилгодоо хүрэх боломжийг олгохын тулд боломжийн хэрээр үе тэнгийнхний хянасан судалгаанд үндэслэсэн тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ, нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээний тухай мэдэгдэл, хөтөлбөрийн өөрчлөлт, сургуулийн ажилтнуудад үзүүлэх дэмжлэг; (2) ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, хичээлийн өдрийн хичээлийн бус хэсэг, хичээлээс гадуурх үйл

ажиллагаанд оролцож, ахиц дэвшил гаргах; (3) нас/ангид тохирсон хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэй боловсрол эзэмшиж, нэгдсэн байх.

- **Элсэн орох.** Хэрэв байгаа бол сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ ерөнхий боловсролын ангид оролцохгүй байх тухай тайлбар.
- **Байр.** Сурагчийн сурлагын амжилт, үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийг муж, дүүргийн үнэлгээнд хэмжихэд шаардлагатай хувь хүний зохих байруудын тухай мэдэгдэл. ГБХ-т тухайн сурагч яагаад дүүргийн болон муж улсын стандартын үнэлгээнд хамрагдаж чадахгүй байгаа тухай мэдэгдлийг агуулсан байх ёстой.

ЕРӨНХИЙ САНАХ ЗҮЙЛҮҮД

Сурагчийн сургалтын болон үйл ажиллагааны гүйцэтгэлд нөлөөлдөг сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлээс шууд болон шууд бусаар үүссэн бүх хэрэгцээг ГБХ-т тусгасан байх ёстой.

Сурагчийн давуу талууд

ГБХ-ийн баг тухайн сурагчийн юу хийж чадахыг эерэг талаас нь тайлбарлах ёстой. Дүгнэлт өгүүлэл нь сурагчийн эрдэм шинжилгээ, хөгжил, үйл ажиллагаа, шилжилтийн талбар дахь давуу талыг тодорхойлдог.

Эрдмийн, хөгжлийн болон үйл ажиллагааны хэрэгцээ

Эрдмийн хэрэгцээ

Хичээл, агуулгын талбар тус бүрийн сурагчийн эрдэм шинжилгээний хэрэгцээг харуулсан нийлбэрийг агуулсан. Үүнд сурагчийн сургалтын хэрэгцээний ерөнхий хураангуй - сургалтын гүйцэтгэлийн өнөөгийн түвшин, сургалтын үндсэн хичээл тус бүрийн хэрэгцээний талбарууд багтсан болно. Сэдэв, агуулгын талбар бүрийн дэлгэрэнгүйг Тусгай зааварт авч үзнэ.

ГБХ-ийн баг мөн өмнөх ГБХ-т дурдсан байр/өөрчлөлтүүдийн амжилт, бүтэлгүйтлийг багтаасан өмнөх арга хэмжээ болон/эсвэл сурагчтай ашигласан стратегийн үр нөлөөг хянаж, баримтжуулдаг.

Хөгжлийн/Функциональ хэрэгцээ

Сурагчийн нийгэм/сэтгэл хөдлөл, зан үйл, бие даасан үйл ажиллагаа, харилцаа холбоо, мэргэжлийн дутагдал, хэрэгцээг тодорхойлдог. Сурагчийн давуу болон сул талуудын талаархи тодорхой мэдээллийг өнгөрсөн оролцооны арга хэмжээ ба стратегийн үр нөлөөний хамт тайлбарласан болно.

Харилцааны хэрэгцээ

Сурагч бусадтай хэрхэн харилцаж байгааг дүрсэлсэн; энэ хэсэг нь бүх сурагчдад зориулагдсан байх ёстой бөгөөд зөвхөн яриа, хэл ярианы бэрхшээлтэй эсвэл хэл ярианы/хэлний үйлчилгээ авч байгаа хүмүүст хамаарахгүй. Амаар болон аман бус харилцаа, прагматик хэлний ур чадварыг харгалзан үздэг. Хэрэв сурагч альтернатив/өсгөгч холбооны (AAC)

төхөөрөмж ашиглаж байгаа бол тухайн сурагчийн бие даан харилцах боломжийг олгох, мөн ямар нэгэн өөрчлөлт хийх шаардлагатай бол уг төхөөрөмжийн үр нөлөөг тэмдэглэнэ.

Аутизмын спектрийн эмгэгтэй сурагчдад анхаарах зүйлс

ГБХ-ийн баг жагсаасан хүчин зүйл бүрийг харгалзан үзэж, сурагчийн хэрэгцээ, хэрэв байгаа бол, сурагчтай аль хэдийн ашигласан интервенц, стратегийн үр нөлөөний талаар өгүүлэх ёстой. Холбогдох бүх зүйлийг зорилго, үйлчилгээ, орон байр ба өөрчлөлтөөр дамжуулан ГБХ-ийн үндсэн хэсэгт тусгасан болно.

- Аман болон аман бус харилцааны хэрэгцээ;
- Нийгмийн харилцааны ур чадвар, мэргэшил;
- Мэдрэхүйн туршлагад ямар нэгэн ер бусын хариу үйлдэл үзүүлэх;
- Байгаль орчны өөрчлөлт, өдөр тутмын амьдралын хэв маягийн өөрчлөлтийн аливаа эсэргүүцэл;
- Дахин давтагдах үйл ажиллагаа, хэвшмэл хөдөлгөөнд оролцох;
- Аутизмын спектрийн эмгэгээс үүдэлтэй зан үйлийн аливаа хүндрэлийг шийдвэрлэх эерэг зан үйлийн арга хэмжээ, стратеги, дэмжлэгийн хэрэгцээ;
- Сурагчийн ерөнхий хөтөлбөрт хамрагдах, ахиц дэвшил гаргахад туслах бусад зөвлөмжүүд.

ХОЛБОГДОХ ШИЛЖИЛТИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

ГБХ-ийн энэ хэсэгт байгаа шилжилтийн талаарх мэдээлэл нь дунд сургуулийн дараах шилжилтийг дурьдаагүй боловч тухайн сурагчийн сургуулийн орчинд, анги хоорондын, хичээлийн хүрээнд, бага ангиас ахлах болон ахлах сургуулийн дараах шилжилтийн чадварыг харгалзан үзэх ёстой. Баг нь эдгээр шилжилтийн үед сурагчид туслахад шаардлагатай аливаа дэмжлэгийг тодорхойлдог. Энэ хэсэгт тайлбарласан аливаа дэмжлэгийг орон сууц, өөрчлөлт болон тусгай зааварт тусгасан байх ёстой.

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН АНХААРАХ ЗҮЙЛС

Эмнэлгийн эмгэг илэрсэн тохиолдолд сувилагч ГБХ багийн нэг хэсэг байх ёстой. Сувилагч нь орон байр, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай байгаа эрүүл мэндийн нөхцөл байдлын талаархи мэдээллийг нэгтгэн гаргадаг. Астма, чихрийн шижин, хоол хүнсний харшил болон/эсвэл амь насанд заналхийлсэн бусад харшилтай сурагчдын хувьд сувилагч сурагчийн астма өвчний үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, чихрийн шижингийн тусламж үйлчилгээний төлөвлөгөө эсвэл хувь хүний эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний төлөвлөгөөнд тусгагдсан асуудлуудыг тодорхойлж, ГБХ-т тусгана.

ХЭЛ, СОЁЛЫН ҮЗҮҮЛЭЛТ (АНГЛИ ХЭЛ СУРАГЧИД-АХС)

ГБХ-ийн баг нь сурагчийн хүлээн авсан хоёр дахь хэлний дэмжлэг/хөтөлбөрийн элсэлт болон ямар нэгэн өөрчлөлт хийх шаардлагатай эсэхийг тайлбарладаг. Англи хэл суралцагч биш сурагчдын хувьд сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчийн хэл сурахад хэрхэн нөлөөлж, ямар нэгэн соёлын асуудал байгаа эсэх, байр болон бусад дэмжлэгээр шийдвэрлэх ёстой эсэхийг тайлбарлана уу. ГБХ баг нь сурагчийн англи хэлний хэрэгцээг

ГБХ-тэй холбоотой гэж үздэг. Англи хэл суралцагч сурагчийн англи хэлний түвшин болон холбогдох англи сурагчийн хөтөлбөрт элсэх тодорхойлолтыг баримтжуулсан болно. Англи хэлний багшаас оруулах шаардлагатай. Англи хэл суралцагч биш сурагчдын хувьд сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчийн хэл сурахад хэрхэн нөлөөлж болохыг тодорхойлно уу. Амхар, араб, монгол хэлээр ярьдаг сурагчдын эцэг эх/асран хамгаалагчид ГБХ буюу 504 төлөвлөгөөний орчуулсан хуулбарыг авах боломжтой гэдгээ мэдэгдэнэ. Хэрэв хүсэлт гаргасан бол АХОНС-ийн ажилтнууд ажлын 10 хоногийн дотор мэдээллийг өгнө.

Мөн WIDA-ийн жишээ онооны тайлан болон Англи хэлний хөтөлбөрт элсэх удирдамжаас дэлгэрэнгүй мэдээллийг үзнэ үү.

ЭЦЭГ ЭХЧҮҮД/АСРАН АСРАГЧДЫН САНАА ЗОВООСОН АСУУДЛУУД

ГБХ-ийн багийн гишүүний хувьд эцэг эх/асран хамгаалагчдыг ГБХ-ийн уулзалтын үеэр идэвхтэй оролцож, хүүхдийнхээ ГБХ-ийг хөгжүүлэхэд, тэр дундаа сурагчийн боловсролыг дээшлүүлэх талаар санаа зовоож буй бүх зүйлд саналаа өгөхийг уриалж байна. Эцэг эх/асран хамгаалагчдаас хүүхдээ сургууль дээрээ хэрхэн ажиллаж байгаа, гэртээ хүүхэд нь хэрхэн ажиллаж байгааг тайлбарлах; гэрт хэрэглэгдэх аливаа арга хэмжээний (шагнал, гэрийн ажил, өдөр тутмын ажил гэх мэт) амжилт; хүүхдийн сургуулийн талаархи үзэл бодол; мөн эцэг эх/асран хамгаалагчдын ойрын ирээдүйд болон ахлах сургуулийн дараах хүүхдийн талаарх төсөөлөл. ГБХ-т эцэг эх/асран хамгаалагчдын санал бодлыг хөнгөвчлөхийн тулд хурлын өмнө орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч тэднээс хүүхдийнхээ давуу тал, хэрэгцээтэй зүйл болон тэдний санаа зовоосон асуудлуудыг ГБХ-ийн хурал дээр хуваалцахыг хүсэх ёстой. Хурлаар орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч эцэг эх/асран хамгаалагчдын асуудлыг хэлэлцэж, ГБХ-т үнэн зөв баримтжуулах үүрэгтэй.

ШИЛЖИЛТИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ

ВИРЖИНИАГИЙН БОЛОВСРОЛЫН ГАЗРААС ШААРДАХ НЬ:

Хүүхдийг дунд сургуульд орохоос өмнө, гэхдээ хүүхэд 14 нас хүрэхэд хүчин төгөлдөр болох анхны ГБХ-өөс хэтрэхгүй (эсвэл ГБХ-ийн баг үүнийг тохиромжтой гэж үзвэл түүнээс бага) сурагчийн ГБХ-т дараах зүйлийг багтаасан байх ёстой.

- Хүүхдийнхээ насанд тохирсон, хэмжиж болохуйц, насны онцлогт тохирсон үнэлгээнд үндэслэсэн дунд боловсролын дараах зорилтууд. Зорилтууд нь сургалт, боловсрол, хөдөлмөр эрхлэлт, хэрэв тохиромжтой бол таны хүүхдийн бие даан амьдрах чадвартай холбоотой байх;

давуу тал, сонголт, сонирхлыг харгалзан үзэх ёстой. Эдгээр үйлчилгээ нь заавар, холбогдох үйлчилгээ, олон нийтийн туршлага зэрэг үйл ажиллагааг багтаасан байх ёстой. [VDOE эцэг эхийн тусгай боловсролын гарын авлага 2010.](#)

2004 оны Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн боловсролыг сайжруулах тухай хуульд (IDEIA 2004) "шилжилтийн үйлчилгээ"-ийг дараах байдлаар тодорхойлсон.

"Шилжилтийн үйлчилгээ" гэсэн нэр томъёо нь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдэд зориулсан зохицуулалттай цогц үйл ажиллагааг хэлнэ:

- хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдийн сургуулиас сургуулийн дараах үйл ажиллагаа, түүний дотор дунд боловсрол, мэргэжлийн боловсрол, нэгдсэн хөдөлмөр эрхлэлт зэрэгт шилжих хөдөлгөөнийг хөнгөвчлөх (дэмжсэн хөдөлмөр эрхлэлт зэрэг); тасралтгүй болон насанд хүрэгчдийн боловсрол, насанд хүрэгчдийн үйлчилгээ, бие даасан амьдрал, эсвэл олон нийтийн оролцоонд төвлөрсөн үр дүнд чиглэсэн үйл явцын хүрээнд зориулагдсан болно;
- хүүхдийн давуу тал, давуу тал, сонирхлыг харгалзан хүүхдийн бие даасан хэрэгцээнд тулгуурласан; болон зааварчилгаа, холбогдох үйлчилгээ, олон нийтийн туршлага, хөдөлмөр эрхлэлтийг хөгжүүлэх болон сургуулийн дараах насанд хүрэгчдийн амьдралын бусад зорилтууд, шаардлагатай бол өдөр тутмын амьдралын ур чадварыг эзэмшүүлэх, үйл ажиллагааны мэргэжлийн үнэлгээ зэргийг багтаана



[Сурагчдад зориулсан шилжилтийн талаарх дэлгэрэнгүй мэдээллийг 2016 онд шинэчлэгдсэн АХОНС-ийн Шилжилтийн](#)

номноос үзнэ үү. Мөн АХОНС вэбсайтыг үзнэ үү: [Тусгай боловсролын шилжилтийн үйлчилгээ.](#)

ДУНД СУРГУУЛИЙН ДАРААХ ҮР ДҮН

Сурагчийн сонголт, давуу тал, сонирхлыг харгалзан үзсэн бодитой, зохистой, **хэмжигдэхүйц** бүрэн дунд боловсролын дараах үр дүнг илэрхийлнэ үү. Дунд сургуулийн дараах үр дүн нь хөдөлмөр эрхлэлт, боловсрол ба сургалт, бие даан амьдрах ур чадвартай холбоотой насны онцлогт тохирсон шилжилтийн үнэлгээнд үндэслэсэн байх ёстой. Сургуулийн дараах үр дүн нь сурагч ахлах сургуулиа төгсөөд

"төлөвлөгөө" эсвэл "найджар" гэхээсээ илүү **"юу хийх"** тухай өгүүлдэг бөгөөд сурагчийн хүсэл сонголт, давуу тал, сонирхолд нийцүүлэн

хувьчлах ёстой.

ТӨЛӨВЛӨГӨӨТ СУРГАЛТ

Сурагчийн ахлах сургуульд байхдаа авах хичээлүүдийн талаар ярилц (АХОНС төгсөлтийн шаардлага болон хичээлийн дарааллыг дагах).

ЗОХИЦУУЛСАН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

Үйл ажиллагааны уялдаа холбоо нь сурагчийн ахлах сургуулиас ахлах анги руу шилжих хөдөлгөөнийг хөнгөвчлөхийн тулд сурлагын болон үйл ажиллагааны амжилтыг сайжруулахад чиглэгддэг. Үйлчилгээг ГБХ-ийн олон багийн гишүүд хэрэгжүүлэх боломжтой бөгөөд шилжилтийн төлөвлөлтийг жилийн турш идэвхтэй хийж, олон хүний оролцоотойгоор (жишээлбэл, эцэг эх/асран хамгаалагч, сурагч, ерөнхий боловсролын багш, тусгай боловсролын багш, нийгмийн ажилтан) хийх ёстой.

ЯВЦАД СААД УЧРУУЛСАН; ГБХ БАГИЙГ ДАХИН БҮРДҮҮЛЭХ

Сурагч ахиц гаргахгүй байх бүрд ГБХ-ийн баг ГБХ-ийн зорилго (мөн хэрэв оруулсан бол зорилтууд) элсэлт, хөтөлбөрийг хянан үзэхээр дахин хуралдах ёстой. [Тусгай боловсролын эцэг эхийн гарын авлага \(rev. 2010\)](#) ба [8VAC20-81-130 \(C\)\(1\)\(d\)](#), [8VAC20-81-130 \(A\)\(1\) and \(A\)\(2\)](#) илүү мэдээллийг үзнэ үү.

ЯВЦЫН ТАЙЛАН

АХОНС-ийн ажилтнууд ГБХ-ийн явцыг тайлбарлахын тулд код болон анекдот мэдээллийг ашигладаг. Тохирох кодыг сонгохдоо сурагчийн ахицын баримт бичиг, сурагч ГБХ-ийн хугацаанд зорилго, зорилгодоо хүрэх боломжтой эсэх дээр үндэслэсэн байх ёстой. Хэрэв сурагч үргэлжилсэн ахиц дэвшлийг заагаагүй ахиц дэвшлийн кодыг байнга хүлээн авдаг бол ГБХ-ийн баг дахин хуралдаж, ГБХ-ийн зорилгыг хянана

ХЭРЭГЦЭЭНИЙ ХЭСГҮҮД

АХОНС-ийн АЖИЛТНЫ ХЭРЭГЛЭГЧ ЗАРИМ КОДЫН ЖИШЭЭ:



Шинээр гарч ирж
буй ур чадварууд



Өмнө баримтжуулсан
Гүйцэтгэл хараахан
харагдаагүй



Хангалтгүй явц



Явц хараахан харагдахгүй



Мэргэшсэн



Хангалттай явцтай



Хараахан
танилцуулаагүй



Хамаа
рахагүй Хамаарахгүй

ГБХ-ийн баг нь тодорхойлсон хэрэгцээнд хандаж, ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт хамрагдан ахиц гаргахын тулд сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлээс шууд болон шууд бусаар үүссэн хэрэгцээ, тухайн сурагчид тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ, нэмэлт тусламж, үйлчилгээ болон орон байр/өөрчлөлт шаардлагатай байгаа бүс нутгийг тодорхойлдог. Хэрэгцээний хэсгүүдэд сурагчийн ахицын тодорхойлолт, тусгай зааварчилгааны хэрэгцээг тусгасан байх ёстой. Сурагчийн хөгжлийн бэрхшээл нь түүний боловсролын гүйцэтгэлд сөргөөр нөлөөлж буй бүх хэсгийг тодорхойлох нь чухал юм. Жишээлбэл, унших чадварын хомсдолтой сурагч англи хэл/хэлний урлагаас гадна олон эрдэм шинжилгээний салбарт сөргөөр нөлөөлж болзошгүй тул шаардлагатай бол зохих байр/өөрчлөлт эсвэл зорилтууд нь уншлагын хомсдолд өртсөн бүх хэсгийг хамрах ёстой.

Сургууль бүр хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ эрдэм шинжилгээний, сургуулиас гадуурх болон хичээлээс гадуурх үйл ажиллагаанд оролцох тэгш боломжийг хангах ёстой. ГБХ-ийн баг

нь сурагчийг эдгээр бүх хөтөлбөрт хамрагдахад шаардлагатай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг тодорхойлж, баримтжуулах ёстой.

Сурагчийн оролцох эсвэл оролцох боломжтой хичээлээс гадуурх болон хичээлээс гадуурх үйл ажиллагааг ГБХ баг хэлэлцэх ёстой, уг үйл ажиллагаанд оролцоход шаардлагатай дэмжлэг, байр зэргийг оролцуулна. Хичээлээс гадуурх дэмжлэг нь зөвхөн хичээлээс гадуурх үйл ажиллагаанд оролцож байгаа сурагчдад хязгаарлагдахгүй; оролцох боломжтой бүх сурагчдын хувьд ч мөн хэлэлцэх ёстой.

Хэрэв сурагч стандарт аялал хийдэг ангид суралцаж байгаа бол (жишээлбэл, Вашингтон ДС руу явах 8-р ангийн аялал) тухайн сурагчийг энэхүү аялалд оролцох боломжийг олгоход ямар дэмжлэг шаардлагатай байгаа талаар ярилцах ёстой. Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг бүх нас, ангиллын талбайн аялалд хамруулна. Сургууль нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг үдийн цай, хээрийн аялал, цугларалт, завсарлагад нэгтгэхээс хэзээ ч татгалзаж болохгүй; сурагчийг ийм үйл ажиллагаанд оролцохоос хасах аливаа шийдвэрийг сурагчийн хэрэгцээ, аюулгүй байдалд анхаарч, хувь хүний үндсэн дээр гаргах ёстой.

БАЙР БОЛОН ӨӨРЧЛӨЛТҮҮД

Сурагчийн хувийн хэрэгцээнд тулгуурлан нэмэлт тусламж, үйлчилгээг багтаасан байр, өөрчлөлтөөр хангана. Нэмэлт тусламж, үйлчилгээнд дараахь зүйлүүд үл хязгаарлагдан орно.

- Сурагчийн мэдээлэл олж авах, суралцах арга барилыг өөрчилдөг байр, тухайлбал соронзон хальс дээрх ном, том хэвлэмэл ном, онцолсон уншлагын хэрэглүүр, үндсэн санаа, зохион байгуулалтын хэрэглүүр, урьдчилан бичсэн тэмдэглэл, сургалтын гарын авлага, асуултын дахин хэллэг, нэмэлт цаг, тооны машин эсвэл текст процессор (Байр нь сургалтын түвшин, агуулга, гүйцэтгэлийн шалгуурыг эрс өөрчилдөггүй);
- Сурагчийн ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт суралцагчаас юу сурах ёстойг, амжилтаа хэрхэн харуулахыг өөрчилсөн өөрчлөлтүүд (Өөрчлөлт нь сургалтын түвшин, агуулга болон/эсвэл гүйцэтгэлийн шалгуурыг өөрчилж болно; гэхдээ өөрчилсөн хөтөлбөртэй байсан ч сурагч бусад ангийнхантай ижил сэдвээр ажиллах);
- Тусгай боловсролын багш болон холбогдох үйлчилгээ үзүүлэх зөвлөх үйлчилгээ; ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт суралцагчийг ахиулахад нь туслах стратегийн талаар ерөнхий боловсролын багштай эсвэл ерөнхий боловсролын багштай зөвлөлдөх;
- Туслах технологи (АТ) төхөөрөмж эсвэл үйлчилгээ;
- Зан үйлийн оролцооны үйлчилгээ, дэмжлэг, стратеги;
- Тусгай хэрэгцээтэй салбарт тусламж үзүүлэхэд туслах техникийн мэргэжлийн тусламж.

БАЙР БОЛОН ӨӨРЧЛӨЛТҮҮД: ТУСГАЙ ХҮЧИН ЗҮЙЛҮҮД

ГБХ нь сурагч бүрийн хувь хүний хэрэгцээг цаашид тодорхойлох, тухайн сурагч нас/ангид тохирсон ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт ахиц гаргахын тулд ийм төрлийн дэмжлэг шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох зорилгоор хэлэлцдэг зургаан тусгай хүчин зүйлийг тодорхойлдог. Сурагч эдгээр хэсгүүдийн зарим эсвэл бүгдэд нь хэрэгцээтэй эсвэл хэрэгцээгүй байж болно. Зургаан онцгой хүчин зүйлд:

- Хараагүй эсвэл харааны бэрхшээлтэй сурагчийн хувьд Брайль болон Брайл үсгийн хэрэглээнд хамрагдах эсэх;
- Сурагчийн харилцааны хэрэгцээ, сонсголгүй сурагчийн хувьд хэлний хэрэгцээ, үе тэнгийнхэн, ажилтнуудтайгаа шууд харилцах боломж;
- Англи хэл сурдаг сурагчийн хувьд хөгжлийн бэрхшээлтэй холбоотой учраас хэл шаардлагатай;
- Сурагчийн ТТ төхөөрөмж эсвэл үйлчилгээний хэрэгцээ;
- Зан төлөв нь өөрийн болон бусдын суралцахад саад болж буй сурагчийн хувьд зан үйлийн эерэг оролцоо, дэмжлэг, стратеги хэрэгтэй.

ХАРААГҮЙ БУЮУ ХАРААНЫ БЭРХШЭЭЛТЭЙ сурагчДАД ЗОРИУЛСАН БРАЙЛ ҮСГИЙН ЗААВАРЧИЛГААГ ХАРГАЛЗАЖ ҮЗЭХ

ГБХ-ийн баг нь сурагчийн боловсролын хэрэгцээг хангахын тулд бусад тусгай боловсролын үйлчилгээтэй хослуулан шаардлагатай бол Брайл үсгийн заавар болон/эсвэл Брайл үсгийн хэрэглээг авч үзэх боломжтой.

АДХ-Г БАГТААХЫН ТУЛД ХАРИЛЦАА, ХЭРЭГЦЭЭГ ОРУУЛАХ

ГБХ-ийн баг нь сурагчийн харилцааны хэрэгцээг харгалзан үзэх ёстой. Сонсголын бэрхшээлтэй буюу дүлий сурагчийн хувьд ГБХ-ийн баг нь сурагчийн хэл дээрх нийт харилцааны системийг харааны, аман/сонсголын хэл, дохионы хэл болон туслах технологийг багтаан хянаж болно. ГБХ-ийн баг нь АДХ-ний хэрэгцээг LRE болон байрны хуудсан дээр баримтжуулах ёстой.

АНГЛИ ХЭЛ СУРАГЧДЫН ХЭЛНИЙ ХЭРЭГЦЭЭГ АНХААРАХ

Англи хэл сурагчдын хувьд баг нь сурагчийн ГБХ-тэй холбоотой хэлний хэрэгцээг тодорхойлох ёстой.

ТУСЛАХ ТЕХНОЛОГИ (ТТ) ба ААС ТӨХӨӨРӨМЖ БУЮУ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭРЭГЦЭЭГ АНХААРАХ

Холбогдох тодорхойлолтууд

ТТ төхөөрөмж: Худалдаанаас худалдаж авсан, өөрчилсөн эсвэл тохируулсан

сайжруулахад ашигладаг аливаа эд зүйл, тоног төхөөрөмж, бүтээгдэхүүний систем.

ТТ үйлчилгээ: Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн хэрэгцээг үнэлэх зэрэг ТТ төхөөрөмжийг сонгох, эзэмших, ашиглахад шууд туслах аливаа үйлчилгээ; ТТ төхөөрөмжийг худалдан авах, түрээслэх, эсвэл өөр хэлбэрээр авах; ТТ төхөөрөмжийг сонгох, зохион бүтээх, тааруулах, дасгах, тохируулах, хэрэглэх, засвар үйлчилгээ хийх, засварлах, солих; ТТ төхөөрөмжтэй бусад эмчилгээ, хөндлөнгийн оролцоо, үйлчилгээг зохицуулах, ашиглах; болон ТТ сургалт эсвэл техникийн туслалцаа.

ААС Систем: Augmentative and Alternative Communication (AAC) систем нь “бидний санаа бодол, мэдрэмжээ ярихгүйгээр хуваалцах бүх аргыг багтаасан” туслах технологийн нэг төрөл юм (ASHA, 2019). Стратеги, хэрэглүүрүүд нь зургийн тэмдэг, объект, бичвэр, харилцааны самбар/ном бүхий энгийн системээс эхлээд нийгмийн харилцан үйлчлэл, оролцоо, сургуулийн гүйцэтгэлийг нэмэгдүүлэх боломжтой яриагаар үүсгэгдсэн харилцааны төхөөрөмж гэх мэт илүү нарийн төвөгтэй системүүд юм.

Туслах технологид анхаарах зүйлс

"Туслах технологи нь ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах боломжийг олгож, үе тэнгийнхэнтэйгээ идэвхтэй оролцох боломжийг олгож, боловсролын зорилгодоо хүрэх ахиц дэвшлийг хөнгөвчлөх замаар хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад үнэ төлбөргүй, зохих нийтийн боловсрол (FAPE) авах боломжийг олгоно."

Туслах технологи - VDOE.

ГБХ-ийн баг сурагчийн сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулахдаа туслах технологийн хэрэгцээг харгалзан үздэг. VDOE нь ТТ шаарддаг сурагчдад зориулсан туслах технологийн төхөөрөмж, үйлчилгээг төлөвлөх, хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх заавар, нөөцийг сургуулийн багуудад өгөх боломжтой.

ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах болон сургуульд оролцох чадварт нь нөлөөлж байвал хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид ТТ төхөөрөмж болон үйлчилгээ шаардлагатай гэж шийдвэрлэж болно.

Багууд эхлээд сургуульдаа байгаа туслах технологи эсвэл сургуулийн дүүрэгт байгаа бусад нэмэлт эх сурвалжуудыг авч үздэг. Туслах технологийн мэргэжилтэн нь багийг эдгээр нөөцийн талаар мэдэж, судлахад нь дэмжлэг үзүүлж болно. Эдгээр арга хэмжээнүүдийн тусламжтайгаар сурагчийн хэрэгцээг хангахгүй бол баг нь туслах технологийн үнэлгээ хийлгэх хүсэлтийг авч үзэж болно. Туслах талаар нэмэлт мэдээлэл авахыг хүссэн эцэг эхчүүдэд зориулав



Туслах технологийн талаар нэмэлт мэдээлэл авахыг хүсвэл VDOE туслах технологийн вэб хуудас болон VDOE-ийн дэмжигдсэн эх сурвалжаас лавлана уу:

Туслах технологийн сүлжээ: <https://atnetwork.ttaonline.org>

AIM-VA: <https://aimva.org>

Технологийн хувьд та хүүхдийнхээ сургуулийн сурагчийг дэмжих зохицуулагчтай холбогдоно уу. Хэрэв нэмэлт тусламж шаардлагатай бол хүүхдийнхээ сургуулийг дэмждэг туслах технологийн мэргэжилтэнтэй сурагчид дэмжлэгийн зохицуулагч холбогдож болно.

СУРАГЧДЫН ЭЕРЭГ ЗАН ҮЙЛИЙН ОРОЛЦОО, СТРАТЕГИ, ДЭМЖЛЭГИЙН ХЭРЭГЦЭЭГ АНХААРАХ

Сурагчийн зан үйл нь түүний суралцах болон үе тэнгийнхнийхээ суралцахад саад болж байгаа тохиолдолд эерэг зан үйлийн хөндлөнгийн оролцоо, стратеги, дэмжлэг, эсвэл албан ёсны функциональ зан үйлийн үнэлгээг (FBA) эхлүүлж, зан үйлийн хөндлөнгийн төлөвлөгөөг (BIP) боловсруулна. FBA явуулахын өмнө эцэг эхийн зөвшөөрлийг Synergy Ad Hoc баримт бичигт нэг бүрчлэн үнэлэх эцэг эх/асран хамгаалагчийн зөвшөөрлийн маягтаар дамжуулан авах ёстой.

FBA нь сурагчийн асуудлын зан төлөвт дүн шинжилгээ хийх асуудал шийдвэрлэх үйл явц юм. Энэ нь багуудад асуудлын зан үйлийг шууд шийдвэрлэх эерэг, зохистой арга хэмжээг сонгоход туслах зорилготой юм; Үүний гол зорилго нь тодорхой зан үйлийн илрэл болон гарахгүй байхтай холбоотой чухал ач холбогдолтой, сурагчдын онцлог, нийгэм, нөлөөлөл, танин мэдэхүйн болон хүрээлэн буй орчны хүчин зүйлсийг тодорхойлоход чиглэгддэг. Өргөн хүрээний хэтийн төлөв нь сурагчийн зан үйлийн цаад зорилгыг илүү сайн ойлгож, түүнийг шийдвэрлэх үр дүнтэй төлөвлөгөөг санал болгодог.

A FBA:

- Зорилтот зан үйл(үүд)-ийг тодорхойлох, хэзээ, хаана, яагаад зан үйл гарч байгаа талаар мэдээлэл цуглуулах системтэй үйл явцыг хамардаг бөгөөд энэ нь BIP-ийг хөгжүүлэхэд хүргэдэг;
- Зорилтот зан үйл(үүд)-ийн уршиг ба үр дагавар, түүнчлэн эдгээр зан үйлийн харилцааны болон үйл ажиллагааны зорилгыг тодорхойлоход туслах зорилготой;
- Илүү тодорхой, үр дүнтэй зан үйлийн оролцоотой болдог;
- Өмнө нь хэрэгжүүлсэн оролцоог нэгтгэн дүгнэж, аль нь амжилттай, аль нь амжилтгүй байсныг тодорхойлно.

BIP нь дараахь зүйлийг хийх ёстой. Үүнд:

- FBA-ийн дүгнэлтийг нэгтгэн дүгнэх;
- Альтернатив эсвэл илүү тохиромжтой зан үйлийг хөгжүүлэх, бэхжүүлэхэд чиглэсэн зан үйлийн арга хэмжээг тодорхойлох;
- Хүлээгдэж буй зан үйлийн хэмжигдэхүйц өөрчлөлт, үнэлгээний аргуудыг тодорхойлох;
- Оролцооны үр нөлөөг шалгах хуваарийг оруулах;
- Хүүхдийнхээ зан байдлын талаар эцэг эх/асран хамгаалагчидтай харилцах, сургууль болон гэрт суурилсан арга хэмжээг зохицуулах заалтуудыг тусга.

ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ХАРГАЛЗАН

ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

Холбогдох үйлчилгээ гэдэг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид тусгай боловсрол эзэмшүүлэхэд нь туслахад шаардлагатай хөгжүүлэх, засч залруулах болон бусад дэмжих үйлчилгээг хэлнэ. Үүнд хэл ярианы эмгэг судлал, сонсгол судлалын үйлчилгээ, орчуулгын үйлчилгээ, сэтгэл зүйн үйлчилгээ, биеийн болон хөдөлмөрийн эмчилгээ, амралт (эмчилгээний амралт орно), хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлийг эрт илрүүлэх, үнэлэх, зөвлөгөө өгөх үйлчилгээ (сэргээн засах зөвлөгөө гэх мэт), чиг баримжаа олгох, хөдөлгөөнт үйлчилгээ, оношилгоо, үнэлгээний зорилгоор эмнэлгийн үйлчилгээ, тээвэрлэлт орно. Холбогдох үйлчилгээнд сургуулийн эрүүл мэндийн үйлчилгээ, сургуулийн сувилагчийн үйлчилгээ, сургууль дахь нийгмийн ажлын үйлчилгээ, эцэг эх/асран хамгаалагчийн зөвлөгөө, сургалт орно.

ҮЙЛЧИЛГЭЭ

Ихэвчлэн холбогдох үйлчилгээнд (гэхдээ үүгээр хязгаарлагдахгүй):

- Суралцахад тулгарч буй бие бялдар, сэтгэцийн эрүүл мэндийн саад тотгорыг арилгах, сурагчийн эрүүл мэндийг дэмжих, улмаар сургалтын цагийг нэмэгдүүлэх, сурлагын болон үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийг сайжруулах сургуулийн сувилахуйн үйлчилгээ;
- Сонсголын болон бусад сонсголын эмгэгээс урьдчилан сэргийлэх, тодорхойлох, оношлох, нотлох баримтад суурилсан эмчилгээ хийх үйлчилгээ үзүүлдэг Аудиологийн үйлчилгээ. Аудиологичид эдгээр эмгэгийн сөрөг нөлөөллийг багасгах, сурагчдад тусгай боловсрол эзэмшүүлэх, боловсролын хөтөлбөрт хамрагдах боломжийг хангах зорилгоор үйлчилгээ, дэмжлэг үзүүлдэг;
- Сургалтын хөтөлбөрт хамрагдахад нөлөөлж болзошгүй бэрхшээлийг даван туулахын тулд сурагчдад зөвлөгөө өгдөг холбогдох үйлчилгээ болгон зөвлөгөө өгөх;
- Сурагчдын нийгэм, сэтгэл хөдлөл, зан үйлийн хэрэгцээг хангах үйлчилгээ үзүүлэх замаар эрдэм шинжилгээний болон нийгэм/сэтгэл санааны хөгжлийг дэмжих нийгмийн ажил ба сэтгэл зүйн үйлчилгээ;
- Харилцаа холбоо, хэл яриа болон холбогдох бичиг үсгийн хэрэгцээг хангадаг **хэл ярианы эмгэг судлалын үйлчилгээ**. Хэл ярианы эмгэг судлаачид (SLPs) сурагчдын сурлагын гүйцэтгэлд сөргөөр нөлөөлдөг янз бүрийн харилцааны эмгэгүүдтэй ажилладаг;
- Сургалтын болон үйл ажиллагааны үр дүнг дэмжих замаар сурагчдад оношлогоо, эмчилгээний үйлчилгээ үзүүлдэг **хөдөлмөрийн эмчилгээний үйлчилгээ**;

- Сурагчид боловсролын орчинд хамрагдах, суралцах, тусгай боловсролоос ашиг тус хүртэхийн тулд функциональ бүдүүн моторт хөдөлгөөний чадварыг үнэлж, хөгжүүлэхэд тусалдаг **физик эмчилгээний үйлчилгээ**.

ХОЛБООТОЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭ ҮЗҮҮЛЭГЧ (RSPS)

RSP нь сурагчдад тусгай боловсролоосоо ашиг тус хүртэхэд нь туслах, сургалтын хөтөлбөр, сургалтын орчинд суралцагсдын хүртээмжийг нэмэгдүүлэх замаар боловсролын үр дүнг сайжруулах зорилгоор сурагчид болон сургуулийн ажилтнуудтай шууд ажилладаг мэргэжилтнүүд юм. RSP нь урьдчилан сэргийлэх, хөндлөнгийн оролцооны төрөл бүрийн үйлчилгээ үзүүлдэг; зан үйлийн оролцоо, анги удирдан зохион байгуулах ур чадварын хамт сургалтын стратегийг хангахын тулд багш, сургуулийн ажилтнууд, гэр бүлтэй хамтран ажиллах, зөвлөлдөх; бүх сурагчдад туслах үйлчилгээний тасралтгүй байдлыг бий болгох; шууд үйлчилгээ, дэмжлэг үзүүлэх.

ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ШААРДЛАГА ХАНГАХ ШАЛГУУР

ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид хөгжлийн бэрхшээлтэй болохыг баримт бичиг нотолж, дараах чиглэлүүдийн нэгээс доошгүй чиглэлээр тусгай боловсрол эзэмшихийн тулд холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай байгаа тохиолдолд л шийдвэр гаргаж болно.

- A. Эрдмийн
- B. Функциональ
- C. Мэргэжлийн/шилжилтийн

Хэрэв ГБХ-ийн баг сурагчид шууд холбогдох үйлчилгээ хэрэгтэй гэж үзвэл баг дараа нь ангийн багш(ууд), туслах техникийн мэргэжлийн(үүд) болон бусад хүмүүстэй зөвлөлдөх шууд үйлчилгээ үзүүлэх замаар шийдвэрлэх чадварыг хөгжүүлэх, нэгтгэх RSP шаардлагатай эсэхийг авч үзэх хэрэгтэй.



RSP ТАЙЛАНД ШААРДЛАГАТАЙ БАРИМТ БИЧИГ

Холбогдох үйлчилгээний хэрэгцээг тодорхойлохын тулд янз бүрийн мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглаж болох боловч бүх сурагчдад мэдээллийн бүх эх сурвалж шаардагдахгүй.



ХЯНАХ

ATSS эсвэл хөндлөнгийн оролцооны
өгөгдөл, хувийн хэвшлийн аливаа
тайлан, оношилгоог багтаасан хяналт
шалгалтыг бүртгэх

ЯРИЛЦЛАГА

эцэг эх/асран хамгаалагч, багш ба/эсвэл
сурагч

АЖИГЛАХ

олон орчинд сурагчийг
албан болон албан бус
ажиглалт

ШАЛГАЛТ

албан ба албан бус
үнэлгээний арга хэмжээ



ЯРИАНЫ ХЭЛНИЙ ЭМГЭГ ЭМЧИЛГЭЭНИЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭРЭГЦЭЭГ ТОГТООХ**ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ**

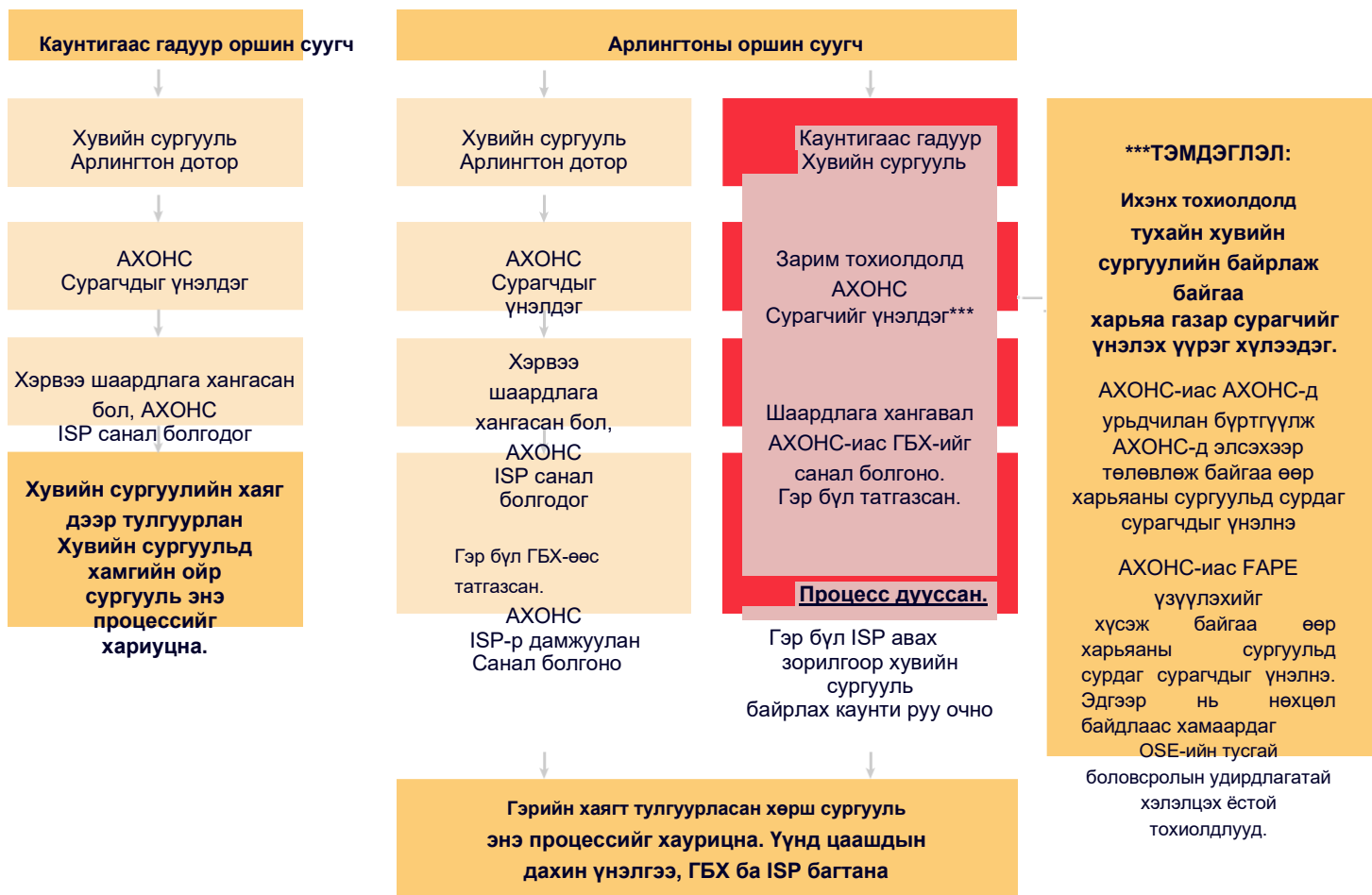
Сургуулийн хэл ярианы эмгэг судлаачдын анхаарлын төвд байгаа зүйл бол сурагчдын харилцааны чадвар юм. Сургуульд суурьтай хэл ярианы эмгэг судлаачийн зорилго нь боловсролын орчинд сурагчдын харилцаа холбоо, хүлцэх асуудлыг арилгах, сайжруулах, багасгахад оршино. Энэ зорилгод хүрэхийн тулд сургуулийн хэл ярианы эмгэг судлаачид: (а) үг хэллэг, чөлөөтэй ярих, дуу хоолой, хэл яриа, хүлцэх чадвараас урьдчилан сэргийлэх, засах, сайжруулах, багасгах (б) харилцааны функциональ ур чадварыг хөгжүүлэх, сайжруулах, ашиглахад дэмжлэг үзүүлэх замаар харилцаа холбоо, залгих согогийн үйл ажиллагааны үр дагаврыг бууруулах; (в) амжилттай оролцоо, нийгэмшүүлэх, суралцахад тус дөхөм үзүүлэх замаар нөөц, зөвлөмж өгөх (хөгжлийн бэрхшээл, хөгжлийн бэрхшээлийн нийгмийн үр дагавар) талаар ажилтнуудад зөвлөгөө өгөх (ASHA, 1999). Виржиниа дахь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд зориулсан тусгай боловсролын хөтөлбөрүүдийг зохицуулах журам 1 (Виржиниагийн тусгай боловсролын журам), 8 VAC 20-80- 10 et al. хэл ярианы эмгэг судлалын үйлчилгээг: хэл ярианы бэрхшээлтэй хүүхдийг илрүүлэх, хөгжлийн бэрхшээлийг үнэлэх, оношлох, эмнэлгийн болон бусад мэргэжлийн тусламжид шилжүүлэх, харилцаа холбооны согоогоос урьдчилан сэргийлэх, эмчлэх хэл ярианы үйлчилгээ үзүүлэх (ХХҮТ), мөн хэл ярианы болон хэл ярианы бэрхшээлтэй холбоотой эцэг эх, хүүхэд, багш нарт зориулсан зөвлөгөө, заавар. Хэл ярианы эмгэг судлалын үйлчилгээ нь тусгай боловсрол ба холбогдох үйлчилгээ бөгөөд ерөнхий боловсролын санаачлагын (ATSS) нэг хэсэг болгон үзүүлж болно. Сургуульд суурилсан хэл ярианы эмгэг судлаач нь үнэлгээ, шаардлага, үйлчилгээний талаар шийдвэр гаргадаг олон төрлийн багийн гишүүн байж болно. Хэл ярианы эмгэг судлаач нь шаардлагатай үнэлгээний бүрэлдэхүүн хэсэг, хүүхдийн тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах эсэх, хөндлөнгийн оролцооны зорилго, зорилтын талаар тусад нь шийдвэр гаргадаггүй. Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын хэрэгцээг үйлчилгээ үзүүлдэг мэргэжлийн багтай хамтран шийдвэрлэх нь дээр. Хэл ярианы эмгэг судлаачид сурагчид хэл ярианы үйлчилгээ авах эрхгүй үед янз бүрийн урьдчилан сэргийлэх/эрт хөндлөнгийн оролцооны багуудад (жишээлбэл, зааварчилгааг дэмжих баг, багшид туслах баг, хүүхэд судлах хороо) оролцож дэмжлэг үзүүлж болно. Эдгээр багуудад хэл ярианы эмгэг судлаач ажиглалт хийж, бүрэн үнэлгээ хийж болно (жишээ нь: ерөнхий боловсролын хүрээнд багш нартай төлөвлөх, загварчлах арга хэмжээ, дасгалжуулагч багш нар, мэдээлэл цуглуулах). Хэл ярианы эмгэг судлаачид орон нутгийн хөтөлбөр, бодлогод үндэслэн урьдчилан сэргийлэх, хөндлөнгөөс оролцох үйлчилгээ үзүүлж болно.

ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид сургуулийн ярианы хэлний үйлчилгээ шаардлагатай тохиолдолд л шийдвэрлэж болно

Дараахь удирдамжийн аль алиныг нь хэлэлцэж баримтжуулсан болно:

АШИГЛАСАН МАТЕРИАЛ:

http://www.doe.virginia.gov/special_ed/disabilities/speech_language_impairment/slp-guidelines-2018.pdf

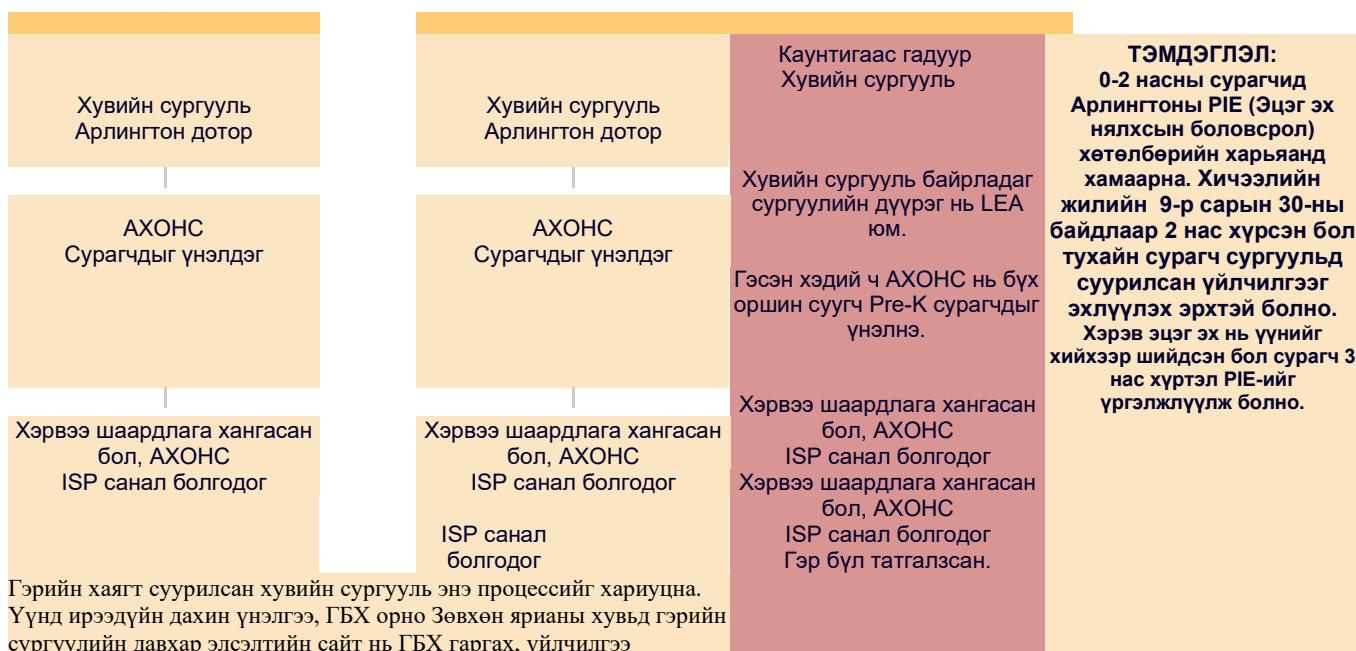


PRE-K*

*Хэрвээ энэ хичээлийн жилийн есдүгээр сарын 30-ны өдрөөр 2 нас хүрч байвал сурагч АХОНС-ийн цэцэрлэгт элсээгүй бол 6 хүртэл насанд сургуульд суурилсан үйлчилгээний шаардлага хангана.

Каунтигаас гадуурх оршин суугч

Арлингтоны оршин суугч



ШААРДЛАГА ХАНГАХ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

Удирдамж 1: Хэл ярианы дутмагшил

Сурагч доорх **НЭГ БУЮУ ХОЁР** харилцааны салбарт ярианы дутмагшилтай байна:

Хэл

Хэлний согог гэдэг нь хэлийг хангалтгүй буюу зохисгүй эзэмших, ойлгох, илэрхийлэх чадваргүй байхыг хэлнэ. Хязгаарлагдмал англи хэлний мэдлэгтэй (LEP) эсвэл нийгэм соёлын аялгууны улмаас стандарт Америкийн англи хэлээр ярьдаггүй сурагчдыг хэл ярианы бэрхшээлтэй сурагчид гэж автоматаар тооцохгүй.

Яриа

Үгээр илэрхийлэх/авиазүйн согог нь тухайн хүний нас, хэлний аялгуунд тохирсон ярианы авиаг ашиглах чадваргүй байдгаараа онцлог юм. Дууны бүтээлийн ийм алдаа нь ойлгомжтой байх, нийгмийн харилцаа холбоо болон сурлага, мэргэжлийн амжилтад саад учруулж болзошгүй.

Дуу хоолой

Дууны согог гэдэг нь чанга яригчийн хэлж буй зүйлд бус харин өөртөө анхаарал хандуулдаг өндөр, чанга эсвэл чанарын нөхцөл гэж тодорхойлогддог. Хүүхдийг дуу хоолойны согогийн үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой болохоос өмнө чих хамар хоолойн эмчээс (чих, хамар, хоолойн эмч гэх мэт) эрүүл мэндийн үзлэгт хамруулж, хөндлөнгийн оролцоонд хамруулна. Энэ нь дуу хоолойны эмгэгийн эх үүсвэр нь эмчилгээний эсрэг заалттай органик асуудал биш гэдгийг батлахад чухал юм.

Уран чадвар

Уран ярианы эмгэг нь үндсэндээ энгийн хэлээр ярьдаг хүмүүсийнхээс тоо, хүнд байдлаасаа ялгаатай давталт (дуу, үгийн үе, хэсэгчилсэн үг, бүхэл үг, хэллэг), завсарлага, уртасгалаар тодорхойлогддог. Эхлэл нь ихэвчлэн хэл ярианы ур чадвар хөгжиж байх үед тохиолддог бөгөөд ерөнхийдөө аажмаар эхэлдэг. Хоёрдогч шинж тэмдгүүд нь ихэвчлэн тодорхой байдаг бөгөөд тэдгээр нь хувь хүнээс хамаарч төрөл, хүндийн хувьд өөр өөр байдаг. Урсгал бус яриа нь ойлгомжтой байх, нийгмийн харилцаа холбоо болон сурлага, мэргэжлийн амжилтад саад учруулж болзошгүй.



**Хэл яриа ба хэлний дутагдал нь тухайн сурагчийн тусгай боловсрол эзэмших эрхийг баталгаажуулахгүй. Сурагч тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдахын тулд Виржиниагийн шалгуур, түүний дотор үнэ цэнийн бууралтаас үүдэлтэй боловсролын нөлөөлөл, тусгайлан боловсруулсан зааварчилгааны хэрэгцээг хангасан байх ёстой.*

Удирдамж 2: Сурагч тусгай боловсрол эзэмшихийн тулд ярианы хэлний үйлчилгээ зайлшгүй шаардлагатай

Сурагчийн хэл яриа ба хэлний согог нь түүний сурлагын болон нийгмийн үйл ажиллагаа эсвэл дунд сургуулийн дараах шилжилтийн үйл ажиллагаанд сөргөөр нөлөөлдөг; эсвэл хэл ярианы үйлчилгээ нь сурагчид тусгай боловсрол олгоход туслах шаардлагатай.

ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ САНАЛ

Холбогдох үйлчилгээний талаар шийдвэр гаргадаг бүлэг нь сурагчийн ГБХ-ийн баг юм. Сонгон шалгаруулалтын хороод холбогдох үйлчилгээний хэрэгцээг тодорхойлохгүй байж болох ч үнэлгээний мэдээллийг хянаж, ГБХ-ийн багт зөвлөмж гаргаж болно. (VDOE: Тусгай боловсрол ба холбогдох үйлчилгээний үнэлгээ, эрх олгох удирдамж, 2018 оны 1-р сар)

Дараах бүх удирдамжийг хэлэлцэж, баримтжуулсан байх ёстой. Хэл ярианы үйлчилгээ:

- Бүх сурагчдад байдаг стандартаас илүү шаардлагатай (жишээ нь, шаталсан дэмжлэгүүд);
- Хэл ярианы ур чадварын функциональ өөрчлөлтийг дэмжих;
- Сурагчийн диалектик ба англи хэл суралцагчийн шинж чанараас үл хамаарсан байх;
- Сонгомол мутизм эсвэл сургуулийн фобиас бусад асуудлуудтай холбоотой;
- Үйлчилгээг түр эсвэл бүрмөсөн зогсоох үндэслэл бүхий эрүүл мэндийн/бие махбодийн, шүдний болон бусад нөхцөл байдлын улмаас эсрэг заалт байхгүй;
- Байнгын зорилтот хэл ярианы зорилтуудыг биелүүлэхийн тулд шаардлагатай бол, хэрэв байгаа бол; болон
- Сурагчийн сургалтын гүйцэтгэл эсвэл тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаанд шаардлагатай бөгөөд бусад сургуулийн ажилтнууд шууд өгөх боломжгүй.

Тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах сурагчид сургуульд суурилсан хэл ярианы эмгэг судлаачдаас дараахь арга хэмжээг авах ёстой:

- сургалтын хөтөлбөрт суурилсан,
- үр дүнд чиглэсэн,
- боловсролын үйл ажиллагаатай уялдуулсан,
- оношлогооны шинж чанартай,
- динамик, хүүхдийн хэрэгцээ өөрчлөгдөхөд дагаж өөрчлөгддөг,
- судалгаагаар батлагдсан стратеги дээр суурилсан,
- Хүүхдэд сургалтын стандартыг амжилттай эзэмшүүлэхийн тулд ерөнхий сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах боломжийг хангах зорилготой.

АХОНС-ийн сонсгол судлаач нь сонсголын дутагдлыг тодорхойлж, сурагчийг сургууль болон сургуультай холбоотой орчинд бусадтай илүү үр дүнтэй харилцаж, холбох арга замыг дэмждэг. АХОНС-ийн аудио судлаачид сурагчийн эмчээс өгсөн аудиограммыг тайлбарлах боломжтой. Сургуульд томилогдсон сонсогч эмчээс зөвлөгөө авах эсвэл хуралд урьсан эсэхийг шалгахын тулд сургуулийн захиргаатай зөвлөлдөнө үү.

ЗӨВЛӨГӨӨ АВАХ ХЭРЭГЦЭЭГ ХОЛБООТой ҮЙЛЧИЛГЭЭ БОЛГОН ТОДОРХОЙЛОХ

ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

Зөвлөгөө өгөхийг холбогдох үйлчилгээ болгосон үндсэн үйлчилгээ (CARS) үзүүлэгчид нь сургуулийн нийгмийн ажилтан, сургуулийн сэтгэл зүйч эсвэл тусгай боловсролын хөтөлбөрт хамрагддаг сэтгэцийн эрүүл мэндийн эмч нар (Интерлюд эмч гэх мэт) юм.

Сургуулийн нийгмийн ажилтнууд бүх сурагчдын нийгэм, сэтгэл хөдлөл, зан үйлийн хэрэгцээг хангахад чиглэсэн өргөн хүрээний үйлчилгээг үзүүлэх замаар эрдэм шинжилгээний болон нийгэм/сэтгэл хөдлөлийн хөгжлийг дэмжинэ. Тэд ганцаарчилсан, бүлгийн болон анги танхимын тохиргоог ашиглан ерөнхий болон тусгай боловсролын хөтөлбөрөөр сурагчдад үйлчилгээ үзүүлдэг. Сургуулийн нийгмийн ажилтнууд нотолгоонд суурилсан арга хэмжээг ашиглан ATSS-ийг хэрэгжүүлэх замаар боловсролын үр дүнг дэмждэг; эрсдэлт бүлгийн сурагчдыг бууруулахад туслах хөндлөнгийн оролцоо, урьдчилан сэргийлэх хөтөлбөрийг боловсруулж хэрэгжүүлэх; сурагчдын амжилтыг дэмжихийн тулд сургуулийн орчинд асуудал шийдвэрлэх багуудад оролцох. Тэд сурагчдын нийгэмд эерэг нөлөө үзүүлэх, шийдвэр гаргах, өөрийгөө удирдах чадварыг хөгжүүлэх замаар эерэг, аюулгүй сургалтын орчныг бүрдүүлдэг. Сургуулийн нийгмийн ажилтнууд багш, эцэг эх/асран хамгаалагч, олон нийтийн байгууллагуудтай хамтран гэр, сургууль, олон нийтийг холбогч үүрэг гүйцэтгэдэг.

Сургуулийн сэтгэл судлаачид ATSS-д оролцох зэрэг бүх сурагчдын хэрэгцээг хангахын тулд салбар дундын багийн гишүүдээр ажилладаг. Эдгээр нь ATSS-ийн салшгүй хэсэг бөгөөд системийн хэмжээний хөтөлбөрийг боловсруулах, зөвлөгөө өгөх, мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх, тодорхой үнэлгээ, хөндлөнгийн сурагчидтай хамтран ажиллах хүчин чармайлт юм. Сургуулийн сэтгэл зүйчид сурагчдын сурах чадвар, багшийн заах чадварыг дэмждэг. Тэд хүүхэд, залуучуудыг сурлага, нийгэм, зан үйл, сэтгэл хөдлөлийн хувьд амжилтанд хүрэхэд нь туслахын тулд сэтгэцийн эрүүл мэнд, суралцах, зан үйлийн чиглэлээр мэргэшсэн туршлагаа ашигладаг. Сургуулийн сэтгэл зүйчид гэр бүл, багш нар, сургуулийн удирдлагууд болон бусад мэргэжилтнүүдтэй хамтран аюулгүй, эрүүл, дэмжлэг үзүүлэх сургалтын орчныг бүрдүүлдэг. Сургуулийн сэтгэл зүйчид FIE болон боловсролын хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход чухал үүрэг гүйцэтгэдэг.

Интерлюд засалч нь тусгай зөвшөөрөлтэй клиник сэтгэл зүйч, тусгай зөвшөөрөлтэй клиник нийгмийн ажилтан эсвэл лицензтэй мэргэжлийн зөвлөх зэрэг сэтгэцийн эрүүл мэндийн мэргэшсэн мэргэжилтнүүд юм. Эдгээр мэргэжилтнүүд хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад ганцаарчилсан болон бүлгийн зөвлөгөө өгөх зэрэг эмчилгээний үйлчилгээ үзүүлдэг.

ШААРДЛАГА ХАНГАХ ШААРДЛАГА

ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид дараах шалгууруудын аль алиныг нь хангасан болохыг баримт бичиг харуулсан тохиолдолд л холбогдох үйлчилгээнд зөвлөгөө өгөх шаардлагатай гэж үзэж болно.

УДИРДАМЖ 1: СУРАГЧИЙН НИЙГМИЙН, СЭТГЭЛИЙН, БУСДЫН СУРАЛЦАХАД СААД БОЛСОН НИЙГМИЙН, СЭТГЭЛИЙН ЭСВЭЛ ДАСАН ЗОХИЦОХ УР ЧАДВАРЫН ДУТАГДАЛ БА ЗАН ҮЙЛИЙГ ХАРУУЛСАН.

Сурагчид дараах байнгын болон байнгын хэрэгцээ байгаа тохиолдолд зөвлөгөөг холбогдох үйлчилгээ (CARS) болгон авч үзэх хэрэгтэй

- Үе тэнгийнхэн болон эрх мэдэл бүхий хүмүүстэй зохих нийгмийн харилцааг хөгжүүлэх эсвэл тогтвортой байлгахад бэрхшээлтэй байдаг;
- Мэдрэмж/сэтгэл хөдлөлийг тодорхойлох, удирдах, зохицуулахад дэмжлэг шаардлагатай;
- Үе тэнгийнхэн эсвэл насанд хүрэгчидтэй зөрчилдөөнийг үр дүнтэй шийдвэрлэхэд тусламж хэрэгтэй;
- Хариуцлагатай шийдвэр гаргах, зан үйлийн сонголтынхоо үр дагаврыг урьдчилан таамаглахтай тэмцдэг;
- Өөрийнхөө зан байдал/зан чанарын талаархи мэдлэг, ойлголтод бэрхшээлтэй байдаг;
- Өөрийгөө удирдах, өөрийн үйлдэл, зан байдал, сайн сайхан байдлын төлөө хариуцлага хүлээхтэй тэмцдэг;
- Зохион байгуулалт, цагийн менежмент, төлөвлөлтийн ур чадварт туслалцаа шаардлагатай;
- Стресстэй нөхцөл байдлын хариуд үр дүнгүй асуудлыг шийдвэрлэх, даван туулах стратегийг ашигладаг.

УДИРДАМЖ 2: СУРАГЧИЙН ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН АШИГ ТУСЫГ АВАХТАЙ ХОЛБООТОЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭ БОЛГОН ЗӨВЛӨГӨӨ АВАХ ХЭРЭГТЭЙ.

Дараах бүх удирдамжийг хэлэлцэж, баримтжуулсан байх ёстой. Зөвлөгөө өгөх үйлчилгээ:

- Бүх сурагчдад стандартын түвшний эсвэл стандартаас илүү шаардлагатай (жишээ нь, шаталсан дэмжлэгүүд);
- Боловсролд хамрагдаж, өдрийн турш амжилттай оролцохын тулд сурагчийн нийгмийн/сэтгэл хөдлөлийн чадварыг хөгжүүлэх, сайжруулахад дэмжлэг үзүүлэх;
- Байнгын зорилтот нийгмийн-сэтгэл санааны ГБХ-ийн зорилтуудыг биелүүлэхийн тулд шаардлагатай бол, хэрэв байгаа бол;
- Сурагчийн боловсролын болон ажиллагааны гүйцэтгэл эсвэл тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаанд шаардлагатай бөгөөд бусад сургуулийн ажилтнууд шууд өгөх боломжгүй.



[APS CARS боломжийн шалгах хуудас](#)

Сургуулийн сувилагчийн чухал үүрэг бол суралцахад учирч буй бие бялдар, сэтгэцийн эрүүл мэндийн саад тотгорыг арилгах, сурагчдын эрүүл мэндийг дэмжснээр сургалтын цагийг нэмэгдүүлэх, сурлагын үр дүн, үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийг сайжруулахын тулд багш, зөвлөгөө, захиргааны ажилтнуудтай хамтран ажиллах явдал юм. Эдгээр үйл ажиллагааны ихэнх нь өмнө нь зөвхөн багшлах, туслах ажилтнуудад оногддог байсан бол сувилагчийн хүртээмж нь тусламж үйлчилгээг цогцоор нь үзүүлж, багш, ажилчдад бусад үүргээ биелүүлэх цагийг нэмэгдүүлэх боломжийг олгодог. Сургуулийн сувилагч нар сурагчдад анхны тусламж үзүүлэх, яаралтай тусламжийг тодорхойлох, сунжирсан нөхцөл байдлын менежментийг үзүүлдэг.

Дараах удирдамжийн аль алиныг нь хэлэлцэж, баримтжуулсан тохиолдолд л ГБХ-ийн баг хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид сургуулийн сувилахуйн үйлчилгээ шаардлагатай гэж шийдвэрлэж болно.

УДИРДАМЖ 1: ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН НӨХЦӨЛ/СОГОГ

Сурагч дараах зүйлсийн НЭГ БУЮУ ТҮҮНЭЭС ОЛОН эрүүл мэндийн байдал/гажигтай байна.

Эрүүл мэндийн архаг байдал

Сурагчийн эрүүл мэндийн асуудал байнга эсвэл байнга тохиолддог, тухайлбал:

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------|------------------------|
| • Астма; | • Таталтын эмгэг; | • Гемофили; |
| • Харшил; | • Хадуур эсийн өвчин; | • Тархины саажилт; |
| • Чихрийн шижин-1 ба 2-р хэлбэр; | • Кардиомиопати; | эсвэл |
| | | • Нуруу нугасны булчин |

Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэгч нь нөхцөл байдлыг хянах, нөхцөл байдлыг хадгалах, өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, эрүүл мэндийг сэргээхэд чиглэсэн эм ба эмчилгээний журмыг тогтоосон;

Хөдөлгөөний сулрал

Сурагч архаг эсвэл түр зуурын хөдөлгөөний бэрхшээлтэй тул сурагчийн аюулгүй байдал, тав тухыг хангахын тулд сургуулийн орчинд төлөвлөх, элсэх шаардлагатай.

УДИРДАМЖ 2: СУРАГЧИЙН ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН АШИГТ АВАХАД СУВИЛАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХЭРЭГТЭЙ

Дараах бүх удирдамжийг хэлэлцэж, баримтжуулсан байх ёстой. Сувилахуйн үйлчилгээ:

- Бүх сурагчдад стандартын түвшний эсвэл стандартаас илүү шаардлагатай байх;
- Дэмжинэ:
- Сурагчийн нөхцөл байдлыг өөрөө удирдах чадвар (сургуулийн сувилагчийн шууд үйлчилгээнд хяналт тавих) болон боловсролын хөтөлбөрт өөрийн аюулгүй байдал, чадварын түвшинд аюулгүй оролцох;
- Амьсгалах, хооллох, шээх, өтгөн ялгаруулах, өвдөлт намдаах, арьсны бүрэн бүтэн байдал, физиологийн тэнцвэрт байдал зэрэг өдөр тутмын үйл ажиллагаа;
- Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэгчдийн баримтжуулсан сурагчийн архаг нөхцөл байдал;
- Эмч эсвэл эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэгчийн бичиг баримтын дагуу эм өгөхөд туслах;
- Сувилахуйн бүхий л зорилтот зорилтууд/жишиг үзүүлэлтүүдийг хангахад шаардлагатай, хэрэв байгаа бол;
- Сурагчийн боловсролын болон ажиллагааны гүйцэтгэл эсвэл тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаанд шаардлагатай бөгөөд бусад сургуулийн ажилтнууд шууд өгөх боломжгүй.

ХӨДӨЛМӨРИЙН ЭМЧИЛГЭЭНИЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭРЭГЦЭЭГ ТОГТООХ

Мэргэжлийн эмч нар (ОТ) сурагчдын боловсролын хөтөлбөрт хамрагдахад тулгарч буй саад бэрхшээлийг арилгахын тулд сургуулийн багийн гишүүдтэй хамтран ажилладаг. Нийтийн боловсролын салбарт ОТ-ийн үндсэн зорилго нь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд тусгай боловсролын сургалтын үр шимийг хүртэх боломжийг олгох явдал юм. Үүнийг хүүхдэд үзүүлэх үйлчилгээ (шууд үйлчилгээ) эсвэл хүүхдийн өмнөөс (шууд бус үйлчилгээ) хийж болно. Мэргэжлийн эмч нь нийгмийн оролцоо, нарийн моторт ур чадвар, өөрийгөө арчлах ур чадвар, бичгийн найруулга, зан үйлийн менежмент, өөрийгөө тодорхойлох, бие даан амьдрах ур чадвар, туслах технологи ашиглах, завсарлага/тоглолтын оролцоо, өөрийгөө зохицуулах ур чадвар, урьдчилан сэргийлэх, мэргэжлийн ур чадвар гэх зэрэг сургалтын болон үйл ажиллагааны үр дүнг дэмждэг. Мэргэжлийн эмч нар багийн бусад гишүүдтэй хамтран дэмжлэг үзүүлэх, үйл ажиллагаа, материалыг дасан зохицох, сурагчдад ур чадвараа хөгжүүлэх, хүртээмжтэй зааварчилгааг төлөвлөх, төлөвлөх болон бусад аргуудыг ашиглан сургалтын болон хичээлээс гадуурх үйл ажиллагаанд сурагчдын хүртээмжийг хөнгөвчлөх ур чадвартай байдаг. Нэмж дурдахад, Мэргэжлийн эмч нь эцэг эх/асран хамгаалагч, ажилтан, асран хамгаалагчдыг олон төрлийн сургалтын хэрэгцээтэй сурагчдад сургах, эмнэлгийн мэдээллийг тайлбарлах болон бусад үйлчилгээнд суралцагч болон багт сургахад чухал үүрэг гүйцэтгэдэг.

Сурагчид мэргэжлийн эмчилгээнд хамрагдахын тулд эхлээд тусгай боловсрол эзэмших эрхтэй байх ёстой. Мэргэжлийн эмчийн эмчилгээ нь бие даасан үйлчилгээ биш юм. Мэргэжлийн эмчилгээнд хамрагдахын тулд сурагч тусгай боловсролын хөтөлбөрт хамрагдахад ОТ үйлчилгээ шаардлагатай байх ёстой.

Анхны үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой эсэхийг тодорхойлохын тулд мэргэшсэн АХОНС мэргэжлийн эмчийн хийсэн үнэлгээ шаардлагатай. Үргэлжлүүлэн шаардлага хангах эсэхийг тодорхойлохын тулд мэргэжлийн эмчийн санал хүсэлт шаардлагатай боловч одоо байгаа өгөгдлийг үргэлжлүүлэн үйлчилгээний хэрэгцээг тодорхойлоход ашиглаж болно. Хувийн хөдөлмөрийн эмчилгээний үнэлгээний мэдээллийг АХОНС-ийн мэргэжлийн эмчээр хянасны дараа шийдвэр гаргахад оруулж болно. Шийдвэр гаргахад ашиглах шинэ мэдээлэл цуглуулахын тулд аливаа үнэлгээний хэрэгсэл эсвэл албан ёсны ажиглалт хийх үед эцэг эхийн зөвшөөрөл шаардлагатай.

Сурагч боловсролын хөтөлбөртөө хамрагдахын тулд мэргэжлийн эмчийн мэргэшсэн ур чадвар шаардлагатай байгааг харуулсан мэдээллээр хөдөлмөрийн эмчилгээнд хамрагдах боломжтой эсэх нь тодорхойлогддог. Мэргэжлийн эмч нар хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад үнэ төлбөргүй, зохих боловсрол эзэмшүүлэх, цаашдын боловсрол, хөдөлмөр эрхлэлт, бие даан амьдрахад бэлтгэдэг сургууль дээр суурилсан багийн салшгүй гишүүд юм.

ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ САНАЛ

Холбогдох үйлчилгээний талаар шийдвэр гаргадаг бүлэг нь сурагчийн ГБХ-ийн баг юм. Сонгон шалгаруулалтын хороод холбогдох үйлчилгээний хэрэгцээг тодорхойлохгүй байж болох ч үнэлгээний мэдээллийг хянаж, ГБХ-ийн багт зөвлөмж гаргаж болно. (VDOE: Тусгай боловсрол ба холбогдох үйлчилгээний үнэлгээ, эрх олгох удирдамж, 2018 оны 1-р сар)

ФИЗИК ЭМЧИЛГЭЭНИЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭРЭГЦЭЭГ ТОГТООХ

Сургуулийн физик эмчилгээний эмч нар сурагчдад боловсролын орчинд нэвтрэх, оролцох боломжийг олгохын тулд ерөнхий моторт хөдөлгөөний чадварыг үнэлж, хөгжүүлдэг. Физик эмчилгээний (ФЭ) интервенцүүд нь сурагчийг сургуулийн орчин; ангийн үйл ажиллагаанд оролцох ангид байр сууриа хадгалах, өөрчлөх; түүнчлэн шат, ариун цэврийн өрөө, цайны газар болон бусад боловсролын орчныг удирдах зэргээр бүхэлд нь хөдөлгөх боломжийг олгох зорилготой юм. Мөн **Сургуульд суурилсан физик нөхөн олговор, нөхөн сэргээх, урьдчилан сэргийлэх стратеги, эмчилгээнд хамрагдах эсэх нь дасан зохицох зэрэг эмчилгээний арга хэмжээнүүдийг гүйцэтгэдэг тухайн сурагчаас сургуулийн бөгөөд үйл ажиллагааны хөдөлгөөн, аюулгүй, үр ашигтай барилга, талбай, шилжилт, анги хүртээмжтэй байх, байгалийн сургалтын орчинд боловсролын үйл танхимын үйл ажиллагаа, биеийн ажиллагаа, хэвшилд оролцоход анхаарлаа хандуулдаг. Нийтийн тамирын хичээл, тээврийн боловсролын салбарт физик эмчилгээний үндсэн зорилго нь хэрэгсэл гэх мэтээр бие бялдрын хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд хамгийн бага хязгаарлалттай хувьд нэвтрэхийн тулд физик орчинд тусгай боловсролын сургалтын үр шимийг хүртэх эмчилгээний эмчийн тусгай ур боломжийг олгох явдал юм. Үүнийг хүүхдэд үзүүлэх үйлчилгээ чадвар шаардагддаг өгөгдлөөр (шууд үйлчилгээ) эсвэл хүүхдийн өмнөөс (шууд бус үйлчилгээ) тодорхойлогддог.**

хийж болно. Сурагчидтай шууд ажиллахаас гадна физик эмчилгээний үйлчилгээнд ГБХ-ийн багийн гишүүнээр оролцох; үнэлгээ хийх; дасан зохицох стратеги боловсруулахын тулд сургуулийн багуудтай хамтран ажиллах бие махбодийн хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид; тавиур, тэргэнцэр гэх мэт тоног төхөөрөмжийг удирдах; багш, асран хамгаалагчдыг заах, сургах; бусад сургуулийн ажилтнуудад зөвлөхөөр ажиллах; аюулгүй тээвэрлэлтийг дэмжих; мөн сургууль, эмнэлгийн ажилтнууд, эмнэлгийн тоног төхөөрөмж нийлүүлэгчдийн хооронд холбогчоор ажиллана.

Сургуульд суурилсан физик эмчилгээний хэрэгцээг тодорхойлохын тулд сурагчид эхлээд тусгай боловсрол эзэмших эрхтэй байх ёстой. Сургуульд суурилсан физик эмчилгээ нь бие даасан үйлчилгээ биш юм. Анхны үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой эсэхийг тодорхойлохын тулд АХОНС-ийн физик эмчилгээний эмчийн хийсэн үнэлгээ шаардлагатай. Үргэлжлүүлэн шаардлага хангах эсэхийг тодорхойлохын тулд мэргэжлийн эмчийн санал хүсэлт шаардлагатай боловч одоо байгаа өгөгдлийг үргэлжлүүлэн үйлчилгээний хэрэгцээг тодорхойлоход ашиглаж болно. Хувийн үнэлгээ, эрүүл мэндийн тайлан, эцэг эх, багш, сурагчдын төсөөллийн мэдээллийг физик эмчилгээний эмчийн хянасны дараа оруулж болно. Шийдвэр гаргахад ашиглах шинэ мэдээлэл цуглуулахын тулд аливаа үнэлгээний хэрэгсэл эсвэл албан ёсны ажиглалт хийх үед эцэг эхийн зөвшөөрөл шаардлагатай.

Сургуульд суурилсан физик эмчилгээнд хамрагдах эсэх нь тухайн физик эмчилгээний эмчээс сургуулийн барилга, талбай, шилжилт, анги танхимын үйл ажиллагаа, биеийн тамирын хичээл, тээврийн хэрэгсэл гэх мэтээр бие бялдрын хувьд нэвтрэхийн тулд физик эмчилгээний эмчийн тусгай ур чадвар шаардагддаг өгөгдлөөр тодорхойлогддог. Физик эмчилгээний эмч нар хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад үнэ төлбөргүй, зохих боловсрол эзэмшүүлэх, цаашдын боловсрол, хөдөлмөр эрхлэлт, бие даан амьдрахад бэлтгэдэг сургууль дээр суурилсан багийн салшгүй гишүүд юм.

ТЕХНИКИЙН МЭРГЭЖЛИЙН ДЭМЖЛЭГ

Ангийн багш эсвэл холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгчдээс гадна сурагчийн хувийн асрамж, эрүүл мэнд, сургууль, зан байдал, нийгэм, харилцаа холбоо болон сургуулийн бусад асуудлаар сургуулийн ивээн тэтгэсэн үйл ажиллагаа эсвэл арга хэмжээнд дэмжлэг үзүүлэхэд техникийн мэргэжлийн хүмүүс шаардлагатай байж болно.

БАГА ХЯЗГААРЛАГДМАЛ ОРЧИНД БАЙРЛУУЛАХ

IDEA нь 2-оос 22 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй, хамрагдах боломжтой сурагч бүр тухайн сурагчид тохирсон хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд (LRE) үнэ төлбөргүй олон нийтийн зохих боловсрол (FAPE) авах ёстойг шаарддаг.

Хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд байрлуулах шийдвэрийг зөвхөн бүх зорилго, өөрчлөлт, орон сууц, шаардлагатай бол VIP болон/эсвэл шилжилтийн төлөвлөгөөг ГБХ-т боловсруулсны дараа гаргадаг. Хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд байрлуулах шийдвэр нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй биш, харин түүний өвөрмөц хэрэгцээнд тулгуурладаг.

ТОДОРХОЙЛСОН ХАМГИЙН БАГА ХЯЗГААРЛАГДМАЛ (LRE) ОРЧИН

LRE-ийн бүрэн эрх нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид, тэр дундаа төрийн болон хувийн хэвшлийн байгууллага эсвэл бусад асрамжийн газруудын сурагчдыг хөгжлийн бэрхшээлтэй бус сурагчдын хамт сургах ёстойг дээд зэргээр шаарддаг. Тусгай анги, тусдаа сургууль эсвэл хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг ерөнхий боловсролын ангиас бусад хэлбэрээр хасах нь зөвхөн сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар, хүндийн зэрэг нь ерөнхий боловсролын ангид нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг ашиглан боловсрол олгох боломжгүй тохиолдолд л тохиолддог.

Хамгийн бага хязгаарлалттай орчин нь сурагч бүрт харилцан адилгүй ч тодорхойлох хүчин зүйл нь тухайн сурагчийн хувийн хэрэгцээ үргэлж байна. сурагчийн хэрэгцээнээс хамаарч, Хамгийн бага хязгаарлалттай орчин нь:

- Ерөнхий боловсролын анги танхимд бүрэн цагийн нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ, түүний дотор тусгай боловсролын багшийн зөвлөгөө, хамтран заах замаар дэмжлэг үзүүлэх;
- Сурагчийн өдрийн 20% -ийг ерөнхий боловсролын танхимаас гаргах (суралцагч өдрийн үлдсэн хугацааг ерөнхий боловсролын танхимд шаардлагатай бол нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээтэй өнгөрүүлдэг);
- Сурагчийн өдрийн 21% -иас 60% -ийг ерөнхий боловсролын танхимаас гаргах (суралцагч өдрийн үлдсэн хугацааг ерөнхий боловсролын танхимд шаардлагатай бол нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээтэй өнгөрүүлдэг);
- Өдрийн 61% -иас 100% хүртэл ерөнхий боловсролын ангиас хасах (суралцагч нь хичээлийн танхим, урлаг, биеийн тамирын заал, хөгжим, компьютер, үдийн хоол, хээрийн аялал, цугларалт зэрэг нэгдсэн арга хэмжээ авах боломжтой);
- Тусдаа боловсролын тусгай байгууллагад явуудах (энэ нь АХОНС тусдаа хөтөлбөр эсвэл төрөөс зөвшөөрөгдсөн нийтийн бус өдрийн сургууль байж болно, шаардлагатай бол олон нийтэд түшиглэсэн хөтөлбөрийг оролцуулан

- нэгдсэн үйл ажиллагаа явуулах ёстой);;
- Орон сууцны байранд оруулах; эсвэл
- Гэр/эмнэлгийн хөтөлбөрт бүтэн цагаар хамруулах.

ХӨТӨЛБӨРТ ХАМРУУЛАХ/ХАМГИЙН БАГА ХЯЗГААРЛАГДМАЛ (LRE) ОРЧИНЫ ШИЙДВЭР

Жил бүр ГБХ-ийг боловсруулах үед хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч, тэр дундаа сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдийг хамруулан зуучлах/хамгийн бага хязгаарлалттай орчны хэлэлцүүлэг нь ерөнхий боловсролын танхимд үзүүлж буй тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ, шаардлагатай нэмэлт хэрэгслийн талаарх хэлэлцүүлгийг багтаасан эхний ээлжинд ерөнхий боловсролын танхимаас эхэлдэг. ГБХ-ийн баг нь сурагчийн давуу талыг тодорхойлж, тэдгээр давуу талууд дээр тулгуурлан тухайн сурагч ерөнхий боловсролын ангид тусгай боловсролын үйлчилгээ, дэмжлэг авснаар боловсролын хувьд ашиг тус хүртэж чадах эсэхийг тодорхойлох ёстой. Хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ харьцах нийгэм/сэтгэл санааны ашиг тус, харилцааны хөгжил, өөрийгөө арчлах ур чадвар зэрэг нь ерөнхий боловсролын ангид хамруулах асуудлыг хэлэлцэхэд чухал ач холбогдолтой. ГБХ-т тодорхойлсон дутагдалтай

газруудыг жил бүр сайтар хянаж, зөвлөгөө өгөх, хамтран заах эсвэл бусад нэмэлт хэрэгслээр ерөнхий боловсролын ангид үйлчилгээ үзүүлэх боломжтой эсэхийг тодорхойлох шаардлагатай.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн хамгийн бага хязгаарлалттай орчинг тодорхойлохдоо, мөн ГБХ-ийн баг ерөнхий боловсролын ангиас гадуур боловсролын үйлчилгээг санал болгохоос өмнө баг нь тухайн сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ аль болох дээд зэргээр сургах эсэхийг баталгаажуулахын тулд хэд хэдэн асуултыг шийдвэрлэх ёстой.

- Сурагч хичээлийн бүх өдөр эсвэл хэсэг хугацаанд ерөнхий боловсролын танхимд тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээг авах нь ашиг тустай юу?
- Нэмэлт тусламж, үйлчилгээ нь ерөнхий боловсролын ангийн сурагчийн хэрэгцээг хангаж чадах уу?
- Сурагч ерөнхий боловсролын ангид тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ болон нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг ашиглан ГБХ-ийн зорилгодоо хүрч чадах уу?
- ГБХ нь сурагчийн ерөнхий боловсролын ангид ахиц дэвшил гаргахад туслах бүх төрлийн нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээгээр хангадаг уу?
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ харьцах нь сурагчийн сургалтын бус ашиг тус юу вэ?
- Сурагч ерөнхий боловсролын ангид маш их түйвээсэн байсан ч түүний болон бусад сурагчдын боловсролд саад болж байна уу?
- Сурагч сургалтын хөтөлбөрийг ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, анги танхимын зааварчилгаатай бага эсвэл огт хамааралгүй тийм их өөрчлөхийг шаарддаг уу?
- Сургуулиас гадуур сурагч болон гэр бүлд үзүүлж болох гэрээр зөвлөгөө өгөх, зөвлөн туслах үйлчилгээ, гэр бүлийг дэмжих үйлчилгээ эсвэл сэтгэлзүйн боловсрол олгох зэрэг үйлчилгээний талаар сургуулийн нийгмийн ажилтантай зөвлөлдсөн үү?
- Арлингтоны гэр бүлийн үнэлгээ, төлөвлөлтийн баг (FAPT) -аар дамжуулан гэр бүлд үйлчилгээний талаар мэдээлэл өгсөн үү? [АХОHC FAPT танилцуулга](#)

Шийдвэр гаргах үйл явцыг эхний хувилбар болох ерөнхий ангид оруулах асуудлыг судалж эхэл. Дараах гурван хүчин зүйлийн талаар нухацтай, няхуур ярилц.

1. Дараахь зүйлсийн аль нэгийг (бүтэн жагсаалт биш) ашиглан ерөнхий ангид суралцагчийг хангалттай сургаж чадах эсэхийг анхаарч үзээрэй. Үүнд:

- Хөтөлбөр ба сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулахад туслах нэмэлт хэрэгсэл;
- Тусгай боловсролын багш ангид хамтран хичээл заах;
- Тусгай боловсролын багш ба холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч нь сурагчидтай ганцаарчлан эсвэл анги доторх жижиг бүлгээр ажилладаг;
- ерөнхий боловсролын багшийн сургалт, бусад дэмжлэг;
- туслах технологи ашиглах;
- ерөнхий боловсролын ангид суралцагчийн зан үйлийн сорилтыг тодорхойлж, шийдвэрлэхэд чиглэсэн VIP-ийн хэрэгжилт.

2. Суралцагч болон сургалтын бус үр өгөөжийг суралцагчийнхтай харьцуул

Ерөнхий боловсролын танхимд болон тусгай сургалтын танхимд эсвэл тусдаа нөхцөлд хангагдсан ангиудад (бүтэн жагсаалт биш):

- Нийгэм, харилцааны болон өөртөө туслах ур чадвар, түүнчлэн эрдэм шинжилгээний ашиг тус;
- Ерөнхий боловсролын ангид оруулах нь тухайн сурагчийн ижил зүйлийг ижил аргаар сурах чадвараас хамаардаггүй.

3. Ерөнхий боловсролын ангид оруулах нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч эсвэл тухайн ангийн бусад сурагчдад үзүүлж болох ашигтай эсвэл хортой нөлөөг авч үзье, үүнд (бүтэн жагсаалт биш):

- Хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ харилцах, үе тэнгийнхэнтэйгээ загварчлах, өндөр хүлээлт, бусдыг хүлээн зөвшөөрөх зэрэг эерэг үр өгөөж;
- VIP болон бусад дэмжлэгийг хэрэгжүүлсэн ч гэсэн сурагчийн болон бусдын сурлагад сөргөөр нөлөөлөх зүй бус үйлдэл зэрэг хортой нөлөө.

Нэг ч хүчин зүйл бусдаасаа давж гардаггүй. ГБХ-ийн баг нь сурагчийн хувийн хэрэгцээг судалж, түүний боловсролын үр шимийг хүртэх хамгийн тохиромжтой, хамгийн бага хязгаарлалттай нөхцлийг тодорхойлох ёстой. Санаж байгаарай – хэдийгээр баг хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг сургалтын хөтөлбөрийн тодорхой чиглэлээр тусад нь ангид оруулах шаардлагатай гэж үзсэн ч түүнийг бусад ангид нэгтгэх ёстой гэдгийг санаарай.

ТЭМДЭГЛЭЛ: Оруулах шийдвэр нь зөвхөн дараахь зүйлд үндэслэж болохгүй гэдгийг санаарай.

- | | |
|--------------------------------|--|
| • Хөгжлийн бэрхшээлийн ангилал | • Сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулах шаардлагатай |
| • Хөгжлийн бэрхшээлийн зэрэг | • Дүүргийн үйлчилгээ үзүүлэх системийн тохиргоо |
| • Хэл, харилцааны хэрэгцээ | • Орон зай эсвэл боловсролын болон холбогдох үйлчилгээ |

хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэн нь нас/ангид тохирсон ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрийг тусдаа орчинд ч ашиглах боломжтой.

Хэрэв ГБХ-ийн баг хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ, нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ үзүүлсэн ч боловсролд ашиг тусаа өгөхгүй тул ерөнхий боловсролын ангиас хасах шаардлагатай гэж үзвэл ГБХ-ийн баг энэ шийдвэрийн үндэслэлийг баримтжуулна. Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг ерөнхий боловсролын сургуулиас хасах шийдвэр нь тухайн сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанарт бус хувь хүний хэрэгцээнд үндэслэсэн байх ёстой. Нэмж дурдахад, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг ерөнхий боловсролын ангиас тусад нь ангилах, тусад нь сургах эсвэл бусад хэлбэрээр хасах нь хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар, хүнд байдлаас шалтгаалан нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг ашиглан ерөнхий боловсролын ангид боловсрол олгох боломжгүй тохиолдолд л хэрэгжих ёстой.

Хэрэв тухайн сурагчийг өдрийн аль ч хэсэгт ерөнхий боловсролын ангиас гаргах юм бол ГБХ-ийн баг тохирох байршлыг тодорхойлохын тулд үргэлжилсэн хувилбаруудын талаар үргэлжлүүлэн хэлэлцэнэ. ГБХ нь сонгосон LRE байршуулалт болон бага хязгаарлалттай тохиргоо бүрээс татгалзах үндэслэлийг хоёуланг нь дэмжих ёстой. Баг дахин хуралдаж, сурагчийг илүү хязгаарлагдмал орчинд шилжүүлэх талаар хэлэлцэхээс өмнө хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч бага хязгаарлалттай нөхцөлд бүтэлгүйтэх шаардлагагүй.

Сургуулийн өмнөх насны хүүхдүүдийг оролцуулан байршил тогтоохдоо ГБХ-ийн баг тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй биш бол суралцах сургуультай ярилцаж эхэлдэг. Хэрэв тухайн сурагч тухайн сургуульд суралцахгүй бол баг нь энэ шийдвэрийг дэмжиж, ГБХ-ийг хэрэгжүүлэх хамгийн тохиромжтой сургуулийн байршлыг өгөх ёстой.

ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ҮЗҮҮЛЭХ БА ХАМГИЙН БАГА ХЯЗГААРЛАЛТ

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай үед ГБХ-ийн баг ерөнхий боловсролын ангид холбогдох үйлчилгээг үзүүлэх эсэхийг тодорхойлдог; тусдаа байршилтай боловч хөгжлийн бэрхшээлтэй бус үе тэнгийнхэнтэй; хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнгүй тусдаа ангид; эсвэл эдгээр байршлын хослуулж тодорхойлно. Анхны сонголт бол ерөнхий боловсролын орчин байх ёстой. Ерөнхий боловсролын орчинд үзүүлж буй үйлчилгээ нь бүх суралцагчдыг ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах боломжийг олгох, ерөнхий боловсролын үе тэнгийнхэнтэй харилцах харилцааг дэмжих, боломжтой бол хичээлийн цагаар нэмэлт шилжилтийг арилгах замаар сурагчдын хэрэгцээг хангадаг. Үйлчилгээний байршил нь сурагчийн хувийн хэрэгцээ, ур чадвар эзэмших хамгийн тохиромжтой орчинд тулгуурладаг. Холбогдох үйлчилгээний байршил нь сурагчийн гүйцэтгэл, боловсролын хөтөлбөрөөс хамааран цаг хугацааны явцад өөрчлөгдөж болно. Хэрэв баг ерөнхий боловсролын анги эсвэл хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэй нэгдсэн орчин нь холбогдох үйлчилгээг үзүүлэхэд тохиромжтой байршил биш гэж үзвэл энэ шийдвэрийн үндэслэлийг ГБХ-т тусгах ёстой.

СУРГАЛТЫН БУС БОЛОН ХИЧЭЭЛЭЭС ГАДУУР ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА БА ХАМГИЙН БАГА ХЯЗГААРЛАЛТ

Хичээлийн бус болон хичээлээс гадуурх үйл ажиллагаа явуулах, зохион байгуулахад хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчидтай эдгээр үйл ажиллагаанд оролцож байгаа аливаа хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид ADA-аар дамжуулан зохих хэмжээгээр дэмжлэг үзүүлдэг. Нийгэмшүүлэх боломжууд

Эдгээр үйл ажиллагаанд оролцоход хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад нийгэмших боломж маш чухал юм. Сурагч нь тухайн сургуульд санал болгож буй сургалтын бус болон хичээлээс гадуурх үйлчилгээнд хамрагдахад шаардлагатай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээгээр хангасан байх ёстой.

СУНГАСАН ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛ БОЛОН ХАМГИЙН БАГА ХЯЗГААРЛАЛТ

LRE-ийг мөн ESY үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой сурагчийн өргөтгөсөн хичээлийн жилийн (ESY) хөтөлбөрийн хүрээнд ГБХ баг хэлэлцэх ёстой ч IDEA нь сургууль нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад зориулсан ESY хөтөлбөрт нэгдсэн үйл ажиллагаа явуулах зорилгоор зөвхөн хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад зориулсан зуны хөтөлбөрүүдийг бий болгохыг шаарддаггүй. ESY үйлчилгээний үндсэн зорилго нь ноцтой ухралт, нөхөн олговрын асуудлаас урьдчилан сэргийлэхэд чиглэгддэг тул сурагчийн ESY үйлчилгээнд оруулах нь ердийн хичээлийн жилд оруулснаас өөр байж болно. ESY-д зориулсан LRE шийдвэрийг тохиолдол бүрээр гаргадаг.

СУРГУУЛЬД ОРУУЛАХЫГ ХЯНАХ/ХАМГИЙН БАГА ХЯЗГААРЛАЛТ

ГБХ-ийг зохих журмын дагуу хянаж, жилд багадаа нэг удаа шинэчилж байх ёстой. ГБХ-ийн хурал бүрээр сурагчийг ерөнхий боловсролын ангид оруулахаас эхлээд хамгийн бага хязгаарлалтад оруулах асуудлыг хэлэлцдэг. ГБХ-т өгсөн мэдээлэлд үндэслэн сурагчийн хэрэгцээ шаардлага бага зэрэг хязгаарлагдмал байршилд хангагдах боломжгүй тохиолдолд л ГБХ-ийн баг илүү хязгаарлагдмал орчинд оруулахыг зөвлөж болно. ГБХ нь шинэ оруулалтыг боловсролын хувьд зөвтгөх ёстой.

БОЛЗОШГҮЙ ХОР ХӨНӨӨЛТЭЙ НӨЛӨӨНҮҮД

Оруулах байршлыг сонгохдоо ГБХ-ийн баг тухайн сурагчид үзүүлж болзошгүй сөрөг нөлөөлөл эсвэл сонгосон байршилд түүнд шаардлагатай үйлчилгээний үр ашгийг харгалзан үзэх ёстой. Ямар нэгэн хортой нөлөө байгаа эсэхээс үл хамааран ГБХ-т тэмдэглэсэн болно. Харгалзаж үзэх боломжтой зарим хор хөнөөлийн үр нөлөөгөөр хязгаарлагдахгүй:

- Нэгдсэн тохиргоонд байгаа сургалтын боломжуудын хүртээмж буурсан;
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхэнтэйгээ харилцах боломж хомс;
- Өөрийгөө үнэлэх үнэлэмж буурах;
- Нийгэм, зан үйл, харилцааны зөв үлгэр дууриал болох боломж хомс;
- Гутаан доромжлох;
- Сургуулийн байршилд хүрэх, буцах явалтыг хугацаа.

Extended Өргөтгөсөн хичээлийн жилийн (ESY) үйлчилгээг ГБХ-ийн аливаа хурал дээр авч үздэг бөгөөд хурал бүрээр эдгээр үйлчилгээг үзүүлэхтэй холбоотой шийдвэрийг гаргадаг. ESY нь зуны сургуультай адил зорилготой биш бөгөөд хичээлийн жилийн бусад үед хичээллэж болно. ESY нь зөвхөн амьдралын чухал ур чадвар гэж тооцогддог, доор тодорхойлсон бусад шалгуурыг хангасан ГБХ-ийн зорилго, зорилтуудыг авч үздэг.

Зуны сургууль нь бүх сурагчдад зориулсан хөтөлбөр бөгөөд засч залруулах, бэхжүүлэх, баяжуулах үйл ажиллагаа явуулдаг бөгөөд FAPE өгөх шаардлагагүй. ESY үйлчилгээг тодорхой сурагчид тохирсон бол одоо байгаа зуны сургуулийн хөтөлбөртэй хослуулан үзүүлж болно.

Холбооны болон муж улсын удирдамж нь "амьдралын чухал ур чадвар"-ыг (VDOE Technical Assistance Resource Document, Extended School Year Services, 2007) тодорхойлоход тусгайлан заагаагүй боловч тэдгээрийг ESY-ийн нэг хэсэг болгон дурдсан байдаг. Ер нь амьдралын эгзэгтэй ур чадварт аливаа ур чадвар багтдаг

Зуны сургууль нь бүх сурагчдад зориулсан хөтөлбөр бөгөөд засч залруулах, бэхжүүлэх, баяжуулах үйл ажиллагаа явуулдаг бөгөөд FAPE өгөх шаардлагагүй.

ГБХ-ийн хороо сурагчийн ерөнхий боловсролын ахиц дэвшилд чухал ач холбогдолтой гэдгийг хүлээн зөвшөөрч байгаа. Чанарын болон тоон мэдээллээс харахад дараах шалгууруудын НЭГ БУЮУ ТҮҮНЭЭС ОЛОН хангасан тохиолдолд л хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид FAPE авахын тулд ESY үйлчилгээ шаардлагатай гэж ГБХ-ийн баг шийдэж болно.

- Сургуулийн завсарлага, алдагдсан ур чадвараа боломжийн хугацаанд сэргээж чадаагүйгээс үүдэлтэй амьдралын чухал ур чадварууд мэдэгдэхүйц буурах магадлал бий юу? Сургуулийн завсарлагааны үеэр бүх сурагчдын ур чадварын зарим бууралт ихэвчлэн тохиолддог боловч ийм алдагдлыг тийм ч их гэж үзэхгүй. Хэрэв 9 долоо хоногийн дотор нөхөгдөөгүй ур чадварын ухралт байвал энэ нь "их хэмжээний" гэж үзэж болно. Үүнийг ГБХ дээр баримтжуулахын тулд өмнө нь баримтжуулсан ахиц дэвшил хараахан нотлогдоогүй байгааг харуулахын тулд ГБХ-ийн ахиц дэвшлийн код "PD" (зорилгууд) ба "1" (зорилгууд)-ыг харна уу.
- **Явцын зэрэг** Сурагчийн амьдралын чухал ур чадварын талаархи ГБХ-ийн зорилгод хүрэх ахиц дэвшлийг хянан үзэж, эдгээр үйлчилгээ байхгүй тохиолдолд эдгээр зорилгод (эсвэл зорилтод) хүрэх ахиц дэвшлийн түвшин, хувь хэмжээ нь түүний боловсролын сургалтын үр шимийг хүртэхэд ихээхэн аюул учруулах эсэхийг тодорхойлох. Үүнийг ГБХ дээр баримтжуулахын тулд ГБХ-ийн ахиц дэвшлийн код "IP" эсвэл "PN" (зорилго) ба "2" -"4" (зорилго) -ыг харна уу.
- **Шинээр гарч ирж буй ур чадвар/амжилтын боломжууд** Эдгээр ур чадварын аль нэг нь нээлтийн цэг дээр байгаа эсэхийг тодорхойлохын тулд амьдралын чухал ур чадварт чиглэсэн ГБХ-ийн бүх зорилгыг хянана. Хэрэв тийм бол ГБХ-ийн баг хичээлийн завсарлагааны үеэр үйлчилгээ болон эдгээр зорилго (эсвэл зорилт)-ын талаархи зааварчилгааг тасалдуулах нь сурагчдын сургалтын хөтөлбөрөөс эдгээр үйлчилгээ үзүүлэхгүйгээр ердийн хичээлийн жилд суралцахад нь ихээхэн аюул учруулж болзошгүй эсэхийг тодорхойлдог. Баримтжуулахын тулд ГБХ-ийн явцын кодыг "ES" (зорилгын хувьд) харна уу.
- **Саад болох зан үйл** Сурагчийг хичээлийн жилийн туршид боловсролын хөтөлбөрөөсөө ашиг хүртэхэд саад болсон зан үйл, түрэмгий зан, өөрийгөө гэмтээх зэрэг зан үйл, ГБХ-ийн зорилгод чиглэхэд саад болох зан үйл байдаг уу? Хөндлөнгийн зан үйлийг арилгах үйлчилгээ тасалдсан нь ESY үйлчилгээгүй

хичээлийн жилийн туршид сурагчийн сургалтын хөтөлбөрөөс ашиг хүртэхэд ихээхэн аюул учруулж болзошгүй эсэхийг тодорхойлох.

- **Хөгжлийн бэрхшээлийн мөн чанар, хүндрэл** ESY үйлчилгээгүйгээр сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар, хүндийн зэрэг нь сурагчийн сургалтын хөтөлбөрөөс тэтгэмж хүртэхэд ноцтой аюул учруулж болзошгүй эсэхийг тодорхойл.
- **Онцгой нөхцөл байдал эсвэл бусад хүчин зүйлүүд** ГБХ-ийн үйлчилгээ үзүүлэхгүй бол сурагчийн сургалтын хөтөлбөрөөс тэтгэмж авахад ихээхэн аюул учруулах онцгой нөхцөл байдал байгаа эсэхийг ГБХ баг тодорхойлдог.

4-р сарын 15-ыг ESY ГБХ-ийг дуусгах зорилтот өдөр болгон ашигла.

ESY ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ТОДОРХОЙЛОХ

Сурагчийг ESY үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой гэж тодорхойлсны дараа ГБХ-ийн баг ямар зорилтууд нь амьдралын чухал ур чадвар гэж тооцогддог бөгөөд хичээлийн жилийн уртасгасан хугацаанд шийдвэрлэх шаардлагатай, ESY үйлчилгээний давтамж, үргэлжлэх хугацаа, байршлыг тодорхойлох ёстой. Хэрэв ESY-ийн хугацаанд шийдвэрлэхээр тодорхойлсон зорилт хичээлийн жилийн эцэс гэхэд биелсэн бол энэ зорилго нь ESY-ийн үеэр цаашид хэрэгжихгүй, Хэрэв сурагч ESY-ийн хугацаанд ажиллах ёстой зорилгодоо хүрсэн бол сурагч ESY үйлчилгээ шаардлагатай хэвээр байгаа эсэхийг тодорхойлох ГБХ уулзалтаар тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч хуваарь гаргах ёстой. Сурагч ESY үйлчилгээнд хамрагдах эрхтэй болох нь тогтоогдвол эцэг эх/асран хамгаалагч нь уг үйлчилгээг хүлээн авах эсвэл татгалзах эсэхээ шийдэх ёстой.

IDEA нь "холбогдох үйлчилгээ" гэсэн тодорхойлолтын хүрээнд тээвэрлэлтийг багтаасан болно. Тээврийн зардалд сургууль руу болон сургууль хооронд явах, сургуулийн барилга дотор болон эргэн тойронд явах, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг тээвэрлэх шаардлагатай бол тусгай зориулалтын тоног төхөөрөмж орно. ГБХ баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид тусгай боловсрол эзэмшүүлэхэд нь туслахын тулд тээврийн хэрэгсэл шаардлагатай эсэх, тээврийн үйлчилгээг хэрхэн хэрэгжүүлэхийг тодорхойлох үүрэгтэй. ЭЕШ-д үзүүлэх тээврийн үйлчилгээ тэр дундаа хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг сургалтын бус болон сургуулиас гадуурх үйл ажиллагаанд оролцох боломжийг олгох тээврийн хэрэгслийг сурагчийн хэрэгцээнд нийцүүлэн багтаасан байх ёстой.

Мэргэшсэн тээврийн үйлчилгээ нь сурагчдад хөдөлмөр эрхлэх, нийгэмдээ бие даан амьдрахад бэлтгэхэд нь туслах FAPE-ийн үндсэн бүрэлдэхүүн хэсэг байж болно. Тиймээс ГБХ-ийн багууд сурагчийн дунд боловсролын дараах шилжилтийн хэрэгцээг төлөвлөхдөө тээврийн болон аялалын сургалтын үйлчилгээний хэрэгцээг харгалзан үзэх ёстой.

Сурагч тээврийн үйлчилгээнд хамрагдах эрхтэй болох нь тогтоогдвол эцэг эх/асран хамгаалагч нь уг үйлчилгээг хүлээн авах эсвэл татгалзах эсэхээ шийдэх ёстой. Тухайн тээврийн үйлчилгээ шаардлагатай гэж үзвэл эцэг эх/асран хамгаалагч нь уг үйлчилгээг авах эсвэл татгалзах эсэхээ шийдэж ГБХ-т тусгах ёстой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь ГБХ-ийн хурлын дараа тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгчидөд тээврийн үйлчилгээ авах, татгалзах талаар бодлоо өөрчилснөө мэдэгдвэл (амаар эсвэл бичгээр) ГБХ-ийг эцэг эх/асран хамгаалагчийн шаардлагыг тусгахын тулд ГБХ-ийн хянан хэлэлцэх хурлын процедурын хамгаалалтыг дагаж шинэ шийдвэрийг шинэчлэн засварлах ёстой.

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь тээврийн үйлчилгээг хүлээн авбал ГБХ-ийн баг сурагчид ямар нэгэн байр (автобусны үйлчлэгч, сувилагч, агааржуулагч, гэрээс өөрөө тосч авах/буулгах, буух газарт насанд хүрсэн хүн байгаа эсэх гэх мэт) шаардлагатай эсэхийг тодорхойлдог, автобусанд зорчиж байхдаа машины суудал, морины бэхэлгээ, тэргэнцэр эсвэл бусад тусгай зориулалтын тоног төхөөрөмж, бусад байр, тулгуур). ГБХ-ийн баг нь сурагчид ГБХ-ийн бүх хугацаанд, зөвхөн энэ хичээлийн жилд, зөвхөн дараагийн хичээлийн жилд, эсвэл тодорхой эхлэх, дуусах огноо, үндэслэл бүхий түр хугацаагаар тээвэрлэх шаардлагатай эсэхийг шийдэх ёстой. Хэрэв эцэг эх нь тээвэрлэлтээс татгалзаж, хүүхдээ өөрсдөө тээвэрлэх юм бол АХОНС-ийн ажилтнууд Synergy SE дээрх нүдийг чагтлаад эцэг эх нь тээвэрлэнэ гэдгийг баримтжуулах болно.



ТЭМДЭГЛЭЛ: Тусгай боловсролын үйлчилгээнд явах сургалт багтаж болно. Явалтын сургалт гэдэг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад болон энэхүү зааварчилгааг авах шаардлагатай бусад хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад амьдарч буй орчныхоо талаарх мэдлэгийг хөгжүүлэх, тухайн газраас нөгөө газар руу үр дүнтэй, аюулгүй шилжихэд шаардлагатай үр чадварт суралцах боломжийг олгодог зааварчилгаа юм.

ТЭЭВРИЙН ХЭРЭГЦЭЭГ ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ БОЛГОН ТОДОРХОЙЛОХ УДИРДАМЖ

ГБХ-ийн баг хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид тусгай тээврийн үйлчилгээ шаардлагатай гэж шийдвэрлэж болно. Энэ бол ГБХ-ийн багийн шийдвэр юм.

ТОДОРХОЙЛОСОН ХЭРЭГЦЭЭ	ГБХ-ИЙН ХУРАЛД ШААРДЛАГАТАЙ БОЛОВСОН ХҮЧИН	АВАХ АРГА ХЭМЖЭЭ
Кондуктор	ГБХ-ийн баг	Сурагчид автобусны туслах шаардлагатай байгаа мэдээллийг баримтжуулна уу. • Явган явахдаа тэргэнцэр эсвэл алхагч ашигладаг; • Сувилагчаас бусад насанд хүрэгчдийн байнгын хяналтад байх шаардлагатай эрүүл мэндийн баримт бичигтэй байх; • Сургууль руу явах болон буцахдаа өөртөө болон бусдад аюултай гэж үздэг зан үйлийн хэв маягийг харуулсан ба/эсвэл насанд хүрэгчдийн хяналт шаардлагатай; • Машины суудал, морины оосор, тэргэнцэртэй лифт ашиглах шаардлагатай; эсвэл • Эмчийн зааврын дагуу хүчилтөрөгчтэй зорчино.
Автобусны сувилагч	АХОНС-ийн сувилагч	Сурагчийн эрүүл мэндийн хэрэгцээнд оролцож, хянах
Агааржуулалт	АХОНС-ийн сувилагч	Сурагчийн эрүүл мэндийн хэрэгцээнд оролцож, хянах
Насанд хүрсэн хүнийг байлцуулж буулгах байршил	Эцэг эх/асран хамгаалагч	6 ба түүнээс дээш насны сурагчид зориулсан бичгээр үйлдсэн бичиг баримт.
Шаардлагагүй	ГБХ-ийн баг	Оюутны нас, хөгжлийн бэрхшээлтэй зэрэг хүчин зүйлсийн дагуу тухайн оюутан шаардлагатай төлөвшил, хүлээн авагч насанд хүрсэн хүнгүйгээр сургуулиа орхих чадвартай болохыг харуулсан баримт бичгийг батлах.
Бусад (Эрүүл мэндийн)	АХОНС-ийн сувилагч	Сурагчийн хэрэгцээний баримтжуулсан үндэслэлийг шалгаж, багийн бусад гишүүдийн зөвлөмжийн дагуу тохиролцоно уу.

MEDICAID ГЭЖ ЮУ ВЭ

Medicaid бол бага орлоготой хүүхдүүд болон тэдний гэр бүл, бага орлоготой ахмад настан, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүст зориулсан эрүүл мэндийн болон бусад холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах холбооны улсын хамтарсан хөтөлбөр юм.

MEDICAID БА СУРГУУЛИЙН ХӨТӨЛБӨР

Арлингтон нийтийн сургуулиуд одоогоор тусгай боловсролын сурагчдад үзүүлэх эрүүл мэндийн үйлчилгээний (хөдөлмөрийн эмчилгээ, физик эмчилгээ, ярианы эмчилгээ гэх мэт) төлбөрийг хэсэгчлэн нөхөн олгох улсын Medicaid хөтөлбөрийг тооцдог. Эдгээр үйлчилгээ нь хүүхдийн ганцаарчилсан боловсролын хөтөлбөрт (ГБХ) бичигдсэн байх ба, эцэг эхийн зөвшөөрөлтэй байх бөгөөд нууцыг хадгална. Үйлчилгээний зарим жишээнд:

- физик эмчилгээ
- хэл ярианы эмгэг судлалын үйлчилгээ
- хувийн тусламж үйлчилгээний туслахууд

- мэргэжлийн эмчилгээ
- чадварлаг сувилахуйн үйлчилгээ
- тусгай тээвэрлэлт

Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн боловсролын тухай хууль (IDEA) нь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд үнэ төлбөргүй олон нийтийн зохих боловсрол (FAPE) олгоно гэж заасан байдаг. Хүүхдийн хүлээн авсан тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээг цогц үнэлгээний үр дүнд тодорхойлж, бие даасан боловсролын төлөвлөгөөнд (ГБХ) тодорхойлсон байх ёстой. Тусгай боловсрол эзэмшиж буй аливаа сурагчид эдгээр үйлчилгээг үнэ төлбөргүй үзүүлдэг. АХОНС нь Medicaid-аас хэсэгчлэн нөхөн төлбөр авахын тулд АХОНС-ийг Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний газар (DMAS)-тай мэдээлэл хуваалцахыг зөвшөөрөх эцэг эхийн зөвшөөрлийг өгөх ёстой. Сурагчийн ГБХ үйлчилгээнд Medicaid-ийн эцэг эхийн зөвшөөрөл нөлөөлөхгүй. Сургуулийн системээс гадуурх үйлчилгээний эрүүл мэндийн даатгалд сургуулийн төлбөр Medicaid нөлөөлөхгүй. Тусгай боловсролын үйлчилгээний улсын даатгалыг улсын сургуулийн хэлтэсүүдийн санхүүжилтийн чухал эх үүсвэр болгон тооцох. Medicaid-аас хүлээн авсан мөнгийг ангийн ажилтнууд, холбогдох үйлчилгээ, эрүүл мэндийн үйлчилгээ үзүүлэхэд ашигласан материалын төлбөрт зарцуулдаг. Дүүргийн хувьд таны хүүхдийн боловсролын хөтөлбөрт эдгээр санхүүжилтийг авах нь ашигтай.

Тусгай боловсролын анхны үнэлгээг зөвшөөрөх үед Medicaid-ийн зорилгоор эцэг эхийн зөвшөөрлийг авна. Medicaid-д эцэг эхийн зөвшөөрлийг нэг удаа авах шаардлагатай. Эцэг эхийн зөвшөөрлийг АХОНС Medicaid зохицуулагчид мэдэгдэн хүссэн үедээ цуцалж болох боловч буцаан хүчингүй болно. Зөвшөөрөл нь тухайн сурагч тусгай боловсролын үйлчилгээ авах хугацаанд хүчинтэй байна. Хэрэв сурагч АХОНС-иас гараад буцаж ирвэл эцэг эхийн зөвшөөрлийг дахин авна.

Холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгчид онлайн системээр дамжуулан бүх сурагчдын ачааллын үйлчилгээг баримтжуулж, сар бүр цахим гарын үсэг зурах шаардлагатай. Medicaid-ийн зохицуулагч нь Medicaid-д хамрагдах сурагчдын нэрстэй танилцах боломжтой цорын ганц хүн юм. Бүх сурагчид шалгуур үзүүлэлтээс үл хамааран ижил аргаар бичигдсэн байдаг. Нөхөн төлбөрийг DMAS-аас шууд АХОНС-ийн ерөнхий санд бөөнөөр нь авдаг.

АХОНС нь нууц мэдээллийг хамгаалахдаа хичээнгүйлэн ажиллаж энэхүү мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангахын тулд үргэлж чармайдаг.

ГБХ-ИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХГҮЙ БАЙХ МЭДЭЭ

Тусгай боловсролын газар ийм зүйл тохиолдвол ар гэрийнхэнд нь мэдэгдэх болно.

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН ХЯНАЛТЫН ХОРОО (SERC)

ЗОРИЛГО

Тусгай Боловсролын Хяналтын Хороо (SERC) нь сурагчийн одоогийн зуучлал, хөтөлбөрийн нөөц шавхагдаж, орон даяар хөтөлбөр эсвэл гэрээт үйлчилгээнд хамрагдах шаардлагатай гэж сургууль эсвэл эцэг эх нь үзэж байгаа тохиолдолд сурагчдын хэрэгцээг хэлэлцэхийн тулд хөтөлбөр ба сургуульд оруулах талаар маргаан гарсан үед асуудал шийдвэрлэх талбарт хэлэлцүүлэг зохион байгуулдаг. Хороо нь сургуульд оруулах, хөтөлбөрийн шийдвэр гаргахгүй, харин сургуульд суурилсан ГБХ-ийн багт зөвлөмж өгдөг.

SERC-ИЙН ГИШҮҮНЛЭЛ

Тусгай боловсролын удирдагч нь SERC-ийн хурлыг зохион байгуулна. Хуралд эцэг эх, сургуулийн ГБХ-ийн багийн төлөөлөгчидөөс гадна хувийн эмчилгээ үйлчилгээ үзүүлэгч эсвэл бусад АХОНС-ийн бус мэргэжилтнүүдийг урьж болно. Даамал нь даргаар ажиллаж, өөр ямар хүмүүсийг SERC-ийн гишүүнчлэлд оруулахыг томилох шалтгааны үндсэн дээр тодорхойлдог.



ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ХИЙХ ҮЙЛ ЯВЦ

Сургуульд оруулах үйл явцыг тодорхойлох үйл явц (Каунтийн хэмжээний хөтөлбөрүүд болон Тусгай

Боловсролын хяналтын хорооны үйл явцыг багтаасан), 2015 оны 9-р сарын 1-4-р хуудсанд шилжүүлэх үйл явцыг тайлбарласан.

ЗОРИЛГО

Хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд үнэ төлбөргүй, зохистой нийтийн боловсрол олгох амлалтынхаа дагуу АХОНС нь сургууль бүрт тусгай боловсролын тасралтгүй үйлчилгээг санал болгодог. Эдгээр хөтөлбөр, тохиргоо нь хяналт, зөвлөгөө өгөх үйлчилгээ бүхий ерөнхий боловсролын бүтэн цагаар зуучлахаас эхлээд хагас цагаар сургах үйлчилгээ, тусгай боловсролын орчинд бүтэн цагаар зуучлах хүртэл байдаг. Сургуульд суурилсан саналаас гадуур байх хэрэгтэй сурагчдын хувьд АХОНС нь хоёр талын арга барилтай байдаг.

- **Орон нутгийн хөтөлбөрүүд** АХОНС нь бүсчилсэн сургуулийн хүрээнд тасралтгүй үйлчилгээний хүрээнд хэрэгцээг хангах боломжгүй сурагчдад зориулсан орон даяар хөтөлбөрүүдийг санал болгодог. Каунтийн хэмжээний хөтөлбөрүүд нь "ижил төрлийн хэрэгцээтэй сурагчдад эрчимжүүлсэн, өндөр үнэнч тусгай боловсролын сургалтыг тасралтгүй явуулдаг. "Каунтийн хэмжээний тусгай боловсролын хөтөлбөр" гэсэн нэр томъёо нь стандартад суурилсан, агуулгын чиглэлийн зааварчилгаагаас гадна хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүст хамаарах тусгайлсан сургалтын хөтөлбөрийг гаргаж байгааг харуулж байна." (Сургуульд орохыг тодорхойлох үйл явц, АХОНС, 2015 оны 9-р сар, х.5)
- **Каунтийн хэмжээний үйлчилгээнүүд** АХОНС нь ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах сурагчдад шаардлагатай байр, үйлчилгээгээр хангадаг "төвлөрсөн үйлчилгээ" загвараар дамжуулан бүсчилсэн сургуулийн тусгай боловсролын хөтөлбөрүүдийг нэмэгдүүлнэ. Ийм үйлчилгээний жишээнд брайл үсэг, дохионы хэлний орчуулга, хоёр дахин онцгой дэмжлэг орно.



КАУНТИЙН ХЭМЖЭЭНИЙ ХӨТӨЛБӨРИЙН ПРОЦЕСС БА САНАЛУУД

Сургуульд оруулах үйл явцыг тодорхойлох үйл явц [Сургуульд оруулах үйл явцыг тодорхойлох үйл явц (Орон нутгийн хөтөлбөрүүд болон

Тусгай боловсролын хяналтын хорооны үйл явцыг багтаасан), 2015 оны 9-р сарын 1-4-р хуудсанд шилжүүлэх үйл явцыг тайлбарласан.

НИЙТИЙН БУС СУРГУУЛЬД ЭЦЭГ ЭХЭЭР ОРУУЛАХ

Эцэг эх нь төрийн бус сургуульд сургасан сурагч, тэр дундаа Арлингтон хотод тусгай боловсрол шаарддаг гэрээр сурдаг сурагчид Хувь хүний үйлчилгээний төлөвлөгөөнд (ISP) хамрагдах боломжтой.

Нийтийн сургуульд суралцаж буй сурагчдад үзүүлэх үйлчилгээ нь хувийн сургуульд сурдаг сурагчдад байхгүй байж болно. Виржиниа мужийн дүрэм журам нь АХОНС болон бусад сургуулийн дүүргүүдэд төрийн бус сургуулийн сурагчдад үзүүлж болох үйлчилгээний цар хүрээг хязгаарлахыг зөвшөөрдөг. Өөр өөр нөхцөлд үйлчилгээний төлөвлөгөөг хэрхэн санал болгох тухай мэдээллийг Үйлчилгээний төлөвлөгөөг хэрхэн эхлүүлэх талаар үзнэ үү.

АХОНС нь Арлингтон хотын оршин суугч биш, харин LEA доторх хувийн болон шашны сургуульд суралцдаг сурагчдад үйлчилгээний төлөвлөгөөг санал болгож болно. Хэрэв эцэг эх нь улсын сургуульд элсэх гэж байгаа бол тухайн сурагчийн амьдардаг сургуулийн тогтолцоо нь ГБХ-ийг санал болгох үүрэгтэй.

ГЭРИЙН ЗААВАРЧИЛГАА

ГЭРИЙН ЗААВАРЧИЛГАА БА ГЭРИЙН ЗААВАР

Сурагч эрүүл мэндийн асуудлаас болж сургуульдаа явах боломжгүй болсон тохиолдолд гэрээр сургах нь нийтийн сургуулиудын үүрэг юм. Энэ нь сурагч сургуулийнхаа хөтөлбөрт буцаж ирнэ гэсэн ойлголттой түр зуурын үйлчилгээ байхаар зохион бүтээгдсэн. Энэхүү журам нь АХОНС дэх Гэртээ харих зааварчилгаатай холбоотой зорилго, хамрах хүрээ, шалгуурт тавигдах шаардлагууд, журмуудыг нарийвчлан судалсан бөгөөд 2013 оны 8-р сарын "АХОНС Гэртээ харих зааварчилгааны журам"-аас үзнэ үү. Процендурууд нь Виржиниа мужийн дүрэм журамд бүрэн нийцдэг. Мөн 2012 оны 2-р сарын VDOE Гэртээ харих зааварчилгааны үйлчилгээний удирдамжийг үзнэ үү.

Гэр бүлүүд хүүхдээ улсын сургуулийн тогтолцооноос гадуур гэр орон эсвэл олон нийтийн орчинд сургах боломжтой. Хүүхдээ улсын сургуулиас хасах хүсэлтэй байгаа эцэг эхчүүдийг барилгын захиргааны ажилтанд хандана уу.



**Гэрийн
зааварчилгааны
талаар илүү
ихийг мэдэх**

ГБХ-ийн хурлаар тусад нь өдрийн сургууль эсвэл орон сууцны байранд зуучлах асуудлыг хэлэлцэж болох юм бол Тусгай боловсролын ахлах багшийг ЗААВАЛ хуралд урьж, дүүргийн төлөөлөгчийг оролцуулна.

ГБХ-ийн баг өгөгдөл болон бусад холбогдох мэдээлэлд үндэслэн оюутны сурлагын болон үйл ажиллагааны (жишээ нь, нийгэм/сэтгэл хөдлөл, зан байдал, шилжилтийн) мөн чанар, хүндийн зэрэг шаардлагатай гэж тодорхойлсон тохиолдолд нийтийн бус тусдаа өдөр эсвэл орон сууцны сургуульд байрлуулах нь тохиромжтой бөгөөд хөгжлийн бэрхшээлтэй (өөрөөр хэлбэл, хөгжлийн бэрхшээлийн ангилалаас үл хамааран) нь тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ, нэмэлт тусламж, үйлчилгээг ашиглан АХОНС систем дэх боловсролыг хангалттай хэмжээнд хүргэх боломжгүй юм. ГБХ-ийн бүх шийдвэрийн нэгэн адил ГБХ-ийн хурлын өмнө болон эцэг эх/асран хамгаалагчийн оролцоогүйгээр орох ажлыг (түүний дотор өдрийн сургууль эсвэл орон сууцанд байрлуулах гэх мэт) тодорхойлох боломжгүй.

Тусдаа өдөр эсвэл байрладаг сургууль нь ГБХ-ийн дагуу бүх тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ, боловсролын бүх байр, дэмжлэгийг эцэг эх/асран хамгаалагчдад ямар ч үнэ төлбөргүйгээр үзүүлэх ёстой.

АХОНС нь сурагчийн ГБХ-ийг үргэлжлүүлэн боловсруулах, хянах, хянан шалгах үүрэгтэй. Сурагчийн тусдаа өдөр эсвэл орон сууцны сургуульд байрлуулах хугацаа нь ГБХ-ийн багийн тодорхойлсон сурагчийн хувийн хэрэгцээ шаардлагаас хамаарна.

АХОНС-д тусдаа өдөр эсвэл орон сууцны сургуульд байрлуулсан сурагч IDEA-ийн дагуу бүх үндсэн болон процедурын эрхээ хадгална.

АХОНС-д тусдаа өдөр эсвэл орон сууцны сургуульд байрлуулсан сурагч IDEA-ийн дагуу бүх үндсэн болон процедурын эрхээ хадгална.

ЗАН БАЙДЛЫН ХЭРЭГЦЭЭГЭЭР ОРОХ ШАЛГУУР

Хэрэв ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч зан үйлийн хэрэгцээ шаардлагаас шалтгаалан тусад нь өдрийн сургууль эсвэл орон сууц авах шаардлагатай эсэхийг авч үзэх юм бол дараах бүх удирдамжийг хэлэлцэж баримтжуулсан байх ёстой.

Удирдамж 1: Өндөр эрчимтэй зан үйл

Сурагчийн зан үйлийг үе тэнгийнхэнтэйгээ харьцуулахад маш эрчимтэй гэж үздэг бөгөөд үүнд дараахь зүйлс орно:

- Бие махбодид ноцтой гэмтэл учруулдаг бие махбодийн түрэмгийлэл, үүнд:
 - Цохих/өшиглөх
 - Хазах
 - Зодоон хийх
- Өөрийгөө гэмтээх зан үйл;
- Өөрийгөө/бусдад гэмтэл учруулж болзошгүй эд хөрөнгийг сүйтгэх (жишээлбэл, тавилга, материал шидэх);
- Бэлгийн зан үйл (жишээ нь, дарамт, түрэмгийлэл).

Удирдамж 2: Байнга гаргадаг зан

Сурагчийн зан байдал нь тухайн ангийнхныхаас эрс ялгаатай давтамж ба/эсвэл үргэлжлэх хугацаанд тохиолддог.

Удирдамж 3: Амжилтгүй хэрэгжүүлсэн шаталсан дэмжлэг, хөндлөнгийн оролцоо

ATSS/Response to Intervention буюу ГБХ-ийн явцын мониторингийн дагуу сурагчийн багшийн баримтжуулсан ёсоор сургуулийн баг нь сурагчийн зан төлөвийг сайжруулахгүйгээр үнэнч, тууштай дараах зүйлсийг хийх ёстой:

- Эцэг эх/асран хамгаалагчаас FBA явуулах/шинэчлэх зөвшөөрөл хүссэн ба 49-р хуудсанд заасан журмыг дагаж мөрдсөн.
- VIP боловсруулах, шинэчлэх зорилгоор ГБХ-ийн хурлыг зохион байгуулсан;
- Мэдээлэл цуглуулах зэрэг функцэд суурилсан арга хэмжээ, явцын хяналтыг хэрэгжүүлсэн (жишээ нь, боломжтой бол дор хаяж таван долоо хоногийн турш зан үйлийн хөндлөнгийн оролцоо).

Хэрэв ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч зан үйлийн хэрэгцээ шаардлагаас бусад хэрэгцээ шаардлагаас шалтгаалан тусад нь өдрийн сургууль эсвэл орон сууцанд суралцах шаардлагатай эсэхийг авч үзэх юм бол дараах БҮХ удирдамжийг хэлэлцэж баримтжуулсан байх ёстой.

ЗАН БАЙДАЛТАЙ ХОЛБООГҮЙ УДИРДАМЖ

Хэрэв ГБХ-ийн баг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч зан үйлийн хэрэгцээ шаардлагаас шалтгаалан тусад нь өдрийн сургууль эсвэл орон сууц авах шаардлагатай эсэхийг авч үзэх юм бол дараах бүх удирдамжийг хэлэлцэж баримтжуулсан байх ёстой:

Удирдамж 1: Өндөр эрчимтэй академик эсвэл функциональ хэрэгцээ

Сурагчийн эрдэм шинжилгээний болон функциональ хэрэгцээ (үүнд сэтгэл хөдлөл, дасан зохицох эсвэл шилжилтийн үетэй холбоотой боловч үүгээр хязгаарлагдахгүй) **маш эрчимтэй** гэж үздэг. Үүнд дараах хэрэгцээ багтаж болох боловч үүгээр хязгаарлагдахгүй:

- Хичээлийн хоцрогдол, ахиц дэвшил гарахгүйн улмаас өвөрмөц мэргэшсэн зааварчилгаа;
- Хичээлийн өдрийн туршид эмчилгээний орчин ба/эсвэл тусгайлан бэлтгэгдсэн ажилтнуудад хандах боломжтой боловсролын орчин;
- Ганцаарчилсан эсвэл жижиг бүлгээр (гурваас цөөн сурагч) тусгайлсан сургалт, үйлчилгээ хичээлийн өдрийн турш тасралтгүй явагдана;
- Дүүргийн хөтөлбөрт байдаггүй өвөрмөц мэргэжлийн хөтөлбөр.

Сэтгэл хөдлөл, дасан зохицох гэх мэт функциональ хэрэгцээний хувьд ГБХ-ийн баг нь сурагчийн эмнэлэгт хэвтэх, SASS-ийн үнэлгээ, сурагчтай хамтран ажилладаг хувийн үйлчилгээ үзүүлэгчдийн зөвлөмж, эцэг эх/асран хамгаалагчийн талаарх мэдээлэл, хэрэв байгаа бол авч үзэх ёстой.

Удирдамж 2: Нэмэлт тусламж, үйлчилгээг багтаасан дүүргийн хөтөлбөр нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн сөрөг үр дагаврыг хангалттай шийдэж чадахгүй, сурагчийн тодорхойлсон хэрэгцээг хангахад хангалтгүй байна.

ГЭР Ү ЭСВЭЛ ЭМНЭЛЭГТ ОРУУЛАХ

Байршуулах сонголтуудын үргэлжлэлд сурагч эрүүл мэндийн байдлаас шалтгаалан өөр сургуульд суралцах боломжгүй тохиолдолд гэр эсвэл эмнэлгийн нөхцөлд зааварчилгааг багтаана.

Нэмж дурдахад, сурагч хоёр ба түүнээс дээш долоо хоног хичээлдээ явахгүй байх эсвэл завсарлага авах шалтгаан болох эрүүл мэндийн өвчтэй бол сурагчийн ГБХ-ийн баг гэрийн болон эмнэлгийн үйлчилгээний хэрэгцээг анхаарч үзэх хэрэгтэй. Ийм тохиолдолд гэрийн болон эмнэлгийн үйлчилгээ нь дараахь зүйлийг тодорхойлсон эмчийн бичгээр өгсөн мэдэгдэлд үндэслэсэн байх ёстой. (1) сурагчийн эрүүл мэндийн байдал; (2) сурагчийн боловсролд оролцох чадварт үзүүлэх нөлөө (боловсролын үйлчилгээ авах сурагчийн бие махбодийн болон оюун санааны хүлцэл); болон (3) сурагчийн сургуулиас тасалдах хүлээгдэж буй үргэлжлэх хугацаа эсвэл шинж чанар.

Гэрийн/эмнэлгийн үйлчилгээний гол зорилго нь сурагчийг сургуулиас хол байх хугацаанд нь өвчнийг нь удирдан чиглүүлэхэд чиглүүлэх явдал юм. Энэхүү хөтөлбөр нь сурагчийг танхимын зааварчилгааг мөрдөж, түүнийг ангидаа эргэн ороход нь туслах зорилготой юм. Хэрэв эмч өөрөөр заагаагүй бол сургалтын болон холбогдох үйлчилгээний цагийн хэмжээ долоо хоногт таван цагаас багагүй байх бөгөөд зөвхөн тогтмол хуваарьтай АХОНС-ийн хичээлийн өдрүүдэд явагдана.

Гэртээ харих заавар нь ерөнхийдөө хичээлийн ердийн цагийн дараа эхэлж, 19:00 цагт дуусдаг боловч үүнийг сурагчийн хувийн боловсролын хэрэгцээнд тулгуурлан ГБХ-ийн баг тодорхойлох ёстой.

Гэрийн/эмнэлгийн үйлчилгээний гол зорилго нь сурагчийг сургуулиас хол байх хугацаанд нь өвчнийг нь зохицуулах явдал юм.

Хүүхдийн үйлчилгээний тухай хууль (CSA)

Хүүхдийн үйлчилгээний тухай хууль (CSA) нь эрсдэлд орсон залуучууд болон гэр бүлүүдэд зориулагдсан. CSA нь 1993 онд батлагдсан хууль бөгөөд эрсдэлт бүлгийн залуучууд болон тэдний гэр бүлд зориулсан үйлчилгээ худалдан авах улсын нэгдсэн хөрөнгийн санг бий болгодог.

НИЙТИЙН БОДЛОГЫН МЕНЕЖМЕНТИЙН БАГ (НМТ)

Олон нийтийн бодлогын удирдлагын баг (CPMT) агентлагийн хүчин чармайлыг зохицуулж, бодлого боловсруулж, бэлэн байгаа хөрөнгийг удирдаж, шаардлага хангасан залуучууд болон тэдний гэр бүлийг зохих ёсоор үйлчилгээнд хамруулах эсэхийг хардаг.

ГЭР БҮЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ, ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БАГ (FAPT)

FAPT нь эцэг эх/асран хамгаалагчдыг багтаасан олон талт эмчилгээний багуудын боловсруулсан Гэр бүлийн хувь хүний үйлчилгээний төлөвлөгөөг (IFSP) батлах хүсэлтийг хүлээн авдаг. IFSP-ийг залуучууд, гэр бүл бүрийн давуу тал, хэрэгцээнд үндэслэн боловсруулдаг.

FAPT болон CPMT гишүүнчлэлийн аль алинд нь эцэг эх, олон нийтийн үйлчилгээний зөвлөлийн ажилтнууд, шүүхийн үйлчилгээний нэгжүүд, нийгмийн үйлчилгээний хэлтэс, улсын сургууль, хувийн үйлчилгээ үзүүлэгчид багтдаг. CPMT нь орон нутгийн эрүүл мэндийн газрын гишүүнтэй.

ГБХ-ийн шалгалтын улмаас хувийн болон орон сууцны сургуульд суралцаж байгаа сурагчдын хувьд Гэрээт үйлчилгээний АХОНС тусгай боловсролын зохицуулагчид CSA-ийн шаардлагыг хангаж байгаа эсэхийг баталгаажуулахын тулд шаардлагатай бүх бичиг баримтыг цуглуулж, Хүний үйлчилгээний хэлтсийн CSA зохицуулагчид хүргүүлнэ. Гэрээт үйлчилгээний тусгай боловсролын зохицуулагчид ГБХ болон дахин үнэлгээнд LEA-н төлөөлөгчөөр ажилладаг бөгөөд АХОНС төв оффис дахь Тусгай боловсролын албанд сурагчийн боловсролын файлуудыг хөтөлдөг.

Боловсролын бус, агентлаг хоорондын дэмжлэг үзүүлэх үйлчилгээний лавлагааг АХОНС-ийн ажилтнууд, эцэг эхийн хамт FAPT-д илгээж болно. Жишээ нь, АХОНС-ийн ажилтнууд сурагчийг илүү хязгаарлагдмал тусгай боловсролын орчинд байрлуулах хэрэгцээ шаардлагаас зайлсхийхийн тулд гэр бүлд нийгэмд суурилсан үйлчилгээг авч үзэхийг зөвлөж болно. Ийм лавлагааг сургуулийн нийгмийн ажилтнууд зохицуулж болно, эсвэл гэр бүлүүд Хүний нөөцийн хэлтсийн нэг өдрийн хандалт руу очиж үйлчилгээ авах боломжтой. Дэлгэрэнгүй мэдээлэл авахыг хүсвэл АХОНС сургуулийн нийгмийн ажилтан эсвэл АХОНС сургуулийн сэтгэл зүй, нийгмийн ажлын удирдагчтай холбогдоно уу.

DHS ВЕБ САЙТ ДЭЭРХ FAPT МЭДЭЭЛЛИЙГ ЭНД ДАРЖ ҮЗЭЭРЭЙ:

<https://family.arlingtonva.us/child-welfare/csafapt/>

ТОДОРХОЙЛОХ ЗОРИЛГОТой ТУХАЙН ӨДӨР НЭВТРЭХ ЭМНЭЛЗҮЙН ҮНЭЛГЭЭ



ЦАГИЙН ХУВААРЬ:

Даваа өглөө 10 – өдөр 2 цаг.

Мягмар өглөө 10 – өдөр 2 цаг.

Лхагва өглөө 10 – өдөр 2 цаг.

Баасан өглөө 10 – өдөр 2 цаг.



БАЙРШИЛ:

DHS Хүүхэд, гэр бүлийн үйлчилгээний хэлтэс,

Хүүхдийн зан үйлийн эрүүл мэндийн товчоо

2100 Washington Blvd., 3rd Floor

Arlington VA 22204

Дэлгэрэнгүй мэдээллийг өнөөдөр бидэнтэй холбоо барьж авна уу:

703-228-1560

ОРОН НУТГИЙН FAPT/CSA БОЛОН ГБХ-ИЙН ХООРОНДЫН ХАРИЛЦАА

ГБХ-ийг АХОНС-ийн ажилтнууд болон сурагчийн эцэг эхээс бүрдсэн олон талт ГБХ багууд боловсруулж, өөрчилдөг. Холбооны болон муж улсын шаардлагууд нь ГБХ-т заасан үйлчилгээ, байршлыг өөрчлөхийг аль нэг байгууллага эсвэл хувь хүн хийхийг хориглодог. FAPT болон CPMT нь ГБХ-ийг өөрчлөх, үүнд заасан үйлчилгээ, байршлыг оруулахыг хориглоно. CSA Зохицуулагчийн үүрэгт CSA-ийн санхүүжилтэд хамрагдах эсэхийг шалгах, тайлан гаргахад шаардагдах нэгдсэн үнэлгээ, хүн ам зүйн мэдээллийг цуглуулах, ГБХ-ийн хяналт шалгалтаас мэдээлэл цуглуулах, ашиглалтын үнэлгээг баримтжуулах зорилгоор явцын тайлан гаргах зэрэг орно. CPMT нь эрх бүхий хүүхдүүд, тухайлбал, хувийн боловсролын хөтөлбөрт хамрагдах ГБХ-ийн удирдамжтай сурагчдад зориулсан санхүүжилтийн хүртээмжийг хангах бодлого, журмыг тогтоох үүрэгтэй.

ГБХ-ийн тухайд, шилдэг туршлагаас харахад ГБХ-тэй сурагчид ГБХ-аас давсан хүүхэд эсвэл гэр бүлийн хэрэгцээг хангах олон талт төлөвлөлтөөс ашиг тус хүртэх боломжтой. Сурагчийн багийн аль нэг гишүүн олон нийтэд түшиглэсэн үйлчилгээ нь сурагчийн нийт амжилтад ашиг тустай гэж үзэж байгаа бол тухайн гишүүн FAPT болон боломжит үйлчилгээний талаар зөвлөгөө авахаар сургуулийн нийгмийн ажилтанд гэр бүлээ илгээж болно. Гэр бүлийн хувь хүний үйлчилгээний төлөвлөгөөг (IFSP) сургуулийн нийгмийн ажилтан гэр бүл болон хувийн үйлчилгээ үзүүлэгч(үүд)-тэй хамтран боловсруулж болно. Хүүхдийн болон/эсвэл хүүхдийн гэр бүлийн боловсролын бус хэрэгцээг хангах үүднээс IFSP-ийг хянаж үзээд

үйлчилгээнд FAPT зөвшөөрөл олгодог. Ийм хэрэгцээ нь хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй бөгөөд хүүхдийн тусгай боловсролын хөтөлбөрийн нэг хэсэг биш үйлчилгээг шаарддаг. Энэхүү үйлчилгээ нь хүүхдийн гэр орон, олон нийт, сургуулийн орчинд амжилтанд хүрэх чадварыг нэмэгдүүлэх зорилготой юм. Суралцагчийг хязгаарлагдмал нөхцөл багатай гэр орон, олон нийт эсвэл сургуульд шилжүүлэхийн тулд шаардлагатай тохиолдолд улсын сургууль, хувийн өдөр тутмын сургууль эсвэл орон сууцны хөтөлбөрт тусгай боловсролын үйлчилгээ авч буй сурагчид үйлчилгээ үзүүлж болно.

ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ СУРАГЧИД ХУВИЙН БАЙРАНД

Тусгай боловсролд хамрагдах боломжтой CSA-аар хувийн хэвшлийн байранд байрлуулсан бүх хүүхдүүд ГБХ-тэй байна. Хүүхдийг байршуулсан FAPT-ийн нэг хэсэг болох орон нутгийн сургуулийн хэлтэс нь ГБХ-ийг хариуцна.

- Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг (хүүхдийн ГБХ-т заасны дагуу) боловсролын ажилд зуучлахын тулд сургуулийн хэлтэс нь ГБХ-ийг боловсруулж, тусгай боловсролын үйлчилгээг үзүүлэх үүрэгтэй.
- Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг боловсролын бус зуучлалын хувьд (өөр байгууллага эсвэл FAPT-аас явуулсан зуучлал) FAPT-ийн нэг хэсэг болох сургуулийн хэлтэс ГБХ-ийн багийг хуралдуулж, ГБХ-ийг хянаж, боловсролын бус байршуулалт доторх сурагчийн боловсролын хэрэгцээг харгалзан үзнэ. ГБХ нь тухайн сурагч одоо боловсролын бус зуучлалд хамрагдаж байгааг тусгаж, тухайн сурагчийн боловсролын тусгай хэрэгцээг хангах ёстой. Боловсролын бус зуучлалын шинэчилсэн ГБХ-ийг орон сууцанд байршуулах эх үүсвэр гэж үзэхгүй тул орон сууцны байр нь ГБХ-ийн "үлдэх" байршил болж чадахгүй.
- Сургуулийн хэлтэс нь хүүхдийг боловсролын бус элсэлтийн үед ГБХ-ийн дагуу тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээг үзүүлэх үүрэгтэй. Сургуулийн хэлтэс нь орон сууцжуулах/үйлчилгээг хариуцахгүй.
- Хүүхдийг боловсролын бус шалтгаанаар байршуулсан тул сургуулийн хэлтэс нь тусгай боловсролын хамгийн бага хязгаарлалттай орчны шаардлагыг хариуцахгүй.
- Хэрэв зохих журмын дагуу сонсгол хийх юм бол сургууль болон эцэг эхийн тохиролцсон хамгийн сүүлийн боловсролын зуучлал нь "үлдэх" байршуулалт байх юм.

ХУВИЙН ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН СУРГУУЛИЙН ҮҮРЭГ

Хувийн сургуульд элсэж буй хүүхдэд зориулсан ГБХ-ийн уулзалтад хувийн сургууль эсвэл байгууллагын төлөөлөгч оролцоно. Сургуулийн хэлтэс нь хувийн сургууль эсвэл байгууллага ГБХ-ийг хянан засварлаж болох боловч сургуулийн хэлтсээс хүсэлт гаргаагүй тохиолдолд тухайн байгууллага үүнийг хийх боломжгүй бөгөөд сургуулийн хэлтсийн ажилтнуудыг оролцуулах ёстой. Орон нутгийн сургуулийн хэлтсийн оролцоогүйгээр, бичгээр зөвшөөрөл авалгүйгээр ГБХ-т өөрчлөлт оруулах боломжгүй. Боловсролын болон боловсролын бус шалтгаанаар CSA-аар дамжуулан хувийн тусгай боловсролын сургуульд элсүүлсэн аливаа хүүхдийн хувьд тусгай боловсролын шаардлагыг дагаж мөрдөх хариуцлага нь CPMT-ийн сургуулийн хэлтэст хэвээр үлдэнэ.

ӨӨР ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ СУРАГЧ ХАМРАГДАХ НЬ.

Хэрэв орон нутгийн нийгмийн үйлчилгээний агентлаг, олон нийтийн үйлчилгээний зөвлөл, шүүхийн үйлчилгээний хэсэг эсвэл Олон нийтийн бодлого, удирдлагын баг хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг харьяаллын дагуу хүүхэд асрах газар, асрамжийн газар эсвэл бусад орон сууцны байранд байршуулсан бол (CPMT-ийн улс төрийн эрх мэдлээс гадуур) , байршуулах CPMT нь санал болгож буй зуучлалын хүрээнд сурагчийн тусгай боловсролын хэрэгцээг харгалзан үзэх ёстой. GBX нь улсын сургуулийн орчинд үйлчилгээ үзүүлэхийг зааж өгсөн тохиолдолд хүлээн авагч сургуулийн хэлтэс нь одоогийн GBX-ийг хянаж үзээд а) сургуулийн хэлтэс GBX-ийг бичсэнээр хэрэгжүүлж чадах уу, эсвэл б) GBX-ийг хэрэгжүүлэхийн тулд зохих өөрчлөлт оруулах эсэхийг тодорхойлох ёстой. Хүлээн авагч сургуулийн хэлтэст сурагчийн хэрэгцээг хангах боломжгүй нь тогтоогдвол CPMT байршуулах сургуулийн хэлтэс нь хүүхдэд тохирох байрыг тодорхойлох үүрэгтэй. Хүлээн авагч орон нутгийн сургуулийн хэлтэстэй хамтран ажиллахыг зөвлөж байна. Хувийн боловсролын үйлчилгээний санхүүжилт нь CPMT байршуулах санхүүгийн хариуцлага хэвээр байна.

АСРАМЖИЙН ГАЗРЫН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ СУРАГЧИД

Орон нутгийн сургуулийн хэлтэс нь тухайн орон нутгийн улсын сургууль эсвэл улсын бүсийн хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой асрамжийн газарт байгаа хүүхдүүдэд тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлнэ. Тус хэлтэс нь асран хүмүүжлийн нөхөн олговрын сангийн нэг хэсэг болгон Боловсролын газраас нөхөн олгоно.

Хэрэв хүүхдийн тусгай боловсролын хэрэгцээг тухайн хүүхдийн харьяалагддаг улсын сургуульд хангах боломжгүй бол тухайн хүүхдийг байршуулах CCA багийн бүрэлдэхүүнд багтдаг сургуулийн хэлтэс нь зохих боловсролын байршлыг тодорхойлох GBX-ийг боловсруулах үүрэгтэй хэлтэс юм. Хувийн боловсролын сургалтын байгууллагын санхүүгийн хариуцлага нь CPMT-ийг байршуулсан хүний үүрэг хэвээр байна.

АСРАМЖИЙН ГАЗРЫН БУС ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ СУРАГЧИД

Орон нутгийн сургуулийн хэлтэс нь оршин суугч бус, асран хүмүүжүүлэх газар болон тусгай зөвшөөрөлтэй хүүхэд асрах байгууллагад хамрагдаагүй хүүхдүүдийг элсүүлэх шаардлагагүй. Орон нутгийн сургуулийн зөвлөл бүр тухайн хэлтэс нь оршин суугч бус хүмүүсийг элсүүлэх эсэх, хэрэв тийм бол удирдах зөвлөл сургалтын төлбөр авах эсэхийг тодорхойлох боломжтой.

Асрамжийн бус хүүхдийг харьяаллын дагуу байрлуулахаас өмнө тухайн хүүхдийг тухайн орон нутгийн сургуулийн хэлтэст элсэнсуралцах боломжтой эсэхийг CPMT тодорхойлох шаардлагатай. Сургуулийн удирдах зөвлөлийн бодлого нь элсүүлэхийг зөвшөөрөхгүй бол хүүхдийн боловсрол, эсвэл өөр амьдралын зохицуулалтын талаар өөр зохицуулалт хийх ёстой. CPMT нь хүүхдийг боловсрол эзэмших боломжийг үгүйсгэсэн хүүхдийг байрлуулахгүй.

CSA Pool нь орон нутгийн сургуулийн хэлтэст сургалтын төлбөр төлөхгүй.

CSA Pool нь орон нутгийн сургуулийн хэлтэст сургалтын төлбөр төлөх боломжгүй. Асрамжийн асрамжид байдаггүй хүүхдийг боловсролын бус шалтгаанаар оршин суугч бус сурагчидаас сургалтын төлбөр авдаг орон нутгийн бүлгийн гэрт байрлуулсан бол сургалтын төлбөрийг тухайн орон нутгийн сургуулийн хэлтэс хариуцна. Энэ нь харьяаллаас гадуур байршуулахаас өмнө орон нутгийн сургуулийн хэлтсийн төлөөлөгчидтэй FAPT/CPMT дээр хамтран ажиллах нь чухал болохыг онцолж байна.

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ БА CSA-ИЙН АШИГЛАЛТЫН ТОЙМ

Тусгай боловсролын үйл явцтай холбоотой холбооны бүрэн эрхийн дагуу ашиглалтын хяналтын журмыг ГБХ баг гүйцэтгүүлэх бөгөөд ГБХ-ийн зорилгод үндэслэсэн байх ёстой. IDEA нь ГБХ-ийг дор хаяж жил бүр хянаж, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын эцэг эхчүүдэд тайлагнаж байх хугацаандаа ахиц дэвшлийг тайлагнаж байхыг шаарддаг. АХОНС-д ГБХ-ийн явцын тайланг улирал бүр гаргадаг.

CSA ашиглалтын удирдлагын үйл явцыг тусгай боловсролын хууль тогтоомжийн дагуу тусгай боловсролын үйлчилгээнд ашиглах ёстой. IDEA нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад ГБХ-ийн дагуу үйлчилгээ үзүүлэхийг шаарддаг бөгөөд ийм үйлчилгээний санхүүжилт "хангалттай" байх ёстой, өөрөөр хэлбэл эдгээр үйлчилгээг зардлаас үл хамааран үзүүлэх ёстой. IDEA нь хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдэд үнэ төлбөргүй, зохих боловсрол олгохгүй байх үр дагаварт хүргэж болзошгүй хүүхдэд үйлчилж буй орчинд үндэслэн санхүүжилтийг хуваарилах санхүүжилтийн механизмыг ашиглахыг улсаас хориглодог. Орон нутаг бүр ашиглалтын менежментийн үйл явц нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч бүрт олгодог IDEA хамгаалалтад саад учруулахгүй байх ёстой.

ОРШИН СУУХ

Виржиниа мужид хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд зориулсан тусгай боловсролын хөтөлбөрүүдийг зохицуулах журамд оршин суух харьяаллаас нь гадуур боловсролын бус шалтгаанаар орон сууцны хөтөлбөрт хамрагдсан хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад оршин суух эрхийг тодорхойлдог. Ерөнхийдөө асрамжийн газрын бус сурагчид эцэг эхийнхээ оршин суугаа газрын оршин суугчид хэвээр байна.

Асрамжийн асрамжид байдаггүй хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг CSA-д оролцогч агентлаг эсвэл FAPT/CPMT орон сууцны хөтөлбөрт оруулсан тохиолдолд тухайн сурагч эцэг эхийнхээ оршин суугаа газрын оршин суугч хэвээр үлдэнэ. Хүүхдийн оршин суугаа газрын CPMT нь тусгай боловсролын үйлчилгээг санхүүгийн хувьд хариуцдаг.

Эцэг эх нь асрамжийн газарт байдаггүй сурагчийг боловсролын бус шалтгаанаар орон сууцны хөтөлбөрт хамруулах тохиолдолд тухайн хүүхдийн оршин суугаа сургуулийн хэлтэс нь үнэ төлбөргүй, зохих нийтийн боловсрол (FAPE) олгох үүрэгтэй.

ҮНЭЛГЭЭ: МУЖИЙН ХЭМЖЭЭНИЙ

Виржиниа мужийн журамд хөгжлийн бэрхшээлтэй бүх сурагчид муж, каунти даяар оролцохыг шаарддаг үнэлгээний хөтөлбөрүүд. Эдгээр үнэлгээ нь Арлингтоны шаталсан дэмжлэгийн системд (ATSS) хэрэглэгддэг үнэлгээнээс тусдаа юм. Сурагчид Виржиниагийн шалгалтын хөтөлбөрт оролцохын тулд VDOE болон сурагчийн ГБХ-өөс тогтоосон зөвшөөрөгдсөн байрыг ашиглаж болно. Ихэнх хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид SOL шалгалтын хөтөлбөрт байртай эсвэл байргүй оролцдог ч зарим сурагчид хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар, хүнд байдлаас шалтгаалан VDOE хувилбарт (доороос харна уу) оролцох шалгуурыг хангадаг. Ямар ч тохиолдолд сурагчийн улсын шалгалтад оролцсоныг ГБХ дээр баримтжуулсан байх ёстой. Хэрэв сурагч стандарт SOL үнэлгээнд оролцохгүй бол ГБХ нь тухайн сурагч яагаад оролцохгүй байгаа, шийдвэр нь дэвших эсвэл төгсөхөд үзүүлэх нөлөө, үнэлгээний сонгосон хувилбар хэр тохиромжтой болохыг агуулсан мэдэгдлийг өгөх ёстой. Ангийн хичээлд шаардлагатай бүх байр нь ГБХ-ийн нэг хэсэг бөгөөд шаардлагатай шалгалтын байрыг мэдээлнэ. Үнэлгээнд зориулж өгсөн байр нь сурагчийн сургалтын хөтөлбөрт ашигласан байрыг тусгасан байх ёстой. Зааварчилгаа эсвэл ердийн шалгалтын үеэр ангид байх шаардлагагүй бол шалгалтын байрыг тодорхойлох ёсгүй.

VDOE-ийн хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүд: Үнэлгээний оролцооны удирдамж (2015) нь шалгалтын сонголт бүрийн зорилго, хэлбэр, тохирох үзэгчид болон бусад холбогдох мэдээллийг тодорхой тайлбарласан чухал эх сурвалж юм. Зөвхөн сонголт бүрийн хураангуйг доор харуулав. Сургуулийнхаа Шалгалтын зохицуулагч, Тусгай боловсролын зохицуулагчтай холбогдож, нэмэлт үнэлгээнд оролцох, нотлох баримт цуглуулах гэх мэт өргөдөл гаргах эсвэл мэдэгдэх эцсийн хугацааг мэдэж аваарай

Ангийн хичээлд шаардлагатай бүх байр нь ГБХ-ийн нэг хэсэг бөгөөд шаардлагатай шалгалтын байрыг мэдээлнэ.

СУРГАЛТЫН СТАНДАРТ (SOLS)

Виржиниа SOLs нь сургалтын хөтөлбөр, сурагчийн төгс эзэмших чадварыг тодорхойлдог. Сурагчдын амжилтыг үнэлэх үнэлгээг 3-8-р ангид хаврын сүүлээр, ахлах сургуулийн зарим хичээлийн төгсгөлд хийдэг. Ихэнх хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид ГБХ-ийн зааж өгсөн болон VDOE-ээс зөвшөөрөгдсөн байртай эсвэл байргүй SOL сургалт болон SOL үнэлгээнд оролцдог.

ВИРЖИНИЙ ҮНЭЛГЭЭНИЙ НЭГДСЭН ХӨТӨЛБӨР (VAAP)

Виржиниа мужийн Үнэлгээний Хөтөлбөр (VAAP) нь танин мэдэхүйн томоохон бэрхшээлтэй сурагчдын гүйцэтгэлийг үнэлэхэд зориулагдсан бөгөөд тэд нарийн төвөгтэй, гүнзгийрүүлсэн академик стандартууд дээр ажиллаж байна. Энэхүү агуулгыг Сургалтын Стандартаас (SOL) авсан бөгөөд Сургалтын Стандарт (ASOL) гэж нэрлэдэг. VAAP-д хамрагдаж буй 3-8-р ангийн сурагчид ижил түвшний хөгжлийн бэрхшээлтэй үе тэнгийнхнийхээ шаардлагатай ижил сэдвээр нотлох баримт бүрдүүлэх шаардлагатай. VAAP-д оролцож буй ахлах сургуулийн сурагчид унших, бичих, математик, шинжлэх ухаан, түүх/нийгмийн шинжлэх ухааны чиглэлээр 11-р ангиа төгсөхдөө эсвэл орон нутгийн сургуулийн хуваарийн дагуу нотлох баримтаа ирүүлэх шаардлагатай. Виржиниа мужийн Боловсролын газрын ажилтнууд 2021-22 оны хичээлийн жилээс эхлэн шинэ VAAP-ыг ESSA-ийн шаардлагад нийцүүлэхийн тулд VAAP-ийг хянана.



ВИРЖИНА МАНДАТТАЙ ТЕСТ БА УДИРДАМЖ

Виржиниа мужид олгогдсон шалгалтын талаарх дэлгэрэнгүй мэдээлэл болон тохирох шалгалтын байрыг сонгох удирдамжийг Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчидаас үзнэ үү. [Үнэлгээнд оролцох удирдамжууд](#).

[Сурган хүмүүжүүлэгч, ба эцэг эх, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад зориулсан гарын авлага: Туршилтын тусгай байрны удирдамж](#)



ҮНЭЛГЭЭ: КАУНТИЙН ХЭМЖЭЭНИЙ

АХОНС нь сурагчийн сургуулийн карьерын тодорхой цагт янз бүрийн чиглэлээр каунтийн даяар үнэлгээ хийдэг. Эдгээр үнэлгээний жишээнд К-ийн өмнөх буюу цэцэрлэг-5-аас эхлэх PALS, 6-8-д Математик болон Уншлагын тооллого, К-8-д оны эхний математикийн үнэлгээ, 7-12-р ангийн алгебрийн үнэлгээ, SAT зэрэг багтана. Хэлтсийн хэмжээнд үнэлгээ өгөх талаар мэдэхийн тулд сургуулийнхаа Туршилтын зохицуулагчтай холбогдоно уу.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид шалгалтын явцад зөвшөөрөгдсөн, сурагчийн ГБХ-т хамрагдсан тохиолдолд байртай байж болно. АХОНС-ийн Төлөвлөлт, Үнэлгээний Алба нь жил бүр зөвшөөрөгдсөн байруудыг тестээр, анги тус бүрд өгсөн шалгалт, байр сонгох удирдамжийг нарийвчлан харуулсан шуурхай лавлах гарын авлагыг өгдөг. Хэсгийн хэмжээний шалгалтад оролцохгүй сурагчдын хувьд ГБХ-т шалтгаан, оролцоогүй байх нь сургуулиа ахиулах, төгсөхөд үзүүлэх нөлөө, сурагчийг хэрхэн үнэлэх талаар тайлбарласан мэдэгдлийг агуулсан байх ёстой.

ШАЛГАЛТЫН БАЙР

Шалгалтаар юуг хэмжиж байгааг мэдэх Шалгалтын байр гэдэг нь тестийн хэмжүүрийг мэдэгдэхүйц өөрчилдөггүй формат, хариу үйлдэл, тохиргоо, цаг хугацаа болон/эсвэл хуваарийн өөрчлөлтийг хэлнэ. Жишээлбэл, сурагч математикийн шалгалт өгөхөд уртасгасан хугацаа шаардаж болно. Шалгалт нь хариу өгөх хурдыг хэмжих зорилгогүй бол сурагчийн хугацааг уртасгах нь тест нь математикийн ур чадварыг хэмждэг гэдгийг өөрчлөхгүй. ГБХ-ийн баг тодорхой байр шаардлагатай гэж үзэхээс өмнө тест нь юу хэмжиж байгааг тодорхойлсон ном зохиолыг үзэх нь зайлшгүй юм. Энэ таамаглалтай тохиолдолд математикийн ур чадварыг тооцоолол гэж тодорхойлсон бол уртасгасан хугацаа нь тестийн хүчинтэй байдлыг өөрчлөхгүй. Гэсэн хэдий ч математикийн ур чадвар нь математикийн 25 асуудлыг 15 минутын дотор үнэн зөв тооцоолох гэж тодорхойлсон бол уртасгасан хугацаа нь тестийн зорилгод саад болно.



АНХААРУУЛГА

Шалгалтанд орохын тулд шаардлагатай сурагчдад шалгалт өгөхөд зориулсан байр бий. Тэд сурагчид давуу тал олгоход ашиглагддаггүй; харин тэд тоглоомын талбарыг тэгшитгэдэг. Үүний тулд хэзээ ч ГБХ-т шаардлагагүй, анги танхимын зааварчилгаа эсвэл ердийн ангийн шалгалтын явцад ашиглагдаагүй байрыг хэзээ ч бүү оруул. Үнэн хэрэгтээ, орон нутгийн шалгалтанд сурагчид анх удаа байр өгөх нь ихэвчлэн сурагчийн сул талтай байдаг. Тэр үүнийг хэрхэн ашиглахаа мэддэггүй, эсвэл түүний шинэлэг байдал нь анхаарлаа төвлөрүүлэхэд саад болдог.

ОЛОНХИЙН НАС БА ЭРХ ШИЛЖҮҮЛЭХ

Виржиниа мужид насанд хүрэгчдийн нас нь 18 нас байдаг.

- Сурагчийн 18 насны төрсөн өдөр нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн эцэг эхэд олгосон журмын хамгаалалт болон бусад эрхийг сурагчид шилжүүлэх өдөр юм.
- Сурагчийн 18 насны төрсөн өдрийн мэдэгдлийг дор хаяж нэг жилийн өмнө эцэг эх, сурагчид шилжүүлэх ёстой.
- Сурагчийн 18 нас хүрэхээс дор хаяж нэг жилийн өмнө ГБХ-т сурагч, эцэг эх нь сурагч 18 нас хүрсний дараа шилжүүлэг хийнэ гэж мэдэгдсэн байх ёстой.
- Насанд хүрсэн сурагч эрх зүйн чадамжгүй буюу чадваргүй гэж зарлагдсан, мэдээлэлтэй зөвшөөрөл өгч чадаагүй тохиолдолд тухайн сурагчийн боловсролын ашиг сонирхлын үүднээс өөр эрх бүхий төлөөлөгчийг бичгээр итгэмжлэлээр томилсон тохиолдолд насанд хүрсэн үед эсвэл бусад хууль эрх зүйн нөхцөл байдлаас эрх шилжүүлэхээс үл хамаарна.
- Тодорхой нөхцөл байдлаас шалтгаалан эрх шилжүүлэхийг тодорхой эрх бүхий талуудад шилжүүлж болно.
- Виржиниа муж улсын дүрэм журмууд нь хэрэв сурагч биш өөр хүнд процедурын хамгаалалтыг шилжүүлэх шийдвэр гаргасан бол насанд хүрсэн сурагчийн хэргийг хянан үзэх боломжийг олгодог. Шилжүүлгийг шүүхийн шийдвэрээр эсвэл насанд хүрсэн сурагч тодорхой нөхцөл байдлын дагуу хүчингүй болгож, цуцалж, сольж болно.
- Бүрэн мэдээллийг [8VAC20-81-180 \(A\)\(B\)\(C\)\(D\)](#)-с авна уу.

НЭМЭЛТ ГБХ-ТЭЙ ХОЛБООТОЙ АСУУДЛУУД

НЭМЭЛТ ГБХ-ТЭЙ ХОЛБООТОЙ АСУУДЛУУД

ГБХ-ийн багийн аливаа гишүүн, түүний дотор эцэг эх/асран хамгаалагчид нь тухайн сурагчийг FARE авахын тулд тодорхойлсон таних, үнэлэх, боловсролын чиглэлээр байршуулах болон/эсвэл үйлчилгээний талаарх ГБХ-ийн багийн эцсийн шийдвэртэй санал нийлэхгүй байгаагаа тэмдэглэж болно. Эцэг эх/асран хамгаалагчид болон ГБХ-ийн багийн бусад гишүүн саналын зөрүүтэй саналаа бичгээр тэмдэглэж болох бөгөөд үүнийг байршуулах эсвэл нэмэлт мэдээллийн хэсэгт SE-д тэмдэглэж болно.

ГБХ-ИЙН ХЯНАЛТ

Жил бүрийн ГБХ-ийн хурлын дараа хичээлийн жилд ГБХ-ийн хэсгүүдэд засвар хийх шаардлагатай бол ГБХ-ийн баг санал болгож буй өөрчлөлтийн талаар хэлэлцэхээр ГБХ-ийн хурлыг хуралдуулна. ГБХ-ийг бүхэлд нь санал болгож, хэлэлцэхийн тулд хэд хэдэн уулзалт шаардлагатай байж магадгүй юм. Оролцогч хүн бүр мэдээллээ танилцуулж, эцэг эх (хэрэв байгаа бол тэдний төлөөлөгчид) ярилцаж, саналаа өгөх хангалттай хугацаатай байхын тулд уулзалтад нэмэлт цаг шаардлагатай байж болно. Энэ бүгдийг Урьдчилан бичсэн мэдэгдэлд (PWN) анхаарах зүйл болгон баримтжуулна. ГБХ-ийн бүх агуулгыг зөвшилцөх нь бидний зорилго боловч заримдаа цаашдын хэлэлцүүлэг нь зөвшилцөлд хүргэдэггүй. Ийм нөхцөлд баг ГБХ-ийн бусад бүрэлдэхүүн хэсгүүдийг үргэлжлүүлэн хянаж байх ёстой. Жишээлбэл, эцэг эхийн санал нийлэхгүй байгаа зорилгын талаар баттай ярилцсаны дараа, хэрэв ГБХ багийн эцэг эх болон АХОНС гишүүд энэ зорилгын талаар санал нэгдэж чадахгүй бол баг дараагийн зорилго эсвэл дараагийн хэсэг рүү шилжих ёстой.

Хамгийн онцгой тохиолдлуудаас бусад тохиолдолд ГБХ-ийн гурван хурал нь саналыг бөглөхөд хангалттай байх ёстой. Боломжийн хугацаанд ГБХ-ийг санал болгох нь АХОНС-ийн үүрэг юм.

СУРАГЧ ШИЛЖҮҮЛЭХ

ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

IDEA-аас тодорхойлсон хүчинтэй эрхийн үнэмлэхтэй, одоогийн ГБХ-тэй, АХОНС-иас гадагшаа эсвэл АХОНС дотроос шилжин ирж буй сурагчид тухайн ГБХ-т заасан эсвэл түүнтэй харьцуулах боломжтой тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ авах эрхтэй. Сурагч үйлчилгээ авсан гэсэн эцэг эхийн мэдэгдэл нь шаардлагатай бичиг баримтыг орлохгүй. Шилжүүлж буй сурагчийн боловсролын бүртгэлийг хүлээн авмагц танай барилгын администратор ба сурагчид дэмжлэгийн зохицуулагч сурагчийн бүртгэлийг бүрэн бүтэн эсэхийг шалгах болно.

АХОНС ДОТОР ШИЛЖҮҮЛЭХ СУРАГЧДАД

Илгээж буй АХОНС сургуулиас ГБХ-ийг үргэлжлүүлэн хэрэгжүүлэх нь саадгүй байх ёстой. Шилжүүлгийн улмаас ГБХ-т өөрчлөлт оруулах шаардлагатай бол ГБХ-ийн хурлыг аль болох хурдан, гэхдээ элссэнээс хойш 30-аас илүүгүй хоногийн дотор хийснээр зохих ГБХ-ийг боловсруулж, хэрэгжүүлэх боломжтой болно.

ВИРЖИНИА ДОТОР ШИЛЖҮҮЛЭХ СУРАГЧДАД

Сурагчийн IDEA үнэмлэхийг АХОНС хүлээн зөвшөөрдөг бөгөөд эцэг эхийн зөвшөөрлөөр 30 хоногийн шилжүүлгийн ГБХ-ийг боловсруулж хэрэгжүүлдэг. Сурагчийн Боловсролын бүртгэлийг хянан үзэхэд мэдээлэл хангалтгүй, эсвэл илгээж буй сургуулийн шалгуур үзүүлэлт эсвэл ГБХ-т эргэлзэх, баталгаажуулах үндэслэл байгаа гэж үзвэл АХОНС албан ёсоор хянан шалгах хүсэлт гаргаж болно.

ГБХ боловсруулах болон ГБХ-ийн хуралтай холбоотой бүх журмыг дагаж мөрдөх ёстой. Арлингтон хотод ГБХ хэрэгжүүлэхийн тулд эцэг эхийн зөвшөөрөл шаардлагатай.

Шаардлага хангасан байдал Шилжүүлж буй сурагчийн шаардлага, хөгжлийн бэрхшээлтэй холбоотой асуудал байвал уулзалт товлох ёстой. Баг нь сурагчийн боловсролын бүртгэлийг хянаж, дахин үнэлгээний уулзалтад бэлтгэхийн тулд ямар нэмэлт мэдээлэл цуглуулах шаардлагатайг тодорхойлно. Дахин үнэлгээний төлөвлөлт, дахин үнэлгээний хуралтай холбоотой тогтоосон бүх журмыг мөрддөг. Энэ хугацаанд ГБХ-ийн бүх бодлого, журам мөрдөгдөж байгаа эсэхийг шалгахын тулд "IEP статус" (дээрх) хэсгээс үзнэ үү.

ВИРЖИНИАГААС ГАДАГШАА ШИЛЖҮҮЛЭХ СУРАГЧДАД

Сурагчийн IDEA үнэмлэхийг АХОНС хүлээн зөвшөөрдөг бөгөөд эцэг эхийн зөвшөөрлөөр 30 хоногийн шилжүүлгийн ГБХ-ийг боловсруулж хэрэгжүүлдэг. Сурагчийн Боловсролын бүртгэлийг хянан үзэхэд мэдээлэл хангалтгүй, эсвэл илгээж буй сургуулийн шалгуур үзүүлэлт эсвэл ГБХ-т эргэлзэх, баталгаажуулах үндэслэл байгаа гэж үзвэл АХОНС албан ёсоор хянан шалгах хүсэлт гаргаж болно.

ГБХ ТӨЛӨВ

Арлингтоны ЭЕШ-ыг боловсруулахын тулд оюутан APS-д элссэнээс хойш 30 хоногийн дотор IEP уулзалтыг товлох ёстой. Эдгээр 30 хоногийн хугацаанд одоогийн ЭЕШ-ыг хэрэгжүүлдэг ЭСВЭЛ ЭЕШ боловсруулах болон ЭЕШ-ын хуралтай холбоотой бүх журмыг дагаж ЭЕШ-ын хурлаар түр ЭЕШ-ыг боловсруулдаг. Арлингтон хотод IEP хэрэгжүүлэхийн тулд эцэг эхийн зөвшөөрөл шаардлагатай.

ШААРДЛАГА ХАНГАХ ТӨЛӨВ

Шилжүүлж буй оюутны шаардлага, хөгжлийн бэрхшээлтэй холбоотой асуудал байгаа бол дахин үнэлгээний төлөвлөлтийн уулзалтыг товлох ёстой. Баг нь оюутны боловсролын бүртгэлийг хянаж, дахин үнэлгээний уулзалтад бэлтгэхийн тулд ямар нэмэлт мэдээлэл цуглуулах шаардлагатайг тодорхойлно. Дахин үнэлгээний төлөвлөлт, дахин үнэлгээний хуралтай холбоотой тогтоосон бүх журмыг мөрддөг. Энэ хугацаанд ЭЕШ-ын бүх бодлого, журам мөрдөгдөж байгаа эсэхийг шалгахын тулд "IEP статус"

СУРАГЧИЙГ ОДООГИЙН НӨХЦЛӨӨС САХИЛГЫН ЖУРМААР ЯВУУЛАХ

САХИЛГА: БОГИНО БА УРТ ХУГАЦААГААР ЯВУУЛАХ

ДАГАЖ МӨРДӨХ АЛХАМ АЛХМЫН ПРОЦЕДУР

Эерэг зан үйлийн дэмжлэг: ГБХ-ийн баг нь зан үйлийн асуудлуудыг шийдвэрлэх зорилго, үйлчилгээг хөгжүүлэх шаардлагатай эсэхийг тодорхойлохын тулд ГБХ-ийг хянаж үзэх ёстой. Хэрэв зан үйлийн хурдасгагч нь юу байж болох нь тодорхойгүй бол ГБХ-ийн баг сурагчийн зан төлөвийн хэрэгцээг хэрхэн зөв шийдвэрлэхийг тодорхойлоход туслах зорилгоор Үйл ажиллагааны зан үйлийн үнэлгээ (FBA) хийхийг зөвлөж болно. Гэсэн хэдий ч өвөрмөц нөхцөл байдлаас шалтгаалан ГБХ-ийн хороог богино хугацаанд огцруулах эсвэл байршлыг өөрчлөх талаар авч үзэхийг зааж өгөх тохиолдол байдаг.

Богино хугацаанд явуулах: Богино хугацааны хасалт нь арав (10) дараалсан хичээлийн өдөр эсвэл хичээлийн жилд хуримтлагдсан арван (10) хичээлийн өдрөөс хэтрэхгүй. Эдгээр тохиолдолд сурагчийг сургуулиас нь түдгэлзүүлж, өөр өөр боловсролын завсрын хувилбар руу шилжүүлдэг ба эдгээр хувилбарууд нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдынхтай адил юм. Эдгээр хувилбарууд нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчидтай адил юм. Хэрэв АХОНС богино хугацааны хасалт нь хэв маяг гэж тооцогддоггүй тусгаарлагдсан, хамааралгүй тохиолдлуудад зориулагдсан гэж тогтоовол богино хугацааны хасалт нь байршлын өөрчлөлт биш юм.

АХОНС нь сурагчийн хасагдсан эхний арав хоногт зааварчилгаа өгдөггүй. Хэд хэдэн богино хугацааны хасалт нь хэв маягийг бүрдүүлдэггүй тохиолдолд АХОНС нь сурагчид Виржиниа болон АХОНС үнэлгээнд оролцох зэрэг ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт үргэлжлүүлэн оролцож, ГБХ зорилгодоо хүрэхэд ахиц дэвшил гаргахад шаардлагатай үйлчилгээг үзүүлэх шаардлагатай. Шаардлагатай үйлчилгээг сургуулийн ажилтнууд сурагчийн тусгай боловсролын багштай зөвлөлдсөний үндсэн дээр тодорхойлно.

Урт хугацааны хасалт, хэв маяг, байршлын өөрчлөлт: Урт хугацааны хасалт нь хичээлийн арав гаруй хоног дараалан хийгддэг бөгөөд богино хугацаанд хэд хэдэн удаа хасагдсан тохиолдолд хэрэглэж болно. Богино хугацаанд явуулах цуврал нь 1) хичээлийн жилд хичээлийн (10) арав хоногоос хэтэрсэн, 2) богино хугацаанд албадан нүүлгэхэд хүргэсэн тохиолдол бүрт зүй бус үйлдлүүд ижил төстэй байх, 3) нүүлгэн шилжүүлэлт бүрийн урт эсвэл өөр хоорондоо ойр байх зэрэг нэмэлт хүчин зүйлүүд нь хэв маягийг үүсгэж болно. АХОНС нь устгалын загвар нь байршлын өөрчлөлт мөн эсэхийг тодорхойлдог. АХОНС нь удаан хугацаагаар хасагдсан сурагч Виржиниа болон АХОНС үнэлгээ зэрэг ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт үргэлжлүүлэн хамрагдах, ГБХ-д заасан үйлчилгээ, өөрчлөлтүүдийг хүлээн авах, ГБХ-ийн зорилгод хүрэхэд нь туслах зааварчилгаа өгдөг. Нэмж дурдахад, үйл ажиллагааны зан үйлийн үнэлгээг (FBA) хийж, зан үйлийн асуудлыг шийдвэрлэхийн тулд зан үйлийн хөндлөнгийн оролцооны үйлчилгээ, өөрчлөлтийг боловсруулах ёстой. ГБХ-ийн хороо нь үзүүлэх шаардлагатай үйлчилгээг тодорхойлдог. Хичээлийн жилийн хугацаанд хуримтлагдсан арван (10) хичээлийн өдрийн сахилгын арга хэмжээ нь Илэрхийллийг тодорхойлох шалгалтыг шаарддаг.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид хамааран аливаа оюутан Арлингтоны улсын сургууль болон ирцийн сургуулийн ёс зүйн дүрмийг дагаж мөрдөх ёстой. Сурагч энэ ёс зүйн дүрмийг зөрчсөн тохиолдолд бүх сурагчдад олгосон ижил эрх эдлэх бөгөөд сахилгын шийтгэл ногдуулдаг. Гэсэн хэдий ч хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч сахилгын арга хэмжээ авах шаардлагатай бол тодорхой алхмуудыг дагаж мөрдөх ёстой. Арлингтон улсын сургуулиудын ёс зүйн дүрэмтэй танилцаарай.

ЗОРИЛГО

Сурагч хичээлийн жилийн дотор ажлын арав (10) хоног сахилгын шийтгэл хүлээсэн тохиолдолд АХОНС нь Илэрхийллийг тодорхойлох хяналт (MDR) хийдэг. Энэхүү зөрчил нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй эсэх, эсвэл ГБХ-ийг хэрэгжүүлээгүйгээс болсон эсэхийг тогтоох зорилготой юм. Сурагч ёс зүйн дүрмийг зөрчсөний улмаас байршилд өөрчлөлт оруулах гэж байгаа тохиолдолд муж улсын болон холбооны дүрэм журмын дагуу MDR хийх шаардлагатай байдаг.

Виржиниа муж улсын хууль тогтоомж нь энэхүү ёс бус үйлдэл нь хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл мөн эсэхийг тодруулж, энэ үйлдэл нь дараах байдалтай байсан эсэхийг асууж байна.

- Сурагчийн хөгжлийн бэрхшээл ба зан үйлийн хооронд "шууд бөгөөд мэдэгдэхүйц харилцаатай" эсвэл байсан,
- ГБХ-ийг хэрэгжүүлээгүйгээс болж.

ПРОЦЕСС

АХОНС эсвэл эцэг эхийн аль нэг нь MDR уулзалтыг санал болгосны дараа ГБХ-ийн баг MDR явуулах шийдвэр гаргаснаас хойш арав (10) хоногийн дотор хуралдах ёстой.

ГБХ, багшийн ажиглалт, Боловсролын бүртгэл дэх мэдээлэл, эцэг эхийн өгсөн холбогдох мэдээлэл зэрэг сурагчтай холбоотой бүх мэдээллийг хянадаг.

ҮР ДҮН

ГБХ-ийн баг уг зөрчил нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл болох шалгуурыг хангаж байгаа эсэхийг тодорхойлдог.

ГБХ-ийг хэрэгжүүлээгүйгээс зөрчил гаргасан нь тогтоогдвол тухайн сургууль нөхцөл байдлыг засч залруулах арга хэмжээг яаралтай авах ёстой.

Зөрчил нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлээс шалтгаалсан буюу түүнтэй шууд бөгөөд

- бат холбоотой болох нь тогтоогдвол ГБХ-ийн баг өөрчлөлтийн хүрээнд байршлыг өөрчлөхийг зөвшөөрөөгүй тохиолдолд түүнийг хасагдсан байрыг буцаан олгоно.

Үл хамаарах зүйл: Хэрэв тухайн сурагч өөр боловсролын завсрын сургалтанд хамрагдаж байсан бөгөөд дээд тал нь 45 хоногийн хугацаанд элсэж амжаагүй бол үлдсэн 45 хоногийн хугацаанд тухайн байранд үлдэж болно.

- Байршил өөрчлөгдөхөөс өмнө хийгээгүй, шинэчилсэн эсвэл шинээр боловсруулсан VIP-ийг хэрэгжүүлээгүй тохиолдолд FBA хийх ёстой. FBA нь ГБХ-ийн багийн тодорхойлсон одоо байгаа эсвэл шинэ мэдээллээс бүрдэж болно. Хэрэв шинэ мэдээлэл хайж байгаа бол эцэг эхчүүд бие даасан боловсролын үнэлгээ (IEE) хийхийг хүсч болно.

Хэрэв энэ зөрчил нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл биш байсан нь тогтоогдвол хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад хамаарах сахилгын шийтгэлийн бүх зохих журмыг баталж болно.

Хэрэв эцэг эх нь үр дүнтэй санал нийлэхгүй байгаа бол шүүх хуралдааныг түргэн шуурхай явуулах хүсэлт гаргаж, шийдвэрийг давж заалдаж болно.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад зориулсан сахилга баттай холбоотой журмын хамгаалалт нь тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах эрх хараахан амжаагүй байгаа сурагчдад мөн хамаарна. Тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах эрх нь тогтоогдоогүй, мөн сурагчийн ёс зүйн дүрмийг (ХЗХ) зөрчсөн үйлдэл гаргасан сурагчид тухайн дүүргийн зүгээс тухайн сурагчийг сурган хүмүүжүүлэх тухай мэдлэгтэй гэж үзвэл сахилгын шийтгэлийг өдөөсөн зан үйл гарахаас өмнө хөгжлийн бэрхшээлтэй болсон бол IDEA-ийн журмын хамгаалалтыг шаардаж болно. Сургуулийн албан тушаалтнууд нь тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй болохыг урьдчилж мэдсэн гэж үзвэл:

Сургуулийн ажилтнууд хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад хамаарах сахилгын журмыг дагаж мөрдөх ёстой.

- Эцэг эх/асран хамгаалагч нь сурагчид тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай байгаа талаар хяналтын болон захиргааны ажилтнууд эсвэл сурагчийн багшид бичгээр санаа зовж байгаагаа илэрхийлсэн;
- Эцэг эх/асран хамгаалагч нь сурагчийн үнэлгээ хийлгэхийг хүссэн;
- Сурагчийн багш эсвэл сургуулийн бусад ажилтнууд сурагчийн үзүүлж буй зан үйлийн талаар тодорхой санаа зовниж буйгаа хяналтын ажилтнуудад шууд илэрхийлсэн.

Хэрэв эдгээр нөхцөл байдлын аль нэг нь байгаа бол сургуулийн ажилтнууд хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад хамаарах сахилгын журмыг дагаж мөрдөх ёстой. Хэрэв эдгээр нөхцөл байдлын аль нь ч байхгүй бол тухайн сурагчид хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад хэрэглэсэн сахилгын арга хэмжээ авч болно.

Сурагчийн сахилгын шийтгэл ногдуулсан хугацаанд үнэлгээ хийлгэх хүсэлт гаргасан бол үнэлгээг түргэвчилсэн байдлаар хийх ёстой. Гэсэн хэдий ч, тухайн дүүрэгт тухайн сурагч сахилгын шийтгэл хүлээлгэхээс өмнө хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан гэж тогтоогдоогүй гэж үзвэл үнэлгээ дуустал тухайн сурагч сургуулийн ажилтнуудын тогтоосон боловсролын ажилд үлдэнэ.

Тухайн хичээлийн жилд 10 хоногийн хязгаарт хүрсэн эсэхийг авч үзэхдээ тухайн сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй гэдгийг сургуулийн удирдлагууд мэдэж байхаас өмнө тухайн хичээлийн жилд олгосон түдгэлзүүлсэн өдрүүдийг тооцох ёстой.

ИЛЧЛЭЛИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН ХЯНАЛТЫН (MDR) БАРИМТ БИЧИГ

- Сахилгын шийтгэлийн талаар эцэг эх/асран хамгаалагчид бичгээр мэдэгдэнэ.

- Үйл явдал болсон өдрөөс хойш ажлын 10 хоногийн дотор хийх ёстой MDR-ийн хуваарь гарга.
- Боломжтой бол БХГ-ын төлөөлөгч нь Захиргааны үйлчилгээний хэлтэст сахилгын сонсгол явуулах, эсвэл өөр боловсролын сургалтын байгууллагад томилох хүсэлт гаргах хүсэлт гаргана.
- SE дахь уулзалтын мэдэгдлийг ашиглан энэхүү уулзалтын зорилгыг дараах байдлаар зааж өгөхийн тулд MDR хийхээс өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчид бичгээр мэдэгдэнэ үү.
- Хөгжлийн бэрхшээл нь сахилгын дүрэм зөрчсөнтэй холбоотой эсэхийг авч үзэх;
- Сурагчид зориулсан FBA шаардлагатай эсэхийг авч үзэх;
- Сурагчид зориулж VIP үүсгэх эсвэл засварлах хэрэгцээг хянана уу.
- *Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын эцэг эх/асран хамгаалагчдад зориулсан журмын хамгаалалтын тухай мэдэгдлийн* бичгээр хуулбарыг эцэг эх/асран хамгаалагч/оролцогчид өгөх.
- MDR хийх.
- Эцэг эх/асран хамгаалагч, орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч, тусгай боловсролын багш, үнэлгээний төлөөлөгч болон ГБХ-ийн багийн бусад холбогдох гишүүд MDR-д оролцож, оролцох ёстой. “Багийн холбогдох гишүүд”-ийг эцэг эх, асран хамгаалагч, дүүргийн төлөөлөгч тогтооно. MDR бага хурал дээр ГБХ баг дараахь зүйлийг хийх ёстой.
- Үнэлгээ, оношилгооны үр дүн, эцэг эх/асран хамгаалагчийн мэдээлэл, сурагчийн ажиглалт, сурагчийн ГБХ зэрэг одоогийн болон холбогдох бүх мэдээллийг нягталж үзэх замаар энэхүү зөрчил нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй холбоотой эсэхийг тодорхойлох. Энэ зан үйл нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл юм, хэрэв:
- тухайн зан үйл нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй эсвэл сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй шууд бөгөөд ноцтой холбоотой;
- тухайн сургууль нь сурагчийн ГБХ-ийг хэрэгжүүлээгүйн шууд үр дагавар юм.
- ГБХ-ийн баг нь сурагчийн одоо байгаа VIP-г хянаж, шаардлагатай бол засч залруулдаг эсвэл буруу үйлдлийг арилгахын тулд FBA/BIP-ийг эхлүүлдэг. FBA/BIP нь сахилгын арга хэмжээ авахад хүргэсэн зан үйл(үүд)-ийг шийдвэрлэх ёстой.

ИЛЧЛЭЛИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН ШИЙДВЭР

ГБХ-ийн баг шийдвэрээ нотлох бичгээр тайлбар өгөх ёстой.

Сурагчийн зан байдал нь хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл биш бол сургуулийн удирдлагууд сурагчийн тусгай боловсрол, сахилгын бүртгэлийг харгалзан сахилгын арга хэмжээ авч болно. Гэсэн хэдий ч ямар ч тохиолдолд тухайн сурагчийг ГБХ-ийн үйлчилгээ үзүүлэхгүйгээр хичээлийн жилд 10-аас дээш өдөр дараалан буюу хуримтлагдсан хичээлээс хасаж болохгүй.

Сурагчийн зан байдал нь хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл бол албан тушаалд сахилгын өөрчлөлт (жишээ нь, сургуулиас хөөх) гарах боломжгүй. ГБХ-ийн баг мөн ГБХ-ийг дахин үнэлэх болон/эсвэл хянан үзэх шаардлагатай эсэхийг авч үзэх ёстой. Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид сургуулиас хасагдсан ч гэсэн өөр боловсролын нөхцөлд FAPE олгох ёстой.

ЗАВСРЫН ӨӨР БОЛОВСРОЛЫН ОРЧИНД ШИЛЖҮҮЛЭХ (IAES)

Сурагчдыг IAES-ны үр дүнг харгалзахгүйгээр дор дурдсан гурван онцгой нөхцөл байдлын дагуу 45 хүртэлх өдрийн хичээлийн өдрийн турш IAES-д гаргаж болно.

- Сурагч сургуульдаа биедээ авч явах эсвэл сургууль дээр, сургуулийн талбай дээр эсвэл сургуулийн үйл ажиллагаан дээр зэвсэг эзэмшсэн;
- Сурагч сургууль, сургуулийн нутаг дэвсгэр эсвэл сургуулийн үйл ажиллагаан дээр хууль бус хар тамхи эзэмшдэг, хэрэглэдэг, зардаг;
- Сурагч сургууль, сургуулийн талбай эсвэл сургуулийн үйл ажиллагаан дээр өөр хүний бие махбодид ноцтой гэмтэл учруулсан.

Сурагч өөр нөхцөлд ч гэсэн ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрт үргэлжлүүлэн хамрагдаж, ГБХ-ийн зорилгодоо хүрэхийн тулд ахиц дэвшил гаргах боломжтой үйлчилгээг авах ёстой.

IDEA ПРОЦЕДУРЫН ХАМГААЛАЛТ

IDEA нь эцэг эх/асран хамгаалагчид журмын баталгааныхаа хуулбарыг жилд нэгээс доошгүй удаа авахыг шаарддаг бөгөөд үүний хуулбарыг мөн өгөх ёстой.

- Үнэлгээ хийлгэхийн тулд анхан шатны хүсэлт эсвэл эцэг эх/асран хамгаалагчийн хүсэлт гарсан тохиолдолд;
- АХОНС зохих журмын дагуу гомдол эсвэл улсын гомдлыг хүлээн авсан үед;
- Байршилд өөрчлөлт оруулдаг сахилгын шийтгэл ногдуулсан тохиолдолд (жишээ нь, өөр боловсролын завсрын байгууллагад байрлуулах эсвэл хөөх зөвлөмж).

Сургуулиас нэг жилийн дотор аль хэдийн өгсөн байсан ч эцэг эх/асран хамгаалагчид хүсэлтийн дагуу журмын хамгаалалтын хуулбарыг өгөх ёстой.

УРЬДЧИЛСАН БИЧГИЙН МЭДЭГДЭЛ (PWN)

Анхны үнэлгээ, 3 жилийн дахин үнэлгээ, анхны, жилийн болон бусад ГБХ-ийн хурал зэрэг ГБХ-ийн багийн уулзалтаас хойш ажлын 10-аас доошгүй хоногийн дотор PWN-ийг илгээх ёстой.

ЗӨВШӨӨРЛИЙГ ХҮЧИНГҮЙ БОЛГОХ

Эцэг эх/асран хамгаалагчид үнэлгээ (анхны болон дахин үнэлгээ) болон тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэх зөвшөөрлийг хэдийд ч цуцалж болно. Виржиниа муж улсын журмын дагуу эцэг эх/асран хамгаалагчид энэ зөвшөөрлийг бичгээр болон амаар цуцалж болно.

БИЧГЭЭР ЦУЦЛАХ ШААРДЛАГАТАЙ

Эцэг эх/асран хамгаалагч нь зөвшөөрлийг амаар цуцалсан тохиолдолд сургууль хуанлийн таван өдрийн дотор эцэг эх/асран хамгаалагчийн хүчингүй болгох тухай бичгээр гаргаж, амаар хүчингүй болгосон тухай бичгээр хураангуй хуулбарыг эцэг эх/асран хамгаалагчид өгөх ёстой. Бичсэн хураангуй нь эцэг эх/асран хамгаалагч нь үнэлгээ (анхны эсвэл дахин үнэлгээ) болон тусгай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэх зөвшөөрлийг цуцалж байгааг сургууль ойлгож байгааг харуулж байна. Бичгийн хураангуйд эцэг эх/асран хамгаалагч нь сургуулийн тоймтой санал нийлэхгүй байгаа бол тэр даруй сургуультай холбоо барина уу гэсэн мэдэгдлийг багтаасан болно.

ШААРДЛАГАТАЙ ПРОЦЕДУР

Эцэг эх/асран хамгаалагч нь зөвшөөрлийг цуцалсан тохиолдолд дараах журмыг мөрдөнө.

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ, ХОЛБОГДОХ ҮЙЛЧИЛГЭЭ

Сургууль нь сурагчийн тусгай боловсрол ба холбогдох үйлчилгээг зогсоохоос өмнө үйлчилгээ үзүүлэх зөвшөөрлийг бичгээр хүчингүй болгосон эсвэл эцэг эх, асран хамгаалагчийн үйлчилгээ авах зөвшөөрлийг амаар цуцалсан тухай бичгээр хураангуйг хүлээн авснаас хойш хуанлийн арав хоногийн дотор эцэг эх, асран хамгаалагчид бичгээр мэдэгдэнэ. 18 насандаа эрх нь шилжсэн сурагч

шүүхээс эцэг, эх/асран хамгаалагч, эсхүл хууль ёсны асран хамгаалагчид боловсрол эзэмших эрхийг шилжүүлээгүй тохиолдолд үйлчилгээг цуцалж болно. Энэ тохиолдолд сурагч болон эцэг эх/асран хамгаалагчид урьдчилан бичгээр мэдэгдэнэ. Урьдчилсан бичгээр мэдэгдлийг зохих маягт - *PWN for Revocation of Services* зөвшөөрлийг ашиглан өгөх ёстой. Энэхүү мэдэгдэлд зөвшөөрлийг хүчингүй болгосны улмаас бүх тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ зогсох болно гэсэн мэдэгдлийг оруулсан болно. Тус сургууль зөвшөөрлийг хүчингүй болгосноос хойш хуанлийн 10 хоногийн дотор үйлчилгээгээ зогсооно.

IDEA нь эцэг эх/асран хамгаалагч тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээг авах зөвшөөрлийг цуцалсан тохиолдолд зуучлал эсвэл зохих журмын дагуу сонсгол явуулах хүсэлтийг сургуулийн дүүрэгт зөвшөөрдөггүй.

ҮНЭЛГЭЭ

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч анхны үнэлгээ эсвэл дахин үнэлгээ өгөх зөвшөөрлийг цуцалсан бол үнэлгээний үйл явцыг нэн даруй зогсоох ёстой. Хүчингүй болсныг хүлээн зөвшөөрч, PWN-д баримтжуулсан байх ёстой. Сургууль нь үнэлгээний үйл явцыг үргэлжлүүлэхийн тулд сонсголын ажилтнаас тушаал авахын тулд зохих журмын дагуу сонсгол явуулах хүсэлт гаргах боломжтой. IDEA ч, муж улсын дүрэм журам ч энэ зохих журмын дагуу хүсэлт гаргах хугацааг тогтоодоггүй; Гэсэн хэдий ч гурван жилийн дахин үнэлгээг IDEA-аас шаарддаг бөгөөд тэдгээртэй холбоотой тодорхой хугацаатай байдаг. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч гурван жилийн хугацаатай дахин үнэлгээ өгөх зөвшөөрлийг цуцалсан бол сургууль гурван жилийн дахин үнэлгээг дуусгах хугацаанаас 30-аас доошгүй хоногийн өмнө Тусгай боловсролын газрын 703-228-6042 дугаарын утсаар холбогдсноор үйл явцын хүсэлтийг авч үзэж болно.

ДАХИН АЖИЛЛУУЛАХ ХҮСЭЛТ

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ авах зөвшөөрлийг цуцалж, дараа нь тусгай боловсролын үйлчилгээг сэргээх хүсэлт гаргасан бол уг хүсэлтийг анхны үнэлгээ хийлгэх хүсэлт гэж үзэх ёстой.

БОЛОВСРОЛЫН БИЧГҮҮД

Сургууль нь сурагчийн боловсролын бүртгэлд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагагүй, учир нь тухайн сурагчийн тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээг хүлээн авсан тухай лавлагааг хүчингүй болгосон. Сурагчийн бүртгэлд өөрчлөлт оруулах/хасах тухай эцэг эхийн хүсэлтийг сурагчийн үйлчилгээний захиралд илгээх ёстой.

Эцэг эх/асран хамгаалагчид АХОНС-ийн ажилтны хийсэн үнэлгээтэй санал нийлэхгүй байгаа тохиолдолд хүүхдийнхээ боловсролын бие даасан үнэлгээг (БЭҮ) хүсч болно. Виржиниа мужийн 8VAC20-81-170 (В) журам нь эцэг эх/асран хамгаалагчийн хүсэлт, АХОНС-ийн үүрэг хариуцлага, АХОНС-ийн ажилтан биш үнэлгээчний итгэмжлэл, үнэлгээний үр дүнг хэрхэн авч үзэх, эцэг эх/асран хамгаалагчид IEE хүсэлт гаргаж ямар давтамжтай байх талаар тодорхой мэдээллийг өгдөг. АХОНС нь IEE өгөхийг зөвшөөрч болно эсвэл АХОНС үнэлгээ нь тохиромжтой гэдгийг харуулахын тулд зохих журмын дагуу хүсэлт гаргаж болно.

Эцэг эх/асран хамгаалагчид АХОНС-ийн хийсэн үнэлгээтэй санал нийлэхгүй бол улсын зардлаар жил бүр нэг бие даасан боловсролын үнэлгээ хийлгэх хүсэлт гаргах эрхтэй. Хүсэлтийг сурагчийн сургуулийн сурагчид дэмжлэгийн зохицуулагч руу бичгээр гаргана.

IDEA ХУГАЦААНЫ ХУГАЦААНЫ ХУГАЦАА - ШУУРХАЙ ЛАВЛАГАА

Урилга – Шилжилтийг хүлээн авснаас хойш ажлын 10 хоногийн дотор тухайн орон нутгийн сургуулийн дүүргийн төлөөлөгч бусад сургуулийн ажилтнууд болон эцэг эх/асран хамгаалагчийн хамт хурал зарлаж, үнэлгээ хийх шаардлагатай эсэхийг хэлэлцэх ёстой.

Анхны үнэлгээ – Урилга өгсөн өдрөөс хойш ажлын 60 хоногийн дотор хийгдсэн.

Дахин үнэлгээ – Урилга өгсөн өдрөөс хойш ажлын 60 хоногийн дотор, гэхдээ шалгуурыг хэлэлцсэн ГБХ-ийн өмнөх хурлаас хойш 3 жилийн дотор.

Хурлын мэдэгдэл – Хурал болохоос ажлын 2-оос доошгүй хоногийн өмнө

Эцэг эх/асран хамгаалагчид үнэлгээнд нэмэлт мэдээлэл шаардагдахгүй гэдэгтэй санал нийлэхгүй байна – Сургууль хуанлийн 10 хоногийн дотор эцэг эх/асран хамгаалагчийн нэмэлт үнэлгээний хүсэлтэд бичгээр хариу өгөх ёстой.

Үнэлгээний тайлан – АХОНС-ийн ажилтнуудын үнэлгээний тайланг хурал болохоос ажлын 2 хоногийн өмнө эцэг эхчүүдэд танилцуулна.

- **ГБХ-ийн хөгжүүлэлт** – Ажлын 30 хоногийн дотор.
- **Анхны байршуулалт эсвэл байршлын өөрчлөлт** – Эцэг эх/асран хамгаалагч хүлээх хугацаанаас татгалзаагүй тохиолдолд ГБХ боловсруулсан өдрөөс хойш ажлын 10 хоног
- **Хувийн үнэлгээг авч үзэх** – Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагчаас ГБХ-ийн уулзалтаас гадуур хүлээн авсан бол хүлээн авснаас хойш хуанлийн 10 хоногийн дотор эцэг эх/асран хамгаалагчид ГБХ-ийн хурлын мэдэгдлийг илгээнэ үү. Шилдэг туршлага бол уулзалтыг тайланг хүлээн авснаас хойш хуанлийн 30 хоногийн дотор харилцан тохирсон өдөр, цагт товлон явдал юм.

Жилийн огнооноос өмнө эцэг эх/асран хамгаалагчийн хүсэлт – Хүсэлтийг хүлээн авснаас хойш хуанлийн 10 хоногийн дотор ГБХ-ийн хурлыг товлон.



Canvas сурагчийн
Үйлчилгээ ба Тусгай
Боловсролын табыг үзнэ
үү: Medicaid.

<https://apsva.instructure.com/enroll/68KYXF>

03

504-Р ХЭСГИЙН УДИРДАМЖ

ЭНЭ БҮЛЭГТ:

1973 оны Нөхөн сэргээх тухай хууль	132
Холбогдох хүүхэд	152
Дүгнэлт	154
Анх хамрагдах эрх	155
Дахин үнэлгээ/хамрагдах эрхийг хянах	156
50-р хэсгийн төлөвлөгөө ба хуваарилалт	158
Засан хүмүүжүүлэх	161
Шинэ сурагч элсүүлэх	163
Тусгай хөтөлбөрөөр асуудлуудыг зохицуулах нь	163



1973 ОНЫ НӨХӨН СЭРГЭЭХ ТУХАЙ ХУУЛИЙН 504-Р ХЭСЭГ

1973 оны Нөхөн сэргээх тухай хуулийн 504-р хэсэг нь АНУ-ын Боловсролын яамнаас холбооны санхүүгийн туслалцаа авч буй хөтөлбөр, арга хэмжээний хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн эрхийг хамгаалах зорилготой холбооны хууль юм. Тодруулбал, 504-р хэсэгт хөгжлийн бэрхшээлтэй хүнийг зөвхөн хөгжлийн бэрхшээлээс нь болж холбооны санхүүжилт хүлээн авах аливаа хөтөлбөр, арга хэмжээнд хамруулахгүй хасах, үр шимийг нь хүртээхээс нь татгалзах, ялгаварлан гадуурхах зэрэг үйлдэл гаргаж болохгүй гэж заасан байдаг.

1973 оны Нөхөн сэргээх тухай хуулийн 504-р хэсгийн зорилго нь (1) холбооны санхүүгийн туслалцаа авдаг сургуулийн дүүрэг болон боловсролын бусад байгууллагуудаас олгодог аливаа хөтөлбөр, үйл ажиллагаанд хөгжлийн бэрхшээлээр ялгаварлан гадуурхалтыг арилгах, (2) 504-р хэсэгт хамаарах сурагчдад хөгжлийн бэрхшээлгүй үе тэнгийнхэнтэй нь ижил боловсрол эзэмшүүлэхэд оршино. IDEA-аас ялгаатай нь

хэсэг нь хөгжлийн бэрхшээлийн тодорхой ангилалд хамрагдах хүрээг хязгаарладаггүй бөгөөд ямар нэгэн ангилалд хамаарах тэмдэг шаардлагагүй. Харин, 504-р хэсгийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч гэж (1) амьдралын үйл ажиллагаа ихээхэн хязгаарлагдсан бие махбодийн болон сэтгэцийн бэрхшээлтэй, (2) ийм хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан түүхтэй, эсвэл (3) хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч гэж тодорхойлогддог.



**504-р хэсгийн
Эцэг эхийн
эрхийн
хуулбарыг энд
дарж үзнэ үү.**

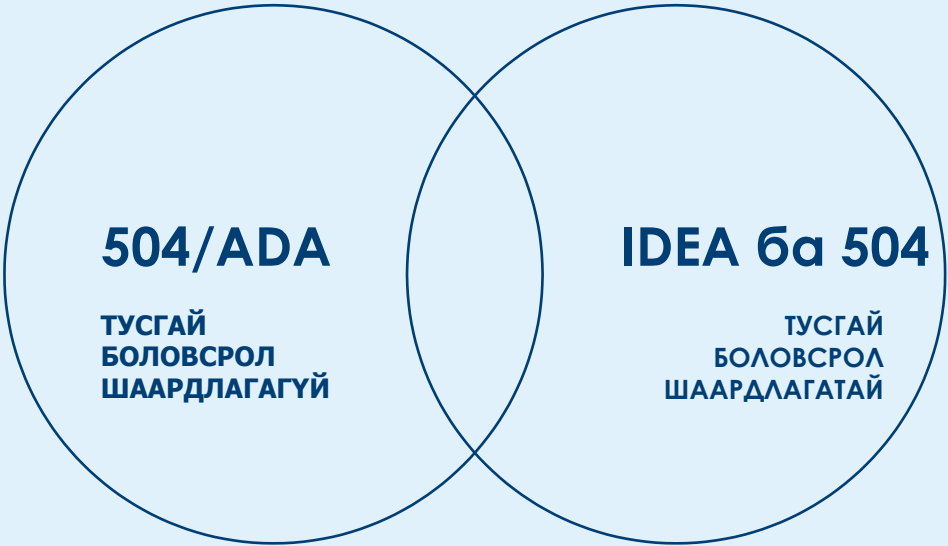
504-Р ХЭСЭГ, АМЕРИКИЙН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ ИРГЭДИЙН ТУХАЙ ХУУЛЬ/IDEA

Америкийн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн тухай хууль нь 504-р хэсгээс илүү өргөн хүрээтэй иргэний эрхийн тухай хууль юм; гэхдээ тус хоёр хуулийн бага, дунд боловсролын шаардлага үндсэндээ ижилхэн. 2008 онд Америкийн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн тухай хуульд

Конгресс нэмэлт, өөрчлөлт оруулахдаа (2009 онд хүчин төгөлдөр болсон) хөгжлийн бэрхшээлийн тодорхойлолтыг 504-р хэсэгт мөн адил хамааруулах заалтыг оруулсан. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн боловсролын тухай хууль (IDEA) нь боловсролын үр шимийг хүртэхийн тулд тусгай боловсролын үйлчилгээ шаардлагатай зарим хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад л зөвхөн хамаарна.

Хөгжлийн бэрхшээлийн ангиллыг 504-р хэсэгт заагаагүй бөгөөд хэдий тусгай боловсролын үйлчилгээ шаардлагагүй, зөвхөн тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээ шаардлагатай байсан ч хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид хамгаалагдсан байдаг. Тиймд, сурагчид IDEA болон дараах хэсгийн аль алинд нь хамрагдах боломжтой:

IDEA-ийн шаардлагыг хангаагүй ч, 504-р хэсгийн шаардлагыг хангасан сурагчид зөвхөн 504-р хэсгээр л хамгаалагдана. Доорх зурагт 504-р хэсэг, ADA, IDEA хэрхэн давхцаж байгааг харуулав.



504-Р ХЭСЭГ ГЭЖ ЮУ ВЭ?

Энэхүү хууль нь хөгжлийн бэрхшээлтэй, хөгжлийн бэрхшээлтэй байх магадлалтай, хөгжлийн бэрхшээлтэйд тооцогдох, урьд нь хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдож байсан, хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан түүхтэй иргэдийг санаатай болон санамсаргүй байдлаар ялгаварлан гадуурхахаас урьдчилан сэргийлэх зорилготой байсан. 504-р хэсгийг “хүн бүрд тэгш боломж олгох” буюу хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн бүрэн оролцоонд учирч буй саад тотгорыг арилгах зорилгоор баталсан. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийг бусадтай адил боломжоор хангахад нэмэлт үйлчилгээ шаардлагатай болохыг Иргэний

эрхийн албаны (OCR) дүрмээр хүлээн зөвшөөрдөг.

Энэхүү хууль тогтоомж нь хөгжлийн бэрхшээлтэй буюу амьдралын нэг ба түүнээс дээш гол үйл ажиллагаа нь ихээхэн хязгаарлагдсан биеийн болон сэтгэцийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн иргэний эрхийг хамгаалдаг. Энэ нь холбооны санхүүжилттэй байгууллагуудад хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийг зөвхөн хөгжлийн бэрхшээлээр нь ялгаварлан гадуурхахыг хориглодог. 1973 оны Нөхөн сэргээх тухай хуулийн 504-р хэсгийг АНУ-ын Боловсролын яам, Иргэний эрхийн албаны (OCR) удирдамжийн дагуу хэрэгжүүлдэг. Америкийн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн тухай хууль (ADA) болон холбогдох Нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн (ADA AA) II эрх нь бүх олон нийтийн боловсролын байгууллагуудад үйлчилдэг.



504-Р ХЭСЭГТ “ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛ”-ИЙГ ХЭРХЭН ТОДОРХОЙЛСОН БЭ?

504-р хэсэгт зааснаар дараах шалгуурын аль нэгийг хангасан хүнийг хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзнэ. Эдгээр нь:

1. амьдралын нэг ба түүнээс дээш гол үйл ажиллагаа нь ихээхэн хязгаарлагдсан биеийн болон сэтгэцийн бэрхшээлтэй;

2. ийм бэрхшээлтэй байсан түүхтэй, эсвэл

3. ийм бэрхшээлтэй гэж тооцогдсон.

2 ба 3-р шалгуур нь сургуулийн дүүрэгт Үнэгүй олон нийтийн зохих боловсрол (FAPE) олгох үүрэг ногдуулахгүй. Тиймд, сургуулийн дүүрэг зөвхөн эдгээр шалгуурыг хангасан сурагчдыг тодорхойлох, үнэлэх, байрлуулах үүрэг хүлээхгүй.

“Хөгжлийн бэрхшээл” гэсэн нэр томъёо нь өргөн хүрээний чадваргүй байдал, хөгжлийн бэрхшээлийг хамардаг тул бүрэн жагсаалт гэж байхгүй. Түүнчлэн, хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход өргөн хүрээтэй шинжилгээ хийх шаардлага байх ёсгүй.

“БИЕИЙН БОЛОН СЭТГЭЦИЙН БЭРХШЭЭЛ” ГЭЖ ЮУ ВЭ?

504-р хэсгийн дүрмээр үүнийг дараах байдлаар тодорхойлдог. Эдгээр нь:

а) бие махбодийн системийн нэг ба түүнээс дээш үйл ажиллагаанд нөлөөлж буй дараах аливаа физиологийн эмгэг буюу асуудал, гоо сайхны бэрхшээл, анатомийн алдагдал: мэдрэл, булчингийн тогтолцоо, тусгай мэдрэхүйн эрхтэн, хэл ярианы эрхтэн зэрэг амьсгалын замын эрхтэн, зүрх судас, нөхөн үржихүй, хоол боловсруулах, шээс-бэлгийн замын, гемик ба лимфийн эрхтэнүүд; арьс; дотоод шүүрэл; эсвэл

б) оюуны бэрхшээл, органик тархины синдром, сэтгэл хөдлөлийн болон сэтгэцийн эмгэг, анхаарал сулрах эмгэг, суралцах тодорхой бэрхшээл зэрэг оюуны буюу сэтгэцийн эмгэг.

“АМЬДРАЛЫН ГОЛ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА” ГЭЖ ЮУ ВЭ?

Амьдралын гол үйл ажиллагаа нь хүн амын дундах дундаж хүн маш бага эсвэл ямар ч хүндрэлгүйгээр хийж чадах үндсэн үйл ажиллагааг хамардаг. Дархлааны тогтолцооны үйл ажиллагаа, хоол боловсруулах эрхтний үйл ажиллагаа, мэдрэлийн үйл ажиллагаа, амьсгалын замын үйл ажиллагаа, тархины үйл ажиллагаа гэх мэт бие махбодийн хэд хэдэн үйл ажиллагаа нь амьдралын гол үйл ажиллагаа гэж тооцогддог.

Амьдралын гол үйл ажиллагаа нь дараах ажиллагаануудыг хамарна. Эдгээр нь:

- Өөртөө анхаарал тавих
- Гар ажиллагаануудыг гүйцэтгэх
- Харах
- Сонсох
- Идэх
- Унтах
- Алхах
- Зогсох
- Өргөх
- Нугалах
- Ярих
- Амьсгалах
- Суралцах
- Унших
- Төвлөрөх
- Сэтгэх
- Харилцах
- Ажиллах

АМЕРИКИЙН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ ИРГЭДИЙН ТУХАЙ ХУУЛЬ, НЭМЭЛТ, ӨӨРЧЛӨЛТҮҮД (ADA AA) НЬ 504-Р ХЭСГИЙН ХАМРАГДАХ ЭРХИЙН ҮЙЛ ЯВЦАД ХЭРХЭН НӨЛӨӨЛДӨГ ВЭ?

“ADA AA” нь 504-р хэсэгт заасан “ихээхэн хязгаарлагдмал” байдлын аспектиг чиглэдэг. Хөгжлийн бэрхшээлийн тодорхойлолтыг өргөн хүрээнд тайлбарлаж, хэрэглэх ёстой гэж Конгресс үзсэн. Уг бэрхшээлийн жагсаалт нь бүрэн бус юм. Ялангуяа, Хуульд дараах зүйлсийг заасан байдаг. Эдгээр нь:

- Хөгжлийн бэрхшээл нь үндсэн үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарласан гэж үзэхийн тулд ноцтой эсвэл үлэмж хязгаарлах ёсгүй, өөрөөр хэлбэл энэ нэр томъёог чөлөөтэй тайлбарлах ёстой.
- Амьдралын гол үйл ажиллагааны аль нэгийг ихээхэн хязгаарлаж буй бэрхшээл нь хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдохын тулд, бусад гол үйл ажиллагааг хязгаарлах шаардлагагүй. Идэвхтэй байдалд байгаа амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарладаг бол үе үе тохиолддог буюу багасах хэлбэртэй бэрхшээл нь хөгжлийн бэрхшээл байдаг. Хөгжлийн бэрхшээл нь амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарлаж байгаа эсэхийг тодорхойлохдоо эм бэлдмэл, сонсголын аппарат гэх мэт бууруулах арга хэмжээний сайжруулах үр нөлөөг харгалзахгүйгээр хийх ёстой. Үүнээс гадна, хамрагдах эрх олгох хороо нь туслах технологи, боломжит тусгай нэмэлт хэрэгсэл, туслах хэрэгсэл эсвэл үйлчилгээ ашиглах, эсвэл сурсан зан үйл эсвэл дасан зохицох мэдрэлийн өөрчлөлтүүдийг харгалзаж үзэх боломжгүй. Энэ заалтад ердийн нүдний шил, контакт линз хамаарахгүй.

“БУУРУУЛАХ АРГА ХЭМЖЭЭ” ГЭЖ ЮУ БОЛОХ, ТЭДГЭЭР НЬ 504 ҮЙЛ ЯВЦАД ХЭРХЭН НӨЛӨӨЛДӨГ ВЭ?

Бууруулах арга хэмжээг ингэж тодорхойлдог: Бууруулах арга хэмжээнд эм бэлдмэл, сонсголын аппарат эсвэл тодорхойлсон нөхцөл байдлын нөлөөллийг бууруулах зорилготой бусад төхөөрөмж, арга барил зэрэг арга хэмжээ орно. ATSS хөндлөнгийн оролцооны эерэг үр нөлөө нь энэ ангилалд багтдаг. Эдгээрт зан үйлийн эсвэл дасан зохицох мэдрэлийн өөрчлөлтүүд бас орно. Бууруулах арга хэмжээнд үл хамаарах зүйлс нь ердийн нүдний шил, контакт линз юм. Эдгээр сүүлийн үеийн хараа засах төхөөрөмжийг ашигладаг сурагчдад өөр тодорхой хэрэгцээ шаардлага байхгүй бол, 504-р хэсэгт хамрагдах шаардлагыг хангахгүй гэж үзэж болно.

Бууруулах арга хэмжээ ба хамрагдах эрх: Сургуулиуд хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй нөхцөл байдлыг тодорхойлохдоо бууруулах арга хэмжээний үр нөлөөг харгалзаж үзэхгүй байж болно. Хороод бууруулах арга хэмжээ нөлөөлөөгүй мэтээр хөгжлийн бэрхшээлийн зэргийг шалгаж, хөгжлийн бэрхшээлийн нөлөөллийг үнэлэх ёстой. Олонх тохиолдолд, эм ууж эхлэхээс өмнө сурагчийн үйл ажиллагааг үнэлэхийн тулд сурагчийн өвчний түүхийг хянаж үзэх нь тустай байдаг.

Бууруулах арга хэмжээ ба төлөвлөгөө боловсруулах: Сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тодорхойлж, 504-р хэсэгт заасны дагуу ялгаварлан гадуурхахгүй байх хамгаалалтад хамруулах боломжтой гэж үзэж болох ч, боловсролын тэгш боломжоор хангахад тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ шаардлагагүй байж болно. Хороод хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлохдоо бууруулах арга хэмжээг харгалзаж үзэхгүй байж болох ч, тусгай нэмэлт хэрэгслийн хэрэгцээг тодорхойлохдоо бууруулах арга хэмжээний үр нөлөөг харгалзаж үзэж болно. Тиймд, хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид 504-р хэсэгт заасан ялгаварлан гадуурхахгүй байх хамгаалалтад хамрагдах боломжтой ч, хөгжлийн бэрхшээлийн үр дагаврыг хангалттай бууруулах (сайжруулах) арга хэмжээ авсан тохиолдолд тусгай нэмэлт хэрэгслийн төлөвлөгөө шаардлагагүй байж болно. 504-р хэсгийн хороод жилд багадаа нэг удаа уулзалдаж, эдгээр сурагчдын талаар хэлэлцэх ёстой.

“ИХЭЭХЭН ХЯЗГААРЛАГДМАЛ” ГЭЖ ЮУ ГЭСЭН ҮГ ВЭ?

504-р хэсэг ч, түүний заалтууд ч “ихээхэн хязгаарлагдмал” гэсэн нэр томъёог тодорхойлдоггүй. Иргэний эрхийн алба (OCR) нь уг хэллэгийг “ADA AA”-ийн зорилго, хэллэгийн дагуу сургуулийн дүүрэгт тааруулж тодорхойлох ёстой гэж шийдвэрлэсэн. “ADA AA” нь “ихээхэн хязгаарлагдмал” гэсэн тодорхойлолт болон “хөгжлийн бэрхшээлтэй” гэсэн тодорхойлолтын бүх талыг өргөн хүрээний хамрах хүрээний талд тайлбарлах ёстой гэдгийг тодотгосон; “ихээхэн хязгаарлагдмал” гэдгийг чөлөөтэй тайлбарлах ёстой.

504-Р ХЭСГИЙН ШААРДЛАГЫГ СУРАГЧ ХЭЗЭЭ ХАНГАДАГ ВЭ?

504-р хэсэгт заасны дагуу сурагчийг тодорхойлох шаардлагатай эсэхийг тухайн тохиолдол бүрээр шийдвэрлэдэг. 504-р хэсгийн хороо нь сурагч бүрийн хувийн мэдээллийг хянаж, тухайн сурагчийн амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарладаг бие махбодийн болон сэтгэцийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлдог. Хороо нь хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар, хүндрэлийн түвшин, үргэлжлэх хугацаа эсвэл хүлээгдэж буй үргэлжлэх хугацаа, тухайн сургуулийн дүүргээс санал болгож буй хөтөлбөр, үйл ажиллагаанд хамрагдах, үр шимийг нь хүртэх сурагчийн чадварт үзүүлэх урт хугацааны үр нөлөөг харгалзан үздэг. Хэрэв тухайн сурагч шаардлага хангасан бөгөөд тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ авч байгаа бол, тухайн сурагч 504-р хэсгийн дагуу хамрагдах боломжтой; гэхдээ, сурагчийн Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP) нь дүүргийн 504-р хэсэгт заасан үүргийг хангана.

504-Р ХЭСГИЙН ХОРОО ГЭЖ ЮУ ВЭ?

Сургууль бүр 504-р хэсгийн шаардлагыг мэддэг хороотой бөгөөд захирал эсвэл түүний томилсон хүний удирдлага дор ажилладаг. Тус хороо нь тухайн сурагчтай холбоотой шийдвэр гаргахдаа тухайн сурагчийн талаар мэдлэгтэй, хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзсэн чиглэлээр туршлагатай, өгөгдлийг тайлбарлах туршлагатай хүмүүсийг оролцуулдаг. Гишүүд нь захирал эсвэл түүний томилсон хүн, хүүхдийн ерөнхий боловсролын багш, мэргэжилтнүүд болон захирлын тохиромжтой гэж үзсэн бусад ажилтнуудаас бүрдэж болно. Хорооны зорилго нь 504-р хэсэгт заасны дагуу тухайн хүүхдийг зохицуулах, үнэлгээний мэдээллийг хянах, шалгуурыг тодорхойлох, сурагчдад зориулсан төлөвлөгөө боловсруулахад оршино.

504-Р ХЭСЭГТ ҮНЭЛГЭЭ ШААРДЛАГАТАЙ ЮУ?

Тийм. Гэхдээ, “үнэлгээ” нь “шалгалт” эсвэл “албан ёсны шалгалт” гэсэн үг биш. 504-р хэсгийн дагуу, энэ нь 504-р хэсгийн хороо шаардлагатай шийдвэр гаргахын тулд янз бүрийн эх сурвалжаас өгөгдөл ба/эсвэл мэдээлэл цуглуулахыг хэлнэ. Хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэж буй төрлөөс хамааран үнэлгээний өгөгдлийн нийтлэг эх сурвалж нь дүн, ирцийн бүртгэл, эрүүл мэндийн мэдээлэл, стандартчлагдсан шалгалтын оноо, багшийн сэтгэгдэл, ажиглалт, эцэг эх, сурагчийн өгсөн мэдээлэл, өмнөх хамрагдах эрхийн бүрэлдэхүүн хэсэг, эрүүл мэндийн тайлан, тухайн хүүхдийг засан хүмүүжүүлэх мэдэгдэл гэх мэт зүйлс байна. Хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход өргөн хүрээтэй шинжилгээ хийх шаардлага байх ёсгүй. Гэлээ ч, хороо бие даасан албан ёсны шалгалт шаардлагатай гэж үзвэл сурагчдаас ийм шалгалт авахаас өмнө эцэг эхийн зөвшөөрөл шаардлагатай. Шалгалт нь тухайн асуудалд тусгайлан зориулагдсан байх ёстой. Олон тохиолдолд, 504-р хэсгийн албан ёсны үнэлгээ нь IDEA үнэлгээнээс илүү нарийссан хүрээтэй бөгөөд зөвхөн анхаарал татсан хэсэгт голчлон анхаардаг.

Эцэг эх/асран хамгаалагчид 504-р хэсгийн үнэлгээ, төлөвлөгөө гаргуулахыг хүсэхэд эхний алхам нь тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй гэсэн шаардлагыг хангах эсэхийг тодорхойлох явдал юм. Унших, суралцах, төвлөрөх, сэтгэх зэрэгтэй холбоотой бэрхшээлийн хувьд, тухайн сурагч боловсролын үр шим хүртэхийн тулд тусгай боловсролын үйлчилгээ авах шаардлагатай хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй гэж үзэж байгаа тохиолдолд, IDEA-ийн иж бүрэн үнэлгээ хийх нь зохистой байж болно. Гэлээ ч, тусгай боловсролын үнэлгээ хийх явцад тухайн сурагч 504-р хэсэгт хамрагдах, тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ авах боломжтой гэж тодорхойлогдож болно.

СЭТГЭЛ ЗҮЙН БУЮУ СЭТГЭЛ ЗҮЙН БОЛОВСРОЛЫН ОНОШЛОГОО, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТУХАЙД ЯАХ ВЭ?

Хааяа, эцэг эх/асран хамгаалагчид өөрсдийн тулгамдсан асуудлаа манай ажилчдын анхааралд хүргэхээсээ өмнө сургуулийн системээс гадуур мэргэжлийн хүмүүстэй зөвлөлддөг. Эдгээр тохиолдолд, бие даасан сургууль нь тухайн хүүхдийн зохих үйл явцад тусалж, энэ мэдээлэлд дэмжлэг үзүүлэх ёстой (сурагчид дэмжлэг үзүүлэх баг, 504-р хэсгийн шалгалт эсвэл сурагчийн сургалтын хороо г.м.).

Хамрагдах эрхийг тодорхойлохдоо (504-р хэсэг эсвэл IDEA) зөвхөн хувийн үнэлгээгээр цуглуулсан мэдээллийг үндэслэдэггүй. Харин, 504-р хэсэг эсвэл сурагчид дэмжлэг үзүүлэх уулзалтад ямар нэмэлт мэдээлэл шаардлагатай болохыг тодорхойлоход туслах зохих мэргэшсэн сургуулийн ажилтнууд өгсөн мэдээллийг хянасан байх ёстой. Эцэг эх/асран хамгаалагчдын өгсөн бүх мэдээллийг бусад мэдээллийн эх сурвалжтай цуг авч үзэх ёстой. Цаашилбал, хувийн үнэлгээнд тусгагдсан аливаа зөвлөмжийг хороо харгалзаж үзэх бол хамрагдах эрх, тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг 504 хороо эсвэл IDEA баг тодорхойлно.

504-Р ХЭСГИЙН ҮЙЛ ЯВЦЫН ХҮРЭЭНД ХАРГАЛЗАЖ ҮЗЭХ МЭДЭЭЛЛИЙГ БАГШ НАР БАГУУДАД ӨГДӨГ ҮҮ?

504-р хэсгийг хянаж, дахин үнэлэх зорилгоор багш нараас багшийн тайлангийн маягтыг бөглөхийг хүсдэг. Ийм мэдээллийг сурагчийн багш нараас уулзалтын өмнө асууж, тухайн сурагчийн сурлага, зан төлөв болон бусад үйл ажиллагаа зэрэг анги дахь мэдээллийг багт өгч дэмжлэг үзүүлдэг. Багш нар уулзалтын өмнө тайлангаа өгөх ёстой.

АНГИ ДАХЬ ХӨНДЛӨНГИЙН ОРОЛЦОО НЬ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ҮЙЛ ЯВЦАД ЯМАР ҮҮРЭГ ГҮЙЦЭТГЭДЭГ ВЭ?

Тухайн сурагч сургалтын хөтөлбөрийн зарим талд оролцоход хүндрэлтэй байгаа тохиолдолд, ангид богино хэмжээний хөндлөнгийн оролцоо хийх нь ихэвчлэн тохиромжтой байж болно. Хэрэв эдгээр хөндлөнгийн оролцоо нь бэрхшээлийг мэдэгдэхүйц бууруулах эсвэл арилгавал, тухайн хүүхдийг хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэх шаардлагагүй. Эсрэгээрээ, хэрэв сурагч хүндрэлтэй хэвээр байвал эсвэл урт хугацааны туршид байнгын хөндлөнгийн оролцоо шаардлагатай бол, сурагчийг 504-р хэсэг эсвэл IDEA үйл явцын аль нэгээр нь үнэлж, хамрагдах эрхийг нь тодорхойлох нь зүйтэй.

Түүнчлэн, хэрэв хөгжлийн бэрхшээлтэй болохыг нь илтгэх ямар нэг мэдээлэл (эцэг эх/асран хамгаалагчийн өгсөн мэдээлэл гэх мэт) байвал, сурагчийг 504-р хэсэг эсвэл IDEA-ийн дагуу нэн даруй харгалзаж үзэх ёстой. Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг тодорхойлох ажлыг хойшлуулах эрсдэлтэй тул, сургуулиуд IAT форум эсвэл албан бус хөндлөнгийн оролцоог урт хугацаанд ашиглахаас зайлсхийх хэрэгтэй.

504-Р ХЭСГИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГЭЖ ЮУ ВЭ?

504-р хэсгийн төлөвлөгөө нь 1973 оны Нөхөн сэргээлтийн тухай хуульд заасан хууль ёсны хүчин төгөлдөр баримт бичиг юм. Энэ нь тухайн сурагч ердийн болон ерөнхий боловсролын хөтөлбөрт хамрагдахад шаардагдах үйлчилгээг тодорхойлох замаар хамрагдах эрхтэй сурагчид туслах зориулалттай юм. 504 төлөвлөгөө нь Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөтэй адилгүй. Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөгөөр (IEP) дамжуулж тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ авч байгаа сурагчид 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд хамрагдах эрхгүй, учир нь IEP нь сурагчийн холбогдох болон нэмэлт хэрэгцээг (байнгын боловсролд шаардагдах бүх хэрэгцээг оруулаад) шийдвэрлэх ёстой. Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP) нь 504-р хэсгийн дагуу сургуулийн дүүргийн үүргийг хангана.

ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЭЛ БА ӨӨРЧЛӨЛТ НЬ ХЭР ӨӨР ВЭ?

504-р хэсэгт хамаарах сурагчид тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой. Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөнд (IEP) хамрагдсан сурагчид болон хичээлийн хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулахтай холбоотой ихэвчлэн тохиолддог өөрчлөлтүүдээс ялгаатай нь тусгай нэмэлт хэрэгсэл нь аливаа зүйлсийг хэрхэн хийх тохируулгаар хангаж өгдөг. Үйлчилгээ нь хөгжлийн бэрхшээлийн үр дагаврыг нөхөх зорилгоор нэмдэг зүйлс юм (тэргэнцэртэй сурагчийг тээвэрлэх г.м.).

Тусгай нэмэлт хэрэгсэл нь тухайн сурагч суралцах үйл явц руу хэрхэн нэвтэрч/хийж байгааг харуулах нөхцөл юм. Тусгай нэмэлт хэрэгсэл нь сурагчдыг суралцах тэгш боломжоор хангадаг, сурагчдыг мэдлэгээ харуулах тэгш боломжоор хангадаг, хувь хүний давуу талд тулгуурладаг бөгөөд эрч хүч, эрчимжилтээрээ ялгаатай байж болно. Тусгай нэмэлт хэрэгсэл нь зааварчилгаа, агуулгын түвшинг төдийлөн өөрчилдөггүй.

Өөрчлөлт нь сурагчаас сурах, хийж харуулах шаардлагатай зүйлсэд гарах өөрчлөлт бөгөөд тусгайлсан зааварчилгааг хамарч болно. Өөрчлөлт нь зааварчилгааны түвшин эсвэл жишигт өөрчлөлт оруулах, жишиг буюу судалгааны нэгжийн хүрээнд сурсан гол ойлголтуудын тоог өөрчлөх, агуулга/сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулах гэх мэт зүйлсээс бүрдэнэ.

504-Р ХЭСГИЙН ЗАРИМ НИЙТЛЭГ ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЭЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ ГЭЖ ЮУ ВЭ?

Хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанараас хамаарч 504-р хэсэгт хамрагдах сурагчид шалгалтын үеэр тусгай нэмэлт хэрэгсэл (шалгалт өгөх нэмэлт цаг ба/эсвэл шалгалт өгөх үед анхаарал сарниулахааргүй орчин г.м.), гэрийн даалгавар хийх нэмэлт цаг, суух болон тэмдэглэл хийхэд туслалцаа, гэрийн даалгавар хийх бичгээр өгсөн зааварчилгаа, олон жижиг дасгал болгон хуваасан даалгавар, тохируулах технологи болон ангийн тоног төхөөрөмж (үг боловсруулагч г.м.), өөр форматтай болгосон сурах бичиг болон бусад бичиг хэрэг, хичээлд суух нэмэлт цаг, дохионы хэлний орчуулагч зэрэг үйлчилгээ, тээвэр эсвэл эрүүл мэндтэй холбоотой үйлчилгээ шаардагдаж болно. Тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ нь сурагчдад ерөнхий боловсролын хөтөлбөрт хамрагдах тэгш боломжийг олгох зориулалттай. Хэрэв сурагчид тухайн дүүрэгт тусгай зааварчилгаа гэж үздэг өөрчилсөн эсвэл багасгасан сургалтын хөтөлбөр эсвэл бусад тусгай боловсрол шаардлагатай бол, сурагч Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөнд (IEP) хамрагдах ёстой.

АНГИЙН БҮХ СУРАГЧИД ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЭЛ ХЭРЭГЛЭДЭГ БОЛ ЯАХ ВЭ?

Багш ангид байгаа бүх сурагчдад 504-р хэсгийн дагуу тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ гэж тооцогдох шалгалтын эсвэл бусад тусламжийн нэмэлт цаг олгохоор шийдэж болно. Гэлээ ч, тухайн ангийн шаардлага хангасан сурагчид хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас тусламж, үйлчилгээ шаардлагатай бол, бусад сурагчдад хэрхэн хандаж байгаагаас үл хамааран ийм тусламж, үйлчилгээг 504 төлөвлөгөөнд багтаах ёстой. Энэ нь цаашид үзүүлэх үйлчилгээний тогтвортой байдлыг хангах бөгөөд хэрэв багш эсвэл дүүргийн зүгээс бүх сурагчдад өмнө нь олгосон тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг өөрчлөх, болиулах шийдвэр гаргасан бол, эцэг эх/асран хамгаалагчдад зохих эрх зүйн хамгаалалт олгоно.

СУРАГЧДЫН ЭМНЭЛГИЙН ОНОШИЛГООТОЙ ХОЛБООТОЙ ХЭРЭГЦЭЭГ ХЭРХЭН ШИЙДВЭРЛЭДЭГ ВЭ? “ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ҮЗҮҮЛЭХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ”, “ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН СЭРЭМЖЛҮҮЛЭГ” ЮУ ВЭ? ТЭДГЭЭР НЬ 504 ТӨЛӨВЛӨГӨӨНӨӨС ЯМАР ЯЛГААТАЙ ВЭ?

Эрүүл мэндийн асуудалтай сурагчдад заримдаа сургуулийн орчинд эмчилгээ эсвэл яаралтай тусламжийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх шаардлагатай болдог. Эдгээр сурагчдын эрүүл мэндийн хэрэгцээг хангахын тулд сургуулийн сувилагч нар эцэг эх/асран хамгаалагч, сургуулийн ажилтнуудтай хамтран ажилладаг. Сурагчийн эрүүл мэндийн хэрэгцээний баримт бичгийг сургуулийн сувилагч эцэг эх/асран хамгаалагч, эмч эсвэл бусад холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч, багш, сургуулийн удирдлагууд болон бусад сургуулийн холбогдох ажилтнууд (цайны газрын ажилтнууд г.м.) хамтран боловсруулдаг. Ихэнхдээ “эрүүл мэндийн үйлчилгээ үзүүлэх төлөвлөгөө”, “эрүүл мэндийн сэрэмжлүүлэг” эсвэл ижил төстэй үг хэллэгээр нэрлэгддэг ийм баримт бичгийг сурагчийн эрүүл мэндийн бүртгэлд хөтөлж, эцэг эхийн зөвшөөрлөөр шаардлагатай үед сурагчтай харьцдаг сургуулийн ажилтнуудад өгдөг. Астма, чихрийн шижин, харшил эсвэл бусад эрүүл мэндийн асуудалтай олон сурагчид 504 Төлөвлөгөөний тусгайлсан төрөл гэж тооцогддог ийм төлөвлөгөөтэй байдаг. Уг үйл явцыг сурагч, түүний эрүүл мэндийн асуудал, үйлчилгээний талаар мэддэг хэсэг бүлэг хүмүүс боловсруулсан бөгөөд энэ нь 504-р хэсгийн шаардлагад нийцдэг. 504-р хэсэг: Эрх ба журмын хамгаалалтын баримт бичгийн APS-ийн хуулбарыг 504-р хэсгийн хороо руу шилжүүлэх эсэхээс үл хамааран ийм төлөвлөгөөнд хамрагдсан сурагчдын эцэг эх/асран хамгаалагчдад өгөх ёстой. Хэрэв эрүүл мэндийн үйлчилгээ үзүүлэх төлөвлөгөө эсвэл эрүүл мэндийн сэрэмжлүүлэгтэй сурагчид баримт бичигт зааснаас өөр тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ шаардлагатай гэж үзвэл, сурагчийг 504-р хэсгийн хороо руу шилжүүлэх шаардлагатай.

Амь насанд нь аюул учруулж болзошгүй гэж үзэж буй эрүүл мэндийн асуудалтай сурагчид эмээр сайн эмчлэгдсэн эсвэл эдгэрч байгаа ч гэсэн сургуулийн 504-р хэсгийн хорооны үзлэгт хамрагдана. Эдгээр сурагчдыг суралцах үйл ажиллагаанаас нь үл хамаарч үзлэгт хамруулж болох бөгөөд 504-р хэсэгт заасан тэдгээрийн эрхийн талаар эцэг эх/асран

хамгаалагчдад мэдэгдэх ёстой. Жишээ нь чихрийн шижин, хурц астма, хурц харшил, аутоиммунны өвчтэй сурагчид гэх мэт.

Түүнчлэн, сурагчийн эрүүл мэндийн асуудал нь амь насанд нь аюул учруулахгүй ч гэсэн сурлагын амжилтад нөлөөлж, хичээл болон сургуулийн бусад үйл ажиллагаанд оролцоход нөлөөлж болно. Ийм тохиолдолд, 504-р хэсгийн хороо нь ангийн багш нарт анги танхим эсвэл зааварчилгаагаа хялбаршуулах, тохируулах, өөрчлөх боломжийг олгохын тулд, илүү өргөн хүрээтэй тусгай нэмэлт хэрэгслийн төлөвлөгөөг 504-д зориулж боловсруулах шаардлагатай болж болно. Эрүүл мэндийн асуудал байгаа нь өөрөө 504-р хэсгийн төлөвлөгөө боловсруулах шаардлагад хүргэхгүй. Гэлээ ч, 504-р хэсгийн дагуу эрүүл мэндийн үйлчилгээ үзүүлэх төлөвлөгөөнд хамрагдсан сурагч энэ хуулийн бүх ялгаварлан гадуурхахгүй байх хамгаалалтыг авах эрхтэй.

Эрүүл мэндийн үйлчилгээ үзүүлэх төлөвлөгөө, эрүүл мэндийн сэрэмжлүүлэг бүхий сурагчдын эцэг эх/асран хамгаалагчид 504-р хэсэгт заасны дагуу шилжүүлэх үйл явц болон тэдгээрийн эрхийн талаар мэдэгдэх ёстой. Үүний адилаар, 504-р хэсгийн хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болох сурагчийн эрүүл мэндийн асуудлын талаар мэдлэгтэй аливаа ажилтан сурагчийг 504-р хэсгийн хороо руу шилжүүлж хянуулах ёстой. Хэрэв бие махбодийн тэсвэр тэвчээр муу, хүч чадал хязгаарлагдмал, хөдөлгөөн хязгаарлагдмал зэргээс шалтгаалан өвчин бэрхшээл, эмчилгээ ба/эсвэл сургуулийн үйл ажиллагаанд оролцоход (хичээлийн болон хичээлээс гадуурх) хүндрэлтэй байгаа бол сурагчдыг үзлэгт хамруулна.

Шашны шалтгаанаар эсвэл эцэг эхийн үзэмжээр хооллолтыг хязгаарласан сурагчид эрүүл мэндийн сэрэмжлүүлэг эсвэл үүнтэй төстэй баримт бичгийг эмнэлгийн ажилтнуудад өгч болно. Гэлээ ч, ийм харилцаа холбоо нь 504-р хэсгийн Төлөвлөгөө биш бөгөөд сурагчид 504-р хэсгийн Төлөвлөгөөтэй адил журмын хамгаалалт өгдөггүй.

СЭТГЭЦИЙН АСУУДАЛТАЙ ГЭЖ ОНОШЛОГДСОН СУРАГЧИЙГ ЯАХ ВЭ?

Сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдох шалгуурыг хангаж байгаа эсэхийг судлахдаа сургуулиуд сонор сэрэмжтэй, хичээнгүй байх ёстой. Сэтгэцийн асуудалтай гэж оношлогдсон сурагчдын сургуультай холбоотой хэрэгцээнд онцгой анхаарал хандуулах хэрэгтэй. Эдгээр сурагчдын зарим нь сурлагын хувьд сайн байдаг ч, сэтгэцийн асуудал ба/эсвэл эмчилгээний улмаас сургуульд суралцах, оролцоход ихээхэн бэрхшээлтэй тулгардаг. Сургуулийн ажилтнууд тусгай боловсрол эзэмшиж буй сурагчийн сэтгэл хөдлөлийн хэрэгцээг үнэлэх шаардлагатай эсэхийг харгалзаж үзэхэд бэлэн байх ёстой. Олон тохиолдолд, сэтгэцийн бэрхшээлийн улмаас эмнэлэгт хэвтсэн сурагчдад Үнэгүй олон нийтийн зохих боловсрол (FAPE) авахын тулд тусгай нэмэлт хэрэгслийн төлөвлөгөөнөөс илүү зүйлс шаардагдана. Тэд сурлагын амжилтаа хадгалах эсвэл сургуулийн үйл ажиллагаанд оролцохын тулд эмчилгээг удирдах, даалгавраа өөрчлөх/багасгах, хичээлийн өдрийг өөрчлөх, хичээлийн өдрөөр тусгайлсан хуваарилалт хийх шаардлагатай байж болно. Тухайн сурагч шаардлага хангасан тохиолдолд, IDEA-ийн дагуу тусгай боловсролын тодорхойлолтоор дамжуулан ийм

үйлчилгээг үзүүлдэг. Гэлээ ч, хэрэв сурагч үйлчилгээ, тусгай нэмэлт хэрэгсэлтэй ерөнхий боловсролын хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой бол, сурагчийг сургуулийн 504-р хэсгийн хороо руу шилжүүлэх ёстой.

Заримдаа, сурагч сэтгэцийн томоохон үйл явдалд өртөж, асуудалтай гэж оношлогддог хэдий ч, дараа нь амархан эмчлэгддэг. Эдгэж байгаа мэт харагдаж байгаа, даван туулах ур чадвараа хөгжүүлж, өөрсдийн эрх ашгийг хамгаалж чадах сурагчид сургуульдаа бүрэн хамрагдахдаа 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд хамрагдах шаардлага хангаж болно. Гэлээ ч, 504-р хэсэгт хамрагдах эрхийг тусгай боловсролын үйлчилгээг хойшлуулах зорилгоор санамсаргүйгээр ашиглахгүй байхыг анхаарах хэрэгтэй. Хэрэв 504-р хэсгийн хороо хүүхдийг Сурагчийн сургалтын хороо руу шилжүүлэхийг хүсвэл, Сурагчийн сургалтын үйл явцын үеэр 504-р хэсгийн дагуу хүүхдэд үйлчилж болно.

ТҮР ЗУУРЫН БУЮУ ТОХИОЛДЛЫН БЭРХШЭЭЛ НЬ 504-Р ХЭСГИЙН ДАГУУ ШААРДЛАГА ХАНГАХ ХҮҮХДЭД ҮЙЛЧЛЭХ ҮҮ?

Түр зуурын бэрхшээл нь амьдралын нэг ба түүнээс дээш гол үйл ажиллагааг урт хугацаанд хязгаарлахад хүргэж байгаа бол, 504-р хэсгийн зорилгын үүднээс хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдож болно. Түр зуурын бэрхшээл нь хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдоход хангалттай эсэхийг тухайн хөгжлийн бэрхшээлийн үргэлжлэх хугацаа (эсвэл хүлээгдэж буй үргэлжлэх хугацаа) болон энэ нь нөлөөлөлд өртсөн хүний амьдралын гол үйл ажиллагааг бодитоор хязгаарлаж байгаа хэр хэмжээ, хөгжлийн бэрхшээл нь тухайн дүүргийн боловсролын хөтөлбөрт хамрагдах сурагчийн чадварт үзүүлж буй нөлөө зэргийг харгалзан тухайн тохиолдол бүрээр шийдвэрлэх ёстой. Бүр хөгжлийн бэрхшээл гэж тооцох шаардлагыг хангахгүй байлаа ч (хугарсан гар 6 долоо хоногийн дотор бүрэн эдгэрэх төлөвтэй байдаг г.м.) ажилтнууд ерөнхийдөө тусламж үзүүлэх ёстой. Гэхдээ, 504-р хэсгийн дагуу үйлчилгээ үзүүлж байгаа юм биш гэдгийг эцэг эх/асран хамгаалагчид нь ойлгомжтой мэдэгдэх ёстой.

Тохиолдлын асуудалтай буюу эдгэрэхүйц асуудалтай сурагчдын хувьд, хамрагдах эрхийн шалгуурыг бүрэн хангасан мэт авч үзнэ. Зарим тохиолдолд, байнгын бүс буюу тохиолдлын бэрхшээл нь сурагчийн боловсролд ихээхэн нөлөөлж болно. Үүнийг тохиолдол бүрээр нь тодорхойлох ёстой.

504-Р ХЭСГИЙН ХӨТӨЛБӨРТ ХАМРАГДСАН Л БОЛ ШУУД “А” АВАХ БОЛОМЖТОЙ ХҮҮХДИЙГ ЯАХ ВЭ?

Сурагч өөрийн чадавхидаа хүрэхгүй гүйцэтгэлтэй байна гэсэн бат итгэл үнэмшилтэй байж болох ч, дангаараа дутуу амжилт гаргасан нь тухайн хүүхдийг бэрхшээлтэй гэж үзэх, үнэлэх хангалттай шалтгаан биш. Тухайн сурагч нь түүний амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарладаг бие махбодийн болон сэтгэцийн бэрхшээлтэй гэж үзэх ямар нэг үндэслэлтэй шалтгаан байх ёстой. 504-р хэсгийн хороо нь хүүхдийн зан байдал, ирц, хичээл, анхаарал төвлөрөл зэрэг чиглэлээр ерөнхий үйл ажиллагааг шалгах үүрэгтэй. Дүн нь боловсролын үр шим дутмаг байгаагийн цорын ганц нотолгоо гэж тооцогдох ёсгүй, мөн

сайн дүн авлаа гээд тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй биш гэж үзэх хангалттай нотолгоо гэж үзэх ёсгүй. Хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлохдоо сурлагын болон сурлагын бус үйл ажиллагааг харгалзан үзэх шаардлагатай.

504-Р ХЭСГИЙН ДАГУУ САЙН СУРЧ БАЙГАА СУРАГЧ ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ БАЙЖ БОЛОХ УУ?

Тийм. Хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан ч сурагч сайн дүн авч, хичээлдээ хангалттай сайн байж болно. Сургуулийн даалгавраа биелүүлэхэд зарцуулсан онцгой хүчин чармайлт, цаг хугацаа эсвэл эцэг эх/асран хамгаалагчийн тусламжийн ачаар л зөвхөн сурагч хичээлдээ сайн суралцах боломжтой. Жишээлбэл, ангийнх нь ихэнх сурагчид орой бүр нэг цагийг гэрийн даалгавар хийхэд зарцуулдаг бол, тухайн сурагч зөвхөн илүү их цаг зарцуулж байж л хичээлээ гүйцэж чадна. Хэрэв энэ нь хөгжлийн бэрхшээлтэй холбоотой байж болзошгүй гэсэн мэдээлэл байгаа бол, сурагчийн нэмэлт хүчин чармайлт гаргасныхаа төлөө шийтгүүлэх ёсгүй бөгөөд 504-р хэсэг эсвэл IDEA-ийн дагуу цаашид авах боломжтой арга хэмжээг шалгах шаардлагатай.

ХЭРЭВ ТУХАЙН СУРАГЧ 504-Р ХЭСГИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНД ХАМРАГДАЖ БАЙГАА БОЛ, МУЖИЙН СТАНДАРТЧЛАГДСАН ШАЛГАЛТАД ЗОРИУЛСАН ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЛЭЭР ХАНГАХ УУ?

Хэрэв сурагч Сургалтын үнэлгээний стандарт гэх мэт мужийн стандартчлагдсан үнэлгээний аль нэгийг хийлгэх шаардлагатай бөгөөд тухайн сурагчид ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрийн хүрээнд 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд заасан шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгсэл бий бол, тухайн мужийн үнэлгээний хөтөлбөрт хамрагдах тусгай нэмэлт хэрэгслийг 504-р хэсгийн хороо харгалзаж үзэх ёстой. Шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгсэл нь тухайн сурагчид сурлагын амжилтаа харуулах тэгш боломжоор л хангаж буй төдий болохоос, илүү өндөр оноо авах давуу тал болохгүй.

ЭЦЭГ ЭХ/АСРАН ХАМГААЛАГЧ НЬ ШАЛГАЛТЫН ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЛЭЭС ТАТГАЛЗВАЛ ЯАХ ВЭ?

Хэрэв сургуулиас шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгслийг оруулахыг зөвлөсөн ч гэлээ эцэг эх/асран хамгаалагч нь татгалзсан бол, шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгслээс татгалзаж, хүүхдэдээ учирч болзошгүй үр дагаврыг ойлгож байгаа тухай мэдүүлэг (бичгээр) өгөхийг хүсэх хэрэгтэй. Үүнд сурагчийн стандарт эсвэл ахисан түвшний диплом авах чадварыг багтааж болно.

504-Р ХЭСГИЙН ХОРОО АСТ/SAT/AP ШАЛГАЛТАД ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЭЛ ОРУУЛАЖ БОЛОХ УУ?

Үгүй. Хэрэв сурагч 504-р хэсгийн хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдох шаардлагыг хангаж, 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөрийн хүрээнд шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгслийг зааж өгсөн бол, эцэг эх/асран хамгаалагч нар АСТ/SAT/AP шалгалт болон иймэрхүү төстэй бусад шалгалтын хөтөлбөрт хамрагдах

мэдээллийг гаргахыг сургуулиас шаардаж болно. Шалгалтын байгууллага нь коллежийн элсэлт/кредитийн шалгалтад өөрчлөлт оруулахыг зөвшөөрөх эсэх талаар бие даасан шийдвэр гаргана. Үнэлгээний мэдээлэлд тавигдах шаардлага бий бол, ийм мэдээллийг олж авах нь эцэг эх/асран хамгаалагчийн үүрэг юм. APS нь бусад байгууллагын шалгалтад хамрагдах хүсэлтэй сурагчдыг тусгай нэмэлт хэрэгслээр хангуулах хүсэлт гаргахад үнэлгээ хийх үүрэг хүлээхгүй.

Сургуулийн орчинд тусгай нэмэлт хэрэгсэл ашиглаж шалгалт өгсөн сурагч коллежийн элсэлт/кредитийн шалгалтад тусгайлсан өөрчлөлт авах магадлал өндөр байх нь ойлгомжтой. Үүний адилаар, сурагч ийм тусгай нэмэлт хэрэгслийг их хэрэглэхийн хэрээр коллежийн элсэлт/кредитийн шалгалтад тэдгээрийг хэрэглэх магадлал өндөр байна. Гэхдээ өмнө дурдсанчлан, шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгсэлтэй холбоотой бүх эцсийн шийдвэрийг шалгалт авч буй байгууллага гаргадаг.

504-Р ХЭСГИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ НЬ К-12 СУРГУУЛИЙН СИСТЕМЭЭС КОЛЛЕЖ РУУ ШИЛЖДЭГ ҮҮ?

Үгүй. Коллеж болон бусад дээд боловсролын байгууллагууд К-12 сургуулиас ирсэн 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг автоматаар хүлээж авдаггүй. Сонирхсон коллеж эсвэл их сургуультайгаа холбогдож хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдад хэрхэн тусламж дэмжлэг үзүүлдгийг олж мэдээрэй.

APS-ИЙГ ОРХИЖ ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН ТҮВШИН РҮҮ ОРЖ БҮЙ СУРАГЧДАД ҮНЭЛГЭЭ ХИЙХЭД ДҮҮРЭГ ЯМАР ҮҮРЭГТЭЙ ВЭ?

APS нь 504-р хэсгийн төлөвлөгөөний дагуу тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ авсан төгсөгчдийг үнэлэх шаардлагагүй. Гэлээ ч, 504-р хэсгийн хороод жилд нэгээс доошгүй удаа уулзалдаж, сурагчийн төлөвлөгөөний тохиромжтой байдлын талаар хэлэлцдэг. Ахлах ангийн сурагчдын хувьд, ийм жил тутмын хяналт нь мөн их дээд сургуульд анхаарах асуудлыг гэр бүлтэйгээ ярилцах боломж юм.

Сурагчид болон тэдний эцэг эх/асран хамгаалагчдыг коллеж эсвэл бусад дээд боловсролын түвшинд 504-р хэсэгт заасан хамгаалалтын саналуудтай танилцахыг зөвлөж байна. АНУ-ын Боловсролын яамны Иргэний эрхийн алба нь Хүний эрхийн тухай хуулийн 504-р хэсэг болон Америкийн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн тухай хуулийн (ADA) II эрхийг хэрэгжүүлдэг бөгөөд энэ нь бараг бүх олон нийтийн болон хувийн коллеж, их дээд сургууль, мэргэжлийн сургуульд үйлчилдэг. Тэдний www.ed.gov/ocr вэбсайт нь хэрэгцээт мэдээлэл, ашиглах материалыг агуулдаг.

Эцэг эх/асран хамгаалагчид болон 18-аас дээш насны сурагчид коллежид тусгай нэмэлт хэрэгсэл хайж олоход тустай байж болох өөрсдийн боловсролын бүртгэлийн хуулбарыг хүсэлт гаргаж авах эрхтэй.

504-Р ХЭСГИЙН ДАГУУ ТӨГСӨЖ БҮЙ СУРАГЧИД ЗОРИУЛСАН АЛБАН ЁСНЫ ШИЛЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ ЯВЦ БИЙ ЮУ?

504-р хэсэгт шилжилтийн тухай заалт байхгүй ч, сургуулийн баг ба/эсвэл эцэг эхчүүд 504-р хэсэгт заасны дагуу сурагчийн их дээд сургууль руу шилжих шилжилтийн боломж бололцооны талаар ярилцах уулзалт товлож болно. Явцын дунд, 504-р хэсгийн хороод жилд нэгээс доошгүй удаа уулзалдаж, сурагчийн төлөвлөгөөний тохиромжтой байдлын талаар хэлэлцдэг. Ахлах ангийн сурагчдын хувьд, ийм жил тутмын хяналт нь мөн их дээд сургууль/шилжилтийн анхаарах асуудлыг гэр бүлтэйгээ ярилцах боломж юм. 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг APS-ийн хүрээний сурагчдын хэрэгцээг хангах зорилгоор тусгайлан боловсруулсан. APS нь их дээд сургуулийн түвшинд тохирсон хэрэгцээ/тусгай нэмэлт хэрэгслийг тодорхойлж чадахгүй.

СУРАГЧИЙН 504-Р ХЭСГИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ СУРГУУЛЬ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХГҮЙ БАЙНА ГЭЖ ЭЦЭГ ЭХ/АСРАН ХАМГААЛАГЧ ҮЗВЭЛ ТЭД ЮУ ХИЙХ ВЭ?

Эцэг эх/асран хамгаалагч нь 504-р хэсгийн төлөвлөгөө хэрэгжихгүй байгаа тухай мэдээллийг Бага сургуулийн Захирал болон Дунд сургуулийн Зөвлөх захиралд өгөх ёстой. Зөвлөх захирал/Захирал тухайн асуудлыг судалж, зохих арга хэмжээг авна. Хэрэв уг асуудал сургуулийн түвшинд шийдэгдэхгүй бол, аль нэг тал нь APS-ийн 504-р хэсгийн Эрх ба журмын дагуу 504-р хэсгийн Хууль дүрмийн хэрэгжилт хариуцсан ажилтанд асуудлыг уламжилна.

СУРАГЧИЙГ 504-Р ХЭСГЭЭС ХАСАХ БОЛОМЖТОЙ ЮУ?

Тийм, хамрагдах эрх, журмын хамгаалалтад өөрчлөлт орсныг сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчид мэдэгдэнэ. Сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдох шаардлагыг хангахаа больсны дараа, 504-р хэсгийн хороо эцэг эх/асран хамгаалагчид журмын хамгаалалтын талаар мэдэгдэх замаар сурагчийг 504-р хэсгийн хөтөлбөрөөс хасаж болно. Анх хамрагдах эрхийг тодорхойлсны дагуу, энэ нь сургуулийн ажилтнууд болон эцэг эх/асран хамгаалагчдын хамтын хүчин чармайлт юм. Түүнчлэн, хөгжлийн бэрхшээлтэй гэдгийг тодорхойлох шийдвэр гаргах 504-р хэсгийн хороо нь сурагчийн тусгай хэрэгцээ, одоогийн хуваарилалтын дагуу зохих мэргэшсэн бүлэг хүмүүсээс бүрдэх ёстой. Өөрөөр хэлбэл, дахин үнэлгээний ажлыг дуусгах хорооны гишүүд нь анхны хуваарилалтын шийдвэр гаргасан бүлэг хүмүүсийн бүрэлдэхүүнтэй ижил байна. 504-р хэсгийн хороо нь хүүхдийн өнөөгийн үйл ажиллагааны чадавхийн талаар хангалттай ойлголт өгөх, сүүлийн үеийн мэдээлэлтэй байх ёстой. Шаардлагатай бол, хороо үнэлгээ хийлгэж болно эсвэл байгаа мэдээлэлдээ тулгуурлан шийдвэр гаргаж болно. Эцэг эх/асран хамгаалагчийн өгсөн аливаа мэдээллийг хороо хянана.

СУРАГЧИД ГАНЦААРЧИЛСАН СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНӨӨС (IEPS) 504-Р ХЭСЭГ РҮҮ ХЭРХЭН ШИЛЖИХ ВЭ?

Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөнөөс хасагдсан сурагчид 504-р хэсэгт хамрагдах боломжтой. Хэзээ нэгэн цагт Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) баг тухайн

сурагч цаашид IEP авах шаардлагагүй болсон ч 504-р хэсгийн дагуу дэмжлэг авах шаардлагатай байж болно гэж үзвэл, хэрэв тус уулзалтад 504-р хэсгийн талаар мэдлэгтэй хүн оролцсон бол IEP-ийн багууд 504-р хэсгийн шалгалтын уулзалт руу шилжиж болно. Сурагч Тусгай боловсролын хөтөлбөрөөс гарч, 504-р хэсэг рүү шилжих хүсэлтийг харгалзан үзэх үед тусдаа уулзалт хийх шаардлагагүй. Хоёр багт олон багийн гишүүд байна. 504-р хэсгийн бүх баримт бичгүүдийг бөглөх ёстой. Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) багийн бүх гишүүд 504-р хэсгийн үйл явцад үлдэх ёстой. Хэрэв тусдаа уулзалт хийхээр төлөвлөж байгаа бол, Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) багийн ахлагч 504-р хэсгийн хяналтыг хариуцах барилгын администраторт мэдэгдэнэ. Уулзалтын товыг барилгын захиргаа зохицуулна.

ЭЦЭГ ЭХ, АСРАН ХАМГААЛАГЧ НЬ ХУВИАРАА БУЮУ ГЭРЭЭР СУРГАЖ БАЙГАА 504-Р ХЭСЭГТ ХАМААРАХ СУРАГЧДАД ДҮҮРЭГ ЯМАР ҮЙЛЧИЛГЭЭ ҮЗҮҮЛЭХ ҮҮРЭГТЭЙ ВЭ?

Нэгэнт тухайн дүүрэг сурагчид зохих үнэ төлбөргүй олон нийтийн боловсрол олгохыг санал болгосон бол, 504-р хэсгийн дагуу эцэг эх/асран хамгаалагчийн хувийн сонголтоор олон нийтийн сургуулийн хөтөлбөрт хамрагдаагүй сурагчдад боловсролын хөтөлбөр олгох үүргийг дүүрэг хүлээхгүй. Эцэг эх/асран хамгаалагч нар нь хүүхдээ хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй гэж үзэж байгаа тохиолдолд, хүүхдээ Сурагчийн сургалтын хороо руу шилжүүлэх эрхтэй.

ТӨЛӨВЛӨГӨӨНД ХАМРАГДСАН СУРАГЧДАД ЗОРИУЛСАН 504-Р ХЭСГИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ APS ХЭРЭГЖҮҮЛДЭГ ҮҮ?

Сурагч 504-р хэсгийн төлөвлөгөөний дагуу аль хэдийн үйлчилж байсан APS-д элсэх үед 504-р хэсгийн шалгах уулзалтыг товлох ёстой. Сургуульд томилогдсон 504-р хэсгийн зохицуулагч болон бусад зохих ажилтнуудыг урих ёстой. Түр хугацаанд (шалгах уулзалтыг товлох хүртэл г.м.) төлөвлөгөөг аль болох дээд зэргээр хэрэгжүүлэх ёстой. Шалгах уулзалт нь хичээлийн жилийн ажлын 20 хоногийн дотор явагдах ёстой.

ЭЦЭГ ЭХ/АСРАН ХАМГААЛАГЧ БА НАСАНД ХҮРСЭН ОЮУТНУУД ЖУРМЫН ЯМАР БАТАЛГАА АВАХ БОЛОМЖТОЙ ВЭ?

Арлингтон дахь улсын сургуульд 18 ба түүнээс дээш насны эцэг эх/асран хамгаалагчид болон сурагчид дараах эрхтэй. Эдгээр нь:

- хамрагдах эрх ба/эсвэл төлөвлөгөө, хөтөлбөртэй холбоотой санал болгож буй арга хэмжээний тухай мэдэгдэл авах;

- хүүхдийнхээ анхны үнэлгээ, анхны хуваарилалтыг зөвшөөрөх;
- янз бүрийн эх сурвалжаас авсан мэдээллийг харгалзаж үнэлгээ хийх;
- хүүхдийнх нь тухай, хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэж буй шинж чанар, шалгуурыг тодорхойлох үнэлгээний журмыг мэддэг хороотой байх;
- хүүхдийнхээ холбогдох бүх бүртгэлтэй танилцаж, тухайн мэдээллээр зөвшилцөж, задруулахыг зөвшөөрөх;
- хуваарилалтад хийгдэх аливаа томоохон өөрчлөлтөөс өмнө дахин үнэлгээ хийх зэргээр үе үе дахин үнэлгээ хий;
- хүүхдэдээ хамгийн бага хязгаарлалттай орчинд боловсрол эзэмшүүлэх;
- шийдвэрийг 504-р хэсгийн Хууль дүрмийн хэрэгжилтийн хороонд давж заалдах;
- маргааныг шударгаар хэлэлцүүлэх хүсэлт гаргах, шүүхийн сонсголд өмгөөлөгчөөр төлөөлүүлэх;
- шударга шүүхийн сонсголын ажилтны шийдвэрийг шүүхэд давж заалдах;
- Иргэний эрхийн албанд гомдол гаргах; ба
- хуваарилалтад мэдэгдэхүйц өөрчлөлт гарахад хүргэсэн сахилгын шийтгэлийн дараах илрэлийг тодорхойлох.



Эдгээр журмыг тодорхойлох, үнэлэх эсвэл хуваарилах шийдвэрийг зөвшилцөх зорилгоор ашиглаж болно.

ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛ ГЭЖ ЮУ ВЭ?

504-р хэсэгт заасан “хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн”-ий тодорхойлолт нь Тусгай боловсрол гэгддэг Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн боловсролыг дээшлүүлэх тухай хуулиас (IDEA) илүү өргөн хүрээний хүн амыг хамардаг.

504-р хэсгийн дагуу “хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн” гэсэн хэллэг нь ийм аливаа хүнийг хэлнэ:

- Амьдралын нэг ба түүнээс дээш гол үйл ажиллагаа нь ихээхэн хязгаарлагдсан биеийн болон сэтгэцийн бэрхшээлтэй,
- Ийм төрлийн хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан түүхтэй,
- Ийм бэрхшээлтэй гэж тооцогдсон.

“Хөгжлийн бэрхшээл” гэсэн нэр томъёо нь өргөн хүрээний чадваргүй байдал, хөгжлийн бэрхшээлийг хамардаг тул бүрэн жагсаалт гэж байхгүй.

Хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход өргөн хүрээтэй шинжилгээ хийх шаардлага байх ёсгүй (Үнэлгээг үзнэ үү).

Түүнчлэн, олон тохиолдолд сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэх, улмаар 504-р хэсэгт зааснаар хамгаалагдсан эсэхээс эхлээд сурагч тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээ шаардлагатай эсэх хүртэл шилжиж хэлэлцэх ёстой.



Тусгай тайлбар: Америкийн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн тухай хууль (ADA) батлагдсаны дараа “тахир дутуу” гэсэн нэр томъёог “хөгжлийн бэрхшээлтэй” болгож сольсон. Дахин хэлэхэд, II эрх ба 504-р хэсгийн шаардлагууд нь үндсэндээ ижилхэн тул, энэ баримт бичиг нь ерөнхийдөө зөвхөн 504-р хэсэгт хамаарна.

ШАЛГУУР 1-- БИЕЙН БОЛОН СЭТГЭЦИЙН БЭРХШЭЭЛ

“Ийм жагсаалтыг иж бүрэн хангахад хүндрэлтэй тул” (Иргэний эрхийн албаны нийтлэл, АНУ-ын Боловсролын яам, “1973 оны Нөхөн сэргээх тухай хуулийн 504-р хэсгийн дагуу Нуугдмал хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдын иргэний эрх”-ийн дагуу) 504-р хэсгийн дүрэмд биеийн болон сэтгэцийн тодорхой хөгжлийн бэрхшээлийг оруулаагүй .

Уг дүрэмд “хөгжлийн бэрхшээл” гэсэн нэр томъёог дараах байдлаар тодорхойлсон:

“i) бие махбодийн системийн нэг ба түүнээс дээш үйл ажиллагаанд нөлөөлж буй дараах аливаа физиологийн эмгэг буюу асуудал, гоо сайхны бэрхшээл, анатомийн алдагдал: мэдрэл, булчингийн тогтолцоо, тусгай мэдрэхүйн эрхтэн, хэл ярианы эрхтэн зэрэг амьсгалын замын эрхтэн, зүрх судас, нөхөн үржихүй, хоол боловсруулах, шээс-бэлгийн замын, гемик ба лимфийн эрхтэнүүд; арьс; дотоод шүүрлийн систем; эсвэл

“ii) оюуны бэрхшээл, органик тархины синдром, сэтгэл хөдлөлийн болон сэтгэцийн эмгэг, суралцах тодорхой бэрхшээл, анхаарал сулрах эмгэг, зан байдлын эмгэг, суралцах бэрхшээл зэрэг оюуны буюу сэтгэцийн эмгэг.”

(Дээр дурдсан бэрхшээлүүд нь тайлбарлах зорилготой бөгөөд бусад бэрхшээлүүдийг үгүйсгэх зорилгогүй.)

Тодорхой халдварт өвчин, анхаарал дутагдал, хөдөлгөөнтэй эмгэг (ADHD), зан байдлын эмгэг, архаг астма, хүрц харшил, бие махбодийн хөгжлийн бэрхшээл, хооллолтын эмгэг, чихрийн шижин зэрэг эрүүл мэндийн асуудалтай сурагчид тусгай боловсрол шаардлагагүй байсан ч гэсэн 504-р хэсэгт заасны дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдох шаардлагыг хангах боломжтой. Бусад асуудал эсвэл бэрхшээлийн нэг адилаар, 504-р хэсэгт заасан хөгжлийн бэрхшээлийн тодорхойлолтыг хангахын тулд хөгжлийн бэрхшээл нь амьдралын нэг ба түүнээс дээш амьдралын гол үйл ажиллагааг мэдэгдэхүйц хязгаарлах ёстой.

ШАЛГУУР 2 -- БЭРХШЭЭЛИЙН БҮРТГЭЛ

Энэ шалгуур нь амьдралын нэг ба түүнээс дээш гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарладаг сэтгэцийн болон бие махбодийн бэрхшээлтэй эсвэл буруу ангилалд орсон сурагчдад хамаарна.

ШАЛГУУР 3 -- ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ ГЭЖ ТООЦОГДСОН

Энэ шалгуур нь бие махбодийн болон сэтгэцийн бодит бэрхшээлтэй эсвэл тийм гэж мэдрэгдсэний улмаас сөрөг хандлагад өртөж буй сурагчдад хамаарна.

Боловсролын яамны Иргэний эрхийн албаны (OCR) 2012 оны удирдамжийн дагуу, Нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуульд бодит хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэх, мөн тухайн бэрхшээл нь амьдралын гол үйл ажиллагаанд мэдэгдэхүйц хязгаарлалт болж байгаа гэж мэдрэгдсэн эсэхээс үл хамааран сурагчийг ялгаварлан гадуурхахаас хамгаална гэж тодотгосон.

Гэлээ ч, тухайн сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзлээ гээд 504-р хэсэгт заасны дагуу тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдох боломжтой гэсэн үг биш юм.

2 ба 3 дахь шалгуур нь сургуулийн дүүрэгт Үнэгүй олон нийтийн зохих боловсрол (FAPE) олгохыг шаардахгүй хэдий ч, тэдгээр нь тэдгээр сурагчдыг хөгжлийн бэрхшээлгүй сурагчдын ялгаварлан гадуурхалт гэх мэт ялгаварлан гадуурхалтаас хамгаалдаг. Дүүрэг нь зөвхөн эдгээр шалгуурыг хангасан сурагчдыг тодорхойлох, үнэлэх, хуваарилах, тэдэнд байнгын болон тусгай боловсрол олгох, нэмэлт тусламж/үйлчилгээ үзүүлэх үүрэг хүлээхгүй.



2011 оны 3-р сарын 16-нд шинэчлэгдсэн [“Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг хамгаалах тухай Иргэний эрхийн албаны \(OCR\) баримт бичигт”](#) дараах зөвлөмжийг тусгасан:

“

Олон нийтийн бага, дунд сургуулиудад сурагч амьдралын гол үйл ажиллагааг нь ихээхэн хязгаарладаг бэрхшээлтэй л биш бол, тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан “бүртгэлтэй” эсвэл хөгжлийн бэрхшээлтэй “гэж тооцогдох” нь 504-р хэсгийн хамгаалалтаар шаарддаг Үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсрол (FAPE) олгож эхлэхэд хангалтгүй юм. Улмаар, дан ганц хөгжлийн бэрхшээлтэй “гэж тооцогдох” нь боломжийн тусгай нэмэлт хэрэгсэл, бодлого, арга барил, эсвэл журмын боломжийн өөрчлөлт хийх эрх олгохгүй гэдгийг Конгрессын тодотгосон Нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуульд нийцэж байна. “Хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан бүртгэлтэй” ба “хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогдсон” гэсэн хэллэгүүд нь сурагч одоогоор хөгжлийн бэрхшээлтэй эсвэл хэзээ ч хөгжлийн бэрхшээлтэй байгаагүй хэдий ч, бусад хүмүүс түүнтэй ингэж ханддаг нөхцөл байдлыг тодорхойлох зорилготой юм.

Арлингтоны 504-р хэсгийн үйл явц нь сурагчийг тодорхойлох, үнэлэх, хуваарилах, журмын хамгаалалтад авах тодорхой шаардлагуудтай. 504-р хэсэгт хамрагдах боломжтой сурагчийн урьдчилсан тодорхойлолт нь сургуулийн барилгын түвшинд явагдана. Сургууль бүр дараах зүйлсийг мэддэг ажилтнуудаас бүрдсэн 504-р хэсгийн хороог байгуулах ёстой. Эдгээр нь: 504-р хэсэг; сурагч (сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанарыг багтаасан); үнэлгээний журам; тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ; хуваарилалтын сонголтууд. Тус хороо нь захирал эсвэл түүний томилсон хүний удирдлага дор ажиллана. Гишүүд нь эцэг эх/асран хамгаалагч, захирал эсвэл түүний томилсон хүн, хүүхдийн ерөнхий боловсролын багш, мэргэжилтнүүд болон захирлын тохиромжтой гэж үзсэн бусад ажилтнуудаас бүрдэх ёстой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагчид өөрсдийн хуваарьт тааруулахаар хичээсний дараа уулзалтад оролцох боломжгүй болвол, уулзалтыг тэдэнгүйгээр хийх ёстой. Тохиромжтой бол, уулзалтад сурагчийг мөн урих ёстой. Тухайн хүүхдэд тохирсон сургалтад хамрагдсан ажилтнуудыг хороонд оруулах ёстой. Зохих ажилтнуудын оролцоонд дараах зүйлс орно: эрүүл мэндийн асуудалтай сурагчидтай ажиллах сургуулийн сувилагч эсвэл сэтгэл зүйн асуудалтай сурагчидтай ажиллах сургуулийн сэтгэл зүйч (эсвэл эцэг эх/асран хамгаалагч нь гаднаас сэтгэл зүйн эмгэгийг оношлуулж байгаа тохиолдолд). 504-р хэсэгт заасны дагуу хамрагдах эрхтэй сурагчдад зориулсан тухайн хүүхэд дээр ажиллах, үнэлгээний мэдээллийг хянах, төлөвлөгөө боловсруулахад хорооны зорилго оршино. Барилгад томилогдсон Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх зохицуулагчийг бүх анх хамрагдах эрхийг тодорхойлох, мөн холбогдох үйлчилгээ шаардагдаж болох аливаа уулзалтад урих ёстой.

Хороо нь сурагчийн боловсролын бүртгэл болон бусад холбогдох материалууд болох хийсэн ажлын үзүүлэн, авъяас чадвар, амжилтын шалгалтын оноо, ажиглалтын тайлан, эрүүл мэндийн мэдээлэл, зан байдлын бүртгэл зэрэг бүх мэдээллийг авч үзэх ёстой. Энэ үед 504-р хэсэгт заасны дагуу хамрагдах эрхийг тодорхойлохын тулд мэдээлэл ашиглах зөвшөөрлийг авах ёстой.

Хороо нь сурагчийн хэрэгцээг тодорхойлохын тулд шаардлагатай бол аль болох олон удаа уулзалдаж болох бөгөөд зөвшилцлийг эрэлхийлэх ёстой. Эцэг эх/асран хамгаалагчийг бүх уулзалтад урих ёстой бөгөөд урилга бүрд журмын хамгаалалт дагалдах ёстой. Уулзалтын дараа шалгалтын хорооны зөвлөмж болон хавсралтын хуулбарыг эцэг эх/асран хамгаалагчид илгээнэ. Бүх үйл ажиллагааны тэмдэглэл, зөвлөмж, дагалдах бичиг баримтыг сурагчийн боловсролын бүртгэлд хөтөлж байх ёстой. Түүнчлэн, сурагчийн 504-р хэсгийн хамрагдах эрх тодорхойлолтыг APS мэдээллийн санд баримтжуулахын тулд, уулзалтын үеэр эсвэл уулзалтын дараа мэдээллийг шууд оруулах ёстой. Үүнд шалгалтад хамрагдсан хэдий ч, хамрагдах эрх тодорхойлогдоогүй сурагчид орно.

Шалгалтын явцад Хорооны эрх тодорхойлох сонголтууд нь эдгээрээс бүрдэнэ:

1. Энэ удаад 504-р хэсгийн нэмэлт арга хэмжээ цаашид авах шаардлагагүй. Одоо байгаа баримт бичигт үндэслэн (сургуулийн ажилтнуудын цуглуулсан ба/эсвэл гадны эх сурвалжаас өгсөн) тухайн сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй (амьдралын гол үйл ажиллагааг хязгаарласан биеийн ба сэтгэцийн бэрхшээлтэй) гэж үзэх үндэслэл байхгүй гэж Хороо тодорхойлж болно.

2. Одоо байгаа баримт бичиг нь амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарлаж буй хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэхээргүй байна гэж Хороо тодорхойлж болно. Гэлээ ч, тухайн сурагч нь хичээлийн болон зан байдлын стратегиас үр шим хүртэх боломжтой. Хороо нь сурагчийн ахиц дэвшлийг хэлэлцэх огноо/цагийг товлон зэрэг хөндлөнгийн оролцооны төлөвлөгөөг (хөндлөнгийн оролцооны төлөвлөгөө хэсгийг үзнэ үү) гаргах талаар зөвлөмж гаргаж болно.

3. Нэмэлт мэдээлэл цуглуулах. Одоо байгаа баримт бичгийг хянасны дараа, хамрагдах эрхийг тодорхойлоход нэмэлт мэдээлэл шаардлагатай гэж Хороо үзэж болно. Нэмэлт мэдээллийг сургуулиас цуглуулна. Гадны эх сурвалжаас өгсөн баримт бичгээс гадна мэдээлэл цуглуулах шаардлагатай гэж Хороо үзвэл энэ сонголт тохиромжтой байж болно. Анх хамрагдах эрхийн эсвэл дахин үнэлгээний хүрээнд нэмэлт мэдээлэл шаардлагатай бол эцэг эх/асран хамгаалагчдад мэдэгдэж, тэдний зөвшөөрлийг авах шаардлагатай (Үнэлгээний зөвшөөрөл олгох шуурхай баримт бичиг, томилгооны маягтын мэдэгдлийг үзнэ үү).

4. 504-р хэсгийн Хамрагдах эрх рүү үргэлжлүүлэх. 504-р хэсгийн хороо нь 504-р хэсэгт тодорхойлсончлон тухайн сурагч хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлох хангалттай бичиг баримт байгаа эсэхийг тогтоож болно.

Хэрэв ингэж тогтоох үед эцэг эх/асран хамгаалагч нь байхгүй байвал, хороо энэ тухай эцэг эх/асран хамгаалагчид мэдэгдэж, эцэг эхийг нь оролцуулж хамрагдах эрхийг тодорхойлох уулзалт товлон хүчин чармайлт гаргах ёстой. Санамж: Хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлоход өргөн хүрээтэй шинжилгээ хийх шаардлагагүй гэдгийг багууд санаж байх ёстой.

5. Хорооны тодорхойлсон бусад зүйлс. Хороо нь тухайн сурагчийг сургуулийн ажилтнуудад (сургуулийн зөвлөх, нийгмийн ажилтан эсвэл сургуулийн сэтгэл зүйч) хандаж зөвлөлдүүлж болно. Тус Хороо нь цаашид дахин уулзаж, сурагчийн сургууль дээрх үйл ажиллагааг хянахаар тохиролцож болох бөгөөд энэ нь шилжилтийн явцад онцгой ач холбогдолтой юм. Хугацааг зааж өгөх ёстой.



Хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход өргөн хүрээтэй шинжилгээ хийх шаардлага байх ёсгүй. Хэрэв энэ сонголтыг хийж байгаа бол, ямар мэдээлэл цуглуулах шаардлагатайг багууд тодорхой зааж өгөх ёстой.



**Тусгай
тайлбар:
Эцэг
эх/асран
хамгаалаг
чийн эрх
ба
журмын
хамгаала
лт:**

**Уулзалтын
мэдэгдлийг
оруулаад 504-р
хэсгийн үйл
явцын алхам
бүрд 504-р
хэсгийн Эрх ба
журмын
хамгаалалтын
баримт
бичгийн
хэвлэмэл
хуулбарыг эцэг
эх/асран
хамгаалагчид
өгөх буюу
санал болгох
ёстой.**

Хангалттай баримт бичиг – Сурагчийн хамрагдах эрхийг тодорхойлохдоо тухайн сурагчийг хувиараа үнэлсэн ч гэлээ, APS ажилтнуудын зарим түвшний үнэлгээ/дүгнэлтийг оруулах ёстой. Ихэнх тохиолдолд, энэ нь хүүхдийн боловсролын бүртгэл, 504-р хэсгийн Багшийн тайлангийн маягт болон хөгжлийн бэрхшээлтэй болохыг нотлох бусад сургуулийн бүртгэлийн хяналт байдаг. Цөөн тохиолдолд, асуудлын талбараас хамаарч үнэлгээний хэмжүүр, ангийн ажиглалт гэх мэт шууд нэмэлт мэдээллийг баталгаажуулж болно. Хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлохын тулд үнэлгээ хийх шаардлагагүй байсан ч хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас сурагчид ямар тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ хэрэгцээтэйг тодорхойлохын тулд нэмэлт үнэлгээ хийх шаардлагатай болж болно. Тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээг тодорхойлохдоо эхлээд хөгжлийн бэрхшээлийг нь тогтоосны дараа ихэвчлэн үнэлгээ хийдэг.

Бүртгэлийн насжилт – Шууд үнэлгээний мэдээлэл нь тогтмол шинэчлэгдэх ёстой (таван жилээс ихгүй байна). Гэлээ ч, олон тохиолдолд хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлоход өнгөрсөн үеийн мэдээлэл эсвэл түүхэн мэдээлэл хангалттай байж болно. Үнэлгээний талаарх шууд мэдээлэл хамааралтай эсэхийг тодорхойлохдоо сурагчид тулгарч буй асуудлын шинж чанар, байгаа мэдээллийн төрөл, аливаа үнэлгээний үр дүн, нийтдээ хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй байдал болон сурагчийн сурлагын амжилтад нөлөөлж буй холбогдох аливаа нөлөөлөл зэргийн талаар хангалттай мэдээлэл байгаа эсэхийг хороо харгалзаж үзэх ёстой. Үгүй бол, үнэлгээний үйл явцын хүрээнд нэмэлт мэдээлэл цуглуулах шаардлагатай. Олон тохиолдолд, хэрэв оношилгооны үнэлгээг өмнө нь хийсэн, хүчинтэй гэж үзсэн бол ангийн ажиглалт, үнэлгээний хэмжүүр эсвэл багш, эцэг эхийн оруулсан бусад мэдээлэл зэрэг нэмэлт мэдээлэл хангалттай байх болно. Бусад тохиолдолд, үндсэн оношилгооны үнэлгээ шаардлагатай гэж хороо тодорхойлж, сургуулийн ажилтнуудаар илүү иж бүрэн үнэлгээ хийлгэхээр эцэг эхээс зөвшөөрөл авч болно.

504-р хэсгийн эхний шалгалтын хувьд 504-р хэсгийн шалгалт хийх өдрөөс багадаа долоо хоногийн өмнө Сувилагчид дараах баримт бичгийг өгөх ёстой. Эдгээр нь:

СУРАГЧИД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ БАГИЙН УУЛЗАЛТ ДУНДУУРХ 504-Р ХЭСГИЙН ЭХНИЙ ШАЛГАЛТАД ОРОЛЦОХ УРИЛГА.

- Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх багийн тухайн хүүхдийн маягтыг бөглөсөн
- Танилцуулсан асуудалтай холбоотойгоор эцэг эхийн өгсөн Эрүүл мэндийн баримт бичиг

БАРИМТ БИЧГИЙГ ХҮЛЭЭН АВСНААР СУВИЛАГЧ ДАРААХ ЗҮЙЛСИЙГ ХИЙНЭ:

- Одоо байгаа болон өнөөгийн эрүүл мэндийн баримт бичгийг хянах
- Холбогдох өвчний түүх, үүсч буй асуудлын талаар мэдээлэл цуглуулахын тулд эцэг эхтэй нь холбоо барих
- Товлосон уулзалтын өмнө 504-р хэсгийн Эрүүл мэндийн баримт бичгийн маягтыг бөглөж, барилгын 504-р хэсгийн администраторт хүргүүлэх.
- Шаардлагатай бол, сурагчийн хуваарьт 504 шалгалтад оролцох

504 ХЯНАЛТ, ДАХИН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУВЬД

504-р хэсгийн хяналт хийх өдрөөс багадаа долоо хоногийн өмнө Сувилагчид дараах баримт бичгийг өгөх ёстой. Эдгээр нь:

- Эхний 504 шалгалтад оролцох урилга
- Шинэчлэгдсэн эрүүл мэндийн мэдээлэл

УУЛЗАЛТЫН УРИЛГА АВСНЫ ДАРАА, СУВИЛАГЧ ДАРААХ ЗҮЙЛСИЙГ ХИЙНЭ:

- Одоо байгаа болон шинэчлэгдсэн эрүүл мэндийн баримт бичгийг хянах
- Сурагчийн одоогийн эрүүл мэндийн үйл ажиллагааны талаар мэдээлэл авахын тулд эцэг эхтэй нь холбоо барих
- Товлосон уулзалтын өмнө 504-р хэсгийн Эрүүл мэндийн баримт бичгийн маягтыг бөглөж, барилгын 504-р хэсгийн администраторт хүргүүлэх
- Шаардлагатай бол, сурагчийн хуваарьт 504 шалгалтад оролцох

ШИЛЖҮҮЛСЭН ХҮҮХЭД

Хүүхэд хайлт гэгддэг хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг тодорхойлох, байршлыг тогтоох үүрэг нь APS болон сургууль тус бүрээс хамаарна. Биелүүлэхийн тулд дүүрэг нь 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй дүүргийн харьяаллын хүрээнд оршин суудаг хөгжлийн бэрхшээлтэй, хамрагдах эрх бүхий хүн бүрийг “тодорхойлох, байршлыг тогтоох” үүднээс жил бүр хүчин чармайлт гаргах ёстой. (IDEA нь ижил үүрэг ногдуулна.)

Нэмэлт мэдээлэл авах бол, бага сургуулийн барилгын захирал эсвэл дунд сургуулийн Зөвлөх захиралд хандана уу. Эхний 504-р хэсгийн уулзалтын (шалгалт г.м.) хувьд, уулзалтын өмнө тухайн хүүхдийн мэдээлэл болон бусад баримт бичгийн хуулбарыг тус сургуульд томилогдсон дүүргийн Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх зохицуулагч руу илгээнэ.

СУРАГЧИЙН АСУУДАЛ - ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ ГЭЖ ТООЦОГДООГҮЙ

Сурагчийг 504-р хэсэг эсвэл IDEA-ийн дагуу авч үзэхээс өмнө ерөнхий боловсролын сонголтуудыг ашиглахыг дэмжиж, эдгээр сонголтуудын талаар эцэг эх/асран хамгаалагчдад мэдэгдэхийг сургуулийн ажилтнуудад зөвлөж байна.

Эцэг эх/асран хамгаалагчид боловсролын нэр томъёоны талаар мэдлэг багатай эсвэл сонголтуудыг бүрэн ойлгоогүй байж болзошгүй тул, санамсаргүй Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP) эсвэл 504 хүсэлт гаргаж болно.

Сургуулиуд эцэг эх/асран хамгаалагчидтай нягт хамтран ажиллаж, хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй сурагчдад үйлчилгээ үзүүлэхэд хэт чирэгдэл учруулахгүйгээр эдгээр албан ёсны үйл явцыг хамтран сургаж, чиглүүлэх ёстой.

Ямар ч тохиолдолд, хэрэв эцэг эх нь хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй гэж үзэж байгаа бол, багууд 504-р хэсэг эсвэл IDEA-ийн үйл явцыг эхлүүлэх ёстой. 504-р хэсгийн хороо руу хүүхдийг шилжүүлэхээс өмнө хөндлөнгийн оролцоо эсвэл IAT-д оролцох шаардлагагүй.

2012 онд гаргасан Иргэний эрхийн албаны (OCR) удирдамжийн дагуу, 504-р хэсэгт заасанчлан хөгжлийн бэрхшээлгүй хэдий ч, олон хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар нь бараг бүх тохиолдолд нөхцөл байдал нь тухайн тодорхойлолтод нийцдэг. Иймд, сургуулийн дүүрэг нь чихрийн шижин, татах өвчин, олон талт сэтгэцийн эмгэг, аутизм зэрэг өвчтэй хүүхдийг 504-р хэсэг, II эрхийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тогтоохын тулд, өргөн хүрээтэй баримтжуулалт, шинжилгээ хийх шаардлагагүй.

Дараах бүх төрлийн харилцаа холбоог нэн даруй он сар өдрөөр нь тэмдэглэж, сургуулийн захирал эсвэл түүний томилсон хүнд хүргүүлэх ёстой.

- тухайн хүүхэд IDEA хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой гэж тогтоогдсон буюу энэ тохиолдолд тухайн Орон нутгийн сургуулийн боловсролын агентлагт (LEA) шилжүүлэх шаардлагатай л биш бол, 504-р хэсэгт заасанчлан IDEA хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой байж болно гэсэн эцэг эх/асран хамгаалагчийн аман болон бичгээр гаргасан хүсэлт;
- сурагчийн боловсролыг мэддэг холбогдох этгээдийн санаачилсан амаар болон



Тусгай тайлбар: Ангийн хөндлөнгийн оролцооны үр дүнд сайжрах боломжгүй эрүүл мэнд, сэтгэцийн эрүүл мэндийн асуудалтай сурагчдын хувьд, IDEA-ийн дагуу 504-р хэсгийн шалгалт эсвэл сурагчийн сургалтын хорооны уулзалт руу шүүд шилжүүлэх нь ерөнхийдөө тохиромжтой.

бичгээр
р
гаргас
ан
хүсэлт
;

- 504-р хэсэгт заасны дагуу сурагч хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой болохыг харуулсан аливаа бүртгэл, тайлангийн баримт; эсвэл
- 504-р хэсгийн дагуу сурагч хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой гэж үзэж буй эцэг эх/асран хамгаалагч, сургуулийн нэгжийн багш нарын албан ёсны хэлэлцүүлэг.

Ийм мэдэгдлийг хүлээн авсны дараа, захирал эсвэл түүний томилсон хүн нэн даруй дараах зүйлсийг хийнэ:

- Тулгарсан асуудалд нь хариулах боломжтой бүх сонголтуудын талаар тухайн хүүхдэд мэдэгдэх (IAT, сурагчийн сургалтын хороо ба/эсвэл 504-р хэсгийн шалгалт). 504-р хэсэгт хамаарах хүүхдийн хувьд, захирал тухайн хүүхдийн маягтыг бөглөсөн эсэхийг шалгах ёстой (тухайн хүүхэд өөрөө бөглөсөн байвал зохино, гэхдээ бичиг үсэг, хэл яриа, бусад саад бэрхшээл нь тухайн хүүхдийг үүнийг хийхэд саад болж буй тохиолдолд, захирал эсвэл түүний томилсон хүн тухайн хүүхдийн маягтыг бөглөж болно).
- 504-р хэсгийн хороо тухайн хүүхдийг шалгах өдрийг (хичээлийн жилийн ажлын 20 хоногийн дотор) товлони. Хичээлийн жилийн дундуур аль болох хурдан уулзалтыг товлосон байх ёстой. 20 хоног нь дүрэм биш, харин боломжит дээд хязгаар байх ёстой.
- Уулзалтын талаар эцэг эх/асран хамгаалагчид болон хорооны гишүүдэд мэдэгдэх захидлыг бичнэ. APS эрх ба Журмын хамгаалалтын баримт бичгийн хуулбарыг мэдэгдэх захидлын хамтаар эцэг эх/асран хамгаалагчид илгээнэ. Уулзалтыг эцэг эх/асран хамгаалагч, ажилтнуудад аль алинд нь тохиромжтой цагт товлыхын тулд боломжит хүчин чармайлт гаргах ёстой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагчид оролцох боломжгүй эсвэл оролцохыг хүсэхгүй бол мэдэгдэл хүргүүлж, хүчин чармайлт гаргасны үндсэн дээр хороо уулзалтыг үргэлжлүүлж болно. Эцэг эх/асран хамгаалагчидтай харилцахад гаргасан бүх хүчин чармайлтыг баримтжуулсан байх ёстой.
- Эхний 504-р хэсгийн уулзалтын (шалгалт г.м.) хувьд, уулзалтын өмнө тухайн хүүхдийн мэдээлэл болон бусад баримт бичгийн хуулбарыг тус сургуульд томилогдсон Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх зохицуулагч руу илгээнэ.

Орон нутгийн сургууль нь ирсэн хүүхэд бүрийг шалгаж, шилжүүлсэн хүүхдэд ямар арга хэмжээ авах шаардлагатайг тодорхойлох ёстой. Ирсэн сурагчийг шалгаж, хөтөлбөрт хамрагдах эрхтэй эсэхийг нь тодорхойлж, хэрэв шаардлага хангасан гэж үзвэл эхний эсвэл эцсийн 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг нэг уулзалтаар бичгээр тэмдэглэх боломжтой. Уулзалтыг товлходоо үүнийг анхаарч, хангалттай цаг гаргана. Энэ нь сурагчийн хэрэгцээг цаг тухайд нь хангах, гэр бүл, ажилчдын олон удаагийн уулзалтын тоог багасгах хамгийн үр дүнтэй арга юм.

“Үнэлгээ”, “дүгнэлт” хоёрыг хооронд нь сольж хэрэглэдэг (“дахин үнэлгээ”, “дахин хийсэн дүгнэлт” гэснийг мөн адилаар). Олон тохиолдолд, дээр дурдсанчлан, 504-р хэсгийн дагуух үнэлгээ/дүгнэлт гэдэг нь 504-р хэсэгт нийцүүлэн янз бүрийн эх сурвалжаас өгөгдөл ба/эсвэл мэдээлэл цуглуулахыг хэлнэ.

Хороо шаардлагатай тодорхойлолтуудыг хийж болно. Үнэлгээний өгөгдлийн нийтлэг эх сурвалж нь дүн, тухайн хүүхдийг засан хүмүүжүүлэх мэдэгдэл, эрүүл мэндийн мэдээлэл, стандартчлагдсан шалгалтын оноо, багшийн сэтгэгдэл, ажиглалт, эцэг эх, сурагчийн өгсөн мэдээлэл, өмнөх хамрагдах эрхийн бүрэлдэхүүн хэсэг гэх мэт зүйлс байна.

Хэрэв албан ёсны (шууд) шалгалт хийлгэхийг хүсч байгаа бол, үүнийг хийх шалтгааныг тодорхой зааж өгөх ёстой. Цөөн тохиолдолд, албан ёсны үнэлгээ шаардлагатай байж болно. Үнэлгээний журам нь дараах зүйлсийг баталгаажуулах ёстой. Эдгээр нь:

- тест болон бусад үнэлгээний материалууд нь тэдгээрийг ашиглах тусгай зориулалтын дагуу батлагдсан байна;
- үнэлгээг бэлтгэгдсэн ажилтнууд хийнэ;
- үнэлгээ нь боловсролын хэрэгцээний тодорхой талбарыг тусгайлан үнэлэх зориулалттай байна; мөн
- шалгалтыг үр дүн нь тухайн шалгалтаар хэмжигдэхээр төлөвлөж буй хүчин зүйлсийг үнэн зөв тусгах байдлаар сонгож, явуулсан байна.

Хорооноос шаардсан аливаа үнэлгээг нэн даруй хийх ёстой; ерөнхийдөө үр дүнг ажлын 60 хоногийн дотор 504-р хэсгийн хороонд өгнө. 60 хоног нь дүрэм биш, харин боломжит дээд хязгаар байх ёстой. 504-р хэсгийн үнэлгээ нь IDEA үнэлгээ шиг иж бүрэн байдаггүй тул, багууд албан ёсны (шууд) үнэлгээг хийж дуусгаад, аль болох хурдан дахин уулзалт хийхийг хичээх хэрэгтэй.

IDEA-ийн дагуух хамрагдах эрхийн үнэлгээ нь 504-р хэсгийн үнэлгээний шаардлагыг ихэвчлэн хангадаг хэдий ч, 504-р хэсгийн дагуух хамрагдах эрхийн шаардлагад нийцэж байгаа эсэхийг тодорхойлоход ийм үнэлгээ хийх шаардлагагүй байж болно.

Тухайн хүүхдийн суралцах, унших, сэтгэх, эсвэл бусад тулгарч буй асуудлууд (анхаарал хандуулалт муудах эмгэг г.м.) зэрэг тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаа (тусгай боловсролтой харьцуулахад тогтмол сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах боломжийг сурагчид олгодог тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ г.м.) шаардагдаж болзошгүй гэж хороо үзэж буй бол, сурагчийн хэрэгцээг иж бүрэн үнэлэхийн тулд Сурагчийн сургалтын хороо руу тухайн сурагчийг шилжүүлэхийг зөвлөж байна. Сургуулийн Сурагчийн сургалтын (IDEA) үйл явцаар дамжуулж хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч 504-р хэсэгт хамрагдах эрхтэй эсэхийг тодорхойлж болно гэдгийг багууд мэдэж байх ёстой. Уг арга барил нь сурагчийн хэрэгцээг бүрэн дүүрэн үнэлж, шаардлагатай тохиолдолд тусгайлан боловсруулсан зааварчилгаа, тусгай боловсролын үйлчилгээг үзүүлэхэд хойшлуулалгүйгээр шийдвэрлэх боломж олгодог.



Тусгай тайлбар:
Хувийн үнэлгээ хийхээс өмнө эцэг эхээс нь зөвшөөрөл авах ёстой.

Хэрэв албан ёсны (шууд) үнэлгээ хийлгэхийг хүсч байгаа бол, энэ нь тодорхой асуудалтай холбоотой байх ёстой.
Хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлоход өргөн хүрээтэй шинжилгээ хийх шаардлагагүй гэдгийг багууд анхаарах ёстой.
Тиймд, 504-р хэсгийн албан ёсны үнэлгээ нь ихэнх тохиолдолд IDEA үнэлгээнээс эрс ялгаатай байдаг.

АНХ ХАМРАГДАХ

Хөтөлбөрт хамрагдах эрхийг тодорхойлоход ашигласан мэдээлэл нь янз бүрийн эх сурвалжаас ирсэн, мөн баримтжуулсан байх ёстой. Хамрагдах эрхийг тодорхойлохтой холбоотой уулзалтад сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчийг урилгүйгээр хамрагдах эрхийг 504-р хэсгийн хороо тодорхойлохгүй.

Ийм тодорхойлох шийдвэрийг хороо бичгээр гаргах бөгөөд шийдвэрийн мэдэгдлийг эцэг эх/асран хамгаалагчид илгээнэ. Бүх анх хамрагдах эрхийг тодорхойлох ажиллагаанд 504-р хэсгийн Зохицуулагч эсвэл 504-р хэсгийн хорооны гишүүнээр томилсон хүнийг оруулсан байх ёстой.

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь үнэлгээ эсвэл дахин үнэлгээний явцад гаргасан шийдвэртэй санал нийлэхгүй байвал, эцэг эх/асран хамгаалагч нь APS 504 Эрх ба журмын хамгаалалтад заасанчлан тус шийдвэрийг давж заалдаж болно.

Анхны үнэлгээ эсвэл дахин үнэлгээг хийхэд аль ч тохиолдолд, хамрагдах эрхийн маягтыг бөглөх ёстой, үүнд дараах зүйлс орно. Эдгээр нь:

1. шийдвэр гаргахад ашигласан, харгалзан үзсэн бүх мэдээллийн эх сурвалж;
2. сэтгэцийн болон бие махбодийн бэрхшээлийн шинж чанар;
3. хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас ихээхэн хязгаарлагдсан амьдралын гол үйл ажиллагааны шинж чанар, хамрах хүрээ (Санамж: хөгжлийн бэрхшээл нь үндсэн үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарласан гэж тооцогдохын тулд амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн/ноцтой хязгаарласан эсвэл хийх боломжгүй болгодог байх албагүй);
4. харгалзан үзсэн аливаа бууруулах хүчин зүйлсийг багтаасан ач холбогдолтой хэлэлцүүлэг (Санамж: хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзсэн шийдвэр гарах хүртэл бууруулах арга хэмжээг авч үзэх боломжгүй); мөн
5. ерөнхий боловсролын хөтөлбөрүүд нь сурагчийн хэрэгцээг хангахын тулд тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээг санал болгож буй.

ДАХИН ҮНЭЛГЭЭ/ХАМРАГДАХ ЭРХИЙГ

Хамрагдах эрх хадгалагдах эсэхийг тодорхойлохын тулд, гурван жилд нэгээс доошгүй удаа дахин үнэлгээ (дахин хийх дүгнэлт) хийх шаардлагатай. Хэрэв “хуваарилалтад томоохон өөрчлөлт” хийх гэж байгаа бол (сургуулийн орчноос гаргах, илүү хатуу нөхцөл рүү шилжих г.м.), уг өөрчлөлтийг хийхээс өмнө дахин үнэлгээ хийх хэрэгтэй.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй хэвээр гэдгийг тодорхойлох шийдвэр гаргах 504-р хэсгийн хороо нь сурагчийн тусгай хэрэгцээ, одоогийн хуваарилалтын дагуу зохих мэргэшсэн бүлэг хүмүүсээс бүрдэх ёстой.

Өөрөөр хэлбэл, дахин үнэлгээний ажлыг дуусгах хорооны гишүүд нь анхны хуваарилалтын шийдвэр гаргасан бүлэг хүмүүсийн бүрэлдэхүүнтэй ижил байна. 504-р хэсгийн хороо нь хүүхдийн өнөөгийн үйл ажиллагааны чадавхийн талаар хангалттай ойлголт өгөх, сүүлийн үеийн мэдээлэлтэй байх ёстой. Хүүхдийн одоогийн үйл ажиллагааг авч үзэхдээ, ялангуяа 504-р хэсэгт хамаарахгүй гэж үзэхдээ, сурагчийн үйл ажиллагаа сайжирч байгаа нь хэрэгцээ дутагдсанаас бус харин ашиг тустай тусгай нэмэлт хэрэгслийн үр дүн байж болно гэдгийг багууд санаж байх ёстой. Шаардлагатай бол хороо үнэлгээ хийлгэх хүсэлт гаргаж болно. Гэхдээ, ихэнх тохиолдолд тэд өөрт байгаа мэдээлэлдээ тулгуурлан шийдвэр гаргаж чаддаг. Эцэг эх/асран хамгаалагчийн өгсөн аливаа мэдээллийг хороо хянана.

Хяналтын үйл явц нь багш, эцэг эх/асран хамгаалагчдад төлөвлөгөөнд хувь нэмрээ оруулах боломжийг олгох ёстой. Сурагчдын анги дэвшилт, зан байдлын хүлээлт нь жилээс жилд өөрчлөгдөж төлөвшихийн хэрээр шаардагдах тусгай нэмэлт хэрэгслийн тоо, төрөл ч өөрчлөгдөж болно гэж үзэх нь зүйн хэрэг. Төлөвлөгөөг шинэчлэх бүрд шалгалтын тусгай нэмэлт хэрэгслийн хэрэгцээг хянаж үзэх ёстой. Бүх багш нар эсвэл сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч нар нь хянах уулзалтад биечлэн оролцох боломжгүй хэдий ч, хяналтын талаар тэдэнд мэдэгдэж, санал оруулах боломж олгох ёстой.

НЭМЭЛТ ҮНЭЛГЭЭ – ШУУД

Нэмэлт хувийн шалгалт хийх шаардлагатай бол, нэмэлт шалгалт хийхийн өмнө эцэг эхийн зөвшөөрлийг авах ёстой.

ЭЦЭГ ЭХ НЬ ШУУД ҮНЭЛГЭЭ ХИЙЛГЭХЭЭС ТАТГАЛЗАХ

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь дахин үнэлгээ хийх нэмэлт үнэлгээ хийлгэхээс татгалзвал, 504-р хэсгийн хороо нь сүүлийн үеийн ангийн ажиглалт, бүртгэл гэх мэт одоо байгаа мэдээлэлдээ тулгуурлаж үргэлжлүүлэн хамрагдах эрхийг тодорхойлох, 504-р хэсгийн Хууль дүрмийн хэрэгжилтийн хорооны уулзалт хийхийг хүсэх; эсвэл зохих журмын дагуу шударга шүүхээр хэлэлцүүлэх хүсэлт гаргах боломжтой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь дахин үнэлгээний нэмэлт шалгалт хийх зөвшөөрөл хүссэн хүсэлтэд хариу өгөхгүй бол, хороо ийм зөвшөөрлийг авах бүх оролдлогыг (багадаа гурвыг) баримтжуулж, улмаар байгаа мэдээлэлдээ тулгуурлаж дахин үнэлгээг үргэлжлүүлэн хийх ёстой. Баримт бичиг нь эцэг эх/асран хамгаалагчид руу илгээсэн огноо бүхий захидлын хуулбар багтаж болох ба администраторууд эцэг эхийн зөвшөөрлийн хүчин чармайлтаа цаашид баримтжуулахын тулд АНУ-ын бүртгэлтэй шуудан ашиглаж болно.

МАРГААН ШИЙДЭГДТЭЛ ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ҮРГЭЛЖЛҮҮЛЭХ

Хэрэв хороо сурагчийг хөтөлбөрт хамрагдах шаардлага хангахаа больсон гэж тодорхойлсон бөгөөд эцэг эх/асран хамгаалагч нь уг шийдвэрийн талаар маргаан гаргавал, тухайн сурагч асуудлыг шийдвэрлэгдэх хүртэл 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг үргэлжлүүлэн олгоно. 504-р хэсгийн хороо энэ асуудлыг шийдвэрлэхийн тулд дахин уулзалт хийж болно; аль нэг тал нь 504 Хууль дүрмийн хэрэгжилтийн хороонд хандаж шийдвэр гаргах эсвэл аль нэг тал нь зохих журмын дагуу шударга шүүхээр шийдвэрлүүлэхийг хүсч болно.

504-Р ХЭСГИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БА ХУВААРИЛАЛТ

Хөгжлийн бэрхшээлийг тогтоосны дараа, APS ажилтнууд сурагчийн боловсролын хэрэгцээг хангахын тулд 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг (мөн “хөтөлбөр” гэж нэрлэдэг) боловсруулж болно.

ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛ - ТӨЛӨВЛӨГӨӨТЭЙ

Тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ баталгаажсан бол, APS нь ерөнхий боловсролын сургалтын орчинд сурагчид олгох тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг баримтжуулна. Сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчийг 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг боловсруулахад оролцохыг урьж, APS-ийн 504-р хэсгийн Эрх ба журмын хамгаалалтын хуулбарыг өгнө. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагчид өөрсдийн хуваарьт тааруулахаар хичээсний дараа уулзалтад оролцох боломжгүй болвол, уулзалтыг тэдэнгүйгээр хийх ёстой.

504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд сурагчид сургуулийн хөтөлбөрт хамрагдах боловсролын боломжийг тэгш хүртэх эсвэл ангидаа амжилттай байх тэгш боломжийг бүрдүүлэхэд шаардагдах тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээг тайлбарлав. Хөгжлийн бэрхшээлтэй холбоотой зан авирыг давтан харуулдаг, боловсролын боломжид ихээхэн нөлөөлдөг аливаа сурагчид зан байдлын менежментийн хөндлөнгийн оролцоо шаардагдаж болно. Ийм зан байдлын төлөвлөгөөг тухайн сурагчийн 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд оруулж болно. Зарим тохиолдолд хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас тухайн сурагчид тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээнээс илүү их хэрэгцээ байж болох ба тусгай боловсролын үйлчилгээ [сургалтын хөтөлбөрт тааруулах, өөрчлөх (асуулт, хариултын хэсгийг үзнэ үү), хичээлийн товчилсон эсвэл хялбаршуулсан агуулга, өөрчилсөн эсвэл өөр даалгавар, үнэлгээ г.м.)] шаардагдаж болно. Ийм тохиолдолд, IDEA хөтөлбөрийн дагуу хамрагдах эрхийг нь харгалзаж үзэхийн тулд тухайн сурагчийг Сурагчийн сургалтын хороо руу шилжүүлэх нь зүйтэй. Сургуулийн IDEA үйл явцаар дамжуулж хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч 504-р хэсэгт хамрагдах эрхтэй эсэхийг тодорхойлж болно гэдгийг багууд мэдэж байх ёстой. Хэрэв сурагч одоогоор 504-р хэсгийн төлөвлөгөөний дагуу үйлчилгээ авч байгаа бол, IDEA-иас хамрагдах эрх олгох шийдвэр гарах хүртэл, хамрагдах эрхийн шаардлага хангасан бол, Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP) боловсруулагдах хүртэл үйлчилгээ үргэлжлэх ёстой.

504-р хэсгийн дагуу хамрагдах эрхтэй сурагчид олгосон хөтөлбөр нь эцэг эх/асран хамгаалагчийн хувьд үнэ төлбөргүй байна. Сурагчийг боловсролын боломжоор хангахад

шаардлагатай тусгай тоног төхөөрөмж, материал, тээвэр болон бусад үйлчилгээний төлбөрийг эцэг эх/асран хамгаалагчдаас нь сургууль нэхэмжлэхгүй. Харин төгсөлтийн зургийн цомог, сургуулийн зураг гэх мэт нийт сурагчдаар хувааж төлүүлдэг зүйлсийн төлбөрийг л сургууль нэхэмжилж болно. “Үнэ төлбөргүй” үйлчлэх дүрэм нь дүүргээс гадуур хуваарилалтыг (хувийн шалтгаанаар чөлөө авах эсвэл оршин суух газар г.м.) тусгайлан заасан байдаг хэдий ч, оюутны боловсролын хэрэгцээг дүүрэг дотроо хангах боломжгүй гэж үзвэл энэ төрлийн хуваарилалтыг хийнэ. Сурагчийн хөгжлийн бэрхшээл нь ийм түвшний хөтөлбөрийг шаардаж байвал, тухайн сурагч IDEA-ийн дагуух шалгуурыг хангасан байх магадлалтай.

Заримдаа, IDEA-д хамрагдах эрхтэй сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагч нь тусгай боловсролын санал болгож буй бүхнийг хүсч болох хэдий ч, “тухайн сурагчид ‘тусгай боловсрол шаардлагатай’ гэж ангилахаас” зайлсхийхийн тулд сургуулийн дүүргээс 504-р хэсгийн дагуу ижилхэн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхийг шаарддаг. Хэрэв сурагчид тусгай боловсролын үйлчилгээ шаардлагатай гэж тодорхойлогдсон бөгөөд эцэг эх/асран хамгаалагч нь зөвшөөрсөн хэдий ч, Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөгөөр (IEP) дамжуулж үйлчилгээ авахыг хүсэхгүй байгаа бол, сургуулийн дүүрэг 504-р хэсгийн төлөвлөгөөний дагуу үүгээр хангах албагүй. Хэрэв дүүрэг нь сурагчид тусгай боловсролын үйлчилгээ шаардлагатай гэж тодорхойлсон хэдий ч, эцэг эх нь зөвхөн 504-р хэсэг дэх тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээг авахыг зөвшөөрвөл, Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) баг эсвэл 504-р хэсгийн хороо Тусгай боловсрол хариуцсан Захиралд хандах ёстой.

504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд хамрагдсан сурагчийн “хуваарилалт” гэдэг нь тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээ бүхий ерөнхий боловсролын анги гэсэн үг юм. Энэ нь ерөнхийдөө сурагчийг ерөнхий боловсролын орчноос хасна гэсэн үг биш хэдий ч тээвэр, сургуулийн сувилагч, сургуулийн зөвлөх зэрэг ангиас гадуурх нэмэлт буюу туслах үйлчилгээ шаардлагатай болж болно. Эдгээр үйлчилгээ нь бүх сурагчдад боломжтой хэдий ч 504-р хэсгийн үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой сурагчдад илүү чиглэсэн, ойр ойрхон эсвэл яаралтай шаардлагатай байж болно. “Тусгай нэмэлт хэрэгсэл” гэсэн нэр томъёо нь даалгавар ажлын дэвтэр, суух туслалцаа, үг боловсруулагч гэх мэт тодорхой технологид нэвтрэх зэрэг зүйлсийг багтааж болно.

Тусгай тайлбар: Ерөнхий боловсролын тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба 504-р хэсгийн тусгай нэмэлт хэрэгслийн ялгаа. Ихэнхдээ, ерөнхий боловсролын байгууллагуудад бүх сурагчдыг тодорхой тусгай нэмэлт хэрэгслээр хангадаг. 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд хамрагдсан сурагчдын хувьд, хэрэв Хороо тодорхой “ерөнхий боловсролын” тусгай нэмэлт хэрэгсэл шаардлагатай гэж үзвэл, сурагчийн 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд тусгах ёстой. Ингэснээр янз бүрийн нөхцөлд тусгай нэмэлт хэрэгсэл ашиглалтын нийцлийг хангаж, сурагчийн сурч боловсрох боломж боломжийг хамгаална.

Хэрэв 504-р хэсгийн хороо шалгалтын хэрэгсэл шаардлагатай гэж үзвэл, анги танхимын

болон ердийн шалгалтын аль алинд нь ийм хэрэгслээр хангах ёстой. Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагчид хүүхдээ шалгуулахаас татгалзвал, болзошгүй үр дагаварын талаар тэдэнд мэдэгдэх ёстой. Тэднээс шалгалтын төхөөрөмжөөс татгалзаж, болзошгүй үр дагаврыг ойлгож байгаагаа хүлээн зөвшөөрсөн мэдэгдэл бичих эсвэл өөр хэлбэрээр өгөхийг хүсэх ёстой.

504-р хэсгийн хорооны гишүүд 504-р хэсгийн сурагчийн төлөвлөгөөг өөрчлөх шаардлагатай гэж үзвэл, эцэг эх/асран хамгаалагчийн уулзалтаар хэлэлцэхээс өмнө эцэг эхийг оролцуулахын тулд хүчин чармайлт гаргасны дараа сургууль үүнийг хийх боломжтой. Гэхдээ, тэд өөрчлөлтийн тухай мэдэгдэл болон журмын хамгаалалтын хуулбарыг эцэг эх/асран хамгаалагчид нь өгөх ёстой. Эцэг эх/асран хамгаалагчид хуваарилалтын шийдвэрийг зөвшөөрөхгүй байгаа бол, APS-ийн 504-р хэсгийн Эрх ба журмын хамгаалалтын баримт бичигт заасан журмаар давж заалдаж болно гэдгийг тэдэнд мэдэгдэх ёстой.

ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЭЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ

504-р хэсэгт хамаарах сурагчид тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээнд хамрагдах боломжтой. Сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулахтай холбоотой Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөнд (IEP) хамрагдсан сурагчдад ихэвчлэн тохиолддог өөрчлөлтүүдээс ялгаатай нь хөгжлийн бэрхшээлийн үр дагавраас (тэргэнцэртэй сурагчийг тээвэрлэх г.м.) үүдэн хэрхэн үйлчилгээ үзүүлэхийг тусгай нэмэлт хэрэгслээр тохируулдаг.

ТУСГАЙ НЭМЭЛТ ХЭРЭГСЭЛ ГЭЖ ЮУ ВЭ?

Тэдний хувийн хэрэгцээ, хувийн сурах хэв маягт тулгуурласан тусгай нэмэлт хэрэгсэл нь сурагчдад хөгжлийн бэрхшээлээ даван туулах эсвэл тойрон гарахад нь тусалдаг. Тэдгээр нь:

- Сурагчдыг суралцах тэгш боломжоор хангана;
- Сурагчдыг мэдлэгээ харуулах тэгш боломжоор хангана;
- Хувь хүний давуу болон сул тал дээр тулгуурласан;
- Эрчимжилт, зэрэглэлээр ялгаатай байж болно; мөн
- Зааварчилгаа, агуулгын түвшинг төдийлөн өөрчилдөггүй. Өөрчлөлт гэж юу вэ?

Өөрчлөлт нь сурагчаас сурах, хийж харуулах шаардлагатай зүйлсэд гарах өөрчлөлт бөгөөд тусгайлсан зааварчилгааг хамарч болно. Өөрчлөлт нь үүгээр хангана:

- Боловсролын түвшин эсвэл жишгийн өөрчлөлт;
- Жишиг буюу судалгааны нэгжийн хүрээнд эзэмшсэн гол ойлголтын тооны өөрчлөлт;
- Агуулга/сургалтын хөтөлбөрийн өөрчлөлт.

ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛ - ТӨЛӨВЛӨГӨӨГҮЙ

Зарим сурагчид 504-р хэсгийн хамгаалалтад хамрагдах боломжтой хэдий ч, тусгай нэмэлт хэрэгсэл, үйлчилгээ шаардлагагүй байж болох тул, 504-р хэсгийн төлөвлөгөө шаардлагагүй байж болно. Эдгээр сурагчдын хувьд, 504-р хэсгийн хороо жилд багадаа нэг удаа уулзалдаж, төлөвлөгөөний хэрэгцээг хянах ёстой.

САХИЛГА БАТ

ХУВААРИЛАЛТЫГ ӨӨРЧЛӨХ - ТҮР ЗОГСООХ ЭСВЭЛ СУРГУУЛИАС ХАСАХ

504-р хэсэгт хүүхдийг ерөнхий болон тусгай боловсролын хөтөлбөрт анх хуваарилахаас өмнө, мөн хүүхдийн хуваарилалтад дараа нь томоохон өөрчлөлт оруулахаас өмнө, тухайн сургуулийн дүүргийг хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэж буй хүүхдэд үнэлгээ өгөхийг шаарддаг.

Дараах сахилгын шийтгэлийн аль нэг нь хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн хуваарилалтад өөрчлөлт оруулж болно. Эдгээр нь:

- Сургуулиас хасах;
- Тодорхой бус хугацаагаар сургуулиас хасах;
- Дараалсан 10-аас дээш хоног сургуулиас хасах;
- Тус бүр нь 10 ба түүнээс бага хоног үргэлжилсэн, гэхдээ сургуулиас хасах хэлбэрийг бий болгодог хэд хэдэн удаагийн түр зогсоолт.

Тусгай тайлбар: Хэд хэдэн удаагийн түр зогсоолт нь тухайн бүрд хэлбэр бий болгодог эсэхийг тодорхойлно. Хэд хэдэн удаагийн, богино хугацааны сургуулиас хасалтыг 10 хоногоос дээш хугацаагаар түр зогсоохоос өмнө дахин үнэлгээ хийх шаардлагаас зайлсхийхийн тулд ашиглах боломжгүй. Хэд хэдэн удаа түр зогсоосноор “хуваарилалтад томоохон өөрчлөлт гарсан” эсэхийг тодорхойлоход харгалзан үзсэн хүчин зүйлс нь түр зогсоосон хугацаа, түр зогсоолт өөр хоорондын хугацааны ойртолт, мөн хүүхдийг сургуулиас хассан нийт хугацаа байна. Иргэний эрхийн алба (OCR) нь 10 хоног ба түүнээс бага хугацаатай хэд хэдэн түр зогсоолтыг хуваарилалтын томоохон өөрчлөлт гэж үзэхгүй.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн хуваарилалтад томоохон өөрчлөлтийг бүрдүүлдэг түр зогсоох, сургуулиас хасах шийдвэрийг хэрэгжүүлэхээс өмнө тухайн сургуулийн дүүрэг сурагчийн зохисгүй ааш авир нь хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй эсэхийг тодорхойлох ёстой. Хэрэв тийм бол, энэ нь тухайн сурагчийн одоогийн боловсролын хуваарилалтад тохирсон эсэхийг тодорхойлох ёстой. IDEA-д нийцсэн дахин үнэлгээний журам нь 504-р хэсгийн шаардлагуудыг баримтална.

ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛИЙН ИЛРЭЛИЙГ ТОДОРХОЙЛОХ ҮЙЛ ЯВЦ

Тухайн дүүрэг нь хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлээс үүдэлтэй (эсвэл хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл) зохисгүй ааш авирыг тодорхойлох ёстой. Энэ тодорхойлох ажлыг тухайлбал, 504-р хэсгийн хороо 504-р хэсгийн дагуу хуваарилалтын шийдвэр гаргадаг ижил бүлэг хүмүүс хийж болно. Ийм уулзалтыг ихэвчлэн “хөгжлийн бэрхшээлийн илрэлийн уулзалт” гэж нэрлэдэг. Аливаа үнэлгээний шийдвэрийн нэг адилаар энэ нь сурагчийн талаар мэддэг (сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанарыг оруулаад), үнэлгээний талаарх мэдээлэл, хуваарилалтын сонголт зэргийг мэддэг хүмүүсийг багтаасан байх ёстой. Тус бүлэг хүмүүс нь зан байдалтай холбоотой сэтгэцийн үнэлгээний мэдээлэл гэх мэт мэргэжилтнүүдэд шаардлагатай мэдээлэлтэй байх ёстой; мэдээлэл нь хүүхдийн одоогийн зан байдлыг ойлгоход хангалттай шинэчлэгдсэн байх ёстой. Ийм тодорхойлох ажлыг хийхэд шаардлагатай мэдлэг туршлага муутай, хүүхдийн хувийн мэдлэггүй захирал, сургуулийн удирдах зөвлөлийн албан тушаалтнууд гэх мэт сургуулийн ердийн сахилгын журмыг хариуцдаг хүмүүс тодорхойлох боломжгүй. Гэхдээ, эдгээр хүмүүс нь хуваарилалтын шийдвэр гаргах багийн гишүүнээр оролцож болно.

Сурагчийн зохисгүй ааш авир нь хөгжлийн бэрхшээлээс болсон нь тогтоогдвол тухайн сурагчийн суралцах үйл ажиллагааг түр зогсоох, сургуулиас хасах боломжгүй. 504-р хэсгийн хороо үнэлгээ, хуваарилалтад тавигдах шаардлагын дагуу 504-р хэсгийн дагуух хүүхдийн одоогийн хуваарилалт тохиромжтой эсэхийг тодорхойлох ёстой. Харин тухайн зөрчил нь согтууруулах ундаа хэрэглэсэн, бие махбодид хүнд гэмтэл учруулсан бол, сурагчийг боловсролын өөр түр орчин нөхцөлд 45 хүртэл хоног сургуулиас нь хасч болно.

Зохисгүй ааш авир нь хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлээс шалтгаалаагүй нь тогтоогдвол, ижил төстэй нөхцөл байдалд байгаа хөгжлийн бэрхшээлгүй хүүхдүүдийн нэг адил сургуулиас хасч болно. Энэ тохиолдолд, 504-р хэсэгт заасанчлан хүүхдийн боловсролын бүх үйлчилгээг зогсоохыг зөвшөөрдөг. IDEA-аас ялгаатай нь, хэрэв сурагч зөвхөн 504-р хэсгийн дагуу үйлчилгээ авч байгаа бол, тухайн дүүрэг боловсролын үйлчилгээг (хэрэв 10-аас дээш хоногоор хичээллэхийг нь түр зогсоосон эсвэл сургуулиас хассан хөгжлийн бэрхшээлгүй хүүхдүүдэд ийм үйлчилгээ үзүүлсэн л биш бол) үргэлжлүүлэн үзүүлэх шаардлагагүй.

Маягт 504L нь хуваарилалтад томоохон өөрчлөлт гарсан эсэхийг тодорхойлохын тулд, APS үйл явцыг чиглүүлж, энэ зан байдал нь сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн илрэл мөн эсэхийг тодорхойлох зорилготой. Сурагчийн эцэг эх/асран хамгаалагчийг хөгжлийн бэрхшээлийн илрэлийг тодорхойлох ажиллагаанд оролцуулахаар урьсан байх ёстой. Уулзалтын дараа эцэг эх/асран хамгаалагчид журмын хамгаалалтын мэдэгдэлтэй цуг хөгжлийн бэрхшээлийн илрэлийг тодорхойлсон баримтын хуулбарыг өгөх ёстой. Бүх шийдвэр, тэдгээрийн үндэслэлийг баримтжуулсан байх ёстой.

Хэрэв ийм уулзалт болохоос өмнө сурагчийн 504-р хэсгийн төлөвлөгөөг өөрчлөх шаардлагатай гэж зохих ёсоор тодорхойлсон бол, сургууль өөрчлөлтийн тухай мэдэгдэл, журмын хамгаалалтыг эцэг эх/асран хамгаалагчид өгөх замаар үүнийг хийж болно. Гэлээ ч, 504-р хэсэгт заасан эцэг эх/асран хамгаалагч болон бусад оролцогчидтой эхэлж уулзахгүйгээр өөрчлөлтийг эцэслэн шийдвэрлэх боломжгүй.

Хэрэв эцэг эх/асран хамгаалагч нь хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас зүй бус ааш авир гаргасан эсэх, эсвэл дараагийн хуваарилалтын шийдвэрийг (10 хоногоос дээш хугацаагаар хичээлийг түр зогсоох, сургуулиас хасах зэрэг) хүлээн зөвшөөрөхгүй байгаа бол, 504-р хэсгийн Эрх ба журмын хамгаалалтад заасанчлан тухайн шийдвэрийг эсэргүүцэж болно гэдгийг эцэг эх/асран хамгаалагчид мэдэгдэх ёстой.

Тусгай тайлбар: 504-р хэсэгтэй холбоотой сахилгын хамгаалалт нь одоогоор мансууруулах бодис хууль бусаар хэрэглэж байгаа хүмүүст үйлчлэхгүй.

ШИНЭ СУРАГЧ ЭЛСҮҮЛЭХ

Сурагч 504-р хэсгийн төлөвлөгөөгөөр аль хэдийн үйлчилж байсан APS-д элсэх бол, 504-р хэсгийн шалгах уулзалтыг товлон ёстой. Сургуульд томилогдсон 504-р хэсгийн зохицуулагч болон бусад зохих ажилтнуудыг урих ёстой. Түр хугацаанд (шалгах уулзалтыг товлон хүртэл г.м.) төлөвлөгөөг аль болох дээд зэргээр хэрэгжүүлэх ёстой. Шалгах уулзалт нь хичээлийн жилийн ажлын 20 хоногийн дотор явагдах ёстой.

ТУСГАЙ ХӨТӨЛБӨРИЙН ТОХИОЛДЛУУДЫН МЕНЕЖМЕНТ (CAREER CENTER, LANGSTON Г.М.)

БҮТЭН ЦАГИЙН СУРАГЧДЫН ХУВЬД:

Журмын гарын авлагын 504-р хэсгийн бүх онцлогууд нь ахлах сургуульд иж бүрэн үйлчилдэгтэй адил үйлчилнэ. Үүнд Synergy 504-р хэсгийн талбаруудыг шинэчлэх, 504-р хэсгийн баталгаажуулах маягтуудыг бөглөх зэрэг орно.

ХАГАС ЦАГИЙН СУРАГЧДЫН ХУВЬД:

Гэрийн сурч байгаа бол 504-р хэсгийн баримт бичгийн хуулбарыг тусгай хөтөлбөрт бүрэн илгээх үүрэгтэй. Гэрээр сурч буй хүүхдээс хугацаа нь дууссан баримт бичиг ирсэн тохиолдолд, 504-р хэсгийг хариуцсан тусгай хөтөлбөрийн ажилтан шинэчлэгдсэн баримт бичгийг авахын тулд гэрээр хичээллэж буй хүмүүстэй холбоо барина эсвэл хянах уулзалт хийх хүсэлт тавих ёстой. Гэрээр хичээллэж буй хүмүүс нь 504-р хэсгийн уулзалтын хуваарь товлон, тусгай хөтөлбөрийн ажилтнуудыг оролцохыг урих үүрэгтэй. Тусгай хөтөлбөр нь төлөөлөгчөө уулзалтад явуулах үүрэгтэй. Олон тохиолдолд, энэ нь гэрээр хичээллэж буй хүмүүстэй уулзалтад оролцох, тусгай хөтөлбөрийн багш нараас бөглөсөн багшийн тайлангийн маягтыг өгөхийг 504-р хэсгийг хариуцсан хүнээс шаарддаг. Хэрэв төлөвлөгөөг хянах гэж байгаа бөгөөд 504-р хэсгийн уулзалтын хуваарийг товлон талаар гэрээр хичээллэж буй хүмүүсээс ямар нэгэн мэдэгдэл ирүүлээгүй бол, 504-р хэсгийг хариуцсан тусгай хөтөлбөрийн ажилтан нь гэрээр хичээллэж буй хүмүүстэй урьдчилан холбоо барьж, энэ талаар лавлах ёстой. Тусгай хөтөлбөр нь сурагчийн 504-р хэсгийн төлөвлөгөөний хуулбарыг сурагчийн нийт багш нарт хүргүүлж, 504-р хэсгийг баталгаажуулах маягтыг бөглүүлнэ. Synergy 504-р хэсгийн талбаруудыг шинэчлэх ажлыг гэрээр хичээллэж буй хүмүүс хариуцна.

ИХЭЭХЭН ХЯЗГААРЛАГДМАЛ

504-р хэсэг ч, түүний заалтууд ч “ихээхэн хязгаарлагдмал” гэсэн нэр томъёог тодорхойлдоггүй. Иргэний эрхийн алба (OCR) нь сургуулийн дүүргүүд ерөнхийдөө энэ нэр томъёог өөрсдийн үзэмжээр шийднэ гэж тодорхойлсон. Америкийн хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн тухай хуульд (ADA) Нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулиар “ихээхэн хязгаарлагдмал” гэсэн тодорхойлолт болон “хөгжлийн бэрхшээлтэй” гэсэн тодорхойлолтын бүх талыг өргөн хүрээний хамрах хүрээний талд, чөлөөтэй тайлбарлах ёстой гэдгийг тодотгосон.

ТОХИОЛДЛЫН АСУУДАЛ

Тохиолдлын асуудлын (сэтгэлийн хямрал, Кроны өвчин г.м.) шинж тэмдгүүд хурцдахад, сурагчийн амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарлаж байвал хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж үзэж болно. Идэвхтэй үедээ амьдралын гол үйл ажиллагааг эрс хязгаарладаг өвчин намдалтын (хорт хавдар г.м.) асуудлын хувьд мөн адил юм.

БУУРУУЛАХ АРГА ХЭМЖЭЭ

Тодорхой өвчний асуудлуудыг эм бэлдмэл, зан байдлын арга техник эсвэл сургалтын стратеги (анхаарал хандуулалт муудах эмгэг, чихрийн шижин г.м.), хиймэл эрхтний хэрэгсэл, туслах хэрэгсэл ба бусад зүйлс гэх мэт аргаар эмчилж болно. Эдгээр тохиолдолд, бууруулах арга хэмжээний үр нөлөөг харгалзахгүйгээр ихээхэн хязгаарлагдмал байдлыг тодорхойлох ёстой. Хөндлөнгийн оролцооны туслалцааны багийн төлөвлөгөөний эерэг үр нөлөө нь мөн энэ ангилалд багтдаг. Ердийн нүдний шил нь үүнд хамаарахгүй. Дэлгэрэнгүй мэдээллийг энэ нийтлэлийн Түгээмэл асуултууд хэсгээс үзнэ үү.

АМЬДРАЛЫН ГОЛ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

Амьдралын гол үйл ажиллагаа нь дараах ажиллагаануудыг хамарна. Эдгээр нь:

- Өөртөө анхаарал тавих
- Алхах
- Суралцах
- Гар ажиллагаануудыг гүйцэтгэх
- Зогсох
- Унших
- Харах
- Өргөх
- Төвлөрөх
- Сонсох
- Нугалах
- Сэтгэх
- Идэх
- Ярих
- Харилцах
- Унтах
- Амьсгалах
- Ажиллах



Тусгай тайлбар:

Ихээхэн хязгаарлагдмал. Хөгжлийн бэрхшээл нь ихээхэн хязгаарлагдмал гэж тооцогдохын тулд, амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн/ноцтой хязгаарладаг эсвэл саад учруулдаг байх албагүй. Өөрөөр хэлбэл, зөрүү нь маш бага/энэ нэр томъёог чөлөөтэй тайлбарлах хэрэгтэй.

Энэ жагсаалтад бүгд багтаагүй. Энэ нэр томъёо нь хүн амын дундах дундаж хүн маш бага эсвэл ямар ч хүндрэлгүйгээр хийж чадах үндсэн үйл ажиллагааг хамардаг. Дархлааны тогтолцооны үйл ажиллагаа, хоол боловсруулах эрхтний үйл ажиллагаа, мэдрэлийн үйл ажиллагаа, амьсгалын замын үйл ажиллагаа, тархины үйл ажиллагаа гэх мэт бие махбодийн хэд хэдэн үйл ажиллагаа нь амьдралын гол үйл ажиллагаа гэж тооцогддог.

Сургуулийн орчинд сурагчид тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл үйлчилгээ хэрэгцээтэй эсэхийг шийдэх зорилгоор сургалт болон сургуулийн дүүргийн хөтөлбөрийн бусад талуудад хандахад шаардлагатай үндсэн үйл ажиллагааг амьдралын гол үйл ажиллагаанд багтааж болно. IDEA нь сурагчийн сурах чадварыг хязгаарлаж буй хөгжлийн бэрхшээлийг шийдвэрлэхэд чиглэдэг бол, 504-р хэсэг нь бусад хязгаарлагдмал үйл ажиллагаануудыг авч үздэг. Сурах чадварт ямар ч хязгаарлалт байхгүй байсан ч гэлээ, амьдралын бусад гол үйл ажиллагаанууд хязгаарлагдмал байвал, сурагч хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой хэвээр байна. Жишээлбэл, хичээлдээ сайн сурч байсан ч гэлээ, тухайн сурагч 504-р хэсгийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болох бөгөөд 504-р хэсгийн төлөвлөгөөнд хамрагдах шаардлагатай. Энэхүү баримт бичгийн Түгээмэл асуултууд хэсэгт энэ асуудлыг дэлгэрэнгүй авч үзнэ.



ХӨТӨЛБӨРТ ХАМРАГДАХ ӨӨР ШААРДЛАГА ХАНГАСАН ХҮН

Сургуулийн өмнөх, бага, дунд, насанд хүрэгчдийн боловсролын олон нийтийн хөтөлбөрт “хамрагдах эрхтэй” эсвэл “өөр шаардлага хангасан” хөгжлийн бэрхшээлтэй дараах хүмүүс байж болно. Эдгээр нь:

- хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн ийм хөтөлбөрт хамрагдах насанд хүрсэн;
- мужийн хуулийн дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн ийм хөтөлбөрт хамрагдах шаардлагатай насанд хүрсэн, эсвэл
- IDEA-ийн дагуу үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсрол олгоход шаардлагатай мужийн оршин суугч.

Тусгай тайлбар:
Амьдралын гол үйл ажиллагаа нь боловсрол бол, хүүхэд IDEA хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой бөгөөд Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөтэй (IEP) байх нь тохиромжтой байж болно. Зохих ёсоор боловсруулсан Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP) нь 504-р хэсгийн дүрмийн шаардлагыг хангасан байх бөгөөд тусдаа 504-р хэсгийн төлөвлөгөө шаардлагагүй.

04

БОЛОВСРОЛЫН ХАМГААЛАЛТ, НӨӨЦ

ЭНЭ БҮЛЭГТ:

Дагаж мөрдөх нийтлэг арга барил	167
FERPA	168
Сурагчийн бүртгэл	169



ДАГАЖ МӨРДӨХ НИЙТЛЭГ АРГА

Хувийн нууцыг хамгаалах зорилго нь хувь хүний хувийн мэдээллийг хэрэгцээгүй хүмүүст үзүүлэхээс хамгаалахад оршино. Арлингтон дахь улсын сургууль нь холбооны хуулийн дагуу зөвхөн мэдээлэл авах шаардлагатай хүмүүст ийм



Сурагчийн Боловсролын бүртгэлд байгаа бүх бичиг баримтыг нууц гэж үзэж, сургууль бүрд найдвартай газарт хадгалдаг. Сургууль бүр эдгээр бүртгэлийг үзэх боломжтой хүмүүсийн жагсаалтыг нийтэлсэн. Түүнчлэн, Боловсролын бүртгэл авах хүсэлт гаргах бүрдээ хүмүүс тухайн бүртгэл дээр (нэр/огноо/албан тушаал/зорилго) гарын үсэг зурах ёстой.

Сургуулийн доторх болон гаднах бүх орчинд бичигдсэн бүртгэл, имэйл, харилцан ярианд нууц хадгалах дүрэм үйлчилнэ.

- Устгах ёстой хэвлэмэл мэдээллийг цаас зүсэгчээр устгана.
- Имэйл нь найдвартай харилцааны хэлбэр биш.
- Ямар ч тохиолдолд багш нарын өрөө, сургуулийн коридор, сургуулийн оффис зэрэг олон нийтийн газарт тухайн мэдээллийг мэдэх шаардлагагүй бусад багш, эцэг эх, сурагч нарын дэргэд аливаа сурагчийн талаар ярилцаж болохгүй.
- Хүнсний дэлгүүр, дуртай ресторан болон бусад олон нийтийн газарт хувийн нууцыг хадгалах ёстой гэдгийг бүү мартаарай.

НУУЦ МЭДЭЭЛЛИЙГ ЗАДРУУЛАХ ХҮСЭЛТ ХҮЛЭЭН АВСНЫ ДАРАА ЮУ ХИЙХ ВЭ

Мэдээллийг хянах Хэрэв та нууц мэдээлэл өгөх хүсэлт хүлээн авсан бол, холбооны шаардлагад (баримтжуулалт, хугацаа, үйл явц г.м.) нийцэж байгаа эсэхийг баталгаажуулахын тулд барилгын захирал/түүний томилсон хүнд нэн даруй **ЗААВАЛ** мэдэгдэнэ. **Хүсэлт хаанаас ирснээс үл хамаарч, барилгын менежер эсвэл түүний томилсон хүн зөвшөөрөхөөс нааш ийм хүсэлтийг биелүүлж болохгүй.**

Танай сургуулийн захирал нууц мэдээлэлтэй танилцах хүсэлтийг зөвшөөрөх бүрд, та дараах удирдамжийг дагаж мөрдөх ёстой:

- Хүсэлтийн дагуу, танай сургууль цуглуулсан, хадгалсан, ашигласан бүртгэл, тэдгээрийн байршлын жагсаалтыг гаргаж өгнө.
- Хүсэлтийн дагуу, баримт бичгийн нэг хувийг эцэг эхчүүдэд үнэ төлбөргүй олгоно.
- **Нийтлэгчийн эзэмшлийн болон зохиогчийн эрх бүхий шалгалт, шалгалтын протоколыг үзэж болох хэдий ч, ямар нэг байдлаар (гэрэл зураг, сканнер, гараар бичсэн тэмдэглэл, диктафон, хувилагч г.м.) хуулбарлаж БОЛОХГҮЙ.**
- **APS ажилтнууд бүртгэлтэй танилцаж буй хүмүүсийг үргэлж дагалдаж явах ёстой. Мэдээлэлтэй танилцах хуваарийг харилцан тохиромжтой цагт товлосон байх ёстой.**
- Бүртгэлтэй танилцах үйл явц нь тодорхой сурагчтай холбоотой мэдээллээр хязгаарлагддаг. Хэрэв бүртгэл дээр өөр сурагчдын нэрс гарч ирвэл, тэдгээр нэрсийг мэдээлэлтэй танилцах явцад задруулах боломжгүй тул эдгээр нэрсийг засварлана.

МЭДЭЭЛЛИЙГ ӨӨРЧЛӨХ

Хэрэв хүүхдийн эцэг эхээс Боловсролын бүртгэлд байгаа мэдээллийг өөрчлөх хүсэлт хүлээн авбал, холбооны шаардлагуудыг (жишээ нь, баримт бичиг, үйл явц) биелүүлэхийн тулд барилгын захирал/түүний томилсон хүнд нэн даруй мэдэгдэх **ЁСТОЙ. Барилгын менежер эсвэл түүний томилсон хүн зөвшөөрөхөөс нааш ийм хүсэлтийг биелүүлж болохгүй.**

FERPA

Гэр бүлийн боловсролын эрх, хувийн нууцын тухай хууль (FERPA) нь сурагчийн боловсролын мэдээллийн нууцлалыг хамгаалдаг. FERPA хүүхдийнх нь боловсролын талаарх тодорхой эрхийг эцэг эхчүүдэд олгодог. Эдгээр эрх нь сурагч 18 нас хүрэх эсвэл их дээд сургуульд элсэн ороход сурагчид шилжинэ. Эцэг эх, хөтөлбөрт хамрагдах эрх олгогдсон сурагчид дараах эрхтэй. Эдгээр нь:

- Сурагчийн боловсролын бүртгэлийг шалгах, хянах
- Сурагчийн мэдээллийг буруу эсвэл төөрөгдүүлсэн гэж үзвэл, сурагчийн боловсролын бүртгэлд өөрчлөлт оруулахыг сургуулиас хүсэх.
- Сургууль нь сурагчийн боловсролын бүртгэлд өөрчлөлт оруулахгүй гэж шийдсэн бол сонсгол хийлгэх.
- Сургууль нь сурагчийн боловсролын бүртгэлд өөрчлөлт оруулахгүй гэж шийдсэн бол, сурагчийн үнэн зөв гэж үзэж буй боловсролын бүртгэлтэй цуг мэдэгдэл байршуулах.
- Зөвшөөрөгдсөн тодорхой нөхцөл байдлаас (сурагчийг өөр сургууль руу шилжүүлэх) бусад тохиолдолд, боловсролын бүртгэлээс хувийн таних мэдээллийг задруулахыг бичгээр зөвшөөрөх.



**Дэлгэрэнгүйг
Виржиниа
мужийн дүрэм
8VAC20-81-
170 дээрээс
үзнэ үү.**

СУРАГЧИЙН БОЛОВСРОЛЫН БҮРТГЭЛИЙН БҮТЭЦ

Аливаа сурагчийн Боловсролын бүртгэл нь ихэвчлэн танай сургуулийн оффист байдаг. Энэ баримт бичиг нь тусгай боловсролын бүртгэл зэрэг сурагчтай холбоотой бүх мэдээллийг агуулна. Боловсролын бүртгэл нь нууц бөгөөд бүх нууцлалын бодлого, зохицуулалтын дагуу байна ([НУУЦЛАЛ](#) хэсгийг үзнэ үү).

Сурагч бүрийн Боловсролын бүртгэлд багтсан ерөнхий мэдээллийг агуулсан эхний хэсгээс гадна дараах байдлаар өнгөөр ялгаж, дугаарласан бусад хэсгүүдээс бүрдэнэ:

ҮНДСЭН ХАВТАС I - (ХАТУУ БОР ӨНГӨТЭЙ ЦААС)

1. ХУВИЙН МЭДЭЭЛЭЛ, ШАЛГАЛТЫН ДҮНГИЙН КАРТ - (ШАР КАРТ)

Ерөнхий

- Хүн ам зүйн талбаруудыг бөглөх шаардлагагүй болсон (картан дээр ямар ч мэдээллийг гараар бичих шаардлагагүй болсон); ГЭХДЭЭ,
- Энэ картыг SOL тэмдэг, WIDA тэмдэг болон үүсгэсэн шалгалтын бусад тэмдгүүдийг наахад ашиглах ёстой.
- Картын хоёр талд наалт наасан байх ёстой, гэхдээ боломжтой бол аль болох он цагийн дарааллаар.
- Албаны хэрэгцээнд Шар карт ашиглаж болно

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Өөр APS сургууль руу шилжихэд, ***SOL ТЭМДГИЙГ ХҮЛЭЭН АВЧ, НААХААС НААШ НЭГДСЭН ХАВТСЫГ ИЛГЭЭЖ БОЛОХГҮЙ.***

2. БУСАД БҮХ ШАЛГАЛТЫН ТАНИЛЦУУЛГА, ДҮН (PALS, K-3 МАТЕМАТИКИЙН ХУУДАС Г.М.)

3. БАГА СУРГУУЛИЙН ДҮНГИЙН БҮРТГЭЛ - (САЛМОН КАРТ)

Ерөнхий

- Салмон картыг бөглөх шаардлагагүй болсон. (картан дээр ямар ч мэдээллийг гараар бичих шаардлагагүй болсон); ГЭХДЭЭ,
- Хэрэв Салмон картан дээр мэдээлэл бичигдсэн бол, картыг нэгдсэн хавтсанд хадгалах ёстой.
- Шинэ сурагчид: Нэгдсэн хавтас үүсгэхэд энэ картыг цаашид оруулахаа больсон.
- Салмон картын оронд, жилийн эцэст эцсийн тайлангийн картын хуулбарыг оруулна.
- Тайлангийн картын дугтуйнд хийж хадгална
- Сургуулиас хасагдсан сурагчдад ч мөн хамаатай

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Дээр нь юм бичигдээгүй Салмон картуудыг нэгдсэн хавтасны нэг хэсэг хэлбэрээр илгээх ёстой.
- Дээр дурдсан өмнөх эцсийн тайлангийн картуудаас гадна, тухайн жилийн эцсийн тайлангийн картын хуулбарыг оруулна.

4. ДУНД/АХЛАХ СУРГУУЛИЙН ДҮНГИЙН БҮРТГЭЛ

Ерөнхий

- Жил бүр эцсийн тайлангийн карт/дүнгийн хуудасны хуулбарыг оруулна
- Сургуулиас хасагдсан сурагчдад ч мөн хамаатай

5. ХУВИЙН УНШЛАГЫН БҮРТГЭЛ (МӨН ШАРГАЛ КАРТ, УНШЛАГЫН КАРТ, АНГЛИ/ХЭЛНИЙ КАРТ ГЭДЭГ)

Ерөнхий

- Энэ картыг бөглөх шаардлагагүй болсон. (картан дээр ямар ч мэдээллийг гараар бичих шаардлагагүй болсон); ГЭХДЭЭ,
- Хэрэв картан дээр мэдээлэл бичигдсэн бол, картыг нэгдсэн хавтсанд хадгалах ёстой.
- Шинэ сурагчид: Нэгдсэн хавтас үүсгэхэд энэ картыг цаашид оруулахаа больсон.

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

Дээр нь юм бичигдээгүй картуудыг нэгдсэн хавтасны нэг хэсэг хэлбэрээр илгээх ёстой.

6. ХИЧЭЭЛ, СУРЛАГЫН АМЖИЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН МАЯГТ (ДУНД СУРГУУЛЬ)

7. "SOL" ҮНЭЛГЭЭНИЙ "LEP" СУРАГЧДЫН ОРОЛЦОО ("EL" СУРАГЧДЫН 3-8-Р АНГИ)

8. ТӨРСНИЙ ГЭРЧИЛГЭЭНИЙ ХУУЛБАР

- Төрсний гэрчилгээ байхгүй бол, сурагчийн хувийн хэрэгт нотариатаар баталгаажуулсан гэрчийн мэдүүлгийг байршуулна.

9. ЯРИА/ХЭЛ, ЕРӨНХИЙ ЧАДАМЖИЙН ШАЛГАЛТЫН МАЯГТ (ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛТОЙ ХОЛБООТОЙ БУС). ЭНЭ МАЯГТ НЬ БҮХ СУРАГЧДЫН ХУВИЙН ХЭРЭГТ БАЙХ ЁСТОЙ.

10. ЭМЧИЛГЭЭ-СУВИЛГААНЫ БҮРТГЭЛ

Ерөнхий

- Биеийн эрүүл мэндийн үзлэг, вакцинжуулалтын бүртгэл.
- Бусад бүртгэлийг Сургуулийн эрүүл мэндийн албанд тусад нь хөтөлдөг.

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Биеийн эрүүл мэндийн үзлэг, вакцинжуулалтын бүртгэлийг оруулах ёстой.
- Бүртгэлийг Сургуулийн эрүүл мэндийн албанд тусад нь хөтөлдөг ба сургуулийн сувилагчаар дамжуулж өгөх ёстой.

11. ӨМНӨХ БОЛОВСРОЛЫН ТҮҮХ, МЭДЭЭЛЛИЙН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХАВТАС (ТОД ЯГААН), ХАМААРАХ БОЛ.

12. ХЭЛНИЙ БҮРТГЭЛИЙН БАГЦ (ХЭЛНИЙ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ МЭДЭЭЛЭЛ Г.М.), ХАМААРАХ БОЛ.

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

Илгээж буй сургуулийн EL нөөцийн мэргэжилтэн нь нэгдсэн хавтсанд дараах зүйлсийг оруулсан эсэхийг шалгах ёстой. Эдгээр нь:

- Хэлний үнэмлэх
- LSRC үнэлгээний багц

Илгээж буй сургуулийн EL нөөцийн мэргэжилтэн дараах зүйлсийг хийх ёстой:

- Хүлээн авч буй HILT/HILTEX мэргэжилтэнд шилжин ирж буй сурагчийн талаарх аливаа тусгай мэдээллийг илгээх

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Дунд сургууль. Дээр дурдсан өмнөх эцсийн тайлангийн карт/дүнгийн хуудаснаас гадна, дунд сургуулийн эцсийн дүнгийн хуудасны хуулбарыг оруулна.

13. ОРШИН ШУУХ БАРИМТ БИЧИГ (ТҮРЭЭС, А/В МАЯГТ, ОРШИН СУУЖ БАЙГААГ НОТЛОХ БУСАД БАРИМТ БИЧИГ)

14. СУРАГЧИЙН ХУВААРИЛАЛТ, ШИЛЖҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТ, ӨРГӨДӨЛ (VPI/МОНТЕССОРИ ХЭРЭГЛЭЭ, ӨРГӨДЛИЙН ШИЙДВЭР, СУРГУУЛИЙН ШИЛЖҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТ Г.М.).

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН ХАВТАС – (УЛААН)

Идэвхтэй тусгай боловсролын сурагчийн хавтас нь хавтасны төгсгөлөөс эхлээд хавтасны эхлэл хүртэл дараах дарааллаар байрлана.

- Шилжүүлж буй хүүхэд, дахин үнэлгээ/хамрагдах эрхийн материал бүрийг тус тусад нь багцалж, хамгийн сүүлийнхийг нь хамгийн эхэнд байрлуулж сайтар үдсэн байх ёстой.
- Материалуудыг хавтасны төгсгөлөөс эхлэл рүү он цагийн дарааллаар (хамгийн хуучин нь төгсгөлд) байрлуулна.
- Бүртгэлд боловсролын шалгалтын протокол (товхимол) байх ёсгүй.
- Тайлангийн картыг Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) ар талд үдэж болох хэдий ч, IEP-ний явц, эзэмшсэн чадварын тэмдэглэлийн оронд ашиглах боломжгүй.
- Бүртгэлийг APS-ээс салснаас хойш 5 жилийн турш хадгалах бөгөөд дээрх материалуудаас он цагийн дарааллаар ангилж, тусад нь сайтар үднэ.
- Хүүхдийн эцэг эхэд Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) уулзалтын талаар мэдэгдсэн мэдэгдлийн хуулбарыг холбогдох IEP-д хавсаргах ёстой.



Тусгай тайлбар:

Зарим хүлээн авч буй сургуулиуд өөр мэдээлэл авахыг хүсдэг. Эдгээр тохиолдолд, хүлээн авч буй сургууль нь илгээж буй сургуультай бие махбодийн чийрэгжилтийн бүртгэл гэх мэт зүйлсийг зохицуулах шаардлагатай.

Бүртгэлийг өөр сургууль руу илгээхээс өмнө, сургуулиудаас APS сургуулиудын хооронд шилжүүлсэн сурагчийн бүртгэлийг хөтөлж, тухайн баримт бичгийн хуулбарыг бүртгэлтэй цуг хүлээн авч буй сургуульд илгээхийг Багшлалт, сургалтын алба шаарддаг.

АВЬЯАС ЧАДВАРЫН ХАВТАС III – (ЦЭНХЭР)

- Авьяас чадварыг тодорхойлох явцад цуглуулсан бүх бичиг баримт. Жишээ нь:
- Гоц авьяастны үнэмлэх
- Гоц авьяастны эсвэл Залуу тэтгэлэг авагчдын хөтөлбөрт хамрагдахыг зөвшөөрсөн эцэг эхийн захидал
- Хамрагдах эрх олгох үйл явцыг эхлүүлэх гарын үсгийн хуудасны баталгаажуулалтын мэдэгдэл
- Тухайн хүүхдийн эцэг эх - хамаарах бол
- Хичээлийн талбарын GBC маягт
- Урлагийн багшийн шалгах хуудас (хамаарах бол)
- Сурагчийн өөртөө өгсөн үнэлгээ/Ярилцлагын маягт (зөвхөн 6-12-р анги)
- Эцэг эхийн мэдээллийн хуудас
- Авьяас тодорхойлох үйл явцын туршид гэр бүлд илгээсэн бүх захидлын хуулбар

САХИЛГА БАТ/ЭРХ ЗҮЙН ХАВТАС IV – (ШАР)

- Сахилгын арга хэмжээний бүртгэл (түр зогсоосон, сургуулиас хассан г.м.)
- Шүүхийн баримт бичиг (асран хамгаалах баримт бичиг г.м.)
- Ирцийн мэдээллийн захидал болон бусад албан ёсны баримт бичиг

АЛБАН БУС БҮРТГЭЛ/ЕРӨНХИЙ ХАВТАС V – (НОГООН)

- ИАТ/Хөндлөнгийн оролцоотой холбоотой бүх мэдээлэл/баримт бичиг (хөндлөнгийн оролцооны төлөвлөгөө, хөндлөнгийн оролцооны үр дүн, багийн гишүүд болон эцэг эхтэй харилцсан захидал харилцаа)
- Тусгай боловсролын үнэлгээ, хамрагдах эрхийн үйл явцыг үргэлжлүүлэх шийдвэр гаргахад хүргэдэггүй Сурагчийн сургалтын мэдээлэл.
- Эрсдлийн үнэлгээг энд хадгалах ёстой.

504-Р ХЭСЭГ ХАВТАС VI – (УЛБАР ШАР)

- 504-р хэсгийн төлөвлөгөө, үйл явцын баримт бичиг болон бусад туслах мэдээлэл.

05

ТОВЧИЛСОН ҮГС

A

ABA

Зан байдлын шинжилгээ

AAC

Нэмэлт ба өөр харилцаа холбоо

APS

Арлингтон дахь улсын сургууль

AT

Туслах технологи

ATSS

Арлингтоны шаталсан дэмжлэгийн систем

ASD

Аутизмын спектрийн эмгэг

B

BIP

Зан байдлын хөндлөнгийн оролцооны төлөвлөгөө

D

D-B

Сонсголгүй/Хараагүй

DD

Хөгжлийн саатал

DHS

Хүний үйлчилгээний алба

E

ED

Сэтгэл хөдлөлийн бэрхшээл

EL

Англи хэл суралцагч

EL БАГШ

Англи хэлний багш

ESY

Өргөтгөсөн хичээлийн жил

F

FAPE

Үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсрол

FBA

Үйл ажиллагааны зан байдлын үнэлгээ

FERPA

Гэр бүлийн боловсролын эрх, хувийн нууцын тухай хууль

H

HI

Сонсголын бэрхшээлтэй

I

ID

Оюуны бэрхшээл

IDEA

Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн боловсролын тухай хууль

IEE

Бие даасан боловсролын үнэлгээ

IEP

Ганцаарчилсан сургалтын хөтөлбөр

L

LEA ТӨЛӨӨЛӨГЧ

Сургууль дахь Орон нутгийн боловсролын агентлагийн төлөөлөгч (захирал эсвэл томилогдсон хүн)

LEA

Орон нутгийн боловсролын агентлаг (APS)

LRE

Хамгийн бага хязгаарлалттай орчин

LSRC

Хэлний үйлчилгээний бүртгэлийн төв

M

MD

Хэд хэдэн хөгжлийн бэрхшээлтэй

MDR

Хөгжлийн бэрхшээлийн илрэлийг тодорхойлох хяналт

O

ONI

Эрүүл мэндийн бусад бэрхшээл

OI

Ортопедийн бэрхшээл

P

PLAAFP

Сурлагын болон үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн өнөөгийн түвшин

R

RSP

Холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгч

S

SEL

Нийгмийн/Сэтгэл хөдлөлийн сургалт

SLD

Суралцах тодорхой бэрхшээл

S/LI

Хэл, ярианы бэрхшээл

SLP

Хэл, ярианы эмгэг судлаач

SSC

Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх зохицуулагч

SST

Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх баг

T

TBI

Тархины гэмтэл

V

VDOE

Виржиниа мужийн Боловсролын газар

VI

Харааны бэрхшээл

06

АШИГЛАСАН НЭР ТОМЬЁО

Олонхийн нас

сурагч “чадамжгүй” буюу Виржиниа мужийн хуулиар тодорхойлсончлон зөвшөөрөл өгөх боломжгүй гэж тогтоогдсоноос бусад тохиолдолд, 18 ба түүнээс дээш настай; эцэг эхийн эрхийг сурагчид шилжүүлэх настай; энэхүү баримт бичгийн зорилгоор “эцэг эх”, “насанд хүрсэн сурагч” гэсэн нэр томъёонд багтсан

Арлингтоны шаталсан дэмжлэгийн систем (ATSS) ерөнхий боловсролын нийт сурагчдад сурлага, зан байдлын дэмжлэг үзүүлэх хүрээ; системийн хэмжээнд арга барилыг сайжруулдаг

Туслах технологийн хэрэгсэл, үйлчилгээ хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн үйл ажиллагааг дээшлүүлэх, хадгалах, сайжруулах хэрэгсэл, систем; үүнд хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид туслах технологийн хэрэгслийг сонгох, худалдан авах, ашиглахад нь шууд туслах үйл явц болох технологи байхгүй, нам технологи, өндөр технологийн нэмэлт хэрэгслийн үйлчилгээ багтана.

Хуваарилалтыг өөрчлөх

нэг боловсролын орчноос нөгөөд шилжих (бүтэн цагаар тусгай боловсрол олгох хуваарилалтаас хагас цагийн хуваарилалт руу шилжих, APS орчноос хувийн орчны хуваарилалт руу шилжих г.м.); Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP), эцэг эхийн зөвшөөрөл, бичгээр урьдчилан өгөх мэдэгдэлд өөрчлөлт оруулах шаардлагатай

Нөхөх тусгай боловсрол

Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөнд (IEP) заасан үйлчилгээг үзүүлэхэд хугацаа хоцорсон, бүтэлгүйтсэн тохиолдолд тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ үзүүлэх; үйлчилгээ үзүүлэхгүй байх нь боловсролын үйл явцад хор хөнөөл учруулж болно. Нөхөх үйлчилгээг Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) уулзалтын хүрээнд хянана.

Нууцлал

сурагчийн хувийн мэдээллийг хамгаалах; зөвхөн мэдэх шаардлагатай хүмүүст мэдээлэл өгөх арга барил

Гэрээт үйлчилгээ

APS-ийн зардлаар APS-ээс гадуур олгосон тусгай боловсрол

Дүүргийн хэмжээний хөтөлбөрүүд

ижил төстэй хэрэгцээтэй бүлэг сурагчдыг эрчимтэй сургахад нөөцийг төвлөрүүлдэг APS тусгай боловсролын хөтөлбөрүүд; Үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсролыг (FAPE) дэмжих хөтөлбөрүүд нь сургууль болгонд байдаггүй хэдий ч, хөгжлийн бэрхшээлтэй бүх сурагчдын хувьд хамрагдах боломжтой

Хөгжлийн бэрхшээл

тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаарддаг эсвэл 1973 оны Нөхөн сэргээх тухай хуулийн 504-р хэсгийн шаардлагыг хангасан IDEA болон Виржиниа мужийн дүрэмд багтсан нэг ба түүнээс дээш тодорхойлолт.

Боловсролын бүртгэл (сургуулийн бүртгэл, нууц файл)

танай сургуулийн байранд найдвартай, төвлөрсөн газарт хадгалагдаж буй сурагчтай шууд холбоотой аливаа хэрэгсэл (дуу, дүрс бичлэг, гар бичмэл, кино, компьютерийн хэрэгсэл г.м.) дээрх бүртгэлүүд; тусгай боловсролын бүртгэлийг багтаасан мужийн заавал байлгах ёстой мэдээллийг агуулсан; бүх агуулга нь нууцлалын бодлого, дүрмийн дагуу байна

Хамрагдах эрх тодорхойлох хороо

тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлох эрх бүхий тодорхой гишүүдээс бүрдсэн хороо

Өргөтгөсөн хичээлийн жил (ESY)

Үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсрол (FAPE) олгохын тулд ердийн хичээлийн жилээс гадуур үзүүлэх тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ

FAPE

Үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсрол (FAPE); Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөө (IEP) эсвэл 504-р хэсгээр баталгаажсан

Гэрээр хичээллэх зааварчилгаа

Сургуулийн байранд байх боломжгүй хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчид богино хугацааны тусгай боловсрол олгох APS; зөвхөн шалгуур хангасан тохиолдолд л олгоно

Гэрээр олгох боловсрол

сурагчийг олон нийтийн болон олон нийтийн бус сургуулиас гадуур сургах эцэг эхийн шийдвэр

IDEA

Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүсийн боловсролыг дээшлүүлэх хууль

IEE

Бие даасан боловсролын үнэлгээ; APS-ийн зардлаар хийсэн хувийн үнэлгээ

IEP

Ганцаарчилсан сургалтын хөтөлбөр; хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч бүрд зориулж боловсруулагдсан; FAPE баталгаажуулсан

ISP

Ганцаарчилсан үйлчилгээний төлөвлөгөө; хөгжлийн бэрхшээлтэй нярай болон хөлд орж буй хүүхэд, гэр бүлд эрт үеийн хөндлөнгийн оролцооны үйлчилгээ үзүүлдэг

Оролцох эрх: Хүмүүсийг байгаагаар нь үнэлж, бидний олон талт байдлыг өргөжүүлж, бүх сурагчид, гэр бүл, ажилчдын оруулсан хувь нэмрийг хүлээн авч манай хамт олныг бэхжүүлээрэй.

Оролцоо: Хүссэн боловсролын зорилгодоо хүрэхийн тулд дундын орчин, туршлага дундах нийт сурагчдын сурлага, нийгэм/сэтгэл хөдлөл, хэл яриа болон харилцааны янз бүрийн сургалтыг хүлээн авах, үнэлэх, чадавхижуулах, дэмжих алсын хараа, арга барилыг аль алиныг нь оролцуулсан боловсрол юм. Оролцоо нь хэрэгцээ шаардлага, төсөөлж буй чадвар чадавхиас үл хамаарч, хүн бүрт хамаатай бөгөөд тэдгээрийг бүгдийг нь үнэлдэг, сургуулийн хамт олонд хувь нэмрээ оруулдаг гэсэн итгэл юм (Villa and Thousand, 2016).

IEA

Орон нутгийн боловсролын агентлаг; сургуулийн дүүрэг

IEA төлөөлөгч (IEA)

Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) хороо, SSC, Хамрагдах эрх тодорхойлох хороо болон шаардлагатай бол бусад байгууллагад үйлчлэх хууль эрх зүйн болон APS шаардлагыг хангасан администратор

Хамгийн бага хязгаарлалттай орчин (LRE)

хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлгүй үе тэнгийнхэнтэй нь цуг суралцах боломжийг нэмэгдүүлэх хуваарилалт; сурагч бүрийн хэрэгцээ шаардлагаас хамаарч харилцан адилгүй байдаг

Хөгжлийн бэрхшээлийн илрэлийг тодорхойлох хяналт (MDR) сурагчийн хөгжлийн бэрхшээл болон сахилгын арга хэмжээ авах зан байдлын хооронд ямар нэгэн хамаарал байгаа эсэхийг тодорхойлох үйл явц.

Эцэг эх

төрсөн эсвэл үрчилж авсан эцэг эх, эрх бүхий өргөж авсан эцэг эх/орлогч эцэг эх/асран хамгаалагч, сурагчтай хамт амьдардаг төрсөн эцэг эхийнх нь орлогч, хүүхдийн сайн сайхны төлөө хуулийн дагуу хариуцлага хүлээсэн хүн, үрчилж авсан хойд эцэг эх, эцэг эхийн хараа хяналтаас гарсан бага насны хүүхэд, хууль ёсоор гэрлэсэн насанд хүрээгүй хүүхэд

Эцэг эхийн зөвшөөрөл

тусгай боловсролын үйл явцын огтлолцол бүрд шаардлагатай; эцэг эхчүүдэд санал болгож буй арга хэмжээг эх хэлээр нь эсвэл харилцаа холбооны бусад хэлбэрээр бүрэн тайлбарлах замаар ойлгуулах; сайн дурын бөгөөд өөрчлөх боломжтой; өөрчлөх боломж нь өнгөрсөн хугацаанд хамаарахгүй

Урьдчилж бичгээр өгсөн мэдэгдэл (PWN)

тусгай боловсролын уулзалтын дараа эцэг эхчүүдэд олгосон баримт бичиг; уулзалтаас хойш 10 хоногийн дотор олгох ёстой

Хувийн сургуулийн сурагч

гэрээр олгох боловсрол олгох зэргээр эцэг эх нь улсын бус сургуульд суралцуулдаг сурагч

Журмын хамгаалалт (Эцэг эхийн эрх)

тусгай боловсролын үйл явцын шаардлагатай үе шатанд эцэг эхчүүдэд олгосон баримт бичиг; мөн “Эцэг эхийн эрх” эсвэл “Танай гэр бүлийн тусгай боловсролын эрх” гэж нэрлэдэг.

Шилжүүлсэн хүүхдийг хүлээж авах

Барилгын захирал/томилогдсон хүнээс SSC-д бичгээр өгсөн хүүхэд шилжүүлэх хүсэлтийг хүлээн авсан огноо, 10 хоногийн дотор эхлүүлнэ

Дахин үнэлгээ

3-аас доошгүй жилд нэг удаа, гэхдээ жилд нэгээс илүүгүй хийх тухайн сурагч тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах эрхтэй эсэхийг тодорхойлох үнэлгээ; албан ёсны шалгалтыг оруулсан эсвэл оруулаагүй байж болно; хорооны уулзалт орно

Дахин үнэлгээний төлөвлөлтийн уулзалт

сурагчийн одоогийн үнэлгээ, гүйцэтгэлийн мэдээллийг хянаад, улмаар дахин үнэлгээ хийхийн тулд ямар мэдээлэл цуглуулах шаардлагатай эсэхийг тодорхойлох үйл явц; дахин үнэлгээнээс давуу эрхтэй; хорооны уулзалт орно

Шилжүүлсэн хүүхэд

тусгай боловсролын үйл явцын эхний алхам; тухайн сурагч тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах шаардлагатай хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй гэж үзэж буй хүмүүсээс бүсчилсэн сургуульд ирүүлсэн маягт.

Холбогдох үйлчилгээ

IDEA болон Виржиниа мужийн дүрэмд тусгаж, тайлбарласан; хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагч тусгай боловсролын хөтөлбөрөөс үр шим хүртэхэд зайлшгүй шаардлагатай

Үйлчилгээний төлөвлөгөө (SP)

Хувийн сургуулийн сурагчдын эцэг эх, хувийн сургуулийн төлөөлөгчдийн оролцоотойгоор боловсруулсан APS төлөвлөгөө; FAPE баталгааг эс тооцвол Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний

(IEP) ихэнх элементүүдийг агуулдаг

Тусгай боловсрол

хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчийн онцгой хэрэгцээг хангах тусгайлсан зааварчилгаа

Тусгай боловсролын бүрэлдэхүүн хэсэг

Хамрагдах эрх тодорхойлох хороогоор хэлэлцүүлэхээр ирүүлсэн үнэлгээ, тайлан

Тусгай боловсролын хяналтын хороо (SERC)

барилгын түвшинд шийдвэрлэх боломжгүй тусгай боловсролын үйл явцтай холбоотой сурагчдын

тодорхой асуудлуудыг авч үздэг шударга форум

Нийгэмд дасан зохицох чадваргүй байдал

“Нийгэмд дасан зохицох чадваргүй” гэсэн нэр томъёо нь сэтгэл хөдлөлийн эмгэг/бэрхшээлийг хүлээн зөвшөөрөхүйц тодорхойлолтод багтдаг хэдий ч, уг ойлголтыг тусгайлан тайлбарлаагүй. Нийгэмд дасан зохицох чадваргүй байдал нь дүрэм, журмаар тодорхойлогдоогүй тул, нийгэмд дасан зохицох чадваргүй байдал, сэтгэл хөдлөлийн бэрхшээлийг ялгах зориулалттай арга хэрэгслийг ашиглахаас зайлсхийх эсвэл болгоомжтой ашиглах хэрэгтэй бөгөөд тусгай боловсролд хамрагдах эрхийг үгүйсгэхэд ашиглаж болохгүй. APS нь сурагчийн сэтгэл хөдлөлийн эмгэг/бэрхшээлийн шалгуурыг хангаж байгаа эсэхийг эхлээд харгалзаж үзэхийг үнэлгээ хийхэд шаарддаг. Хэрэв сурагч сэтгэл санааны бэрхшээлийн шалгуурыг хангасан бол, нийгэмд дасан зохицох чадваргүй байдлын шинж тэмдэг нь хөтөлбөрт хамрагдах эрхийг тодорхойлоход нөлөөлөхгүй. Үнэлгээ нь тухайн хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлийн ангилалтай холбогдсон эсэхээс үл хамаарч, тусгай боловсрол болон холбогдох үйлчилгээнд хамрагдах сурагчийн бүх хэрэгцээг зохих ёсоор тодорхойлоход хангалттай иж бүрэн байх ёстой. Мөн багууд сэтгэл санааны бэрхшээлд хамрагдах шалгуурыг хангаагүй сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн хамаарч болзошгүй бусад ангиллыг харгалзан үзсэнээ баримтжуулах ёстой. Жишээ нь, хэрэв сурагч эрүү мэндийн болон эмнэлзүйн оноштой бол, баг нь эрүүл мэндийн бэрхшээлийн өөр ангиллыг харгалзан үзэж, уг асуудлыг баримтжуулж болно. Нийгэмд дасан зохицох чадваргүй байдлын шинж чанар нь хөтөлбөрт хамрагдах эрхийг тодорхойлоход нөлөөлөхгүй.

Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх баг (SST)

тодорхой эрх бүхий гишүүд болон бусад хүмүүсээс бүрдсэн хороо нь шилжүүлэх хүүхдийн талаар хэлэлцэж, тусгай боловсролын үнэлгээ шаардлагатай эсэхийг шийддэг

Орлогч эцэг эх

Үнэ төлбөргүй, зохих олон нийтийн боловсрол (FAPE) болон Хамгийн бага хязгаарлалттай орчноор (LRE) хангахтай холбогдуулан сурагчийн өмнөөс ашиг сонирхлыг нь төлөөлөн ажиллахаар APS-ээс жил бүр томилогдсон хүн;

хуулийн тодорхой шаардлагын дагуу томилгоо;

зөвхөн эцэг эхийг нь олж, тогтоох боломжгүй, хүүхэд мужийн асрамжинд байгаа, эсвэл харгалзах хүнгүй орон гэргүй өсвөр насны хүүхэд байх тохиолдолд л хэрэгжүүлнэ

Хугацаа

тусгай боловсролын бүрэлдэхүүн хэсгүүдийн талаар хэлэлцэх уулзалт болохоос өмнө эцэг эхчүүдэд мэдэгдэх ёстой боломжит ажлын өдрийн тоо

10 хоногийн хугацаа - Сургууль тухайн хүүхдийг хүлээн авсны дараа Сурагчид дэмжлэг үзүүлэх багтай (SST) уулзах ёстой ажлын өдрийн дээд тоо; SST, Хамрагдах эрх тодорхойлох хорооны уулзалт, Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) уулзалтын дараа Урьдчилж бичгээр өгсөн мэдэгдэл (PWN) гаргах ёстой ажлын өдрийн дээд тоо; Хөгжлийн бэрхшээлийн илрэлийг тодорхойлох хяналт (MDR) хийхгүйгээр богино хугацаанд хасах өдрийн дээд тоо; MDR хийх шийдвэр гарсны дараа үүнийг хийх өдрийн дээд тоо

30 хоногийн хугацаа - Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөг (IEP) анх Хамрагдах эрх тодорхойлох хорооны уулзалт эсвэл завсрын IEP-г хэрэгжүүлсний дараа, бичих ёстой хуанлийн өдрийн дээд тоо; завсрын IEP үргэлжлэх өдрийн дээд тоо

60 хоногийн хугацаа - тусгай боловсролын үнэлгээ хийх ёстой хуанлийн өдрийн дээд тоо, энэ хугацаанд тусгай боловсролд хамрагдах эсэх талаар шийдвэр гаргана; хугацаа нь SSC-ийн үнэлгээ хийх зөвлөмжийн өдрөөс эхэлнэ

Давхар онцгой авьяас чадвар (2E)

IDEA-иар тодорхойлсон хөгжлийн бэрхшээлийн боловсролын тодорхойлолт, APS шалгуурын 2E боловсролын үйлчилгээгээр тодорхойлсон онцгой авьяастны тодорхойлолтын хослол

Виржиниа мужийн дүрэм

Виржиниа муж дахь Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд зориулсан тусгай боловсролын хөтөлбөрийг зохицуулах дүрэм

07

IDEA БА 504-Р ХЭСГИЙН ҮЙЛ ЯВЦЫН
ХАРЬЦУУЛАЛТ

IDEA БА 504-Р ХЭСГИЙН ҮЙЛ ЯВЦЫН ХАРЬЦУУЛАЛТ

IDEA	504-р хэсэг
ЗОРИЛГО	
Мужийн болон орон нутгийн боловсролын байгууллагуудад хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдийг сургахад нь тус дэм болж холбооны санхүүгийн туслалцаа үзүүлэх.	Холбооны санхүүгийн туслалцаа авдаг бүх хөтөлбөр, үйл ажиллагаанд хөгжлийн бэрхшээлээр ялгаварлан гадуурхалтыг арилгах.
ХЭН ХАМГААЛАГДАХ ВЭ?	
Хөгжлийн бэрхшээлийн нэг ба түүнээс дээш тодорхой ангилалд багтдаг сургуулийн насны бүх хүүхдүүд (оюуны бэрхшээл, сонсголын бэрхшээл, хэл ярианы бэрхшээл, харааны бэрхшээл, сэтгэл хөдлөлийн бэрхшээл, ортопедийн бэрхшээл, эрүүл мэндийн бусад бэрхшээл, сонсголгүй, сонсголгүй-хараагүй, олон хөгжлийн бэрхшээлтэй, тодорхой суралцах өвөрмөц бэрхшээл, аутизм эсвэл тархины гэмтэлтэй г.м.) болон ийм хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай хүүхдүүд.	Амьдралын гол үйл ажиллагааг ихээхэн хязгаарладаг бие махбодийн болон сэтгэцийн хөгжлийн бэрхшээлтэй сургуулийн насны бүх хүүхдүүд ийм хөгжлийн бэрхшээлтэй байсан бүртгэлтэй эсвэл ийм хөгжлийн бэрхшээлтэй гэж тооцогддог. Амьдралын гол үйл ажиллагаанд нь алхах, харах, сонсох, ярих, идэх, амьсгалах, суралцах, ажиллах, унших, төвлөрөх, сэтгэх, өөртөө анхаарал тавих, гар ажиллагаануудыг гүйцэтгэх, биеийн янз бүрийн үйлдлүүд (амьсгалын замын, хоол боловсруулах, дотоод шүүрлийн г.м.) зэрэг зүйлс орно. 504-р хэсэг нь IDEA-д хамрагдсан олон сурагчид болон бусад хөгжлийн бэрхшээлтэй сурагчдыг хамгаалдаг.
ҮНЭ ТӨЛБӨРГҮЙ, ЗОХИХ ОЛОН НИЙТИЙН БОЛОВСРОЛ ОЛГОХ ҮҮРЭГ (FAPE)	
Хоёр хууль аль аль нь FAPE-ийн заалтыг шаарддаг. 504-р хэсэг нь IDEA-аас илүү өргөн хүрээнд FAPE-ийг тодорхойлдог.	
Хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ шаардлагатай болсон сурагчдад FAPE олгохыг шаардлагатай болдог.	Хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас тусгай нэмэлт хэрэгсэл ба/эсвэл ерөнхий боловсролын үйлчилгээ шаардлагатай болсон сурагчдад FAPE олгохыг шаардлагатай болдог.
FAPE-ийг тусгай боловсрол, холбогдох үйлчилгээ гэж тодорхойлдог. Сурагч тусгай боловсрол эзэмшсэн бөгөөд тусгай боловсролоос үр шим хүртэхийн тулд холбогдох үйлчилгээ авах шаардлагатай тохиолдолд л зөвхөн, сурагч IDEA-ийн дагуу холбогдох үйлчилгээг авч болно.	FAPE-ийг ерөнхий эсвэл тусгай боловсрол, холбогдох тусламж, үйлчилгээ гэж тодорхойлдог. Ерөнхий боловсролын бүтэн цагаар суралцдаг, тусгай боловсрол эзэмшээгүй байсан ч гэсэн, сурагч 504-р хэсгийн дагуу холбогдох үйлчилгээг авч болно.
Тодорхой агуулгатай, Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) уулзалтад оролцох шаардлагатай тооны тодорхой оролцогчидтой цуг бичгээр үйлдсэн IEP баримт бичиг шаардлагатай.	Хамрагдах эрх тодорхойлох үйл явцын баримт бичиг, сурагчийн талаар мэдлэгтэй бүлэг хүмүүсийн холбогдох тодорхойлолт, сурагчийн хөгжлийн бэрхшээлийн шинж чанар, хуваарилалтын сонголтуудыг шаарддаг; FAPE олгоход шаардагдах үйлчилгээг тодорхойлсон төлөвлөгөөг оруулж болно.

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛ БА ЕРӨНХИЙ БОЛОВСРОЛ

Хөгжлийн бэрхшээлийн улмаас сурагчид тусгай боловсрол эсвэл тусгай зааварчилгаа шаардлагатай тохиолдолд л зөвхөн сурагч IDEA-аар хамгаалагдана.

Сурагч ерөнхий боловсрол эсвэл тусгай боловсрол эзэмших шаардлагатай эсэхээс үл хамаарч, 504-р хэсэгт хамрагдах эрхтэй сурагчийг хамгаална. 504-р хэсгийн хамгаалалтад орсон зарим сурагчид ерөнхий боловсролын сургуульд бүтэн цагаар суралцдаг бөгөөд тусгай боловсрол олгодоггүй. Хэрэв сурагчид тусгай боловсрол шаардлагатай бол, IDEA-д мөн хамрагдах бөгөөд эдгээр журмыг дагаж мөрдөнө.

САНХҮҮЖИЛТ

Хамгаалалтад орсон сурагчдад нэмэлт санхүүжилт олгодог.

Нэмэлт санхүүжилт олгохгүй.

ЖУРМЫН ХАМГААЛАЛТ

Хоёр хууль аль аль нь хамгаалалтад орсон сурагчдыг тодорхойлох, үнэлэх ба/эсвэл хуваарилах талаар эцэг эх/асран хамгаалагчдад нь мэдэгдэхийг шаарддаг. IDEA журам нь 504-р хэсгийг хэрэгжүүлэхэд хангалттай байх болно.

Бичгээр мэдэгдэх шаардлагатай бөгөөд мэдэгдэлд тодорхой агуулгыг оруулах шаардлагатай.

Бичгээр мэдэгдэх шаардлагатай хэдий ч, тодорхой агуулга шаардахгүй.

Хуваарилалтыг өөрчлөхөөс өмнө бичгээр мэдэгдэх шаардлагатай.

Хуваарилалтад “томоохон өөрчлөлт” хийгдэхээс өмнө бичгээр мэдэгдэх шаардлагатай.

ҮНЭЛГЭЭ

Хоёр хууль аль аль нь сургуулийн дүүрэгт хөгжлийн бэрхшээлтэй байж болзошгүй аливаа сурагчийг үнэлэхийг шаарддаг. Бүх шалгалт болон бусад үнэлгээний материалууд нь ийм байх ёстой:

- тэдгээрийг ашиглах тодорхой зорилгоор баталгаажсан байх;
- Боловсруулсан хүний удирдамжийн дагуу бэлтгэгдсэн ажилтнуудаар хийлгэх;
- боловсролын хэрэгцээний тодорхой талбарыг тусгайлан үнэлэх зориулалттай зүйлсийг оруулах; мөн
- шалгалтыг үр дүн нь тухайн шалгалтаар хэмжигдэхээр төлөвлөж буй хүчин зүйлсийг үнэн зөв тусгах байдлаар сонгож, явуулсан байна.

Анхны болон дахин үнэлгээ хийхээс өмнө мэдээлэл бүхий зөвшөөрөл авах шаардлагатай.

Үнэлэх, дахин үнэлэхийн тулд эцэг эх/асран хамгаалагчаас нь зөвшөөрөл авах шаардлагатай.

Гурван жилд нэгээс доошгүй удаа дахин үнэлгээ хийхийг шаарддаг.

Тогтмол дахин үнэлгээ хийхийг шаарддаг.

ҮНЭЛГЭЭ (ҮРГЭЛЖЛЭЛ)

Дүүрэг болон эцэг эх/асран хамгаалагчийн хооронд санал зөрөлдөөн гарсан тохиолдолд, шүүхийн сонсголын ажилтан сургуультай санал нийлсэн л биш бол, эцэг эх/асран хамгаалагч нь сургуулийн үнэлгээтэй санал нийлэхгүй байвал дүүргийн зардлаар бие даасан боловсролын үнэлгээ хийнэ.	Дүүргийн зардлаар бие даасан боловсролын үнэлгээ хийнэ гэсэн заалт байхгүй. Гэхдээ, сургуулийн дүүрэг нь эцэг эх/асран хамгаалагчийн өгсөн аливаа үнэлгээг анхааралтай харгалзаж үзэх ёстой.
Үнэлгээний өгөгдлийг тайлбарлах, хуваарилалтын шийдвэр гаргахдаа хоёр хууль нь мужуудаас дараах зүйлсийг хийхийг шаарддаг. Эдгээр нь: • Янз бүрийн эх сурвалжаас авсан мэдээлэлд тулгуурлах; • Бүх мэдээллийг баримтжуулж, нягталж үзсэн байх; • Хүүхдийн талаар болон үнэлгээний өгөгдлийн утга учир, хуваарилалтын сонголтын талаар мэдлэгтэй хүмүүсээс бүрдсэн бүлэг хүмүүсээр хамрагдах эрхийн шийдвэрийг гаргуулах; мөн • Сурагчид хөгжлийн бэрхшээлгүй үе тэнгийнхэнтэй нь зохих хамгийн дээд хэмжээнд (хамгийн бага хязгаарлалттай орчин) боловсрол эзэмшүүлэх.	
Хуваарилалтад аливаа өөрчлөлт хийхээс өмнө Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) уулзалт хийх шаардлагатай.	Хуваарилалтад аливаа “томоохон өөрчлөлт” хийхээс өмнө, мэдлэгтэй бүлэг хүмүүсээр (ихэвчлэн уулзалт дээр хийдэг) дахин үнэлгээ хийлгүүлэх шаардлагатай.
Гомдол гаргах журам эсвэл Хууль дүрмийн хэрэгжилт хариуцсан ажилтан шаардлагагүй. Мужийн шалгалтын үйл явцын эсрэг гомдол гаргадаг.	15-аас дээш ажилтантай дүүргүүдээс дараах зүйлсийг хийхийг шаарддаг: (1) дүүргийн 504-р хэсгийн дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангуулах үүрэг бүхий ажилтныг томилох, (2) эцэг эх/асран хамгаалагч, сурагчид, ажилчдыг ялгаварлан гадуурхалтын эсрэг гомдол гаргахдаа ашиглах боломжтой гомдол гаргах журмаар хангах.
Хоёр дүрэм аль аль нь дүүргүүдээс сурагчийн хамрагдах эрхийн тодорхойлолт, үнэлгээ, хуваарилалттай санал нийлэхгүй байгаа эцэг эх/асран хамгаалагч нарт шударга шүүхийн сонсгол явуулахыг шаарддаг.	
Шүүхийн сонсголын нарийвчилсан эрх, шаардлагыг агуулдаг.	Мэдэгдэл, бүртгэлийг шалгах эрх, шүүхийн сонсголд оролцох эрх, өмгөөлөгчөөр төлөөлөх эрх, хяналтын журам шаарддаг.

IDEA	504-Р ХЭСЭГ
Эцэг эх/асран хамгаалагч нь шүүхээр хохирлоо барагдуулахаар хандахаасаа өмнө захиргааны шүүхийн сонгол хийх шаардлагатай.	Иргэний эрхийн алба (OCR) оролцохоос өмнө захиргааны шүүхийн сонгол хийх шаардлагагүй; ерөнхийдөө, эцэг эх/асран хамгаалагч нь шүүхэд хандахаасаа өмнө захиргааны шүүхийн сонгол хийх шаардлагатай.
АНУ-ын Боловсролын яамны Тусгай боловсролын хөтөлбөрийн алба (OSEP) удирддаг. Виржиниа мужийн Боловсролын газрын Олон нийтийн боловсролын ахлах алба (OSPI) болон OSEP дүрэм журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьдаг.	АНУ-ын Боловсролын яамны Иргэний эрхийн алба (OCR) хэрэгжүүлнэ.
OSPI гомдол шийдвэрлэдэг.	OSPI хяналт тавьдаггүй, гомдол шийдвэрлэдэггүй, санхүүжүүлдэггүй.

АУТИЗМ:

Аман болон аман бус харилцаа холбоо, нийгмийн харилцаанд ихээхэн нөлөөлдөг уг хөгжлийн бэрхшээл нь ерөнхийдөө гурван наснаас өмнө илэрдэг бөгөөд хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг. Аутизмтай холбоотой бусад шинж чанарууд нь давтагдах үйлдэл, хэвшмэл хөдөлгөөнд оролцох, орчны өөрчлөлт эсвэл өдөр тутмын амьдралын хэв маягийн өөрчлөлтөд тэсвэртэй байх, мэдрэхүйн үйлдэлд ер бусын хариу үйлдэл үзүүлэх зэрэг юм. Энэ нэр томъёонд сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг аутизмын спектрийн аливаа эмгэг багтана. Сэтгэл хөдлөлийн бэрхшээлийн улмаас сурагчийн сурлагын амжилтад голчлон сөргөөр нөлөөлж байвал энэ нэр томъёо хамаарахгүй.

СОНСГОЛГҮЙ/ХАРААГҮЙ:

Сурагч нь сонсголын болон харааны бэрхшээлийн хавсарсан эмгэгтэй бөгөөд эдгээрийн хослол нь харилцаа холбоо, хөгжлийн болон суралцах хэрэгцээнд ноцтой нөлөөлдөг бөгөөд үүнийг зөвхөн сонсголгүй эсвэл хараагүй сурагчдад зориулагдсан тусгай боловсролын үйлчилгээгээр зохицуулах боломжгүй.

ДҮЛИЙ:

Маш ноцтой сонсголын бэрхшээлтэй сурагч өсгөгчтэй эсвэл өсгөгчгүй сонсголын тусламжтайгаар хэл шинжлэлийн мэдээллийг боловсруулах чадваргүй байдаг тул сурагчийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг.

ХӨГЖЛИЙН ХОЦРОГДОЛ (ЗӨВХӨН 2-6 НАС):

Бие махбодийн хөгжил, танин мэдэхүйн хөгжил, харилцааны хөгжил, нийгмийн болон сэтгэл хөдлөлийн хөгжил, дасан зохицох хөгжлийн хоцрогдол.



Санамж: Хөгжлийн хоцрогдолтой гэж тооцогдож буй эсвэл, хөгжлийн хоцрогдолтой сурагчдын хувьд, наанадаж нэг удаа холбогдох үйлчилгээ үзүүлэгчээр үнэлгээ хийлгэх ёстой.

СЭТГЭЛ ХӨДЛӨЛИЙН БЭРХШЭЭЛ:

(Үүнд шизофрени орно. Гэхдээ нийгэмд дасан зохицох чадваргүй хүүхдүүд сэтгэл хөдлөлийн бэрхшээлтэй гэж тогтоогдоогүй тохиолдолд хамаарахгүй) Хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг, урт хугацааны туршид илэрсэн дараах шинж чанаруудын нэг ба түүнээс дээш шинж тэмдгийг харуулсан нөхцөл байдал:

- Оюуны, мэдрэхүйн болон эрүүл мэндийн хүчин зүйлсээр тайлбарлах боломжгүй суралцах бэрхшээл;
- Үе тэнгийнхэн болон багш нартайгаа сэтгэл ханамжтай хүн хоорондын харилцааг бий болгох, хадгалах чадваргүй;
- Хэвийн нөхцөл байдалд зохисгүй зан авир, мэдрэмж;
- Ерөнхийдөө давамгайлсан аз жаргалгүй байдал эсвэл сэтгэлийн хямрал; эсвэл
- Хувийн болон сургуулийн асуудалтай холбоотой бие махбодийн шинж тэмдэг эсвэл айдас үүсэх хандлага.



САНАМЖ: Сэтгэцийн эмгэгтэй гэж үзэж буй эсвэл сэтгэцийн эмгэгтэй сурагчдын хувьд, сэтгэлзүйн үнэлгээ ба/эсвэл нийгмийн ажлын үнэлгээ хийх шаардлагатай.

СОНСГОЛЫН БЭРХШЭЭЛ:

Хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг байнгын эсвэл хувьсах сонсголын бэрхшээлтэй хэдий ч, дүлий гэсэн тодорхойлолтод хамаарахгүй.

ОЮУНЫ БЭРХШЭЭЛ:

(Хөнгөн, дунд, хүнд/гүн) Оюуны ерөнхий үйл ажиллагаа дунджаас хамаагүй доогуур байдал нь дасан зохицох зан байдлын хомсдолтой хавсарч, хөгжлийн явцад илэрдэг бөгөөд энэ нь хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг.



САНАМЖ: Оюуны бэрхшээлтэй гэж үзэж буй болон оюуны бэрхшээлтэй сурагчдын хувьд, сургуулийн сэтгэл зүйчээр сэтгэлзүйн үнэлгээ хийлгэж, хөтөлбөрт хамрагдах эрхтэй эсэх талаар зөвлөмж гаргүүлна.

ХЭД ХЭДЭН ХӨГЖЛИЙН БЭРХШЭЭЛТЭЙ:

Хавсарсан бэрхшээлүүдийн (оюуны бэрхшээл-хараагүй, оюуны бэрхшээл-ортопедийн бэрхшээл г.м.) хослол нь суралцах ихээхэн хэрэгцээг бий болгодог тул хөгжлийн бэрхшээлүүдийнх нь аль нэгэнд дангаар нь зориулсан тусгай боловсролын хөтөлбөрт хамруулах боломжгүй. (Сонсголгүй/хараагүй орохгүй.)

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН БУСАД БЭРХШЭЭЛ:

Зүрхний өвчин, астма, цус багадах өвчин, гемофили, эпилепси, хар тугалгын хордлого, Анхаарал дутмагших хэт хөдөлгөөнтөх эмгэг (ADHD), лейкеми, чихрийн шижин, хэрэх өвчин (ревматик халууралт) эсвэл Туреттын хам шинж зэрэг эрүүл мэндийн архаг болон цочмог өвчний улмаас боловсролын орчинтой холбоотой хязгаарлагдмал сонор сэрэмжтэй байдалд хүргэсэн өндөржүүлсэн сонор сэрэмжтэй байдал зэргээс бүрдэх хязгаарлагдмал хүч чадал, эрч хүч эсвэл сэрэмжтэй байдал бөгөөд хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг.

ОРТОПЕДИЙН БЭРХШЭЭЛ:

Хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг ноцтой ортопедийн бэрхшээл. Энэ нэр томьёонд төрөлхийн гажиг, өвчин, бусад шалтгаанаас үүдэлтэй бэрхшээлүүд (тархины саажилт, тайралт, хугарал, түлэгдэлт г.м.) орно.

СУРАЛЦАХ ТОДОРХОЙ БЭРХШЭЭЛ (SLD):

Сонсох, сэтгэх, ярих, унших, бичих, үсэглэх, математикийн тооцоолол хийх бүрэн бус чадвараар илэрч болох хэл, яриа, бичгийн ойлголт, хэрэглээтэй холбоотой сэтгэлзүйн нэг ба түүнээс дээш үндсэн ажиллагааны эмгэг, үүнд ойлголтын бэрхшээл, тархины гэмтэл, тархины үйл ажиллагааны саатал, дислекси, хөгжлийн афази зэрэг эрүүл мэндийн асуудлууд орно.



САНАМЖ: Суралцах тодорхой бэрхшээлтэй (SLD) гэж үзэж буй эсвэл ийм сурагчдын хувьд, сурагчийг хөгжлийн бэрхшээлтэй эсэхийг тодорхойлохоос өмнө баг нь доорх алхмуудыг хийх ёстой. Түүнчлэн, өгөгдлийн шинжилгээ, сэтгэлзүйн үндсэн үйл явцын талаарх мэдлэгийг нь харгалзан сургуулийн сэтгэл зүйчийг энэхүү хэлэлцүүлгийн Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) багт оруулна.

ХЭЛ, ЯРИАНЫ БЭРХШЭЭЛ:

Хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг ээрэх, үе мөчний эмгэг, хэл ярианы бэрхшээл, дуу хоолойны бэрхшээл зэрэг харилцааны бэрхшээлүүд.

ТАРХИНЫ ГЭМТЭЛ (TBI):

Гадны нөлөөтэй тархины гэмтэл. Энэ гэмтэл нь бүрэн эсвэл хэсэгчилсэн хөгжлийн бэрхшээл, эсвэл сэтгэц-нийгмийн бэрхшээл, эсвэл хосолсон байдлаар сурагчийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг. Энэ нэр томьёонд төрөлхийн, удамшлын, төрөх үеийн гэмтлээс үүдэлтэй тархины гэмтэл хамаарахгүй.



САНАМЖ: Тархины гэмтэлтэй гэж үзэж буй эсвэл тархины гэмтэлтэй сурагчдын хувьд, сэтгэлзүйн үнэлгээ хийх шаардлагатай.

ХАРААНЫ БЭРХШЭЭЛ:

Засч залруулсан ч гэсэн хүүхдийн сурлагын амжилтад сөргөөр нөлөөлдөг харааны бэрхшээл (хэсэгчилсэн хараагүй, сохор аль аль нь орно).

08

БҮРТГЭЛ, ШИНЭЧЛЭЛ, ХАДГАЛАХ
ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

АРЛИНГТОН ДАХЬ УЛСЫН СУРГУУЛИЙН СУРАГЧИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ АЛБА БА СУРАГЧИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН АЛБА

ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ЕРӨНХИЙ ХААЛТ, УСТГАЛТ**, БА/ЭСВЭЛ ЗУНЫ ШИЛЖҮҮЛГИЙН БҮРТГЭЛИЙГ БЭЛТГЭХ

Боловсролын бүртгэл хөтлөх нь сургууль бүрийн үүрэг юм. Доорх мэдээлэл нь нэгдсэн хавтсанд ямар мэдээлэл оруулах, хавтсыг хэрхэн зохион байгуулах, жилийн эцсийн ерөнхий бүртгэлийг хаах (шинэчлэх) удирдамжаар хангана. Түүнчлэн, энэхүү баримт бичиг нь зуны шилжүүлгийн бүртгэлийг бэлтгэх эсвэл устгах бүртгэлийн мэдээлэл авах жил тутмын төв оффисын хүсэлтийн лавлах хэрэгсэл болдог. Өөрөөр заагаагүй бол, доорх мэдээлэл нь ерөнхий бүртгэл хөтлөлт болон зуны шилжүүлгийн бүртгэлийн аль алинд хамаарна.

БҮРТГЭЛ ШИНЭЧЛЭЛ

ҮНДСЭН ХАВТАС I - (Хатуу бор өнгөтэй
цаас)

1. Хувийн мэдээлэл, шалгалтын дүнгийн карт - (Шар карт)

Ерөнхий

- Хүн ам зүйн талбаруудыг бөглөх шаардлагагүй болсон (картан дээр ямар ч мэдээллийг гараар бичих шаардлагагүй болсон); ГЭХДЭЭ,
- Энэ картыг SOL тэмдэг, WIDA тэмдэг болон үүсгэсэн шалгалтын бусад тэмдгүүдийг наахад ашиглах ёстой.
- Картын хоёр талд наалт наасан байх ёстой, гэхдээ боломжтой бол аль болох он цагийн дарааллаар.
- Албан ёсны APS хувийн мэдээллийн карт ашиглах боломжгүй үед, Шар картыг ашиглаж болно.

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Өөр APS сургууль руу шилжихэд, **SOL ТЭМДГИЙГ ХҮЛЭЭН АВЧ, НААХААС НААШ НЭГДСЭН ХАВТСЫГ ИЛГЭЭЖ БОЛОХГҮЙ.**

2. Бусад бүх шалгалтын танилцуулга, дүн (PALS, K-3 математикийн хуудас г.м.)

3. Бага сургуулийн дүнгийн бүртгэл - (Салмон карт)

Ерөнхий

- Салмон картыг бөглөх шаардлагагүй болсон. (картан дээр ямар ч мэдээллийг гараар бичих шаардлагагүй болсон); ГЭХДЭЭ,
- Хэрэв Салмон картан дээр мэдээлэл бичигдсэн бол, картыг нэгдсэн хавтсанд хадгалах ёстой.
- Шинэ сурагчид: Нэгдсэн хавтас үүсгэхэд энэ картыг цаашид оруулахаа больсон.
- Салмон картын оронд, жилийн эцэст эцсийн тайлангийн картын хуулбарыг оруулна.
 - Тайлангийн картын дугтуйнд хийж хадгална о Сургуулиас хасагдсан сурагчдад ч мөн хамаатай

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Дээр нь юм бичигдээгүй Салмон картуудыг нэгдсэн хавтасны нэг хэсэг хэлбэрээр илгээх ёстой.
- Дээр дурдсан өмнөх эцсийн тайлангийн картуудаас гадна, тухайн жилийн эцсийн тайлангийн картын хуулбарыг оруулна.

4. Дунд/Ахлах сургуулийн дүнгийн бүртгэл

Ерөнхий

- Жил бүр эцсийн тайлангийн карт/дүнгийн хуулбарыг оруулна
 - Сургуулиас хасагдсан сурагчдад ч мөн хамаатай

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Дунд сургууль. Дээр дурдсан өмнөх эцсийн тайлангийн карт/дүнгийн хуудаснаас гадна, дунд сургуулийн эцсийн дүнгийн хуудасны хуулбарыг оруулна.

5. Хувь хүний уншлагын бичлэг (шаргал карт, унших карт эсвэл англи/хэлний урлагийн карт гэгддэг)

Ерөнхий

- Энэ картыг бөглөх шаардлагагүй болсон. (картан дээр ямар ч мэдээллийг гараар бичих шаардлагагүй болсон); ГЭХДЭЭ,
- Хэрэв картан дээр мэдээлэл бичигдсэн бол, картыг нэгдсэн хавтсанд хадгалах ёстой.
- Шинэ сурагчид: Нэгдсэн хавтас үүсгэхэд энэ картыг цаашид оруулахаа больсон.

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

- Дээр нь юм бичигдээгүй картуудыг нэгдсэн хавтасны нэг хэсэг хэлбэрээр илгээх ёстой.

6. Хичээл, сурлагын амжилтын төлөвлөлтийн маягт (Дунд сургууль)

7. “SOL” үнэлгээний “LEP” сурагчдын оролцоо (“ESOL/HILT” сурагчдын 3-8-р анги)

8. Төрсний гэрчилгээний хуулбар

- Төрсний гэрчилгээ байхгүй бол, сурагчийн хувийн хэрэгт нотариатаар баталгаажуулсан гэрчийн мэдүүлгийг байршуулна.

9. Яриа/хэл, ерөнхий чадамжийн шалгалтын маягт (Тусгай боловсролтой холбоотой бус). Энэ маягт нь бүх сурагчдын хувийн хэрэгт байх ёстой.

10. Эмчилгээ-Сувилгааны бүртгэл

Ерөнхий

- Биеийн эрүүл мэндийн үзлэг, вакцинжуулалтын бүртгэл.
- Бусад бүртгэлийг Сургуулийн эрүүл мэндийн албанд тусад нь хөтөлдөг. Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх
- Биеийн эрүүл мэндийн үзлэг, вакцинжуулалтын бүртгэлийг оруулах ёстой.
- Бүртгэлийг Сургуулийн эрүүл мэндийн албанд тусад нь хөтөлдөг ба сургуулийн сувилагчаар дамжуулж өгөх ёстой.

11. Өмнөх боловсролын түүх, мэдээллийн үнэлгээний хавтас (Тод ягаан), хамаарах бол.

12. Хэлний бүртгэлийн багц (Хэлний үйлчилгээний мэдээлэл г.м.), хамаарах бол.

Зуны бүртгэлийг шилжүүлэх

Илгээж буй сургуулийн HILT/HILTEX нөөцийн мэргэжилтэн нь нэгдсэн хавтсанд дараах зүйлсийг оруулсан эсэхийг шалгах ёстой. Эдгээр нь:

- Хэлний үнэмлэх
- Хүлээн авах үнэлгээний багц Илгээж буй сургуулийн HILT/HILTEX нөөцийн мэргэжилтэн дараах зүйлсийг хийх ёстой:
- Хүлээн авч буй HILT/HILTEX мэргэжилтэнд шилжин ирж буй сурагчийн талаарх аливаа тусгай мэдээллийг илгээх

13. Оршин шуух баримт бичиг (түрээс, А/В маягт, оршин сууж байгааг нотлох бусад баримт бичиг)**14. Сурагчийн хуваарилалт, шилжүүлэх хүсэлт, өргөдөл (VPI/Монтессори хэрэглээ, өргөдлийн шийдвэр, сургуулийн шилжүүлэх хүсэлт г.м.).**

ТУСГАЙ БОЛОВСРОЛЫН ХАВТАС II – (Улаан) Идэвхтэй тусгай боловсролын сурагчийн хавтас нь хавтасны төгсгөлөөс эхлээд хавтасны эхлэл хүртэл дараах дарааллаар байрлана.

I. Шилжүүлж буй хүүхэд, гурван жилийн/хамрагдах эрхийн материал бүрийг тус тусад нь багцалж, хамгийн сүүлийнхийг нь хамгийн эхэнд байрлуулж сайтар үдсэн байх ёстой. II. Материалуудыг хавтасны төгсгөлөөс эхлэл рүү он цагийн дарааллаар (хамгийн хуучин нь төгсгөлд) байрлуулна. III. Бүртгэлд боловсролын шалгалтын протокол (товхимол) байх ёсгүй. IV. Тайлангийн картыг Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) ар талд үдэж болох хэдий ч, IEP-ний явц, эзэмшсэн чадварын тэмдэглэлийн оронд ашиглах боломжгүй. V. IEP-г 5 жилийн турш хадгалах бөгөөд дээрх материалуудаас он цагийн дарааллаар ангилж, тусад нь сайтар үднэ. VI. Хүүхдийн эцэг эхэд Ганцаарчилсан сургалтын төлөвлөгөөний (IEP) уулзалтын талаар мэдэгдсэн мэдэгдлийн хуулбарыг холбогдох IEP-д хавсаргах ёстой.

Гоц авьяастны хавтас III – (Цэнхэр) Авьяас чадварыг тодорхойлох явцад цуглуулсан бүх бичиг баримт. Жишээ нь:

- Гоц авьяастны үнэмлэх
- Авьяасын хөтөлбөрт оролцохыг зөвшөөрсөн эцэг эхийн захидал
- Хамрагдах эрх олгох үйл явцыг эхлүүлэх гарын үсгийн хуудасны баталгаажуулалтын мэдэгдэл
- Тухайн хүүхдийн эцэг эх - хамаарах бол
- Хоёр сурагчийн бүтээгдэхүүний үнэлгээний маягт
- Хичээлийн талбарын SIGS маягт
- Урлагийн багшийн шалгах хуудас
- Сурагчийн өөртөө өгсөн үнэлгээ/Ярилцлагын маягт (зөвхөн 4-12-р анги)
- Эцэг эхийн мэдээллийн хуудас
- Авьяас тодорхойлох үйл явцын туршид гэр бүлд илгээсэн бүх захидлын хуулбар

САХИЛГА БАТ/ЭРХ ЗҮЙН ХАВТАС IV – (Шар)

- Сахилгын арга хэмжээний бүртгэл (түр зогсоосон, сургуулиас хассан г.м.)
- Шүүхийн баримт бичиг (асран хамгаалах баримт бичиг г.м.)
- Ирцийн мэдээллийн захидал болон бусад албан ёсны баримт бичиг

АЛБАН БУС БҮРТГЭЛ/ЕРӨНХИЙ ХАВТАС V – (Ногоон)

- ИАТ-тэй холбоотой бүх мэдээлэл/баримт бичиг (хөндлөнгийн оролцооны төлөвлөгөө, хөндлөнгийн оролцооны үр дүн, багийн гишүүд болон эцэг эхтэй харилцсан захидал харилцаа)
- Тусгай боловсролын үнэлгээ, хамрагдах эрхийн үйл явцыг үргэлжлүүлэх шийдвэр гаргахад хүргэдэггүй Сурагчийн сургалтын мэдээлэл.
- Эрсдлийн үнэлгээг энд хадгалах ёстой.

504-Р ХЭСЭГ ХАВТАС VI – (Улбар шар)

- 504-р хэсгийн төлөвлөгөө, үйл явцын баримт бичиг болон бусад туслах мэдээлэл.

Тусгай тайлбар: Зарим хүлээн авч буй сургуулиуд өөр мэдээлэл авахыг хүсдэг. Эдгээр тохиолдолд, хүлээн авч буй сургууль нь илгээж буй сургуультай бие махбодийн чийрэгжилтийн бүртгэл гэх мэт зүйлсийг зохицуулах шаардлагатай.

Бүртгэлийг өөр сургууль руу илгээхээс өмнө, сургуулиудаас APS сургуулиудын хооронд шилжүүлсэн сурагчийн бүртгэлийг хөтөлж, тухайн баримт бичгийн хуулбарыг бүртгэлтэй цуг хүлээн авч буй сургуульд илгээхийг Багшлалт, сургалтын алба шаарддаг ба 2015 оны 4-р сард

Дээр дурдаагүй албан ёсны APS баримт бичгийг (дүүрэг/сургуулийн албан бланк г.м.) нэгдсэн хавтасны ар талд хадгалах ёстой.

БҮРТГЭЛИЙГ УСТГАХ

Энэ хэсэг нь ЗӨВХӨН Боловсролын төвөөс (Төв оффис) тодорхой жилүүдэд (1987 – 1988 г.м.) хуримтлагдсан бүртгэлийн жил тутмын хүсэлтэд хамаарна. Мужийн хуулиар бүртгэлийг хадгалах хуваарь, дүрмийн дагуу цаг тухайд нь устгахыг шаарддаг. Бүртгэлийг Бичиг хэргийн ажилтан руу дамжуулах замаар энэ үйл ажиллагаанд бидэнд тусална уу. Боловсролын төвийн 3-р давхарт байрлах Мэри Бет Виейра, хүссэн үед (санамж бичгээр мэдэгдэнэ).

Бүртгэлийг илгээхээс өмнө:

- Бүрэн бүтэн эсэхийг шалгана уу (Дээрх Бүртгэл шинэчлэл гэсэн хэсэгт байгаа БҮХ мэдээллийг заавал оруулсан байх ёстой)
- Бүх **үдээс, цаасны хавчаарыг** авсан байна
- Шилжүүлэх хайрцагт хавтаснуудыг цагаан толгойн дарааллаар байрлуулна.
- Холбоо барих хүмүүсийн нэр, утасны дугаар зэрэг сургуулийн албан тоотоор илгээсэн бүртгэлийн жагсаалтыг оруулна –

Дараах зүйлсийг оруулна уу:

- Сурагчийн үнэмлэхийн №
- Нэр, Төрсөн огноо, Тусгай боловсрол (шалгах)
- 504 (шалгах)
- 504 (шалгах)

Бүртгэлийг илгээснийхээ дараа Мэри Бет Виейрад мэдэгдээрэй - mary.vieira@apsva.us.

Сурагчийн бүртгэлийг зохицуулахад дэмжлэг үзүүлсэнд баярлалаа!